

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

חיים שימן, עורך דין
יום שלישי 03 אוגוסט 2021 14:38
דודי אוחנונה; ניסן בן חמו, עורך דין
י"ר ועדה ממונה במועצה הדתית

שלום,

סעיף 7 לחוק הרשויות המקומיות (בחירות), תשכ"ה-1965 קובע:

הזכות להיבחר (תיקון מס' 31) תשס"א-2000 (תיקון מס' 39) תשס"ט-2008 (תיקון מס' 40) תשע"א-2011
7" (א) (1) מי שכיהן כיושב ראש ועדה או כחבר ועדה למילוי תפקידי ראש רשות מקומית ומועצת הרשות, או למילוי
תפקידי המועצה, בהתאם להוראות לפי סעיף 143, 143 א או 206 לפקודת העיריות, או לפי סעיף 38 או 38 א לפקודת
המועצות המקומיות, אינו זכאי להיכלל ברשימת מועמדים ולהיבחר כחבר המועצה בבחירות שייערכו באותה רשות
מקומית לראשונה לאחר מינויו."

סעיף 3א לחוק שירותי הדת היהודיים [נוסח משולב], תשל"א-1971 קובע:

פסולים לכהונה וחדילת חברות (תיקון מס' 7) תש"ן-1990:

3א. כל הוראה בחיקוק שלפיה פסול אדם לכהן כחבר המועצה של רשות מקומית שבה קיימת מועצה
דתית וכן כל הוראה בחיקוק שלפיה חדל חבר מועצה של רשות מקומית כאמור לכהן מחמת שנעדר
מישיבות המועצה – יחולו, בשינויים המחוייבים, גם על חבר של אותה מועצה דתית, והוא הדין בהוראות
בדבר סדר הודעה על חדילת החברות במועצה.

נוכח האמור לעיל, ניכר כי מועמדותו של מר חיים ברז'ק לחבר המועצה הדתית לא יכול לעמוד.

חיים שימן, עורך דין
היועץ המשפטי לעיריית ערד

טל.: 08-9951617

פקס: 08-9951729

הנך חשוף למידע ארגוני ופרטי. אנא, שמור על סודיות.

טל. 08-9951770
פקס. 08-9951733
דוא"ל: orit@arad.muni.il



לשכת סגן ומ"מ ראש העיר

כ"ג אב תשפ"א
01 באוגוסט 2021

לכבוד
אברהם ארנויך
חבר מועצה
ערד

הנדון : מענה לשאלתה לפי סעיף 36 – התנהלות השיטור העירוני

1. מנהל מחלקת ביטחון.

2. השיטור מופעל בין היתר ע"י המוקד העירוני.

3. כן.

4. מנהל מחלקת ביטחון.

בברכה,

דודי אוחונונה,
סגן ומ"מ ראש העיר

העתקים :

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העיר
גרי עמל, מנכ"ל העירייה
עו"ד חיים שימן, היועץ המשפטי



טל. 08-9951770
פקס. 08-9951733
דוא"ל: orit@arad.muni.il



לשכת סגן ומ"מ ראש העיר

כ"ג באב תשפ"א
01 באוגוסט 2021

לכבוד
אברהם ארנרייך
חבר מועצה
ערד

הנדון : מענה לשאלתה לפי סעיף 36 – אזרחים ותיקים (2)

1. מליאה כן ועדות ייבדק ויעודכן מול יו"ר הוועדה.
2. באתר העירייה יש פרוט של כל השירותים הניתנים לאזרחים הוותיקים.
כל הפעולות מדווחות פעם בשנה במסגרת חודש אירועים לאזרחים ותיקים.
3. כן, באמצעות מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים.

בברכה,

דודי אוחנונה,
סגן ומ"מ ראש העיר

העתקים :

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העיר
עו"ד חיים שימון, היועץ המשפטי
עליזה בראון, מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים



סיעת חי

פרויקט קידום
שקיפות ומנהל תקין
בעיריית ערד

י"ג אב תשפ"א
22/07/2021

ב"ה

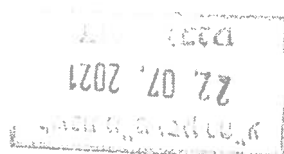
לכבוד
ניסן בן חמו
ראש העיר ערד

שאלתה על פי סעיף 36 – אזרחים ותיקים (2)

בהתאם לסעיף 36 לתוספת השניה שבפקודת העיריות מוגשת בזאת שאלתה לקראת ישיבת המועצה מן המניין הקרובה פרק ב' לחוק האזרחים הוותיקים קובע כי על כל רשות מקומית למנות יועץ לאזרחים ותיקים, אשר בין היתר יבצע את הפעולות דלהלן:
יבחן, יתן חוות דעת, ויביע דעתו לגבי כל החלטה של הרשות הנוגעת לאזרחים ותיקים.
ידווח מדי שנה על מדיניות הרשות המקומית בכל הנוגע לאזרחים ותיקים ופעולותיה, את הדיווח יש לפרסם בתאר הרשות ולהגישו לחברי המועצה.
היועץ יוזמן לכל ישיבת המועצה וישיבות הוועדות.
בערד כידוע ישנה יועצת לאזרחים ותיקים, אך למיטב ידיעתי היא לא מוזמנת לישיבות המועצה, לא מבקשים את חוות דעתה טרם קבלת החלטות, ודיווחיה אינם מתפרסמים באתר העירייה.
בהתאם לכך ברצוני לשאול:

1. האם היועצת לענייני אזרחים ותיקים מוזמנת לכל ישיבות המועצה והוועדות ?
2. האם דיווחי היועצת לאזרחים ותיקים מפורסמים באתר העירייה ?
3. האם העירייה מביאה לידיעת היועצת ומבקשת חוות דעתה טרם קבלת החלטות שיש בהם בכדי להשפיע על האזרחים הוותיקים ?

בברכה
אברהם ארנריך
חבר מועצת העיר



טל. 08-9951770
פקס. 08-9951733
דוא"ל: orit@arad.muni.il



לשכת סגן ומ"מ ראש העיר

כ"ג באב תשפ"א
01 באוגוסט 2021

לכבוד
ברוך שלסר
חבר מועצה
ערד

הנדון : מענה לשאלתה לפי סעיף 36 – שימוש בשיטור העירוני בניגוד לחוק

1. פקחי השיטור העירוני הינם עובדי עירייה.
2. מנהלת מחלקת ביטחון.
3. עובדי השיטור ממלאים תפקידים בהתאם לצורך.
4. קופת השיטור העירוני הינה באחריות הרשות, ועל כן הרשות מממנת בסופו של יום את כל ההפרשים בין הגביה בפועל להוצאות בפועל.

בברכה,

דודי אוחנזנה,

סגן ומ"מ ראש העיר

העתקים :

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העיר
גרי עמל, מנכ"ל העירייה
עו"ד חיים שימון, היועץ המשפטי
ליאור הירש, מנהלת מחלקת ביטחון ובטיחות



סיעת חי

פרויקט קידום
שקיפות ומנהל תקין
בעיריית ערד

י"ג אב תשפ"א
22/07/2021



ב"ה

לכבוד
עו"ד ניסן בן חמו
ראש העיר ערד

שאלתה על פי סעיף 36 – שימוש בשיטור העירוני בניגוד לחוק

בהתאם לסעיף 36 לתוספת השנייה שבפקודת העיריות מוגשת בזאת שאלתה לקראת ישיבת המועצה מן המניין הקרובה ביום ראשון 04/07/21 לקראת ישיבת מועצת העיר של חודש יולי (בתאריך 06/07/21) דפק בדלת ביתי פקח מהשיטור העירוני ומסר לי את החומרים לקראת הישיבה. משוחות שקיימתי עם חברי מועצה נוספים עולה כי גם הם קיבלו את החומרים באמצעות פקחי השיטור העירוני שהגיעו ברכבי השיטור.

כידוע השיטור העירוני ממומן מכספי 'היטל שמירה' שנגבים מהתושבים, ואשר על פי סעיף 251ד לפקודת העיריות, מותר להשתמש בהם אך ורק לצורך שמירה אבטחה וסדר ציבורי.

במקרה הנידון נעשה שימוש בפקחי השיטור העירוני לצורך שליחויות והעברת מסמכים עבור העירייה שלא למטרות עבורם נועד השיטור העירוני וזאת בניגוד לחוק (יודגש כי אין המדובר בהקפצת מסמכים של רגע, שכן מטבע הדברים המסמכים נשלחים בחלון ומן קצר שמאז הוצאת הזימון ביום ראשון אחה"צ ועד ל 48 שעות לפני הישיבה מה שמצריך יציאה לסיבוב מיוחד להגעה לביתם של חברי המועצה).

בהתאם לכך ברצוני לשאול:

1. מדוע נשלחו המסמכים לחברי המועצה באמצעות השיטור העירוני?
2. מי הורה על שליחת המסמכים לחברי המועצה על ידי השיטור העירוני?
3. האם היו מקרים נוספים של שימוש בעובדי השיטור העירוני למטרות שונות של העירייה?
4. האם וכמה העירייה שילמה מתקציבה לקופת השיטור העירוני בעבור המשלוח שבוצע על ידו?

בברכה
ברוך שלסר
חבר מועצת העיר

כ"ג באב תשפ"א
01 באוגוסט 2021

לכבוד
יצחק מאיר ווייס
חבר מועצה
ערד

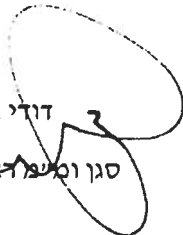
הנדון : מענה לשאלתה לפי סעיף 36- אירועי תרבות

1. העירייה נותנת רק תמיכה לוגיסטית לאירועים.
2. לאור התשובה לעיל, לא ניתן לכימות.
3. אירועים במימון משרד הקליטה – 6 אירועים, האירועים פתוחים לכלל הציבור.
4. כולם.

בברכה,

דודי אוחנונה,

סגן ומ"מ ראש העיר



העתקים :

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העיר
גרי עמל, מנכ"ל העירייה
עו"ד חיים שימן, היועץ המשפטי
מרניה גליזר, מנהלת מחלקות קליטה ואירועים
דודי שושטרי, מנהל מתני"ס ערד

סיעת חי

פרויקט קידום
שקיפות ומנהל תקין
בעיריית ערד

י"ג אב תשפ"א
22/07/2021

ב"ה

לכבוד
עו"ד ניסן בן חמו
ראש העיר ערד

שאלתה על פי סעיף 36 – אירועי תרבות

בהתאם לסעיף 36 לתוספת השניה שבפקודת העיריות מוגשת בזאת שאלתה לקראת ישיבת המועצה מן המניין הקרובה

ברצוני לשאול:

1. כמה אירועי תרבות ממומנים על ידי עיריית ערד בקיץ הנוכחי?
2. מהו סכום התקציב המושקע באירועים אלו?
3. כמה מתוך האירועים ובאיזה סכום מיועדים לאוכלוסייה דוברת רוסית (כלומר: אמנים רוסיים שירים מחזות וכדומה בשפה הרוסית)?
4. כמה מתוך האירועים ובאיזה סכום מיועדים לאוכלוסייה החרדית (כלומר: אמנים חרדיים שירים מחזות וכדומה המיועדים למגזר החרדי)?

בברכה
יצחק מאיר ווייס
חבר מועצת העיר

טל. 08-9951770
פקס. 08-9951733
דוא"ל: orit@arad.muni.il



לשכת סגן ומ"מ ראש העיר

כ"ג באב תשפ"א
01 באוגוסט 2021

לכבוד
יצחק מאיר ווייס
חבר מועצה
ערד

הנדון : מענה לשאלתה לפי סעיף 36- הנחה בארנונה

1. לא ניתן להפיק מהמערכת בקשות שלא אושרו.
2. לא ניתן להפיק מהמערכת בקשות שלא אושרו.
3. לא ניתן להפיק מהמערכת בקשות שלא אושרו.
4. מצורף.

בברכה,

דודי אוחננה,

סגן ומ"מ ראש העיר

העתקים :

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העיר
גרי עמל, מנכ"ל העירייה
עו"ד חיים שימן, היועץ המשפטי



סיעת חי

פרויקט קידום
שקיפות ומנהל תקין
בעיריית ערד

י"ג אב תשפ"א
22/07/2021

ב"ה

לכבוד
עו"ד ניסן בן חמו
ראש העיר ערד

שאלתה על פי סעיף 36 – הנחה בארנונה

בהתאם לסעיף 36 לתוספת השנייה שבפקודת העיריות מוגשת בזאת שאלתה לקראת ישיבת המועצה מן המניין הקרובה

ברצוני לשאול:

1. כמה בקשות להנחה בארנונה הוגשו לעיריית ערד בכל אחת מהשנים 2015-2020 ?
2. מהי התפלגות הבקשות לפי סעיפים (אזרחים ותיקים, נכים, מבחן הכנסה וכדו') ?
3. כמה אחוז מתוך הבקשות מאושרים (ככל הניתן בחלוקה לסעיפים כאמור) ?
4. מהי עלות ההנחות בכל אחת מהשנים האמורות בחלוקה לסעיפי ההנחות השונים (נכים/אזרחים ותיקים/נבחן הכנסה/עולים וכדו')?

בברכה
יצחק מאיר ווייס
חבר מועצת העיר

הנחות שנתנו בשנת 2015

סה"כ מקרים	היקף כספי	קוד ההנחה	תיאור ההנחה
424	₪ 391,968.43	104	אזרח ותיק זכאי להנחה של 30% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס לפי מבחן הכנסה לאזרח ותיק
245	₪ 114,030.30	141	אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה
2	₪ 278.60	1911	הנחות שנתנו בשנת 2015 עבור שנת 2014 אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה
1582	₪ 3,670,896.41	126	אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה
26	₪ 19,291.82	176	הנחות שנתנו בשנת 2015 עבור שנת 2014 אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה
117	₪ 326,748.46	26A	אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה
18	₪ 14,091.25	126A	הנחות שנתנו בשנת 2015 עבור שנת 2014 אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה
9	₪ 12,561.35	26B	אזרח ותיק ניצול שואה הזכאי להשלמת הכנסה
10	₪ 7,793.24	103	אזרח ותיק שעומד במבחן הכנסה אך טרם מקבל קצבה לאזרח ותיק

2 מ' 20/5

סה"כ מקרים	היקף כספי	קוד ההנחה	תיאור ההנחה
1	₪ 937.20	153	הנחות שנתנו בשנת 2015 עבור שנת 2014 אזרח ותיק שעומד במבחן הכנסה אך טרם מקבל קצבה לאזרח ותיק
469	₪ 905,469.17	122	נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה
15	₪ 14,047.87	172	הנחות שנתנו בשנת 2015 עבור שנת 2014 נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה
39	₪ 58,412.92	118	נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה
2	₪ 1,108.26	168	הנחות שנתנו בשנת 2015 עבור שנת 2014 נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה
12	₪ 23,576.00	123	נכה אשר טרם קבלת קצבת אזרח ותיק נקבעה לו לצמתות דרגת אי כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה
646	₪ 1,365,159.15	117	מבחן הכנסה
51	₪ 71,164.27	167	הנחות שנתנו בשנת 2015 עבור שנת 2014 מבחן הכנסה
3668	₪ 6,997,534.70		סה"כ

1 WJ

הנחות שנתנו בשנת 2016

תיאור ההנחה	קוד ההנחה	היקף כספי	סה"כ מקרים
אזרח ותיק זכאי להנחה של 30% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס לפי מבחן הכנסה לאזרח ותיק	104	₪ 379,065.57	335
אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה	141	₪ 133,279.95	265
אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס(קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה	126	₪ 3,877,271.96	1678
הנחות שנתנו בשנת 2016 עבור שנת 2015 אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס(קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה	176	₪ 23,417.81	8
אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה	26A	₪ 364,234.30	137
הנחות שנתנו בשנת 2016 עבור שנת 2015 אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה	126A	₪ 25,188.70	27
אזרח ותיק ניצול שואה הזכאי להשלמת הכנסה	26B	₪ 62,615.80	23
אזרח ותיק שעומד במבחן הכנסה אך טרם מקבל קצבה לאזרח ותיק	103	₪ 14,455.70	17
נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה	122	₪ 985,666.24	573

2 מַי 2016

סה"כ מקרים	היקף כספי	קוד ההנחה	תיאור ההנחה
10	₪ 4,515.00	172	הנחות שנתו בשנת 2016 עבור שנת 2015 נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה
48	₪ 71,302.17	118	נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה
2	₪ 2,406.80	168	הנחות שנתו בשנת 2016 עבור שנת 2015 נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה
9	₪ 21,852.00	123	נכה אשר טרם קבלת קצבת אזרח ותיק נקבעה לו לצמתות דרגת אי כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה
708	₪ 1,406,745.81	117	מבחן הכנסה
13	₪ 12,952.39	167	הנחות שנתו בשנת 2016 עבור שנת 2015 מבחן הכנסה
3853	₪ 7,384,970.20		סה"כ

הנחות שנתנו בשנת 2017

תיאור ההנחה	קוד ההנחה	היקף כספי	סה"כ מקרים
אזרח ותיק זכאי להנחה של 30% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס לפי מבחן הכנסה לאזרח ותיק	104	₪ 403,315.43	421
אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה	141	₪ 151,830.09	330
אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס(קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה	126	₪ 3,872,351.12	1607
אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה	26A	₪ 471,116.07	173
אזרח ותיק ניצול שואה הזכאי להשלמת הכנסה	26B	₪ 110,166.10	43
אזרח ותיק שעומד במבחן הכנסה אך טרם מקבל קצבה לאזרח ותיק	103	₪ 18,914.00	21
נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה	122	₪ 1,084,710.54	557
נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה	118	₪ 88,783.42	58
מבחן הכנסה	117	₪ 1,895,022.34	809
סה"כ		₪ 8,096,209.11	4019

הנחות שנתנו בשנת 2018

סו"כ מקרים	היקף כספי	קוד ההנחה	תיאור ההנחה
423	₪ 403,124.70	104	אזרח ותיק זכאי להנחה של 30% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס לפי מבחן הכנסה לאזרח ותיק
365	₪ 183,429.00	141	אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה
5	₪ 4,520.60	1911	הנחות שנתנו בשנת 2018 עבור שנת 2017 הנחות שנתנו בשנת 2019 עבור שנת 2018 אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה
1603	₪ 4,193,373.44	126	אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס(קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה
11	₪ 14,829.90	176	הנחות שנתנו בשנת 2018 עבור שנת 2017 אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס(קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה
91	₪ 259,152.30	26A	אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה
40	₪ 53,712.07	126A	הנחות שנתנו בשנת 2018 עבור שנת 2017 אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה
41	₪ 99,500.20	26B	אזרח ותיק ניצול שואה הזכאי להשלמת הכנסה

2 מר 2018

סה"כ מקרים	היקף כספי	קוד ההנחה	תיאור ההנחה
14	₪ 10,721.80	103	אזרח ותיק שעומד במבחן הכנסה אך טרם מקבל קצבה לאזרח ותיק
540	₪ 1,203,109.83	122	נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה
23	₪ 50,383.04	172	הנחות שנתנו בשנת 2018 עבור שנת 2017 נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה
49	₪ 82,575.30	118	נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה
159	₪ 129,985.89	123	נכה אשר טרם קבלת קצבת אזרח ותיק נקבעה לו לצמיתות דרגת אי כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה
768	₪ 1,638,494.92	117	מבחן הכנסה
4	₪ 3,019.49	167	הנחות שנתנו בשנת 2018 עבור שנת 2017 מבחן הכנסה
4136	₪ 8,329,932.48		סה"כ

הנחות שנתנו בשנת 2019

סה"כ מקרים	היקף כספי	קוד ההנחה	תיאור ההנחה
399	₪ 395,739.76	104	אזרח ותיק זכאי להנחה של 30% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס לפי מבחן הכנסה לאזרח ותיק
436	₪ 207,778.94	141	אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה
7	₪ 1,141.70	1911	הנחות שנתנו בשנת 2019 עבור שנת 2018 אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה
1638	₪ 4,052,557.15	126	אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה
113	₪ 332,410.30	26A	אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה
11	₪ 22,835.54	126A	הנחות שנתנו בשנת 2019 עבור שנת 2018 אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה
41	₪ 95,421.92	26B	אזרח ותיק ניצול שואה הזכאי להשלמת הכנסה
10	₪ 5,319.30	103	אזרח ותיק שעומד במבחן הכנסה אך טרם מקבל קצבה לאזרח ותיק
606	₪ 1,205,350.47	122	נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה

2 מרץ 2019

תואר ההנחה	קוד ההנחה	היקף כספי	סה"כ מקרים
הנחות שנתנו בשנת 2019 עבור שנת 2018 נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה	172	₪ 44,678.84	29
נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה	118	₪ 69,513.00	39
הנחות שנתנו בשנת 2019 עבור שנת 2018 נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה	168	₪ 5,933.90	7
הנחות שנתנו בשנת 2019 עבור שנת 2018 נכה אשר טרם קבלת קצבת אזרח ותיק נקבעה לו לצמתות דרגת אי כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה	123	₪ 174,137.66	66
מבחן הכנסה	117	₪ 1,523,807.19	788
סה"כ		₪ 8,136,625.67	4190

1 אג

הנחות שנתנו בשנת 2020 - עד לתאריך 7.10.2020 בתכנת בקונטרה

סו"כ מקרים	היקף כספי	קוד ההנחה	תיאור ההנחה
392	₪ 340,436.73	104	אזרח ותיק זכאי להנחה של 30% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס לפי מבחן הכנסה לאזרח ותיק
399	₪ 181,658.30	141	אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה
7	₪ 2,704.40	1911	הנחות שנתנו בשנת 2020 עבור שנת 2019 אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה
1493	₪ 3,345,604.33	126	אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס(קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה
26	₪ 3,237.08	176	אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס(קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה
130	₪ 331,361.90	26A	אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה
7	₪ 1,111.60	126A	הנחות שנתנו בשנת 2020 עבור שנת 2019 אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה
31	₪ 74,277.10	26B	אזרח ותיק ניצול שואה הזכאי להשלמת הכנסה
2	₪ 1,853.00	103	אזרח ותיק שעומד במבחן הכנסה אך טרם מקבל קצבה לאזרח ותיק

2 קצבה חודשית 2020

560	₪ 1,096,732.15	122	נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה
33	₪ 36,147.32	172	הנחות שנתנו בשנת 2020 עבור שנת 2019 נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה
42	₪ 51,636.20	118	נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה
5	₪ 2,310.90	168	הנחות שנתנו בשנת 2020 עבור שנת 2019 נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה
56	₪ 140,245.76	123	נכה אשר טרם קבלת קצבת אזרח ותיק נקבעה לו לצמתות דרגת אי כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה
710	₪ 1,128,628.04	117	מבחן הכנסה
15	₪ 4,701.80	167	הנחות שנתנו בשנת 2020 עבור שנת 2019 מבחן הכנסה
3908	₪ 6,742,646.61		סה"כ

המשך דו"ח הנחות לשנת 2020 - על פי הנתונים מתכנת המטרופולינט
 מתאריך 08/10/20 עד תאריך 31/12/20

ס"ח מקרים	היקף כספי	קוד ההנחה	תיאור ההנחה
348	₪ 71,957.81	104	אזרח ותיק זכאי להנחה של 30% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס לפי מבחן הכנסה לאזרח ותיק
348	₪ 35,359.92	141	אזרח ותיק זכאי להנחה של 15% לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (המקבל קצבה אזרח ותיק, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה
1309	₪ 647,663.52	126	אזרח ותיק 100% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס (קצבה אזרח ותיק עם השלמת הכנסה
114	₪ 68,862.49	739	אזרח ותיק שמקבל קצבת אזרח ותיק לנכה
32	₪ 16,098.39	740	אזרח ותיק ניצול שואה הזכאי להשלמת הכנסה
2	₪ 370.53	103	אזרח ותיק שעומד במבחן הכנסה אך טרם מקבל קצבה לאזרח ותיק
23	₪ 8,103.10	749	אזרח ותיק שעומד במבחן הכנסה אך טרם מקבל קצבה לאזרח ותיק
520	₪ 249,326.20	122	נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה הנחה של 60%
5	₪ 1,241.60	755	נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75% ומעלה הנחה של 30%

2 תר"ו 2020

20	₪ 9,048.89	118	נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה
47	₪ 25,215.51	123	נכה אשר טרם קבלת קצבת אזרח ותיק נקבעה לו לצמיתות דרגת אי כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה
116	₪ 67,237.42	117	מבחן הכנסה 72% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס
13	₪ 3,104.99	577	מבחן הכנסה 27% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס
3	₪ 767.88	578	מבחן הכנסה 36% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס
14	₪ 6,865.61	579	מבחן הכנסה 54% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס
378	₪ 173,700.22	745	מבחן הכנסה 67.50% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס
77	₪ 15,795.99	746	מבחן הכנסה 31.50% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס
73	₪ 8,878.91	747	מבחן הכנסה 18% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס
83	₪ 22,536.66	748	מבחן הכנסה 45% הנחה לגבי 100 מ"ר משטח הנכס
3525	₪ 1,432,135.64		סה"כ

טל. 08-9951770
פקס. 08-9951733
דוא"ל: orit@arad.muni.il



לשכת סגן ומ"מ ראש העיר

כ"ג אב תשפ"א
08 באוגוסט 2021

לכבוד
ברוך שלסר
חבר מועצה
ערד

הנדון : מענה לשאלתה לפי סעיף 36- העדפת עסקים מערד במכרזי עירייה

1. כן.
2. כן.
3. ועדת מכרזים מתאריך - 28.11.2016.
4. העדכון נמסר למועצת העיר לאחר ההחלטה בוועדת מכרזים, לא מצאתי באיזה ישיבת מועצה זה דווח, המסמך מצורף.

בברכה,
דודי אוהנונה,
סגן ומ"מ ראש העיר

העתקים :

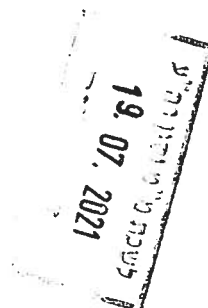
עו"ד ניסן בן חמו, ראש העיר
גרי עמל, מנכ"ל העירייה
עו"ד חיים שימן, היועץ המשפטי



סיעת חי

פרויקט קידום
שקיפות ומנהל תקין
בעיריית ערד

י"אב תשפ"א
19/07/2021



ב"ה

לכבוד
עו"ד ניסן בן חמו
ראש העיר ערד

שאלתה על פי סעיף 36 – העדפת עסקים מערד במכרזי עירייה

בהתאם לסעיף 36 לתוספת השניה שבפקודת העיריות מוגשת בזאת שאלתה לקראת ישיבת המועצה מן המניין הקרובה. בישיבת מועצת העיר 7.16 מתאריך 07.06.16 התקבלה (בתמיכת ראש העיר) הצעה לסדר שהגיש חבר המועצה דאז מר עופר ארצי, לפיה העירייה תקבע קריטריונים להעדפת עסקים מקומיים במכרזי העירייה, הוחלט בהתאם להצעה כי הנהלת העיר תכין נייר עמדה שיובא לאישור ועדת מכרזים, ויוצג לחברי מועצת העיר. מצורף נוסח ההחלטה:

החלטה: הנהלת העיר תכין נייר עבודה מתאים לאישור ועדת מכרזים. מסמך זה יוצג לחברי המועצה לאחר התייחסות חברי ועדת מכרזים, בישיבה הקרובה.

בהתאם לכך ברצוני לשאול:

1. האם אכן קיימת כיום העדפה לעסקים מקומיים במכרזי העירייה?
2. האם הנהלת העיר אכן הכינה נייר עבודה בנושא?
3. מתי ובאיזו ישיבה דנה ועדת המכרזים בקביעת קריטריונים בהתאם להחלטת מועצת העיר?
4. האם ומתי נמסר לחברי מועצת העיר עדכון לגבי ההתקדמות בישום ההחלטה?

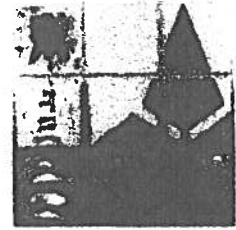
בברכה
ברוך שלסר
חבר מועצת העיר

עיריית ערד
Arad Municipality

טל' 08-9951703
פקס: 08-9951685

כ"ח חשון תשע"ז
29 נובמבר 2016

וועדת מכרזים



פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 28.11.16

חברי ועדה נוכחים:
ריקה צמח, יו"ר הוועדה
מתי רוז, חבר ועדה
אלי מצליח, חבר ועדה
עופר ארצי, חבר ועדה

חברי ועדה חסרים:
משה קווס, חבר ועדה
פלורי שטרלינג, חברה

מחמנים נוכחים:
גרי עמל, מנכ"ל
עו"ד חיים שימן, יועץ משפטי
גבי רינה יוסף, גזברית העירייה
מיכאל שריקי, מנהל מחלקת אחזקה

על סדר היום: עסקים מקומיים במכרזי העירייה

- מצ"ב נספח

בהמשך להצעת החלטה של חבר המועצה עופר ארצי, אנו מעלים לאישור הוועדה את הנספח המצורף בעניין העדפה מקומית לספקים במכרזי העירייה.

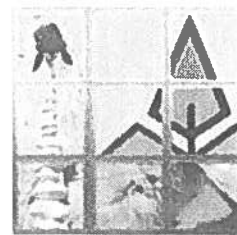
לסיכום: הוועדה מאשרת את הנספח "העדפת הספקים המקומיים ברכש הציבורי"

עו"ד ניסן בן חמו,
ראש העירייה

ריקה צמח,
יו"ר

נרשם ע"י אורטל פינטו (מזכירת הוועדה)

לשכת מנכ"ל העירייה



23 נובמבר 2016
כב' בחשוון תשע"ז

לכבוד
חברי וועדת מכרזים

שלום רב,

הנדון : העדפת הספקים המקומיים ברכש הציבורי

1. הנהלת העירייה רואה חשיבות רבה בחיזוק הכלכלה המקומית בערד, ועל כן בתאריך 07/06/16 התקבלה החלטת מליאת המועצה בישיבתה מס' 7.16, לפיה על וועדת המכרזים לבחון אמות מידה להעדפת הספקים המקומיים ברכש הציבורי.
2. כיום, החלטות וועדת מכרזים בנוגע למכרזים פומביים מתקבלות על פי שתי אמות מידה:
 - א. המחיר המוצע או המבוקש, לפי העניין.
 - ב. איכות הטובין, המקרקעין, העבודה או השירות, או נתונים מיוחדים המאפיינים אותם והתאמתם לצרכי המקצועיים של עורך המכרז.
3. המחלקה הרלוונטית למכרז קובעת במסמכי המכרז את המשקל היחסי שיינתן לכל אמת מידה ואת המשקל היחסי שיינתן לכל רכיב, בהתאם לאופי ודרישות העבודה בפועל, כאשר רכיב האיכות יכול לעמוד על מקסי' 30%.
4. אי לכך, ובהתאם להחלטות מליאת המועצה העיר כאמור לעיל אבקש כי תועלה הצעה להחלטת הוועדה, לפיה בכל מכרז אשר יפורסם ע"י העירייה יינתן ניקוד העדפה של 5 נקודות מתוך 100 אפשריות לספקים תושבי ערד ברכש הציבורי.
5. הניקוד כאמור יעמוד בכל מכרז גם אם המכרז יהיה לפי מחיר מינימום – מקסימום, וללא רכיב של איכות (כך שבמקרה זה רכיב המחיר יעמוד על 95%).

גרי עמל
מנכ"ל

העתקים :

- ✓ עו"ד ניסן בן חמו – ראש העירייה
- ✓ מר דודי אוחננה – סגן ומ"מ ראש העיר
- ✓ עו"ד חיים שימן – היועץ המשפטי לעירייה
- ✓ גב' רינה יוסף – גזברית העירייה

ז' אלול תשפ"א
15 אוגוסט 2021

פרוטוקול ועדת כספים מס 7 מתאריך 4.8.21

השתתפו ה"ה: מר דודי אוחנונה, מ"מ וסגן ראש העיר – יו"ר הוועדה
עו"ד ניסן בן חמו, ראש העיר ומ"מ יו"ר הוועדה
גב' פלורי שטרלינג, משנה לראש העירייה וחברת הוועד
מר ברוך שלסר, חבר הוועדה
מר יצחק וייס, חבר הוועדה

נכחו ה"ה: רינה יוסף, גזברית העירייה

חסר: ד"ר דיאנה גיטיס, חברת הוועדה
משה אדרי, חבר הוועדה

על סדר היום:

1. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1466 לטובת 5 גני ילדים ביבילים (4 יבילים בבי"ס שובו ויביל נוסף בי"ס בית יעקב) והקצבת סך 600,000 ₪ ממשרד החינוך.
מצ"ב: מסמכים.
סעיף יורד מסדר היום מאחר ואושר במליאה בתאריך 3.8.21.

2. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1468 לטובת ניקיון המרחב הציבורי , הקצבת סך 32,599 מהמשרד להגנת הסביבה והעברת סך 3,622 ₪ מקרן עודפים.
מצ"ב מסמך.

3. דיון בעדכון תב"ר 1378 תוכנית רווחה חינוכית לשנים 2019-2020, הקצבת סך 289,203 ₪ ממשרד החינוך בהתאם להכנסות בפועל, ושינוי שם התב"ר לרווחה חינוכית 2019-2021. מצ"ב: מסמכים.

מצב התב"ר (לפני החלטה):
סה"כ תקציב: 476,786 ₪
סה"כ הכנסות: 765,989 ₪
סה"כ הוצאות: 284,301 ₪

4. דיון בהגדלת תב"ר 1436 יוזמות בחינוך והקצבת סך 81,220 ₪ תרומה מקק"ל ארה"ב. מצ"ב: מסמך.

מצב התב"ר (לפני החלטה):
סה"כ תקציב: 265,000 ₪
סה"כ הכנסות: 200,000 ₪
סה"כ הוצאות: 9,188 ₪

5. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1469 לטובת הלוואת פיתוח כלכלי והתקנת פנלים סולאריים בסך 7,000,000 ₪.

6. דיון בעדכון תב"ר 1193 סקרים ומדידות לשיקום אתר אשפה ותכנון 2015, הקצבת סך 80,000 ₪ מקרן עודפים ושינוי שם התב"ר לסקרים ומדידות לשיקום אתר אשפה.

מצב התב"ר (לפני החלטה):
סה"כ תקציב: 260,000 ₪
סה"כ הכנסות: 260,000 ₪
סה"כ הוצאות: 303,270 ₪

7. דיון בהגדלת תב"ר 1315 בינוי 2 כיתות גן ברחוב שאול המלך והקצבת סך 330,000 ש"ח מקרן עודפים (ממון ביניים, תקציב יוזר לקרן בקבלת כספים ממשד החינוך).

מצב התב"ר (לפני החלטה):

סה"כ תקציב: 1,945,660 ש"ח

סה"כ הכנסות: 1,279,650 ש"ח

סה"כ הוצאות: 1,284,150 ש"ח

8. דיון בהגדלת תב"ר 1451 שינויים והתאמות בבית ספר לבאות והקצבת סך 100,000 ש"ח מקרן עודפים.

מצב התב"ר (לפני החלטה):

סה"כ תקציב: 406,425 ש"ח

סה"כ הכנסות: -

סה"כ הוצאות: -

9. דיון בהגדלת תב"ר 1437 הקמת שלט מודעות אלקטרוני והקצבת סך 300,000 ש"ח ממשד השיכון.

מצב התב"ר (לפני החלטה):

סה"כ תקציב: 200,000 ש"ח

סה"כ הכנסות: --

סה"כ הוצאות: --

10. דיון בהגדלת תב"ר 155 שיפוצים במתנ"ס ערד והקצבת סך 2,227,437 ש"ח ממשד השיכון (התחייבויות 1,652,126 ש"ח וסך 575,311 ש"ח). מצ"ב: מסמכים.

מצב התב"ר (לפני החלטה):

סה"כ תקציב: 19,626,653 ש"ח

סה"כ הכנסות: 19,013,897 ש"ח

סה"כ הוצאות: 18,366,885 ש"ח

טל. 08-9951604
פקס. 08-9951710
דוא"ל: martin@arad.muni.il



לשכת גזברית העירייה

11. דיון על סגירת תב"רים. מצ"ב טבלה.

12. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1467 לטובת שיפוץ מרכז מסחרי והקצבת סך 150,000 ₪ ממשרד השיכון.
מצ"ב מסמך.

13. דיון בהגדלת תב"ר 1283, החלפת ריצוף ומדרכות 2017, ותקצוב סך של 50,000 ₪ מקרן לעבודות פיתוח.

מצב התב"ר (לפני החלטה):
סה"כ תקציב: 265,000 ₪
סה"כ הכנסות: 265,000 ₪
סה"כ הוצאות: 265,110 ₪

להלן עיקרי הדיון:

חברי הועדה התבקשו לאשר הוספת סעיף לסדר היום. המדובר בהגדלת תב"ר 1283 החלפת ריצוף ומדרכות בסך של 50,000 ₪ מקרן לעבודות פיתוח.
חברי הועדה אישרו את הבקשה פה אחד.

1. דיון בתב"ר מס' 1466 לטובת 5 גני ילדים יבילים - הסעיף הורד מסדר היום מאחר ואושר במליאה שהתקיימה בתאריך 3.8.21.

2. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1468 לטובת ניקיון המרחב הציבורי, הקצבת סך 32,599 ₪ מהמשרד להגנת הסביבה והעברת סך 3,622 ₪ מקרן עודפים.
מצ"ב מסמך.

טל. 08-9951604
פקס. 08-9951710
דוא"ל: martin@arad.muni.il



לשכת גזברית העירייה

3. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על עדכון תב"ר 1378 תוכנית רווחה חינוכית לשנים 2019-2020, הקצבת סך 289,203 ₪ ממשדד החינוך בהתאם להכנסות בפועל, ושינוי שם התב"ר לרווחה חינוכית 2019-2021. מצ"ב: מסמכים.

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 765,989 ₪
סה"כ הכנסות: 765,989 ₪
סה"כ הוצאות: 284,301 ₪

4. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 1436 יוזמות בחינוך והקצבת סך 81,220 ₪ תרומה מקק"ל ארה"ב. מצ"ב: מסמך.

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 346,220 ₪
סה"כ הכנסות: 200,000 ₪
סה"כ הוצאות: 9,188 ₪

5. וועדת הכספים ממליצה על פתיחת תב"ר מספר 1469 לטובת הלוואת פיתוח כלכלי והתקנת פנלים סולאריים בסך 7,000,000 ₪. תנאי הלוואה יוצגו במליאה. בעד: דודי אוחנונה, עו"ד ניסן בן חמו, פלורי שטרלינג. נגד: ברוך שלטר, יצחק וייס.

6. וועדת הכספים ממליצה על עדכון תב"ר 1193 סקרים ומדידות לשיקום אתר אשפה ותכנון 2015, הקצבת סך 80,000 ₪ מקרן עודפים ושינוי שם התב"ר לסקרים ומדידות לשיקום אתר אשפה.

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 340,000 ₪
סה"כ הכנסות: 260,000 ₪
סה"כ הוצאות: 303,270 ₪

7. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 1315 בינוי 2 כיתות גן ברחוב שאול המלך והקצבת סך 330,000 ₪ מקרן עודפים (ממון ביניים, תקציב יחזר לקרן בקבלת כספים ממשרד החינוך).

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 2,275,660 ₪
סה"כ הכנסות: 1,279,650 ₪
סה"כ הוצאות: 1,284,150 ₪

8. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 1451 שינויים והתאמות בבית ספר לבאות והקצבת סך 100,000 ₪ מקרן עודפים (ממון ביניים, תקציב יחזר לקרן בקבלת כספים ממשרד החינוך).

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 506,425 ₪
סה"כ הכנסות: -
סה"כ הוצאות: -

9. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 1437 הקמת שלט מודעות אלקטרוני והקצבת סך 300,000 ₪ ממשרד השיכון.

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 500,000 ₪
סה"כ הכנסות: --
סה"כ הוצאות: --

טל. 08-9951604
פקס. 08-9951710
דוא"ל: martin@arad.muni.il



לשכת גזברית העירייה

10. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 155 שיפוצים במתנ"ס ערד והקצבת סך 2,227,437 ממשרד השיכון (התחייבויות בסך: 1,652,126 ₪ ו- 575,311 ₪). מצ"ב: מסמכים.

מצב התב"ר (לאחר החלטה):

סה"כ תקציב: 21,854,090 ₪

סה"כ הכנסות: 19,013,897 ₪

סה"כ הוצאות: 18,366,885 ₪

11. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על אישור טבלת סגירת תב"רים. (מצ"ב טבלה מעודכנת).

12. וועדת הכספים מאשרת פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1467 לטובת שיפוץ מרכז מסחרי והקצבת

סך 150,000 ₪ ממשרד השיכון.

מצ"ב מסמך.

13. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 1283, החלפת ריצוף ומדרכות 2017. ותקצוב

סך של 50,000 ₪ מקרן לעבודות פיתוח.

מצב תב"ר (לאחר החלטה):

סה"כ תקציב: 315,000 ₪

סה"כ הכנסות: 265,000 ₪

סה"כ הוצאות: 265,110 ₪


דודי אוחננה

מ"מ וסגן ראש העיר וחבר הוועדה



לכבוד

30.05.2021
י"ט בסיון תשפ"א
מספר הבקשה: 1001422143

שם הגוף: עיריית ערד
מספר הגוף: 20000144
כתובת: 6 הפלמ"ח
עיר: ערד

שלום רב,


הנדון: אישור בקשת תמיכה

מספר הועדה בה נדונה הבקשה: 10000204614
סוג הועדה: ועדת תמיכות
תאריך התכנסות הועדה: 23.05.2021
מספר התקנה: 26-13-01-07
תאריך התקנה: תמיכות
תאריך תוקף התחייבות: 31.07.2021

הננו להודיעכם כי וועדת התמיכה אישרה את בקשתכם לתמיכה בשנת 2021
בפרויקט תקציב לניקיון המרחב הציבורי בישראל.
סכום התמיכה עומד על סך של 32,598.90 ש"ח

1. העברת התמיכה מותנית בעמידה בהוראות התכ"ס, בהנחיות החשב הכללי, בהנחיות ובהוראות המשרד כפי שיהיו מזמן לזמן ובעמידה בהוראות הנוהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה ולדיון בהן במקרה של אישור תמיכה למוסד ציבורי לפי סעיף 3א' לחוק יסודות התקציב.
2. תמיכת המשרד תהיה בהתאם להוראות ולהנחיות האמורות לעיל.

בברכה


יו"ר הוועדה


חשב המשרד

1 - י"פ 3986, י"פ 5040



המשרד להגנת הסביבה

מדינת ישראל
המשרד להגנת הסביבה



אגף חינוך וקהילה
אגף שלטון מקומי

ט' בסיון תשפ"א
26 במאי 2021

לכבוד
מר ניסן בן חמו
ראש העיר
עירית ערד

שלום רב,

הנדון: מכתב נלווה להתחייבות כספית מספר 1001422143 קול קורא 13225-2021 לניקיון

המרחב הציבורי – שלב א'.

ועדת התמיכות של המשרד להגנת הסביבה אישרה ביום 19/5/2021 את בקשתכם לתמיכה במסגרת קול קורא 13225-2021 בנושא ניקיון המרחב הציבורי – שלב א'.

לתשומת ליבכם. תוקף ההתחייבות הינו 31.7.2021. מכיוון שהתמיכה מקורה בהוראת שעה שתוקפה פג בסוף חודש יולי 2021, יש לסיים את ביצוע המדידות, גיבוש תכנית ההתערבות והגשת דרישת תשלום לא יאוחר מתאריך 31.7.2021. למשרד להגנת הסביבה אין אפשרות תוקית להאריך את תוקף ההתחייבות מעבר לתאריך זה.

להלן פרטי האישור:

השתתפות עצמית (₪)	תמיכה (₪)	עלות הפעילות (₪)	אבן דרך
2,777.70	24,999.30	27,777.00	יועץ להכנת תכנית
800.00	7,200.00	8,000.00	עלות סוקרים
44.40	399.60	444.00	עלות ציוד לסוקרים
3,622.10	32,598.90	36,221.00	סה"כ

השתתפות המשרד הינה עד 90% מעלות הפעילות ו/ או עד סכום התמיכה שאושר, הנמוך מביניהם.

נס"מ 3 א



מדינת ישראל
משרד החינוך - מחוז דרום

15.07.21
תיק ניכויים:
941001729
מספר מזהה של משרד:
500101282

לכבוד:
עיריית ערד
6 הפלמ"ח
ערד, 0080700
מספר מזהה: 500225602

הודעת תשלום מספר: 2000032621

תאריך פירעון: 15.07.21
מספר חשבון זכאי: 20000144

ש"ח	על חשבון/פרטי החשבונות
213,494.00	שלב רווחה זינוכית חספ"א
213,494.00	סה"כ
213,494.00	נטו לתשלום

חשבונך זוכה
בחשבון 221360035
סמל הבנק: מוניציפל בנק בע"מ
התשלום בוצע לחשבונוכם באמצעות העברה בנקאית (מס"ב) דרך מסלקה

1378 אקו

לבירונוים יש לפנות ל בנימין לוי 0525363224
binyaminle2@education.gov.il דוא"ל:

אילנה רובינשטיין
מנהלנית מחלקת חינוך

12/12/21



24.03.21
תיק ניכויים:
941001729
מספר מזהה של משרד:
500101282

לכבוד:
עיריית ערד
6 הפלמ"ח
ערד, 080700
מספר מזהה: 500225602

הודעת תשלום מספר: 2000009146

תאריך פירעון: 24.03.21
מספר חשבון זכאי: 20000144

על חשבון/פרטי החשבונות	סכום במטבע ש"ח
שלב 1 ריווחה חינוכית תשפ"א	75,709.00
סה"כ	75,709.00
נטו לתשלום	75,709.00

חשבונך זוכה
בחשבון 221360035
סמל הבנק: מוניציפל בנק "בע"מ
התשלום בוצע לחשבונכם באמצעות העברה בנקאית (חס"ב) דרך הסלקה

לבירורים יש לפנות ל אחי חבושה 0733935533
דוא"ל: esterra@education.gov.il

אמיליה רובינשטיין
מנהלת מחלקת חינוך
1378
מקב
25/3/21

נספח 4



921	טיריח ערד ת.ד. 100 ערד
19/07/21	מס. לקוח 10-921-620900/84

250000 - 1250000

הנדון: פירוט הפעולות שבוצעו בגין העברות נכנסות

מספר עסקה: 645-15-0462121MQ
שם המעביר: JEWISH NATIONAL FUND
מספרכם: 0484790196FF

זיכינו את חשבונכם ערך 19/07/21 בגין העברות במט"ח
ש"ח 81,404.46 בסך חח"ד מס 921-110/7-620900/84
חייבנו את חשבונכם ערך 19/07/21 בגין העברות במט"ח
ש"ח 184.49 בסך חח"ד מס 921-110/7-620900/84

להלן הפירוט:

ש"ח 81,584.85 חמורה נטו שנתקבלה בהעברות מחול
שווה ערך 24,990.00 USD שער 3.2647000

ש"ח -180.39 עמלת חליפין
שווה ערך ל- 54.98 USD
לפי שיעור של 0.2200%
מסך של 24,990.00 USD
לפי שער 3.2810000

ש"ח -184.49 העברה מחו"ל מעל 200 דולר
שווה ערך ל- 56.23 USD
לפי שיעור של 0.2250%
מסך של 24,990.00 USD
לפי שער 3.2810000
לתשומת לבכם:

TRANSFER PER M. ROSENZWEIG

הערה: חשבונך יחוייב בעמלת רישום פעולה, בגין כל חיוב הקשור בשירות המבוקש (למעט חיובים בגין עמלות / ריבית). הגבייה תבוצע בסכום ובמועד שיהיו נהוגים בבנק בעת ביצועם. נכון להיום תעריף העמלה התקף כחשכון 0.86 ש"ח (סכום קבוע) (לאחר הטבה בשיעור של 48.00%), והיא נגבית בסוף החודש בו מבוצע החיוב/זיכוי (פעולות שבוצעו ביום העסקים

11 סמ 2001

סגירת חברות לועדה 7 שנת 2021

תערו	נוסד ממו	הקטנת תקציב	הגדלת תקציב	העברה מקור עודפים	העברה לקור עודפים	העברה נזק-ל.פ. חידוש כלי רכב	העברה נזק-ל.פ.	העברה לק.ל.פ.	תקציב מאושר	שם החבר	מס' החבר
סיום הפרוייקט	משד הפנים								400,000	רכישת מטאטא נבוש קטן 2018	1364
סיום הפרוייקט	משד השיכון + קלפ	17,757						17,757	2,679,889	הצגת פיתוח שנות מרכז-שלג ל עיצוב מרחבי למידה ב"ס אור גנתם	514
סיום הפרוייקט	משד החינוך	1,528						1,528	80,000	שיקום גי משחקים 2018	1322
סיום הפרוייקט	משד הפנים + קלפ	4,936						305	499,799	שיפוץ גן ילדים מעוף	1339
סיום הפרוייקט	מפעל הפיס	16,351						24,325	695,081	שיפוץ גן ורד	1300
סיום הפרוייקט	מפעל הפיס	5,019						6,132	787,162	שיפוץ גן אגוז	1304
סיום הפרוייקט	מפעל הפיס	5,018						8,064	700,493	שיפוץ גן רגנים	1305
סיום הפרוייקט	מפעל הפיס	5,018						3,296	739,000	שיפוץ גן ערבה	1306
סיום הפרוייקט	מפעל הפיס	5,019			5,019				663,583	שיפוץ גן מזיקה	1318
סיום הפרוייקט	מפעל הפיס	24,612							405,706	שיפוץ מעודות אבישור	1277
		85,258	-	-	5,019	-	42,122	19,285	8,184,713		

תאריך הדפסה: 26/07/2021
 פרוגרמה: ישן מול חדש - 42
 מחוז: 4
 יישוב: 16
 אתר: 5
 פרונקט: 60176



7c 10 on road

ח.מ.רכבה: 4501856522

נספח עבודות להזמנה: 1744226/2020
 חברה מנהלת: עיריית ערד - 500225602

יתרה לעבודה	השלומים	התקדמות	סה"כ כולל מע"מ	סכום להתחייבות	סך מצטבר לעבודה	עמ' פיקוח צמוד	סך ניהול ביצוע	עמלת חברה	אומדן/חזרה בי"מ	סוג מדר		תק ביצוע	חשב נעול	סוג שורה	מבצע	תאור	# שינוי	# עבודה
										מדר בסיס	מדר ביניים							
0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%	0	0	עבודות בנייה	8	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	קביעת עבודה	4	1
23,471	313,529	0	337,000	0	337,000	0%	0%	0%	0	0	עבודות בנייה	24	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	החלפת ריצוף במדחוב	4	2
557,000	0	0	557,000	0	557,000	0%	0%	0%	0	0	עבודות בנייה	24	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	ריבוח כבישים - רח' יהודה 49-83	4	3
0	200,000	0	200,000	0	200,000	0%	0%	0%	0	0	עבודות בנייה	24	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	פיתוח בית ספר יעלים	4	4
0	179,652	0	179,652	0	179,652	0%	0%	0%	0	0	עבודות בנייה	24	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	פיתוח בית ספר אבישור	4	5
0	0	-1,952,126	-1,952,126	0	0	0%	0%	0%	0	0	עבודות בנייה	24	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	קביעת עבודות	4	6
300,000	0	300,000	300,000	0	300,000	0%	0%	0%	0	0	עבודות בנייה	16	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	הרשות	שילוט רחובות ברתי העיר	4	7
1,652,126	0	1,652,126	1,652,126	0	1,652,126	0%	0%	0%	0	0	עבודות בנייה	24	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	הרשות	מת"ס - השלמות שפופץ תביע: 2/116/03/24; נוש: 38217 מגרש: 2, חלקה: 13; נהמסך: 1633767-1785740 (להזמנה)	4	8
2,532,597	693,181	0	3,225,778	0	3,225,778	0%	0%	0%	0	0								



תאריך הדפסה: 27/07/2021
 פרוגרמה: ישן מול חדש - 42
 מרוז: 4 דרום עירוני
 ישוב: 16 ערד
 אתר: 23 שכונת רננים
 פרויקט: 62452

המרכבה: 4501886530

ספח עבודות להזמנה: 1785740/2020
 חברה מנהלת: עיריית ערד - 500225602

2 10 64 000

ימיה לעבודה	תשלומים התיקירות	סה"כ כולל מע"מ	סכום להחתיכות	סך מצטבר לעבודה	עמ מיקוח צמוד	סך ניהול ביצוע	עמלת חברה	אומדן/חזוה		סוג מדר	תק ביצוע	חשב נעול	סוג שורה	מבצע	תאור	# שינוי	# עבודה
								בצ"מ	בצ"מ								
0	0	0	0	0	0%	0	0%	0	0	עבודות בנייה	8	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	הרשות	קביעת עבודה	3	1
0	0	0	0	0	0%	0	0%	0	0	02/2020							
0	94,728	0	0	94,728	0%	0	0%	94,728	0	עבודות בנייה	18	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	השלמות פיתוח בית ספר אבישור	3	2
0	0	0	0	0	0%	0	0%	0	0	06/2020							
0	0	-725,311	-725,311	0	0%	0	0%	0	0	עבודות בנייה	24	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	קביעת עבודה	3	3
0	0	-725,311	-725,311	0	0%	0	0%	0	0	09/2020							
150,000	0	150,000	150,000	150,000	0%	0	0%	150,000	0	עבודות בנייה	12	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	הרשות	שיפוץ מרכז מסחרי	3	4
0	0	150,000	150,000	150,000	0%	0	0%	0	0	07/2021							
575,311	0	575,311	575,311	575,311	0%	0	0%	575,311	0	עבודות בנייה	12	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	הרשות	מתגייס - השלמת שיפוץ תבוע: 2/116/03/24, גוש: 38217, מגרש: 2, חלקה: 13 (בהמשך להזמנה: 1633767	3	5
0	0	575,311	575,311	575,311	0%	0	0%	0	0	07/2021							
725,311	94,728	0	0	820,039	0	0	0	820,039	0								

סה"כ כללי

תאריך הדפסה: 27/07/2021
 פרוגרמה: ישן מול חדש - 42
 מחוז: 4 דרום עירוני
 יישוב: 16 ערד
 אתר: 23 שכונת רננים
 פרויקט: 62452

מדינת ישראל



1/2 SW noel

ח.מרכבה: 4501886530

נספח עבודות להזמנה: 1785740/2020
 עיריית ערד - 500225602
 חברה מנהלת:

יתרה לעבודה	תשלומים התקיימו	סה"כ נכלל מע"מ	סכום להתחייבות	סך מצטבר לעבודה	עמ' פיקוח צמוד	סך ניהול ביצוע	עמלת חברה	אומדן/חוזא בצ"מ	סוג מדר		תק ביצוע	חשב נעול	סוג שורה	מבצע	תאור	# שינוי	# עבודה		
									מדר	ביסוס									
0	0	0	0	0	0%	0	0%	0	עבודות בנייה	02/2020	8	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	הרשות	קביעת עבודה	3	1		
0	94,728	0	0	94,728	0%	0	0%	94,728	עבודות בנייה	06/2020	18	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	השלמות פיתוח בית ספר אבישור	3	2		
0	0	-725,311	-725,311	0	0%	0	0%	0	עבודות בנייה	09/2020	24	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	עיריית ערד	קביעת עבודה	3	3		
150,000	0	150,000	150,000	150,000	0%	0	0%	150,000	עבודות בנייה	07/2021	12	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	הרשות	שיפוץ מרכז מסחרי	3	4		
575,311	0	575,311	575,311	575,311	0%	0	0%	575,311	עבודות בנייה	07/2021	12	<input checked="" type="checkbox"/>	הזמנה	הרשות	מתמיס - השלמת שיפוץ תב"ע, 2/116/03/24, גוש: 38217, מגרש: 2, חלקה: 13, (בהמשך להזמנה: 1633767)	3	5		
725,311	94,728	0	820,039	820,039	0	0	0	820,039	סה"כ כולל										

1/8/2021

לכבוד:

ראש עיריית ערד, עו"ד ניסן בן-חמו.

הנדון: הודעה על הפסקת כהונה כחברת מועצה מן המניין

ראשית, אבקש להודות לך על ההזמנה להצטרף לעשייה הציבורית, ועל האמון בו זכיתי לאורך התקופה בה כיהנתי כחברת מועצה.

אבקש להודיע על הפסקת הכהונה כבר במליאה הקרובה שתקיים ב-3/8/2021.

ההחלטה התקבלה לאחר תקופה ארוכה בה אני מרגישה כי החובה הציבורית אותה עליי למלא לא מקבלת את הזמן, האנרגיה והפניות הדרושים לה, אל מול עומס בחיי האישיים הכוללים משימות שגרתיות בחיה של אם צעירה. לצערי לא הצלחתי למצוא את האיזון הנכון בין שני התחומים.

אבקש להודות לך, לסגן ראש העיר ולחברי הקואליציה על העשייה הציבורית המשמעותית עבור העיר ותושביה, על החזון אותו אתה מוביל ועל הפיתוח שניכר בכל תחום במהלך שנות כהונתך כראש העיר. הפיתוח וההשקעה העירונית בתחום התיירות ניכרת, ואני מקווה שהתכנית האסטרטגית תישא את פירותיה כבר בשנת התקציב הבאה.

גם בתחום איכות הסביבה ניכר כי יש לך עניין רב וכולי תקווה שהתיק יעבור לידיים אכפתיות. אני מצדי אשמח להיות בקשר עם צוות היחידה לאיכות הסביבה בנושא מסמך ההיערכות למשבר האקלים, כמו גם בפרויקטים קהילתיים אחרים.

אשמח להמשיך ולהיות חלק מקבוצת אנשים מצומצמת שמובילה ביחד איתך את המאבק חסר הפשרות שלנו בהקמת מכרה הפוספטים ב'שדה בריר', עד שתתקבל החלטה חד משמעית בנושא.

בתודה מראש

ובברכת הצלחה בכל,

סיון כהן אביטן

ו' באב תשפ"א
15 ביולי 2021

פרוטוקול ועדת כספים מס 6 מתאריך 7.7.21

השתתפו ה"ה: מר דודי אוחננה, מ"מ וסגן ראש העיר – יו"ר הוועדה
עו"ד ניסן בן חמו, ראש העיר ומ"מ יו"ר הוועדה
גב' פלורי שטרלינג, משנה לראש העירייה וחברת הוועד
מר ברוך שלסר, חבר הוועדה

נכחו ה"ה: רינה יוסף, גזברית העירייה

חסר: ד"ר דיאנה גיטיס, חברת הוועדה
משה אדרי, חבר הוועדה
מר יצחק וייס, חבר הוועדה

על סדר היום:

1. הצגת דוח רבעון 1 ליום 30.3.21. (מצ"ב).
2. דיון בדוח כספי מבוקר לשנת 2020 תאגידים עירוניים.
מצ"ב: דוח כספי חכ"ל, דו"ח כספי מעיינות הדרום.
3. דיון בהגדלת תב"ר 1294 הנגשת כיתות בבתי ספר והקצבת סך 120,000 ₪ ממשרד החינוך.
מצ"ב: מסמכים.

מצב התב"ר (לפני החלטה):
סה"כ תקציב: 798,376 ₪
סה"כ הכנסות: 655,562 ₪
סה"כ הוצאות: 620,789 ₪

4. דיון בהגדלת תב"ר 1215 תקציב חונכות אישית ומניעת נשירה והקצבת סך 54,577 ₪ בהתאם לתקבול בפועל ממשרד החינוך.

מצב התב"ר (לפני החלטה):
סה"כ תקציב: 210,958 ₪
סה"כ הכנסות: 265,535 ₪
סה"כ הוצאות: 204,236 ₪

5. דיון בעדכון תב"ר 1371 שיפוץ מפעל רב נכותי, הקצבת סך 101,332 ₪ השתתפות בעלים, ופתיחת סעיף לטובת משלמים.
מצ"ב: מסמך.

מצב התב"ר (לפני החלטה):
סה"כ תקציב: 4,083,000 ₪
סה"כ הכנסות: 408,300 ₪
סה"כ הוצאות: 504,739 ₪

6. דיון בהגדלת תב"ר 1009 תוכנית הלאומית לילדים ובני נוער בסיכון, הקצבת סך 820,620 ₪ ממשרדי ממשלה, והעברת סך 91,180 ₪ מקרן עודפים.
מצ"ב: מסמך.

מצב התבר (לפני החלטה):
סה"כ תקציב: 4,969,310 ₪
סה"כ הכנסות: 3,802,734 ₪
סה"כ הוצאות: 3,296,290 ₪

7. דיון בהגדלת תב"ר 319 לטובת משלמים עבור פעילות מחלקתית קהילתית-מח' רווחה, והקצבת סך 338,994 ₪ בהתאם לתקבול בפועל ממפעל הפיס והקצבת סך 53,679 בהתאם לתקבול בפועל לטובת משלמים.
מצ"ב: מסמכים.

מצב התב"ר (לפני חלטה):
סה"כ תקציב: 1,686,821
סה"כ הכנסות: 2,079,494
סה"כ הוצאות: 2,011,052

הסבר לסעיף: בועדות כספים מתאריך 7/2020 וכן 1/2021 הועברו סעיפים לעדכון תב"ר 319 בהתאם להתחייבויות שהתקבלו ממפעל הפיס, עבור: תוכנית הפעלה לסיוע לאזרחים ותיקים ואוכלוסיות סיכון, וכן רכישת מחשבים ניידים למחלקת רווחה. משרד הפנים לא אישר זאת מכיוון שהתחייבויות לא נחתמו ע"י חשב, התבקשנו להגדיל את הסעיף בהתאם לתקבולים בפועל.

8. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1456 לטובת הפעלת פארק ערד, הקצבת סך 250,000 ₪ מקרן קיימת לישראל. (לא כולל השתתפות קק"ל בשכר שישולם ישירות)
חלק הרשות בסך 200,000 ₪ מנוהל בתקציב שוטף, כמפורט בנספח ב' לחוזה - חלוקת אחריות בשווה כסף.
מצ"ב מסמכים

9. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1450 לטובת פעילויות ספורט למען אזרחים ותיקים והקצבת סך 49,800 ₪ מהמשרד לשיווין חברתי.
מצ"ב מסמך.

10. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1457 לטובת שיפוץ מתי"א והקצבת סך של 382,327 ₪ ממפעל הפיס.

11. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1458 לטובת שיפוץ גן ילדים אשל והקצבת סך של 315,572 ₪ ממפעל הפיס.

12. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1459 לטובת שיפוץ גן ילדים שקמה והקצבת סך של 316,786 ₪ ממפעל הפיס.

13. דיון בפתיחת תב"ר מספר 1460 לטובת שיפוץ גן ילדים כלנית והקצבת סך של 412,671 ₪ ממפעל הפיס.

14. דיון בפתחות תב"ר מספר 1461 לטובת שיפוץ גן ילדים יאיר משולב והקצבת סך של 316,786 ₪ ממפעל הפיס.

15. דיון בפתחות תב"ר מספר 1462 לטובת ציוד וריהוט לגן ילדים אשל והקצבת סך של 381,114 ₪ ממפעל הפיס.

16. דיון בפתחות תב"ר מספר 1463 לטובת ציוד וריהוט לגן ילדים שקמה והקצבת סך של 372,618 ₪ ממפעל הפיס.

17. דיון בפתחות תב"ר מספר 1464 לטובת ציוד וריהוט לגן ילדים כלנית והקצבת סך של 303,435 ₪ ממפעל הפיס.

18. דיון בפתחות תב"ר מספר 1465 לטובת ציוד וריהוט לגן ילדים יאיר משולב והקצבת סך של 361,694 ₪ ממפעל הפיס.

19. דיון על סגירת תב"רים. מצ"ב טבלה.

להלן עיקרי הדיון:

1. הוצגו לחברי ועדת כספים עיקרי דוח רבעון 1 2021. עודף בתקציב השוטף בתקופת הדוח - 18 אלש"ח, ירידה באחוז גביה שוטפת ביחס לרבעון מקביל אשתקד (מ-73% ל-65%). חלק מהירידה בגבייה נגרמה בגלל הקורונה.

התקיימה הצבעה:

בעד: דודי אוחמנה, עו"ד ניסן בן חמו, פלורי שטרלינג

נגד: ברוך שלטר

וועדת הכספים ממליצה על אישור דו"ח רבעון 1 ליום 30.3.21. (מצ"ב).

טל. 08-9951604
פקס. 08-9951710
דוא"ל: martin@arad.muni.il



לשכת גזברית העירייה

2. וועדת הכספים קבלה עדכון על הנחיית הממונה על התאגידים והדרישה להציג את הדוחות המבוקרים השנתיים של התאגידים העירוניים בפני מועצת העיר. הוחלט להזמין למועצת העיר נציגים של התאגידים העירוניים (חכ"ל ותאגיד מעיינות הדרום) כדי להציג את הדוחות הכספיים ולתת הסברים לחברי המליאה.

3. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 1294 הנגשת כיתות בבתי ספר והקצבת סך 120,000 ₪ ממשרד החינוך.
מצ"ב: מסמכים.

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 918,376 ₪
סה"כ הכנסות: 655,562 ₪
סה"כ הוצאות: 620,789 ₪

4. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 1215 תקציב חונכות אישית ומניעת נשירה והקצבת סך 54,577 ₪ בהתאם לתקבול בפועל ממשרד החינוך.

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 265,535 ₪
סה"כ הכנסות: 265,535 ₪
סה"כ הוצאות: 204,236 ₪

5. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על עדכון תב"ר 1371 שיפוץ מפעל רב נכותי, הקצבת סך 101,332 ₪ השתתפות בעלים, ופתיחת סעיף לטובת משלמים.
מצ"ב: מסמך.

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 4,184,332 ₪
סה"כ הכנסות: 408,300 ₪
סה"כ הוצאות: 504,739 ₪

6. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 1009 תוכנית הלאומית לילדים ובני נוער בסיכון , הקצבת סך 820,620 ש"ח ממשרדי ממשלה, והעברת סך 91,180 ש"ח מקרן עודפים. מצ"ב: מסמך.

מצב התבר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 5,881,110 ש"ח
סה"כ הכנסות: 3,802,734 ש"ח
סה"כ הוצאות: 3,296,290 ש"ח

7. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על הגדלת תב"ר 319 לטובת משלמים עבור פעילות מחלקתית קהילתית-מח' רווחה, והקצבת סך 338,994 ש"ח בהתאם לתקבול בפועל ממפעל הפיס והקצבת סך 53,679 ש"ח בהתאם לתקבול בפועל לטובת משלמים. מצ"ב: מסמכים.

מצב התב"ר (לאחר החלטה):
סה"כ תקציב: 2,079,494 ש"ח
סה"כ הכנסות: 2,079,494 ש"ח
סה"כ הוצאות: 2,011,052 ש"ח

הסבר לסעיף : בוועדות כספים מתאריך 7/2020 וכן 1/2021 הועברו סעיפים לעדכון תב"ר 319 בהתאם להתחייבויות שהתקבלו ממפעל הפיס, עבור : תוכנית הפעלה לסיוע לאזרחים ותיקים ואוכלוסיות סיכון, וכן רכישת מחשבים ניידים למחלקת רווחה. משרד הפנים לא אישר זאת מכיוון שהתחייבויות לא נחתמו ע"י חשב, התבקשנו להגדיל את הסעיף בהתאם לתקבולים בפועל.

8. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1456 לטובת הפעלת פארק ערד, הקצבת סך 250,000 ש"ח מקרן קיימת לישראל.
(לא כולל השתתפות קק"ל בשכר שישולם ישירות על ידי הקקל)
חלק הרשות בסך 200,000 ש"ח מנוהל בתקציב שוטף, כמפורט בנספח ב' לחוזה - חלוקת אחריות בשווה כסף. מצ"ב מסמכים.

9. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1450 לטובת פעילויות ספורט למען אזרחים ותיקים והקצבת סך 49,800 ₪ מהמשרד לשיווין חברתי. מצ"ב מסמך.

10. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1457 לטובת שיפוץ מתי"א והקצבת סך של 382,327 ₪ ממפעל הפיס. מצ"ב: מסמך.

11. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1458 לטובת שיפוץ גן ילדים אשל והקצבת סך של 315,572 ₪ ממפעל הפיס. מצ"ב: מסמך.

12. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1459 לטובת שיפוץ גן ילדים שקמה והקצבת סך של 316,786 ₪ ממפעל הפיס. מצ"ב: מסמך.

13. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1460 לטובת שיפוץ גן ילדים כלנית והקצבת סך של 412,671 ₪ ממפעל הפיס. מצ"ב: מסמך.

14. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1461 לטובת שיפוץ גן ילדים יאיר משולב והקצבת סך של 316,786 ₪ ממפעל הפיס. מצ"ב: מסמך.

15. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1462 לטובת ציוד וריהוט לגן ילדים אשל והקצבת סך של 381,114 ₪ ממפעל הפיס. מצ"ב: מסמך.

16. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1463 לטובת ציוד וריהוט לגן ילדים שקמה והקצבת סך של 372,618 ₪ ממפעל הפיס. מצ"ב: מסמך.

17. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1464 לטובת ציוד וריהוט לגן ילדים כלנית והקצבת סך של 303,435 ₪ ממפעל הפיס. מצ"ב: מסמך.

18. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת תב"ר מספר 1465 לטובת ציוד וריהוט לגן ילדים יאיר משולב והקצבת סך של 361,694 ₪ ממפעל הפיס. מצ"ב: מסמך.

טל. 08-9951604
פקס. 08-9951710
דוא"ל: martin@arad.muni.il



לשכת גזברית העירייה

19. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על סגירת תב"רים. מצ"ב טבלה

בברכה,
ד"ר אוחנונה
מ"מ וסגן ראש העיר וחבר הוועדה

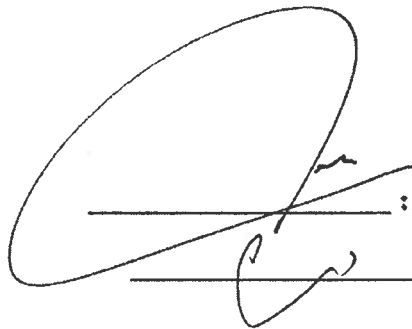
M:וועדות עירייה/וועדת כספים/כספים 2021/פרוטוקול- פרוטוקול ועדת כספים מס 60 שנת 2021.docx

ערד

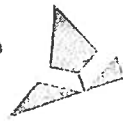
משרד הפנים

דוח רבעוני לשנת 2021 לתקופה: רבעון 1, שנת 2021

זיהוי המסמך:


חתימת ראש הרשות:
חתימת הגזבר:

עוררית ערד



טופס 1 - תמצית מאזן

31.12.20	31.3.21
21,048	19,221
1,875	3,120
1,573	2,309
24,496	24,650
18,845	18,970
32,051	32,052
50,896	51,022
6,992	6,614
(378)	(18)
6,614	6,596
3,201	3,201
3,201	3,201
25,346	20,598
(18,273)	(15,598)
7,073	5,000
92,280	90,469
4,543	9,963
36,824	26,192
	3,270
41,367	39,425
18,862	18,992
32,051	32,052
92,280	90,469

נכסים
 נכסים נזילים: קופה ובנקים
 הכנסות מתוקצבות שטרם התקבלו
 חייבים - תשלומים לא מתוקצבים
 סה"כ רכוש שוטף
 השקעות מיועדות לכסוי קרן לעבודות פיתוח
 השקעות במימון קרנות מתוקצבות
 סה"כ השקעות
גרעונות בתקציב הרגיל והבלתי רגיל
 גרעון לראשית השנה
 סכום שהתקבל להקטנת הגרעון (במינוס) (1)
 גרעון (עודף) שוטף בתקופת הדוח
 סה"כ גרעון מצטבר בתקציב הרגיל
 גרעונות סופיים בתב"רים
 סכום שהתקבל להקטנת הגרעון הסופי בתב"רים (במינוס) (2)
 סה"כ גרעון מצטבר בתב"רים סופיים

גרעונות בתקציב הבלתי רגיל

גרעונות מימון זמניים
 עודפי מימון זמניים
 גרעון נטו

סה"כ נכסים

התחייבויות ועודפים

בנקים: משיכות יתר והלוואות
 משרדי ממשלה
 מוסדות שכר - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
 ספקים וזכאים (*) - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
 תקבולים לא מתוקצבים:
 פקדונות, הכנסות מראש ואחרים
 סה"כ התחייבויות שוטפות
קרן עבודות פיתוח ועודפים בתקציב הרגיל
 קרנות בלתי מתוקצבות (3)
 קרנות מתוקצבות
עודפים בתקציב הרגיל
 עודף לראשית השנה
 עודף (גרעון) בתקופת הדוח
 סה"כ עודף מצטבר בתקציב הרגיל

העברת עודפי שנים קודמות לתקציב הרגיל (במינוס)

עודפים בתקציב הבלתי רגיל

עודפי מימון זמניים
 גרעונות מימון זמניים

סה"כ התחייבויות ועודפים

טופס 2 - תקציב רגיל

מאתקציב %	סטיה מהתקציב	ביצוע מצטבר	תקציב יחסי לתקופה	תקציב שנתי * מאושר	
הכנסות					
(6)%	(875)	12,968	13,843	55,372	ארנונה כללית
(92)%	(12)	1	13	50	הכנסות ממכירת מים
(52)%	(218)	200	418	1,670	עצמיות חינוד
(9)%	(14)	149	163	653	עצמיות רווחה
(21)%	(1,733)	6,583	8,316	33,262	עצמיות אחר
(13)%	(2,851)	19,901	22,752	91,007	סה"כ עצמיות
(26)%	(1,701)	4,951	6,652	26,609	תקבולים ממשד החינוך
(14)%	(1,016)	6,011	7,027	28,106	תקבולים ממשד הרווחה
(8)%	(129)	1,433	1,562	6,247	תקבולים ממשלתיים אחרים
(1)%	(57)	7,924	7,981	31,923	מענק כללי לאיון
37%	273	1,013	741	2,962	מענקים מיועדים
(67)%	(908)	440	1,348	5,390	תקבולים אחרים
(13)%	(6,388)	41,673	48,061	192,244	סה"כ הכנסות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
94%	3,105	6,405	3,300	13,200	מענק לכיסוי גרעון מצטבר הנחות בארנונה (הכנסות)
(6)%	(3,283)	48,078	51,361	205,444	סה"כ הכנסות
הוצאות					
(5)%	(752)	14,409	15,161	60,642	הוצאות שכר כללי
(18)%	(1,566)	7,316	8,882	35,527	פעולות כלליות
-10%	(2,317)	21,725	24,042	96,169	הוצאות רכישת מים
(4)%	(180)	4,718	4,898	19,590	סה"כ כלליות
(30)%	(2,084)	4,935	7,019	28,074	שכר עובדי חינוך
(19)%	(2,263)	9,653	11,916	47,664	פעולות חינוך
(8)%	(172)	1,888	2,060	8,240	סה"כ חינוך
(12)%	(957)	6,851	7,808	31,233	שכר עובדי רווחה
(11)%	(1,129)	8,739	9,868	39,473	פעולות רווחה
					סה"כ רווחה
(12)%	(5,710)	40,117	45,827	183,306	סה"כ הוצאות לפני פרעון מלוות, מימון, כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
(6)%	(99)	1,479	1,578	6,310	פרעון מלוות מים וביוב
(6)%	(99)	1,479	1,578	6,310	פרעון מלוות אחרות
(6)%	(99)	1,479	1,578	6,310	סה"כ פרעון מלוות
38%	71	258	188	750	הוצאות מימון
(100)%	(605)		605	2,418	העברות והוצאות חד פעמיות
(13)%	(6,342)	41,854	48,196	192,784	סה"כ הוצאות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
96%	3,041	6,206	3,165	12,660	העברה לכיסוי גרעון מצטבר הנחות בארנונה (הוצאות)
-6%	(3,301)	48,060	51,361	205,444	סה"כ הוצאות
	18	18			עודף (גרעון)

טופס 3 - תקציב בלתי רגיל

שנה קודמת	תקופת הדוח	
		תקבולים בתקופת הדוח
		מלוות מהאוצר
		מלוות מאחרים
		השתתפות משרדי ממשלה
1,315	1,157	משרד הפנים
		משרד הבטחון
14,452	186	משרד החינוך
		משרד הדתות
839	47	משרד העבודה והרווחה
3,766	1,859	משרד איכות הסביבה
6,946	1,060	משרד הבינוי והשיכון
		משרד התשתיות
		משרד התיירות
280	215	משרד התחבורה
5,974	345	משרדים אחרים
<u>33,572</u>	<u>4,869</u>	סה"כ השתתפות משרדי ממשלה
		אחרים
1,933	34	השתתפות בעלים
8,526	1,242	מקורות אחרים
4,297	944	העברה מקרנות הרשות
1,182		השתתפות תקציב רגיל
		השתתפות תבר"ים אחרים
		סגירת גרעונות סופיים בתב"רים
<u>49,510</u>	<u>7,089</u>	סה"כ תקבולים
		תשלומים בתקופת הדוח
36,603	4,014	עבודות שבוצעו במשך השנה
13,576	1,002	הוצאות אחרות (תכנון, ציוד וכד')
54		העברת מלוות שנתקבלו לתקציב הרגיל
		העברת מלוות שנתקבלו להקטנת הגרעון
		העברה לקרנות פיתוח
		העברת עודפים לתבר"ים אחרים
<u>50,233</u>	<u>5,016</u>	סה"כ תשלומים
<u>(723)</u>	<u>2,073</u>	עודף (גרעון) בתקופת הדוח
		תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה
164,453	202,682	תקבולים שנצברו (תחילת שנה)
170,803	209,755	תשלומים שנצברו (תחילת שנה)
<u>(6,350)</u>	<u>(7,073)</u>	יתרות זמניות נטו לתחילת השנה
		תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף התקופה
202,682	198,490	תקבולים שנצברו (סוף תקופה)
209,755	203,490	תשלומים שנצברו (סוף תקופה)
<u>(7,073)</u>	<u>(5,000)</u>	עודף (גרעון) נטו
		הרכב היתרה
18,273	15,598	עודפי מימון זמניים
25,346	20,598	גרעונות מימון זמניים
<u>(7,073)</u>	<u>(5,000)</u>	עודף (גרעון) נטו
		(*) לאחר נכוי השקעות פרויקטים שנסגרו בתקופת הדוח
11,281	11,281	תקבולים (בנכוי פרויקטים שנסגרו)
11,281	11,281	תשלומים (בנכוי פרויקטים שנסגרו)

ערך

2021 - לתקופה: רבעון 1, שנת 2021

טופס 8 - בעלי שטר גבוה	ת.ז.	דרוג	דרגה	שטר משולב	תוספות שטר	עבודה נוספת	החזר הנאות	הפרשים	סה"כ שטר העובר	עלות תפרי המעביד
------------------------	------	------	------	-----------	------------	-------------	------------	--------	-------------------	---------------------

בר-לב, מררי, גבע ושות', רואי חשבון

BAR-LEV, MERRARI, GEVA & CO. C.P.A (ISR.)

החברה הכלכלית לערד בע"מ

דין וחשבון כספי ליום 31 בדצמבר 2020

תוכן

עמוד

2

דין וחשבון המבקרים

הדו"חות הכספיים -

3

מאזן

4

דו"ח רווח והפסד

5 - 6

דו"ח על תזרימי המזומנים

7 - 14

באורים לדו"חות הכספיים

* * * * *

בר-לב, מררי, גבע ושות', רואי חשבון

BAR-LEV, MERRARI, GEVA & CO. C.P.A (ISR.)

דין וחשבון רואי החשבון המבקרים

לבעלי המניות של

החברה הכלכלית לערד בע"מ

ביקרנו את הדוחות על המצב הכספי המצורפים של החברה הכלכלית לערד בע"מ (להלן - החברה) לימים 31 בדצמבר 2020 ו-2019 ואת דו"חות רווח הפסד, הדו"חות על השינויים בהון העצמי והדו"חות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דו"חות כספיים אלה הינם באחריות הדירקטוריון וההנהלה של החברה. אחריותנו היא לחוות דיעה על דו"חות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה החשבון), התשל"ג - 1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדו"חות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מידגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדו"חות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הדירקטוריון וההנהלה של החברה וכן הערכת נאותות ההצגה בדו"חות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדו"חות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי החשבונאות מקובלים, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של החברה לימים 31 בדצמבר 2020 ו-2019 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בהונה העצמי ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP).

בר-לב, מררי, גבע ושות'

רואי חשבון

תאריך: 17 במרץ 2021

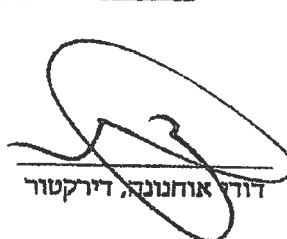
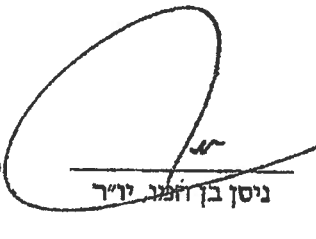
החברה הכלכלית לערד בע"מ

מאזן
בש"ח מדוח (באור 1)

<u>ליום 31 בדצמבר</u>		<u>באור</u>	
<u>2019</u>	<u>2020</u>		
1,686,594	3,722,936	(2)	רכוש קבוע - עלות מופחתת
-----	-----		
1,066,996	4,074,822		רכוש שוטף
196,465	79,424		מזומנים ושווי מזומנים
69,857	17,414		לקוחות, כולל הכנסות לקבל
896,321	527,247		חייבים שונים והוצאות מראש
-----	-----		עיריית ערד כולל הכנסות לקבל
2,229,639	4,698,907		
-----	-----		
3,916,233	8,421,843		
=====	=====		
814,926	814,926	(4)	הון והתחייבויות
(387,475)	(304,081)		הון עצמי
-----	-----		הון מניות
427,451	510,845		יתרת רווח (הפסד)
-----	-----		
1,298,697	4,910,967	(5)	שטרי הון
-----	-----		
8,136	1,493	(7)	עתודה לפיצויים
-----	-----		
426,411	-	(3)	התחייבויות שוטפות
935,375	482,401		מתנ"ס
111,680	129,999		ספקים ונותני שרותים
241,525	188,215		זכאים שונים
466,958	2,197,923	(6)	עובדים ומוסדות עבור עובדים
-----	-----		מקדמות מפרויקט בתהליך, נטו
2,181,949	2,998,538		
-----	-----		
3,916,233	8,421,843		
=====	=====		

תאריך: 17 במרץ 2021

דירקטורים:

דודי אוחונונה, דירקטור ניסן בן ז'מר, יו"ר

הבאורים המצורפים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם

בר-לב, מררי, גבע ושות'
רואי חשבון

החברה הכלכלית לערד בע"מ

דו"ח רווח והפסד
בש"ח מדונח (באור 1)

<u>לשנה שנסתיימה</u> <u>ביום 31 בדצמבר</u>		
<u>2019</u>	<u>2020</u>	
779,955	883,253	הכנסות
397,722	472,059	מזהשכרת מבנים חכיון
999,698	1,001,369	מפעילות פיתוח כלכלי ותיירותי
662,021	659,428	מהפעלת אתר אשפה
767,708	792,492	מעמלת פיקוח
1,479,104	4,284,444	מפארק מוטורי
2,777,205	1,854	מרמ"י - רובע 12
		מקאונטרי (באור 3)
<u>7,863,413</u>	<u>8,094,899</u>	
-----	-----	
202,916	223,467	הוצאות הפעלה
592,077	433,483	אחזקת מבנים להשכרה, כולל פחת
885,043	910,335	לפעילות כלכלית ותיירותית
538,297	587,812	להפעלת אתר אשפה
845,089	789,208	עמלת פיקוח
1,395,168	4,284,444	פארק מוטורי
3,372,241	15,044	רובע 12
		להפעלת הקאונטרי (באור 3)
<u>7,830,831</u>	<u>7,243,793</u>	
-----	-----	
32,582	851,106	רווח (הפסד) גולמי
-----	-----	
453,337	475,708	הוצאות הנהלה וכלליות
66,356	53,796	משכורת ונלוות
17,320	49,740	אחזקת משרד
15,000	9,823	שרותים מקצועיים
25,328	23,366	טלפון
59,593	48,158	ביטוח
45,735	47,980	אחזקת רכב
2,323	3,454	פחת רהוט וציוד משרדי, כולל פחת שפורים
40,851	57,067	כיבוד וארועים
		דמי חבר, פרסום ואחרות
<u>725,843</u>	<u>769,092</u>	
-----	-----	
(693,261)	82,014	רווח (הפסד) הפעלה
(16,716)	1,380	הכנסות (הוצאות) מימן, נטו
<u>(709,977)</u>	<u>83,394</u>	רווח (הפסד) בשנת החשבון
322,502	(387,475)	יתרת רווח (הפסד) לתחילת השנה
<u>(387,475)</u>	<u>(304,081)</u>	יתרת רווח (הפסד) לתום שנת החשבון
-----	-----	

הבאורים המצורפים לדו"ח הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם

בר-לב, מרדי, גבע ושות'
רואי חשבון

החברה הכלכלית לערד בע"מ

דרי"ח על תזרימי המזומנים בש"ח מדווח (באור 1)

	<u>לשנה שנסתיימה</u>		
	<u>ביום 31 בדצמבר</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>
	(709,977)	83,394	תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת
	1,627,136	1,404,696	רווח (הפסד) לפי דרי"ח רווח הפסד ההתאמות הדרושות להצגת המזומנים ושוי המזומנים מפעילות שוטפת (נספח א')
	<u>917,159</u>	<u>1,488,090</u>	מזומנים נטו שנבעו מפעילות שוטפת
	-----	-----	
	20,467	(2,100,264)	תזרימי מזומנים מפעילות השקעה
	-----	-----	השתתפות (השקעה) ברכוש קבוע, נטו
	-	3,620,000	תזרימי מזומנים מפעילות מימון
	(139,098)	-	קבלת שטרי הון החזר הלואות
	<u>(139,098)</u>	<u>3,620,000</u>	מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) מימון
	-----	-----	
	798,528	3,007,826	עליה (ירידה) במזומנים ושוי מזומנים
	268,468	1,066,996	יתרת מזומנים ושוי מזומנים לתחילת השנה
	<u>1,066,996</u>	<u>4,074,822</u>	יתרת מזומנים ושוי מזומנים לסוף השנה
	=====	=====	

הבאורים המצורפים לדו"חות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם

החברה הכלכלית לערד בע"מ

ההתאמות הדרושות להצגת מזומנים
 ושוי מזומנים מפעילות שוטפת
 בש"ח מדויח (באור 1)

נספח א'

לשנה שנסתיימה		
<u>ביום 31 בדצמבר</u>		
<u>2019</u>	<u>2020</u>	
		הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים:
457,251	63,922	הפרשה לפחת
8,136	(6,643)	עתודה לפיצויים
3,929	(7,730)	שערוך שטרי הון
		שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות:
311,374	538,558	ביתרת חייבים ויתרות חובה
846,446	816,589	ביתרת זכאים ויתרות זכות
<u>1,627,136</u>	<u>1,404,696</u>	

הבאורים המצורפים לדו"חות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם

החברה הכלכלית לערד בע"מ

באורים לדו"חות הכספיים

באור 1 - כללי ומדיניות חשבונאית -

א. כללי -

1. החברה הכלכלית לערד בע"מ (להלן "החברה") נוסדה בחודש אפריל 1988.
2. מטרת החברה, ליזום לתכנן ולהכין תכניות לפתוח כלכלי של ערד וכן לעסוק בהקמתם או ברכישתם והשכרתם של מרכזי חרושת ומלאכה וכדומה, ליזום ולתכנן הקמת שכונות מגורים, מרכזי תרבות, מרכזי ספורט.
3. החברה בבעלות מליאה של עיריית ערד ובהתאם הינה חברה עירונית ובהתאם חלים עליה מגבלות מסוימות.
4. התקנון האחרון של החברה עודכן במרס 2019.

ב. מדיניות חשבונאית -

להלן עיקרי המדיניות החשבונאית אשר יושמו בעת עריכת הדו"חות הכספיים:

1. דו"חות כספיים בערכים מדווחים -

בהתאם לתקן חשבונאות מספר 12 החל משנת 2004 הופסקה התאמת הדו"חות הכספיים להשפעת השינויים בכח הקניה הכללי של המטבע הישראלי. הסכומים המותאמים ליום 31 בדצמבר 2003 מוצגים כשהם מתואמים למדד של חודש דצמבר 2003. נתוני 2004 ואילך לגבי רכוש קברו, פחת נצבר, הון מניות ותקבולים על חשבון הון מוצגים לפי היתרה המותאמת למדד חודש דצמבר 2003 בתוספת שינויים נומינליים החל מחודש ינואר 2004. שאר הנתונים מוצגים על בסיס נומינלי. ההצגה הנ"ל מכונה הצגה בשקלים מדווחים. הנתונים הנומינליים מוצגים בבאור 10.

2. רכוש קבוע - הרכוש הקבוע כלול בדו"חות הכספיים על בסיס העלות. הפחת מחושב לפי שיטת הפחת השווה בשעורים שנתיים הנחשבים כמספיקים להפחתת הנכסים בתקופת השימוש המשוערת בהם.

3. ההכנסות וההוצאות מוצגות על בסיס מצטבר.

החברה הכלכלית לערד בע"מ

באורים לדו"חות הכספיים

באור 1 - כללי ומדיניות חשבונאית (המשך) -

4. דו"ח על תזרימי המזומנים -

א. הדו"ח מציג את תזרימי המזומנים בשנת הדו"ח. בהגדרת מזומנים נכללים יתרות זכות בחשבונות הבנק ופקדונות בבנק לתקופה שאינה עולה על שלושה חודשים.

ב. בדו"ח מוצגים תזרימי מזומנים בשלוש קבוצות.

1. פעילות שוטפת - הבסיס לתזרימי המזומנים בגין פעילות שוטפת הינו דו"ח רווח והפסד בנטרול סכומים שנכללו בדו"ח ואינם מבטאים תזרימי מזומנים.

2. פעילות השקעה - בקבוצה זו מוצגים בנפרד וללא קיזוז תזרימי מזומנים ששימשו לרכישת נכסים וכן תזרימי מזומנים שנבעו ממכירת נכסים.

3. פעילות מימון - בקבוצה זו מוצגים תזרימים מהנפקת הון, הנפקת שטרי הון וקבלת הלוואות.

5. סכומים הצמודים למדד המחירים לצרכן מוצגים לפי המודד הידוע לתאריך הדו"ח הכספי. סכומים הצמודים למטבע חוץ מוצגים לפי שער החליפין היציג שבתוקף לתאריך הדו"חות הכספיים.

6. בעריכת דו"חות כספיים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים נדרשת הזהנהלה להשתמש באומדנים והערכות המשפיעים על הנתונים המדווחים של נכסים והתחייבויות, על הנתונים בדבר נכסים מותנים והתחייבויות תלויות שניתן להם גילוי בדו"חות הכספיים. וכן על נתוני ההכנסות וההוצאות בתקופות הדיווח. התוצאות בפועל יכולות להיות שונות מהאומדנים.

החברה הכלכלית לערד בע"מ

באורים לדוחות הכספיים

באור 2 - רכוש קבוע -

א. ההרכב:

<u>סה"כ</u> <u>ש"ח</u>	<u>השקעות</u> <u>בפארק</u> <u>מוטורי</u> <u>ש"ח</u>	<u>ריהוט וציוד</u> <u>משרדי</u> <u>ש"ח</u>	<u>מבנים</u> <u>להשכרה</u> <u>ש"ח</u>	<u>שיפוץ</u> <u>משרד</u> <u>ש"ח</u>	
6,218,238	85,289	162,227	5,159,092	811,630	עלות - ליום 1 בינואר 2020
207,886	176,061	31,825	-	-	השקעות בשנת החשבון
<u>6,426,124</u>	<u>261,350</u>	<u>194,052</u>	<u>5,159,092</u>	<u>811,630</u>	ליום 31 בדצמבר 2020
-----	-----	-----	-----	-----	
4,531,644	5,671	140,375	3,612,282	773,316	פחת - ליום 1 בינואר 2020
63,922	15,018	9,666	924	38,314	הפרשה בשנת החשבון
<u>4,595,566</u>	<u>20,689</u>	<u>150,041</u>	<u>3,613,206</u>	<u>811,630</u>	ליום 31 בדצמבר 2020
-----	-----	-----	-----	-----	
1,830,558	240,661	44,011	1,545,886	-	עלות מופחתות - ליום 31 בדצמבר 2020
<u>1,892,378</u>	<u>240,661</u>	<u>44,011</u>	<u>1,545,886</u>	<u>-----</u>	רכוש בהקמה
<u>3,722,936</u>					

ב. שיעורי הפחת 10% 4% 6%-33% 10%-33%

ג. העלות המופחתת של המבנים הינה בניין מרכיב הקרקע.

ד. החברה חכרה קרקע לשם הפעלת פארק מוטורי. העירייה מימנה את הרכישה וחלק מהוצאות התכנון.

מרבית ההשקעות ברצעו ישירות על ידי העירייה. הוגשה בקשה למימון השקעות השנה בסך 176,061 ש"ח.

החברה מפעילה את הפארק.

ה. עיקר הרכוש בהקמה הוא שיפוץ גגות במבנים המושכרים כולל לפרייקט סולרי.

החברה הכלכלית לערד בע"מ

באורים לד"חות הכספיים

באור 3 - מתנ"ס בגין פעילות קנטרי -

- 3.1 בחודש אוקטובר 2019 הועברה פעילות הקנטרי למתנ"ס.
- 3.2 החברה גבתה את הכספים המגיעים מהמנויים (שיקים וכרטיסי אשראי) והעבירה למתנ"ס.
- 3.3 בתום שנת 2020 אין התחשבות נוספת.

באור 4 - הון המניות -

הרכב ליום 31 בדצמבר 2019 ו-2020

ש"ח נומינלי

510,000	מניות רגילות בנות 1 ש"ח כ"א: רשום
505,002	מונפק ונפרע - נומינלי
814,926	- מדוח

באור 5 - שטרי הון -

- 5.1 שטרי ההון שהונפקו לעיריית ערד, החל מינואר 1994, צמודים למדד ואינם נושאים ריבית. מועדי הפרעון הראשונים הם בשנים 1-2000 עם אופציה להארכה לעשר שנים נוספות בהסכמת העירייה. בפועל מומשה האופציה. להבטחת פרעון שטרי ההון התחייבה החברה לשעבד לטובת העירייה את זכויותיה בבנין בערד. עד כה טרם בוצע רישום כאמור. היתרה לתאריך המאון 1,290,967 ש"ח.
- 5.2 בשנת החשבון העבירה העירייה לחברה סך של 3,620,000 ש"ח למימון שיפוץ גג. ההחלטה הראשונית היתה למתן הלוואה. כוונת הצדדים להפוך את הסכום לשטרי הון צמודים למדד ל-15 שנה עם אופציה להמרה להון.

החברה הכלכלית לערר בע"מ

באורים לדו"חות הכספיים

באור 6 - עודף מקדמות - פרוייקט בתהליך, נטו

א. הרכב:

<u>ליום 31 בדצמבר</u>		
<u>2019</u>	<u>2020</u>	
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	
1,862,126	7,877,535	מקדמות מרשות מקרקעי ישראל
-----	-----	
		עלות -
822,250	4,331,779	ניהול ופיקוח
471,313	1,082,946	עבודות חפירה
21,942	185,224	אחרות
79,663	79,663	תקורה
<u>1,395,168</u>	<u>5,679,612</u>	
-----	-----	
<u>466,958</u>	<u>2,197,923</u>	מקדמות, נטו
=====	=====	

ב. בהסכם שנחתם בחודש דצמבר 2019, בין רשות מקרקעי ישראל (רמ"י) לעיריית ערד נקבע בין השאר כדלקמן:

1. רמ"י תשווק 1,359 יחידות המיועדות למסחר ומבני ציבור. העירייה במקביל תפתור את הרוכשים מהיטלים.
2. עבודות התשתית יבוצעו על ידי העירייה ו/או החברה הכלכלית.
3. רמ"י תשלם עבור העבודות בשיטת עלות בתוספת תקורה. התקורה תהיה פונקציה משתנה של היקף ומורכבות הפרוייקט. הסכום בגינו תשולם התקורה הוא 209 מיליון ש"ח.
4. התקורה כוללת ניהול, תכנון שכ"ט חברה מנהלת, פיקוח, משפטיות, ביטוח, הנהלת חשבונות ועוד, למעט רכיבים שישולמו בנפרד. התקורה נטו לחברה 1% כ- 2.1 מיליון ש"ח.
5. התשלום יותנה באישור של רמ"י להוצאות.
6. נקבעו אבני דרך לתשלומים. התשלומים כוללים קידום מימן.

החברה הכלכלית לערד בע"מ

באורים לדו"חות הכספיים

באור 7 - עתודה לפיצויי פרישה -

הפקדות הפיצויים בביטוחי מנהלים וקרנות פנסיה באות במקום תשלומי פיצויים, זאת לפי סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורין. המשמעות היא שהחברה אינה מחוייבת להשלים לעובד פיצויים מעבר לסכומים שנצברו בקופות על שם העובדים. לא כל העובדים החדשים הוחתמו על סעיף 14, ובהתאם נערכה הפרשה בגין החלק שאינו מכוסה בקופות על שם העובדים.

באור 8 - עסקאות עם צדדים קשורים -

א. ההרכב:

<u>לשנה שנסתיימה</u>		
<u>ביום 31 בדצמבר</u>		
<u>2019</u>	<u>2020</u>	
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	
		הכנסות
328,115	342,842	השכרה לעירייה והשתתפות בהוצאות
430,406	374,822	מפרייקטים עבור העירייה
999,698	1,001,369	מהפעלת אתר אשפה
752,204	-	השתתפות בהוצאות השקעות בקנטרי
181,644	282,139	השתתפות בפארק המוטורי
262,800	140,907	עמלת פיקוח
	65,724	השתתפות ברכש
		הוצאות
3,929	(7,730)	הפרשי הצמדה לעירייה

באור 9 - מס הכנסה -

א. לחברה שומות סופיות עד וכולל שנת המס 2015.

ב. ההפסד הנצבר לצרכי מס כ- 933 אלש"ח. כמו כן יש הפסד הון נצבר בסך של כ- 894 אלש"ח.

החברה הכלכלית לערד בע"מ

באורים לדו"חות הכספיים

באור 10 - דו"חות כספיים בערכים נומינליים -

א. מאזן -

<u>ליום 31 בדצמבר</u>		
<u>2019</u>	<u>2020</u>	
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	
		רכוש
686,046	2,722,392	רכוש קבוע, עלות מופחתת
2,229,639	4,698,907	רכוש שוטף
<u>2,915,685</u>	<u>7,421,299</u>	
		חון והתחייבויות
505,002	505,002	חון מניות
(1,078,099)	(994,701)	יתרת הפסד
<u>(573,097)</u>	<u>(489,699)</u>	
8,136	1,493	עתודה לפיצויים
1,298,697	4,910,967	שטרי חן
2,181,949	2,998,538	התחייבויות שוטפות
<u>2,915,685</u>	<u>7,421,299</u>	

החברה הכלכלית לערד בע"מ

באורים לדו"חות הכספיים

באור 10 - דו"חות כספיים בערכים נומינליים (המשך) -

ב. דו"ח רווח והפסד -

לשנה שנסתיימה		
ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
ש"ח	ש"ח	
7,863,413	8,094,899	הכנסות
(7,830,831)	(7,243,793)	הוצאות הפעלה
<u>32,582</u>	<u>851,106</u>	רווח (הפסד) גלמי
(725,843)	(769,092)	הוצאות הנהלה וכלליות
(693,261)	82,014	רווח (הפסד) הפעלה
(16,716)	1,384	הכנסות (הוצאות) מימון, נטו
(709,977)	83,398	רווח (הפסד) בשנת החשבון
368,122	1,078,099	יתרת הפסד לתחילת השנה
<u>1,078,099</u>	<u>994,701</u>	יתרת הפסד לתום השנה

נספח מס' 2 ב

דוחות כספיים של

מעיינות הדרום בע"מ

ליום 31 בדצמבר 2020

זינגר ושות' - רואי חשבון

מעיינות הדרום בע"מ

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר 2020

תוכן הענינים

עמוד

2	דוח רואה החשבון המבקר
3-4	דוחות על המצב הכספי
5	דוחות על הרווח הכולל
6	דוחות על השינויים בהון העצמי
7-8	דוחות על תזרימי המזומנים
9-30	באורים לדוחות הכספיים

ZINGER & Co.
CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS (ISR)

ZINGER AKIVA, C.PA (ISR)
ENGLER ARIE, C.P.A (ISR)

זינגר ושות'

רואי חשבון
זינגר עקיבא, רויח
אנגלר אריה, רויח

רח' יוסף קארו 18 תל-אביב מיקוד 67014 טל. 03-6241785/86, פקס. 03-6243040

דוח רואי החשבון המבקרים לבעלי המניות
של
מעיינות הדרום בע"מ

ביקרנו את הדוחות על המצב הכספי המצורפים של מעיינות הדרום בע"מ (להלן - החברה) לימים 31 בדצמבר 2020 ו- 2019 ואת הדוחות על הרווח הכולל, הדוחות על השינויים בהון העצמי והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות הדירקטוריון וההנהלה של החברה. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התש"ג - 1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הדירקטוריון וההנהלה של החברה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המצב הכספי של החברה לימים 31 בדצמבר 2019 ו- 2018 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בהונה העצמי ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP) והוראות הגילוי בסעיפים 6 ו- 10 בכללי תאגידי מים וביוב (דוחות תקופתיים ומידיים) התשי"ע - 2010.

תל - אביב, 11 במאי, 2021.

בכבוד רב
זינגר ושות'
רואי חשבון

מעיינות הדרום בע"מ

דוחות על המצב הכספי

ליום 31 בדצמבר			
2019	2020		
אלמי שקלים חדשים	שקלים חדשים	באור	
30,944	22,667	3	נכסים שוטפים
3,521	3,525	26 א'	מזומנים ושווי מזומנים
22,090	25,158	4	רשויות מקומיות - חשבון שוטף
775	813	5	צרכנים
57,330	52,163		חייבים ויתרות חובה
			נכסים לא שוטפים
131,948	133,072	6	רכוש קבוע, נטו
7,202	11,193	7	רכוש קבוע בהקמה
25,539	22,985	8	רכוש אחר
164,689	167,250		
222,019	219,413		

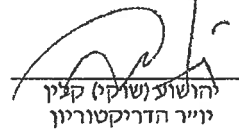
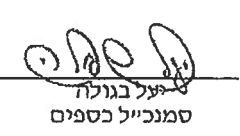

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

מעיינות הדרום בע"מ

דוחות על המצב הכספי

ליום 31 בדצמבר		באור	
2019	2020		
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים		
983	1,029	13	התחייבויות שוטפות
4,612	4,659	12	חלויות שוטפות של הלואות בנקאיות
8,920	8,688	9	חלויות שוטפות של הלואות מרשויות מקומיות
489	633	10	ספקים ונותני שרותים
11,456	11,950	11	עובדים ומוסדות בגין שכר
86	-	26 א'	זכאים ויתרות זכות
26,546	26,959		רשות נקומית - חשבון שוטף
29,918	25,094	12	התחייבויות לזמן ארוך
11,498	11,269	13	הלואות לזמן ארוך - רשויות מקומיות
43,393	47,764	14	הלואות לזמן ארוך - תאגידים בנקאיים
84,809	84,127		הכנסות נדחות מהיטלי פיתוח ודמי הקמה
110,664	108,327	16	הון עצמי
222,019	219,413		

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

11 במאי 2021
 תאריך אישור
 הדוחות הכספיים

יו"ר הדריקטוריון
 יהושע (שוקל) קליין

סמנכ"ל כספים
 יעל בגולה

שעות קרפ, מנכ"ל

מעיינות הדרום בע"מ

זוחות על הרווח הכולל

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר			
2019	2020	באור	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים		
54,038	59,404	18-19	הכנסות משירותי מים וביוב
47,219	51,915	18-19	עלות השירותים
6,819	7,489		רווח גולמי
7,284	6,939	20	הוצאות גבייה וחובות מסופקים
3,621	3,767	21	הוצאות הנהלה וכלליות
(4,086)	(3,217)		הפסד מפעולות לפני הכנסות מימון
144	844	22	הכנסות מימון, נטו
(3,942)	(2,373)		הפסד לאחר הכנסות מימון
2,231	36	23	הכנסות אחרות, נטו
(1,711)	(2,337)		הפסד בקי לשנה

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

מעיינות הדרום בע"מ

דוחות על תזרימי המזומנים

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
		<u>תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת</u>
		הפסד נקי לשנה
(1,711)	(2,337)	ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת-נספח אי
15,319	7,467	<u>מזומנים נטו שנבעו מפעילות שוטפת</u>
<u>13,608</u>	<u>5,130</u>	
		<u>תזרימי מזומנים מפעילות השקעה</u>
		השקעה בתשתיות מים
(6,854)	(10,249)	השקעה בתשתיות ביוב
(9,998)	(11,999)	רכישת רכוש קבוע למעט תשתיות
(13)	(78)	תקבולים בגין דמי הקמה
4,890	6,541	מענקים שנתקבלו
6,699	7,048	<u>מזומנים נטו ששימשו לפעילות השקעה</u>
<u>(5,276)</u>	<u>(8,737)</u>	
		<u>תזרימי מזומנים לפעילות מימון</u>
		קבלת הלואות לזמן ארוך
3,909	842	פירעון הלואות לזמן ארוך
(6,939)	(5,512)	<u>מזומנים נטו ששימשו לפעילות מימון</u>
<u>(3,030)</u>	<u>(4,670)</u>	
		<u>עליה (ירידה) במזומנים ושווי מזומנים</u>
5,302	(8,277)	<u>יתרת מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה</u>
25,642	30,944	<u>יתרת מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה</u>
<u>30,944</u>	<u>22,667</u>	

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

מעיינות הדרום בע"מ

דוחות על תזרימי המזומנים

<u>לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר</u>		<u>ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת-נספח א'</u>	
2019	2020		
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים		
		<u>הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים</u>	
			פחת והפחותות
9,926	12,717		שינוי בהפרשה לחובות מסופקים
1,344	3,516		שערך הלוואות
107	(290)		
<u>11,377</u>	<u>15,943</u>		
		<u>שינויים בסעיפי רכוש והתחבובות</u>	
			עליה בצרכנים
(2,248)	(6,584)		ירידה (עליה) בחייבים ויתרות חובה
53	(38)		עליה (ירידה) בספקים ונותני שרותים
1,936	(232)		עליה בזכאים ויתרות זכות
6,910	494		שינוי ביתרות רשויות מקומיות
(712)	(90)		עליה (ירידה) ביתרות עובדים ומוסדות בגין שכר
(54)	144		מימוש הכנסות נדחות
<u>(1,943)</u>	<u>(2,170)</u>		
<u>3,942</u>	<u>(8,476)</u>		
<u>15,319</u>	<u>7,467</u>		
		<u>סה"כ ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת-נספח א'</u>	

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדוחות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 1 - כללי

ביאור 1 א' - הגדרות

החברה - תאגיד מעיינות הדרום בע"מ.

הרשויות - עיריית ערד, עיריית דימונה, מועצה מקומית מצפה רמון ומועצה מקומית ירוחם.

הממונה - הממונה על ענייני החברות לשירותי מים וביוב.

ביאור 1 ב' - כללי

א. החברה התאגדה עפ"י חוק תאגיד המים התשס"א - 2001, ביום 9 במאי 2010 ומספרה 514444736.

רישיון ההפעלה התקבל על ידי הממונה על תאגיד המים והביוב ברשויות המקומיות במשרד הפנים ביום 1 באפריל 2010 (למשך 25 שנים).

ב. החברה הוקמה לשם מתן שירותים בתחום משק המים והביוב בתחום הרשויות הנ"ל.

1. החברה הינה בבעלות מלאה של הרשויות.

2. הסכמים מול הרשויות - הסכם העברת מיטלטלין :

א. בהסכם להעברת מיטלטלין נקבע כי הרשויות ימכרו לחברה את כל הנכסים שיכללו בסקר הנכסים בערך כינון מופחת.

ב. בהתאם לסקר הנכסים נקבע כי התמורה תהיה בסך 179,996 אלפי ש"ח מזה 60% שהם סך 107,998 אלפי ש"ח יהיו כנגד הון מניות כולל פרמיה, והיתרה בסך 71,998 אלפי ש"ח יהיו הלוואה הצמודה למדד ונושאת ריבית כמפורט בביאור 14 להלן.

ג. החברה כפופה להוראות הממונה ורשות המים בפעולותיה.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית

א. בסיס הצגת הדוחות הכספיים

דוחות כספים אלה נערכו על פי כללי חשבונאות מקובלים בישראל. בהתאם לתקן חשבונאות מספר 34 - הצגה של דוחות כספיים ובהתאם להוראות הגילוי שבסעיפים 6 ו 10 בכללי תאגידי מים וביוב (דוחות תקופתיים ומיידים) התשי"ע - 2010, הכוללים דרישות רלבנטיות לגילוי בקשר עם אומדנים ומתכונת ההצגה של רשות המים.

ב. מזומנים ושווי מזומנים

מזומנים ושווי מזומנים נחשבים על ידי החברה כהשקעות שנוילותן גבוה, הכוללות פיקדונות בתאגידי בנקאיים לזמן קצר שתקופתם המקורית אינה עולה על שלושה חודשים ממועד ההשקעה ואשר אינם מוגבלים בשעבוד.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

ג. השקעות לזמן קצר

השקעות לזמן קצר כוללות השקעות באג"ח מדינה הנסחרות בבורסה ואג"ח אחרים (המדורגים בדירוג A ומעלה – דירוג מעלות) הנסחרים אף הם בבורסה, עפ"י חוזר מנכ"ל משרד הפנים 04/2018 סך ההשקעה באג"ח קונצרני אינו יעלה על 25% מסך ההשקעה.

ד. הפרשה לחובות מסופקים

הנחיות חשבונאיות של רשות המיס בדבר חישוב הפרשה לחובות מסופקים – בתאריך 4 במרץ 2014 פרסמה רשות המיס הנחיות לחישוב ההפרשה לחובות מסופקים. העקרונות שנקבעו בו הם כדלקמן:

החובות המסופקים יכללו סיכום של הפרשה כללית והפרשה ספציפית. לענין זה:

"הפרשה כללית" – סך החיובים בשלוש השנים האחרונות, כשהוא מוכפל בשיעור החיובים שלא נגבו הנמוך ביותר, שהיה בארבע שנים האחרונות. לסכום זה, יתווסף סך כל החובות שגילם מעל שלוש שנים ואשר אינם מצויים בהסדר תשלומים ויופחות ממנו סכום ההפרשה הספציפית, ככל שהייתה, בגין התקופה השוטפת.

"הפרשה ספציפית" – אומדן שיערך ע"י התאגיד, בהתייחס לחובות ספציפיים בגין חייבים שלא ניתן לאתרם, חייבים בכינוס נכסים, או בהליכי פשיטת רגל וחובות אחרים שהתאגיד סובר שלא יגבו במלואם או חלקם.

ה. רכוש קבוע

1. החברה מיישמת את תקן חשבונאות מספר 27 "רכוש קבוע" הקובע את הטיפול חשבונאי ברכוש קבוע תוך התאמה להנחיות רשות המיס בנושא הרכוש הקבוע מוצג על בסיס העלות בניכוי פחת שנצבר. העלות כוללת הוצאות הניתנות לייחוס ישיר לרכישת הנכס.
2. עלות נכסים שהוקמו באופן עצמי כוללת את עלות החומרים ושכר עבודה ישיר, וכן כל עלות נוספת שניתן לייחס במישרין להבאת הנכס למיקום ומצב הדרושים לכך שהוא יוכל לפעול באופן שהתכוונה ההנהלה. שיפורים נזקפים לעלות הנכסים ואילו הוצאות אחזקה ותיקונים נזקפות לדוח רווח והפסד עם היווצרותן. מתקני מים וביוב כוללים את מצבת המתקנים ששימשו את העירייה באספקת שירותי מים וביוב ערב הקמת והפעלת התאגיד, ואשר הועברו לחברה בהתאם להנחיות הממונה, ובאישורו, ומתקנים אחרים שנרכשו או הוקמו מאו.
3. תשלומים על חשבון רכוש קבוע - השקעה בעבודות תשתיות שטרם הסתיימו.
4. מענקים - מענקים המותקבלים מהמדינה (והמתייחסים ברכוש קבוע, מקוזזים מעלות ההשקעה).
5. החברה בחרה למדוד את הרכוש הקבוע שלה לפי מודל העלות. הפחת מחושב לפי שיטת הקו הישר על פני אומדן תקופת אורך החיים השימושי של הנכסים.

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

להלן אורך החיים השימושי של הנכסים (כפי שנקבעו ע"י רשות המים):

אורך החיים (בשנים)		סוג הנכס
נכסים בפעילות ביוב	נכסים בפעילות מים	
		ציוד ומתקנים:
15	15	ציוד אלקטרו מכני (לרבות משאבות)
-	30	קדיחה
40	40	מבנים
10	10	ציוד במתקני טיפול מים / וטיהור שפכים
-	20	מיכליות מים
15	15	גנרטורים
15	15	מערכת פיקוד ובקרה
-	40	בריכות מים ומגדלים
-	6	מוני מים:
		צנרת:
15	40	פלדה
35	30	אסבסט
30	-	בטון
40	25	p.v.c
45	40	פוליאטיין (PE, מצולב, משוריין)
		מחשבים ותוכנות ריהוט וציוד:
3.33-4		מחשבים ותוכנות
7-15		ריהוט וציוד
15		כלי רכב:

1. רכוש אחר והוצאות נדחות

זכויות לרכישת מים מחברת מקורות בע"מ מוצגות עפ"י ערכם במועד רכישתם מהעירייה. כפי שאושרו במסגרת סקר הנכסים, הזכויות הנ"ל מופחתות החל מהשנה לתקופה של 10 שנים (ראה ביאור 8)

2. הכרה בהכנסות

החברה מיישמת את הוראות תקן חשבונאות מספר 25 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות – "הכנסות"

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 2 ~ עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

(להלן – "התקן"). התקן מטפל בהכרה בהכנסות משלושה סוגי עסקאות כדלקמן: מכירת סחורות, הספקת שירותים, הכנסות מריבית, תמלוגים ודיבידנדים וקובע את הטיפול החשבונאי הנדרש לכללי הכרה, מדידה, הצגה וגילוי לגבי שלושת סוגי עסקאות אלו.

כמו כן, התקן קובע כי הכנסות תימדדנה לפי השווי ההוגן של התמורה שהתקבלה או אמורה להתקבל. במקרים בהם ההסדר בין הצדדים כולל למעשה עסקת מימון, קובע הונקן כי השווי ההוגן של התמורה יקבע על ידי היוון כל התקבולים וזקיפת ההפרש שבין השווי ההוגן והסכום הנקוב של התמורה כהכנסת ריבית על פני תקופת האשראי. היוון התקבולים מבוצע כאשר תקופת האשראי עולה על תקופת האשראי המקובלת.

1. הכנסות מאספקת מים ושירותי ביוב נרשמות על בסיס מצטבר.
2. הכנסות מהיטלי מים וביוב אשר משקפות את השתתפות התושבים בעלויות פיתוח נרשמות כהכנסות נדחות. מימושן נפרש לאורך תקופת המימוש הממוצעת בנכסים (25 שנים).
3. הכנסות ממענקי תאגוד ממינהל המים נפרשות על פני חמש שנים.
4. החברה זוקפת ריבית על חובות בפיגור בהתאם לכללי רשות המים (אמות מידה לשירות) ריבית הפיגורים נקבעה לשיעור של 4% לשנה.

ח. רישום הוצאות
_הוצאות נרשמות על בסיס מצטבר.

ט. מטבע חוץ ובסיס הצמדה
נכסים והתחייבויות הצמודות למדד המחירים לצרכן נכללו לפי המדד המתאים לגבי כל נכס וכל התחייבות. מדד המחירים לצרכן בגין חודש דצמבר 2020 ו- 2019 הינו 113.95 ו- 114.63 נקודות בהתאמה. שיעור השינוי בשנים 2020 ו- 2019 הינו 0.7% ו- 0.6% בהתאמה.

י. שימוש באומדנים ובהערבות
בעריכת הדוחות הכספיים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים, נדרשת הנהלת החברה להשתמש בשיקול דעת בהערכות, אומדנים והנחות אשר משפיעים על יישום המדיניות ועל סכומים של נכסים והתחייבויות, הכנסות והוצאות. יובהר שהתוצאות בפועל עלולות להיות שונות מאומדנים אלה.
בעת גיבושם של אומדנים חשבונאיים המשמשים בהכנת הדוחות הכספיים של החברה, נדרשת הנהלת החברה להניח הנחות באשר לגסיבות ואירועים הכרוכים באי וודאות משמעותית. בשיקול דעתה בקביעת האומדנים, מתבססת הנהלת החברה על ניסיון העבר, עובדות שונות, גורמים חיצוניים ועל הנחות סבירות בהתאם לנסיבות המתאימות לכל אומדן. האומדנים וההנחות שבסיסם נסקרים באופן שוטף. שינויים באומדנים חשבונאיים מוכרים בתקופה שבה תוקנו האומדנים ובכל תקופה עתידית מושפעת.

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

יא. מכשירים פיננסיים

לחברה נכסים והתחייבויות פיננסיים (מכשירים פיננסיים) הכוללים בין היתר מזומנים ושווי מזומנים, לקוחות, חייבים שונים, הלוואות, ספקים, וזכאים שונים, בסיסי ההצמדה, שיעורי הריבית וזמני הפירעון של המכשירים הפיננסיים מפורטים בביאורים לדוחות הכספיים.

השווי ההוגן של המכשירים הפיננסיים נקבע בהתאם למחירי השוק שלהם או לציטוטים ממוסדות פיננסיים. ובהעדר מחיר שוק או ציטוט ממוסד פיננסי נקבע השווי ההוגן בהתאם למודל הערכת שווי.

יב. ירידת ערך נכסים

החברה מיישמת את תקן חשבונאות מספר 15 בדבר ירידת ערך נכסים (להלן "התקן"). התקן קובע נהלים שעל החברה ליישם כדי להבטיח שנכסיה במאזן (שלגביהם חל התקן), לא יוצגו בסכום העולה על סכום בר – השבה שלהם, שהינו הגבוה מבין מחיר המכירה נטו לבין שווי השימוש (ערך הנוכחי של אומדן תזרימי המזומנים העתידיים הצפויים לנבוע מהשימוש בנכס וממימושו).

על פי עמדת רשות המיס הפחתת ערך הנכסים אמורה להתבצע במידה וההכנסות המהוונות הנובעות מהנכסים בתקופת הפעילות ההנדסית / כלכלית נמוכות מערך הנכסים וגם התמורה ממכירתם נמוכה מעלותם בספרים. הבחינה של סך ההכנסות המתקבלות ביחס לעלות הנכסים בספרים מבוצעת למכלול הנכסים לפי יחידה מניבת רווחים. במקרה של תאגידים יש להסתכל על אספקת המיס ועל הולכות הביוט (כל אחד בנפרד) כיחידה מניבת רווחים – בכל יחידה מניבת רווחים ניתן לזהות את ההכנסות. בנוסף מכלול כלל הנכסים אמורים לשרת את כלל הפעילות. המבחן להפחתת נכסים הוא אם ההכנסות המתקבלות בגין יחידה שוות או עולות על ערך הנכסים שמשמשים לאספקת מיס או להולכת ביוט. לאור עמדת רשות המיס אין מקום להפחתת ערך נכסים.

יג. מטבע פעילות ומטבע הצגה

הדוחות הכספיים מוצגים בשי"ח, שהינו מטבע הפעילות של החברה, ומעוגלים לאלף הקרוב. השקל הינו מטבע שמייצג את הסביבה הכלכלית העיקרית בה פועלת החברה.

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

ליום 31 בדצמבר	
2019	2020
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים
9,596	5,252
21,348	17,415
30,944	22,667

מזומנים בקופה ובבנקים
פקדונות שקליים לזמן קצר

באור 4 - צרכנים

ליום 31 בדצמבר	
2019	2020
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים
40,603	42,810
5,684	9,832
1,162	1,016
1,163	1,538
(26,522)	(30,038)
22,090	25,158

חובות פתוחים
הכנסות לקבל
המראות לגביה
כרטיסי אשראי
הפרשה לחובות מסופקים

הפרשה לחובות מסופקים

ליום 31 בדצמבר	
2019	2020
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים
25,178	26,522
3,436	3,516
(2,092)	-
26,522	30,038

יתרת פתיחה
הפרשה לחובות מסופקים שנוצרה השנה
עדכון בגין שנים קודמות
יתרון טגירה

מעיינות הדרום בע"מ
 ביאורים לדו"חות הכספיים
 31 בדצמבר 2020

פאור 5 - חייבים ויתרות חובה

ליום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
340	304	הוצאות מראש
96	104	מוסדות
339	405	אחרים
<u>775</u>	<u>813</u>	

מעילות הדרום בע"מ
 ביאורים לדו"חות המסויים
 31 בדצמבר 2020

סדר"כ	מחשבים, ריהוט (ציוד)	מדי מים	אלפי שקלים חדשים		מכונני טיהור שפכים	צורת ומתקני ביוב	צורת ומתקני מים	באור 6 - רכוש קבוע, נטו
			מדי מים	אלפי שקלים חדשים				
383,242	1,584	11,967	78,311	159,961	131,419		עלות	
5,088	13	3,554	184	336	1,001		יתרה ליום 1 בינואר 2019	
(9,614)	-	-	-	(4,709)	(4,905)		תוספות במשך השנה	
(475)	-	-	-	(475)	-		גריעות במשך השנה	
<u>378,241</u>	<u>1,597</u>	<u>15,521</u>	<u>78,495</u>	<u>155,113</u>	<u>127,515</u>		מענקים השנה	
(245,981)	(1,126)	(6,689)	(32,389)	(117,937)	(87,840)		יתרה ליום 31 בדצמבר 2019	
(9,926)	(187)	(1,933)	(2,671)	(2,204)	(2,931)		פחת שנצבר	
9,614	-	-	-	4,709	4,905		יתרה ליום 1 בינואר 2019	
<u>(246,293)</u>	<u>(1,313)</u>	<u>(8,622)</u>	<u>(35,060)</u>	<u>(115,432)</u>	<u>(85,866)</u>		תוספות במשך השנה	
<u>131,948</u>	<u>284</u>	<u>6,899</u>	<u>43,435</u>	<u>39,681</u>	<u>41,649</u>		גריעות במשך השנה	
							יתרה ליום 31 בדצמבר 2019	
							רכוש קבוע, נטו ליום 31	
							<u>2019</u>	
							עלות	
378,241	1,597	15,521	78,495	155,113	127,515		יתרה ליום 1 בינואר 2020	
11,287	78	5,597	-	4,367	1,245		תוספות במשך השנה	
(2,938)	-	-	-	(1,993)	(945)		גריעות במשך השנה	
<u>386,590</u>	<u>1,675</u>	<u>21,118</u>	<u>78,495</u>	<u>157,487</u>	<u>127,815</u>		יתרה ליום 31 בדצמבר 2020	
(246,293)	(1,313)	(8,622)	(35,060)	(115,432)	(85,866)		פחת שנצבר	
(10,163)	(154)	(2,442)	(2,682)	(2,701)	(2,184)		יתרה ליום 1 בינואר 2020	
2,938	-	-	-	1,993	945		תוספות במשך השנה	
<u>(253,518)</u>	<u>(1,467)</u>	<u>(11,064)</u>	<u>(37,742)</u>	<u>(116,140)</u>	<u>(87,105)</u>		גריעות במשך השנה	
<u>133,072</u>	<u>208</u>	<u>10,054</u>	<u>40,753</u>	<u>41,347</u>	<u>40,710</u>		יתרה ליום 31 בדצמבר 2020	
							רכוש קבוע, נטו ליום 31	
							<u>2020</u>	

מעיינות הדרום בע"מ
 ביאורים לדו"חות הכספיים
 31 בדצמבר 2020

באור 7 - רכוש קבוע בהקמה

ליום 31 בדצמבר			
2019	2020	נכסי ביוב	נכסי מיים
סה"כ	סה"כ		
<u>שקלים חדשים</u>			
1,649	7,201	3,940	3,261
12,618	16,652	11,999	4,653
14,267	23,853	15,939	7,914
(841)	(5,612)	(4,367)	(1,245)
(6,224)	(7,048)	(7,048)	-
<u>7,202</u>	<u>11,193</u>	<u>4,524</u>	<u>6,669</u>

עלות
 יתרה ליום 1 בינואר 2020
 תוספות השנה
 רכוש שהופעל במהלך השנה, נטו
 מענקים שהתקבלו

באור 8-רכוש אחר

בשנת 2019 שינתה רשות המים את הכללים שחלו על זכויות המים נקבע שההכרה בתשואה על זכויות המים תוגבל, עד לינואר 2030. זכויות המים מופחתות באופן יחסי לתקופה.

ליום 31 בדצמבר			
2019	2020	אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים
25,539	25,539		
-	(2,554)		
<u>25,539</u>	<u>22,985</u>		

זכויות מים
 פחת נצבר זכויות מים

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

מעיינות הדרום בע"מ
 ביאורים לדו"חות הכספיים
 31 בדצמבר 2020

באור 9 - ספקים ונותני שרותים

ליום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
16	36	המחאות למרעון
3,777	4,265	חובות פתוחים
5,127	4,387	הוצאות לשלם
8,920	8,688	

הוצאות לשלם

אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
1,241	1,386	מקורות חברת מיים בע"מ
1,623	794	קבלני טיהור שפכים
1,200	1,000	קבלן גבייה
1,063	1,207	אחרים
5,127	4,387	

באור 10 - עובדים ומוסדות בגין שכר

ליום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
316	378	עובדים ומוסדות בגין שכר
173	255	הפרשה לחופשה
489	633	

מעיינות הדרום בע"מ
 ביאורים לדו"חות הכספיים
 31 בדצמבר 2020

באור 11 - זכאים ויתרות זכות

ליום 31 בדצמבר			
2019	2020		
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים		
6,000	6,000	(*)	רשות מקרקעי ישראל
5,456	5,950		מס ערך מוסף
<u>11,456</u>	<u>11,950</u>		

(*) החברה התחייבה כלפי מקרקעי ישראל לפתח את כל תשתיות המים והביוב בשכונת האגם בירוחם. החברה תגבה מהיזמים דמי הקמה בהתאם כללי תאגידי מים וביוב תשע"ה (דמי הקמה למערכות מים ולמערכות ביוב).
 רשות מקרקעי ישראל העבירה לחברה מקדמה על חשבון עבודות אילו.

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 1.2 - הלוואות לזמן ארוך - רשויות מקומיות

ליום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
9,423	8,120	הלוואה מערייית ירוחם
10,940	9,426	הלוואה מערייית ערד
14,167	12,207	הלוואה מערייית דימונה
34,530	29,753	
(4,612)	(4,659)	בניכוי חלויות שוטפות
29,918	25,094	

מועדי הפירעון של הלוואות מרשויות:

4,612	4,659	שנה ראשונה
4,701	4,748	שנה שניה
4,791	4,839	שנה שלישית
4,882	4,931	שנה רביעית
15,544	10,576	שנה חמישית ואילך
34,530	29,753	

ג. התחייבויות לרשויות מקומיות:

החברה חתמה הסכמים עם הרשויות במועד הקמת התאגיד בדבר העברת פעילות המים והביוב מהרשויות לחברה. עפ"י ההסכם נקבע כי 40% מהתמורה תהווה הלוואה בעלים, אשר תיפרע במהלך 15 שנים בשיעור ריבית של 5% בתוספת הצמדה, אלא אם כן יגייס התאגיד הלוואה מבנק מסחרי בשיעור נמוך יותר שאז יותאם שיעור הריבית של הלוואות אלו לשיעור גיוס תהון הזר. עם גיוס הלוואות מבנק דקסיה במהלך השנים 2012, 2016 ו- 2019 הותאם שיעור הריבית של הלוואות אלו לשיעור הריבית שהתקבל בגיוס תהון הזר.

בהתאם להסכם ההקמה, מועד תחילת החזר החלוואה כפוף לאישור הממונה, עד למועד הדוחות טרם התקבל אישור הממונה, למרות זאת התאגיד החל בפירעון החלוואה מיום 1 בינואר 2012 וזאת על פי החלטת הדירקטוריון, החלטת הדירקטוריון הובאה לידיעת רשות המים ולממונה.

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 13 - הלוואות לזמן ארוך - תאגידים בנקאיים

א. ההרכב:

ליום 31 בדצמבר			
2019	2020		
אלמי שקלים חדשים	שקלים חדשים		
12,481	12,298	3.59%-1.89%	הלוואות צמודות מדד
(983)	(1,029)		בניכוי חלויות שוטפות
<u>11,498</u>	<u>11,269</u>		

ב. מועדי הפירעון של ההלוואה:

הלוואות בנקאיות:

983	1,029	שנה ראשונה
1,029	1,029	שנה שנייה
1,029	1,029	שנה שלישית
1,029	1,029	שנה רביעית
1,029	1,029	שנה חמישית
7,382	7,153	שנה שישית ואילך
<u>12,481</u>	<u>12,298</u>	

ג. התחייבויות לתאגידים בנקאיים:

- ביום 6 במרץ 2012 התקבלה הלוואה מבנק דקסיה בסך 1,860 אלפי ש"ח צמודה למדד ונושאת ריבית שנתית קבועה בשיעור 3.59%. ביום 18 בינואר 2016 התקבלה הלוואה נוספת מבנק דקסיה בסך של 10,000 אלפי שקלים חדשים צמודה למדד ונושאת ריבית שנתית בשיעור של 2.4%.
- החל משנת 2018 הוגדרה החברה ("תאגיד זכאיי") ולכן מנהלת הביזב משתתפת בעלות של עד 70%-80% מההשקעות שאושרו. יתרת העלות תמומן בהלוואה תקציבית שיעור הריבית בהלוואות אלו הינם 2.67%, או ממימון עצמי על פי אישור הפרוייקט.
- במהלך שנת 2019 ביצעה החברה מיחזור של יתרת ההלוואות התקציביות כפי שהופיעו בספרי החברה באותו מועד. שיעור הריבית החדש בגין הלוואה זו נקבע ל- 1.89% בתוספת הצמדה.

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדוחות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 14 - הכנסות נדחות מהיטלי פיתוח ודמי הקמה

ליום 31 בדצמבר		
2019	2020	
סה"כ	הטלי ביוב	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
40,446	43,393	יתרת פתיחה
4,890	6,541	הכנסות נדחות שנוצרו השנה
(1,943)	(2,170)	בניכוי - הכנסה שהוכרה
<u>43,393</u>	<u>47,764</u>	

באור 15 - התחייבות לסיום יחסי עובד מעביד

התחייבות החברה בשל סיום יחסי עובד – מעביד מחושבת על בסיס שכרם האחרון של העובדים ליום המאזן ובהתאם לחוק פיצויי פיטורין, החברה משלמת באופן שוטף לקופות הפנסיה / ביטוח מנהלים / גמל את השותפותה הסדירה עפ"י הקבוע בחוק. הסכומים שנצברו בקופות אינם מוצגים במאזן מאחר שאינם בשליטתה ובניהולה של החברה.

באור 16 - הון מניות

31 בדצמבר 2020 ו- 2019		
מזנפק ונפרע	רשום	
מספר המניות		
<u>991</u>	<u>1,000,000</u>	מניות רגילות בנות 1 ש"ח ע.נ. כ"א

באור 17 - שיעבודים

שיעבוד צף על כל נכסיה הפיננסיים של החברה ובלבד שאינם "נכסים שאינם ניתנים לשיעבוד" כהגדרתם בתוספת לאג"ח, לטובת בנק דקסיה עבור אשראי שוטף בחשבון הבנק והלוואות שהתקבלו הכל עפ"י כללי תאגידי מים וביוב וקביעת תנאים ברישיונות).

מעיינות הדרום בע"מ
 ביאורים לדו"חות הכספיים
 31 בדצמבר 2020

באור 18 - רווח גולמי מאספקת מים

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
		<u>הכנסות מאספקת מים</u>
		אספקת מים
		<u>הוצאות אספקת מים</u>
		אחזקת רשת המים
		שכר עבודה
		אחזקת מתקנים
		פחת מים
		הוצאות רכב
		שמירה
		ביטוח
		חשמל
		ארנונה
		אחזקת מחסני מל"ח
		בדיקות מים
		אחזקת gis
		מוקד עירוני
		אחרות
		רכישת מים ממקורות
		<u>רווח (הפסד) גולמי מאספקת מים</u>
29,072	31,004	
2,678	2,441	
1,495	1,586	
378	320	
4,864	7,181	
315	306	
31	31	
115	128	
217	214	
154	146	
173	233	
81	97	
5	52	
104	94	
879	156	
11,489	12,985	
16,731	19,822	
28,220	32,807	
852	(1,803)	

מעיינות הדרום בע"מ
 ביאורים לדו"חות הכספיים
 31 בדצמבר 2020

באור 19 - רווח גולמי משרותי ביוב

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
		הכנסות מפעילות ביוב
23,023	26,229	שרותי ביוב
1,943	2,171	היטלי ביוב
<u>24,966</u>	<u>28,400</u>	
		עלויות איסוף והולכת שפכים
1,382	1,815	אחזקת רשת הביוב
1,495	1,586	שכר עבודה
275	265	אחזקת מוצקנים
2,204	2,701	פחת
279	292	אחזקת רכב
115	128	ביטוח
217	214	חשמל
154	146	ארנונה
<u>6,121</u>	<u>7,147</u>	
		עלויות טיהור שפכים
2,671	2,682	פחת
8,732	7,770	טיהור שפכים
1,417	1,445	ארנונה
58	64	ביטוח
<u>12,878</u>	<u>11,961</u>	
<u>18,999</u>	<u>19,108</u>	
<u>5,967</u>	<u>9,292</u>	רווח גולמי משרותי ביוב

מעיינות הדרום בע"מ
 ביאורים לדו"חות הכספיים
 31 בדצמבר 2020

באור 20 - הוצאות גבייה וחובות מסופקים

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
3,859	3,358	עמלת גבייה
3,435	3,516	חובות מסופקים
205	161	עמלות כרטיסי אשראי
82	54	עמלות בנק הדואר
269	269	מיכון
7,850	7,358	
(566)	(419)	הכנסות מאכיפה
7,284	6,939	

באור 21 - הוצאות הנהלה וכלליות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
1,816	2,067	משכורות ונלוות
615	596	שרותים מקצועיים
172	171	דמי שכירות
227	298	משרדיות, תקשורת ומחשוב
56	58	ארנונה
16	16	בטוחים
266	218	אחזקת רכב
187	154	פחת
6	8	שכר דירקטוריון
97	74	השתלמויות, כיבודים ורווחה
45	21	תביעות משפטיות
38	45	חשמל, ניקיון משרדים
80	41	אחרות
3,621	3,767	

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 22 - הכנסות מימון, נטו

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
1,256	1,298	הכנסות מימון
209	273	ריבית צרכנים
1,465	1,571	ריבית מפקדונות
(83)	(69)	הוצאות מימון
(928)	(409)	עמלות בנקים
(310)	(249)	ריבית והפרשי הצמדה הלוואות מרשויות מקומיות
(1,321)	(727)	ריבית והפרשי הצמדה הלוואות מתאגידים
144	844	בנקאיים

באור 23 - הכנסות אחרות, נטו

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
2,092	-	עידכון הפרשה לחומ"ס שנים קודמות
139	36	אחרות
2,231	36	

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 24 - מיסים על ההכנסה

1. תיקונים לפקודת מס הכנסה

א. בשנות המס 2011-2018 הכנסות החברה פטורות ממס הכנסה המוטל על החברה. מועד הפטור פג ביום 16 ביוני 2020.

ב. המיסים השוטפים לשנת 2020 מחושבים על ההכנסה החייבת לצורכי מס של החברה (חושבה באופן יחסי לתקופה, כאמור לעיל) ההכנסה החייבת שונה מהרווח לפני מיסים על ההכנסה, בשל הכללת או אי הכללת פרטי ההכנסות והוצאות אשר חייבים במס או ניתנים לניכוי בתקופות דיווח שונות.

ג. **מיסים נדחים** – בהתאם להוראת רשות המיס, חישוב המיסים הנצרים יערך על בסיס ההפרשים שקיימים בבסיס המדידה החשבונאי בין בסיס המס בגין התקופה שלאחר 16 ביוני 2020. לא נוצרו מיסים נדחים ביחס להפרשים בתקופת הפטור.

ד. שיעור מס החברות לשנים 2020 ואילך הינו 23%.

ה. לחברה אין הכנסה חייבת לצרכי מס בשנת המס 2020.

באור 25 - פרוט הוצאות שכר

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
1,336	1,586	אספקת מיס
1,336	1,586	שרותי ביוב
1,788	2,067	הנחלה וכלליות
<u>4,460</u>	<u>5,239</u>	

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 26 - עסקאות עם צדדים קשורים

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	שקלים חדשים	
		א. רשויות מקומיות - חשבון חו"ז
1,811	931	עיריית דימונה
1,585	2,095	עיריית ערד
(86)	227	עיריית ירוחם
125	272	עיריית מצפה רמון
<u>3,435</u>	<u>3,525</u>	

ג. בדורח על הרווח הכולל של החברה נכללו הכנסות והוצאות הנובעות מפעולות עם צדדים קשורים ובעלי עניין כדלקמן:

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
אלפי שקלים חדשים	אלפי שקלים חדשים	
(8,368)	(7,885)	הכנסות משירותי מים וביוב
1,782	1,741	הוצאות ארנונה
854	803	שכר מושאלים
6	8	שכר דירקטורים
929	810	הוצאות מימון
<u>(4,797)</u>	<u>(4,523)</u>	

באור 27 - התחייבויות תלויות וארועים מהותיים

1. תביעות משפטיות

א. כנגד החברה הוגשה תביעת השבה בגין שפכים חריגים ע"י מלון ישרוטל. במהלך שנת 2020 ניתן פסייד חלקי בהסכמה על השבת התשלומים בסך של 263 אלפי ש"ח.

ב. כנגד החברה הוגשה תביעה המתייחסות לדרישה לקבלת החזרים בגין תשלומי היטלי פיתוח ודמי הקמה שניגבו סכום התביעה הכולל לתאריך הדו"ח הכספי עומד על סך 2,443 אלפי ש"ח.

ג. כנגד החברה הוגשה תביעת נזיקין וביטוח בסכום כולל של 231 אלפי ש"ח. החברה ביצעה הפרשה נאותה

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לזו"הות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 27 - התחייבויות תלויות וארועים מהותיים (המשך)

בספריה בהתאם להערכת יועציה המשפטיים.

ד. כנגד החברה וכנגד גורמים נוספים הוגשה תביעת נזיקין בסכום של 20 מיליון שקלים חדשים בגין אי אספקת מי קולחין להשקיה ואספקת מי קולחין ברמה ירודה בין השנים 2014-2004, החברה הגישה כתב הגנה והודעת צד ד' כנגד המדינה וצדדז' ג' וחברת הביטוח. החברה ביצעה הפרשה בספריה בהתאם להערכת יועציה המשפטיים.

ה. כנגד החברה תלויה ועומדת תביעה ייצוגית בסכום של 1,400 אלפי ש"ח בעניין פרסום הצהרת הנגישות של שרות הלקוחות (הפרונטאלי) של החברה. החברה ביצעה הפרשה בספריה בהתאם להערכת יועציה המשפטיים.

2. היזון חוזר

על פי כללי המיס (קביעת הכמות המוכרת), תשע"ו - 2016 שתוקנו בתאריך ביום 28 בדצמבר 2020, נקבע כי הכמות המוכרת לספק לשנה העוקבת לשנת הדיווח, שווה לנמוך מבין אלה:
(א) הכמות המוכרת החזויה: מכפלת 42.5 במספר הנפשות שעליו דיווח הספק או שקבע מנהל רשות המיס.
(ב) הכמות המוכרת שהוכרה בשנה קודמת.
עוד נקבע בהוראות מעבר כי רשות המיס תבצע התחשבות כספית בשנת 2021 ביהס לתקופה שעד ליום 31 בדצמבר 2020 וככל וקיימים הפרשים לחובת התאגיד הם ישולמו ב-36 תשלומים שווים. נכון למועד הדוח טרם פירסמה רשות המיס נתונים בדבר סכום ההשבה, ככל ונידרש.

3. משבר קורונה

התפרצות נגיף הקורונה והשלכותיו על החברה

בחודש דצמבר 2020 ובמחלף הרבעון הראשון לשנת 2020, החל להתפשט בסין, ולאחר מכן החל בכל רחבי העולם (לרבות ישראל), נגיף הקורונה (COVID-19), אשר בחודש מרץ 2020 הוגדר על ידי ארגון הבריאות העולמי כמגיפה עולמית (להלן: "משבר הקורונה").
על רקע משבר הקורונה וכתוצאה ממנו, מתבהרת תמונה של האטה משמעותית בפעילות הכלכלית העולמית. בעקבות משבר הקורונה, מדינות רבות, בכללן ישראל, נוקטות בצעדים בניסיון למנוע את התפשטות הנגיף, כגון הגבלות על תנועת האזרחים והתכנסויות, הגבלות תחבורתיות (על נוסעים וסחורות), סגירת גבולות וכיו"ב. החברה מוגדרת כמפעל חיוני תוך מתן דגש לשמירה על רציפות תפקודית באספקת מים, פינוי ביוב וביצוע התאמות נדרשות לתוכנית ההשקעות.

החברה פעלה בהתאם להנחיות התו הסגול לאורך כל השנה.

4. תיאגוד אזורי

א. בסוף שנת 2018 נכנס לתוקפו תיקון לחוק תאגידי מים וביוב, התשס"א-2001, במסגרתו ביקשה רשות המיס לקדם רפורמה להקמת מסי חברות אזוריות למים ולביוב ברחבי מדינת ישראל, אשר ימוזגו לתוכם רשויות ותאגידי קיימים.
ב. יוער כי במסגרת החוק נקבע כי 30 תאגידי קיימים אשר יעמדו באמות מידה קפדניות יוכלו לזכות לפטור מחובות התיאגוד האזורי.
ג. חרף העובדה ש-33 תאגידי מים וביוב במדינת ישראל עמדו באמות המידה פיננסיות והתפעוליות, המוגדרות בחוק כמאפשרות את קבלת הפטור – בחרה מועצת רשות המיס במסגרת החלטתה מיום 23 באפריל 2020, לאיין הלכה למעשה, את האפשרות לקבלת הפטור, תוך שהיא פועלת לעדכון מפת השייך ולהגדרה של 30 חברות

מעיינות הדרום בע"מ
ביאורים לדו"חות הכספיים
31 בדצמבר 2020

באור 27 - התחייבויות תלויות וארועים מהותיים (המשך)

אזוריות (במקום 11).

ד. ביום 12 במאי 2020 פורסמה מפת השיוך החדשה ברשומות וקיבלה תוקף משפטי מחייב. הרשות המיס הודיעה לכלל התאגידים כי בשים לב לצמצום החברות האזוריות ל-30 אין אפשרות כאמור לקבלת פטור מתיאגוד אזורי.

ו. ביום 2 באוגוסט 2020 נכנסה לתוקף מפת השיוך החדשה.

ז. בהתאם להוראות הדין הקיים, עד ליום 30.11.2020 – נדרש התאגיד, כמו יתר השותפים ב-"חברה האזורית" להשלים את כל ההליכים הנדרשים ע"פ חוק להקמת החברה האזורית ולהעברת שירותי המיס והביוב לחברה האזורית, לפי העניין, לאחר קבלת אישור הממונה, וממועד זה ואילך לספק את שירותי המיס והביוב רק באמצעותה.

ח. במהלך חודש ספטמבר 2020 הוגשו מספר עתירות לבג"צ על ידי תאגדי מים וביוב בישראל כנגד הליך התיאגוד האזורי ומפת השיוך כמו גם נגד התנהלות רשות המיס והחלטותיה בדרישה למונן צווי ביניים בנושא. במהלך חודש דצמבר 2020 אף הוגשה עתירה כוללת על ידי התנועה למען איכות השלטון בישראל המבקשת מבית המשפט העליון לאכוף את חובת התיאגוד אשר נכנסה לתוקף ביום 1 דצמבר 2020, במהלך הימים האחרונים הוגשה עתירה נוספת בנושא על ידי מרכז השלטון המקומי המבקש אף הוא לתקוף את חובת התיאגוד בשל הכשלים שנפלו בו והיעדר האפשרות ליישמו במתווה הנוכחי.

ט. בהתאם להחלטת בית המשפט העליון דיון אחד בכלל העתירות התקיים ביום 24.3.2021. במהלך הדיון התרשם בית המשפט כי קיימות בעיות יישומיות לא פשוטות בכל הנוגע לחובת התיאגוד האזורי. בית המשפט ביקש מהמדינה להבהיר כיצד בדעתה לתת מענה לקשיים היישומיים שהוצבו בתוך 30 יום, כשביתניים, וכל עוד לא נקבע אחרת- יכולים התאגידים להמשיך ולתת שירותי מים וביוב (ובכך ניתנה הגנה לתאגידים מפני תביעות ייצוגיות וכו') בשאלת סמכות התאגיד לבצע את שירותי המיס והביוב.

נספח 3 - ת"ע

משרד החינוך

אגף הכספים

המינהל לפיתוח מערכת החינוך

תאריך : 13/05/2021
סמל האתר : 1634407
סמל המוסד : 613968
תב"ע : 10/112/03/24

לכבוד
ראש העיריה
ערד

התחייבות מס' 2021/24/412 למימון נגישות אקוסטית/חושית
בית יעקב גור ערד עבור הנגשת 2 כיתות לליקויי שמיעה

בתוכנית הפיתוח של משרד החינוך, לשנת 2021, כללנו סכום של 60,000 ש"ח , מתקנה תקציבית 60060107 .

התחייבות זו מאפשרת פרטום מכרז, חתימה על חוזה וביצוע העבודה בהתאם לאישור אגף א' בינוי.

התוכניות והמפרטים הטכניים חייבים להתבסס על התקנים המפורטים בחוק התכנון והבניה ובחוזרי מנכ"ל משרד החינוך:
חוזר מיוחד א' (התשמ"ח) - "פרוגרמות לתכנון גני-ילדים ובתי"ס יסודיים" אלו (התשמ"ז) ספטמבר (1987), ובתאם לחוזר המנהל הכללי "סידורי בטיחות במבני מוסדות חינוך תשע"ג/6א מ- 01.02.2013",
וחוברת "הנחיות ומפרטים לבניית מבני חינוך" (גרסה 12) - הנמצאת באתר האינטרנט של משרדנו, שכתובתו:

[HTTP://WWW.EDUCATION.GOV.IL/DEVELOPMENT/BINUI.HTM](http://www.education.gov.il/development/binui.htm)

שחרור הכספים יהיה כפוף לחוראות החשב הכללי ומשרד החינוך, כמפורט ב"נוהל שחרור כספים לשיפוצים ו/או שינויים והתאמות במבני חינוך", הנמצא אף הוא באתר.

תוקף התחייבות זו ל-6 חודשים בלבד.

אם תוך 6 חודשים לא יתקבלו במשרדנו המסמכים וחדיווחים הנדרשים על פי הנוהל המצורף בזה, תתבטל התחייבות זו מאלית ללא כל הודעה נוספת.

בכבוד רב,

רו"ח יניב זוהר
חשב בכיר משרד החינוך

גדי מארק
סמנכ"ל ומנהל
מינהל הפיתוח

אילנית שושני
מנהלת אגף א'
בינוי ותקצוב

העתקים:

אגף הכספים - משרד החינוך
רכז תקציב- אריאלה פקלר

מס' שריון: 100/434179

תאריך: 2021-05-04

נסמך מס' 3 - א

משרד החינוך

אגף הכספים

המינהל לפיתוח מערכת החינוך

תאריך : 20/06/2021
סמל האתר : 5003007
סמל המוסד : 700468
תב"ע :

לכבוד
ראש העיריה
ערד

מגרש : 904

התחייבות מס' 2021/24/570 למימון נגישות אקוסטית/חושית
רננים-משולב עבור חנגשת גן לליקויי שמיעה

בתוכנית הפיתוח של משרד החינוך, לשנת 2021, כללנו סכום של 30,000 ש"ח , מתקנה תקציבית 60060107 .

התחייבות זו מאפשרת פרסום מכרז, חתימה על חוזה וביצוע העבודה בהתאם לאישור אגף אי בינוי.

התוכניות והמפרטים הטכניים חייבים להתבסס על התקנים המפורטים בחוק התכנון והבניה ובחוזרי מנכ"ל משרד החינוך:
חוזר מיוחד אי (התשמ"ח) - "פרוגרמות לתכנון גני-ילדים ובתי"ס יסודיים" אלול (התשמ"ז) ספטמבר (1987), ובהתאם לחוזר המנהל הכללי "סידורי בטיחות במבני מוסדות חינוך תשע"ג/א6 מ- 01.02.2013",
וחוברת "הנחיות ומפרטים לבניית מבני חינוך" (גרסה 12) - הנמצאת באתר האינטרנט של משרדנו, שכתובתו:

[HTTP://WWW.EDUCATION.GOV.IL/DEVELOPMENT/BINUI.HTM](http://www.education.gov.il/development/binui.htm)

שחרור הכספים יהיה כפוף להוראות החשב הכללי ומשרד החינוך, כמפורט ב"נוהל שחרור כספים לשיפוצים ו/או שינויים והתאמות במבני חינוך", הנמצא אף הוא באתר.

תוקף התחייבות זו ל-6 חודשים בלבד.

אם תוך 6 חודשים לא יתקבלו במשרדנו המסמכים והדיווחים הנדרשים על פי חנוהל המצורף בזה, תתבטל התחייבות זו מאליה ללא כל הודעה נוספת.

דניאל יניב זוהר
חשב בכיר משרד החינוך

בכבוד רב,

גדי מארק
סמנכ"ל ומנהל
מינהל הפיתוח

אילנית עושני
מנהלת אגף אי
בינוי ותקציב

העתקים:

אגף הכספים - משרד החינוך
רכז תקציב- אריאלה פקלר

מס' שריון : 1001438972

תאריך : 28-06-2021

1001438971 מס' שריון: 28-06-2021 תאריך:

משרד החינוך

אגף הכספים

המינהל לפיתוח מערכת החינוך

תאריך : 20/06/2021
סמל האתר : 1660947
סמל המוסד : 640508
תב"ע :

לכבוד
ראש העיריה
ערד

התחייבות מס' 2021/24/569 למימון נגישות אקוסטית/חושית
אולפנת בני"ע ערד
עבור הנגשת כיתה לליקויי שמיעה

בתוכנית הפיתוח של משרד החינוך, לשנת 2021, כללנו סכום של 30,000 ש"ח,
מתקנה תקציבית 60060107.

התחייבות זו מאפשרת פרסום מכרז, תתימה על חוזה וביצוע העבודה בהתאם לאישור
אגף אי בינוי.

התוכניות והמפרטים הטכניים חייבים להתבסס על התקנים המפורטים בתוק התכנון
והבניה ובחוזרי מנכ"ל משרד החינוך:
חוזר מיוחד אי (התשמ"ח) - "פרוגרמות לתכנון גני-ילדים ובתי"ס יסודיים" אלול
(התשמ"ז) ספטמבר (1987), ובהתאם לחוזר המנהל הכללי "סידורי בטיחות
במבני מוסדות חינוך תשע"ג/א6 מ- 01.02.2013",
וחוברת "הנחיות ומפרטים לבניית מבני חינוך" (גרסה 12) - הנמצאת באתר האינטרנט של
משרדנו, שכתובתו:

[HTTP://WWW.EDUCATION.GOV.IL/DEVELOPMENT/BINUI.HTM](http://www.education.gov.il/development/binui.htm)

שחרור הכספים יהיה כפוף להוראות התשב הכללי ומשרד החינוך, כמפורט
ב"נוהל שחרור כספים לשיפוצים ו/אן שינויים והתאמות במבני חינוך", הנמצא אף הוא
באתר.

תוקף התחייבות זו ל-6 חודשים בלבד.

אם תוך 6 חודשים לא יתקבלו במשרדנו המסמכים והדינונחיים הנדרשים על פי הנוהל
המאגף בזה, תבטל התחייבות זו מאליה ללא כל הודעה נוספת.

רו"ח יניב זוהר
חשב בכ"ג משרד החינוך

בכבוד רב,

גדי מרק
סמנכ"ל ומנהל
מינהל הפיתוח

אילנית שושני
מנהלת אגף אי
בינוי ותקשוב

העתקים:

אגף הכספים - משרד החינוך
רכז תקציב- אריאלה פקלר

מס' שריון: 1001438971

תאריך: 28-06-2021

נספח מס' 5

עיריית ערד
מס' תיק מס הכנסה 60822607
מספר רשום 82800
פס 08-0051741
נוסמאק: 064-8563285
טלפון: 08-8951899 שולח 2
ת.ר. 100 מיקוד 8810002
עיריית ערד המועצה הקדומה - ערד

קבלה למשלם

מספר עסקה: 27415
תאריך עסקה: 03/06/2021
שעת עסקה: 14:57
קופה: 19
קופאי: אלינה גורדון

מקור

שם לקוח: קריסטלין בריאות יופי מיס המלה בע"מ
כתובת מלאה: תבואות הארץ 3 תל אביב - יפו מיקוד: 6954627
מספר לקוח: 511593899

פרטי החוב:

מספר שובר	מספר נכס/תלמיד	כתובת/שם ילד	שרות	שנה	תאור פעולה	סכום בש"ח
8056889	1		החלפת קווי מיס	2021	העברה בנקאית	101,332.00
סה"כ לתשלום: 101,332.00 ט.ל.ח.						

פרטי התשלום:

אמצעי התשלום הופקד לחשבון בנק מספר חשבון 99020330 תאריך גביה סכום 02/06/2021
 העברה בנקאית 12/763/3 - פועלים, ערד

סה"כ שולם: 101,332.00 ש"ח ט.ל.ח.

לתשומת ליבכם: קיימת ללקוח יתרה לתשלום לתאריך 03/06/2021 בסך: 653.17 ש"ח

הערה:
נותרו בע"ס 653.17 ש"ח

משרד: משרד החינוך, אגף שפי

שני	אחוז השתתפות	הקצאה לרשות	תקציב עבור הדרכה	תקציב סה"כ תקציב מאושר	תאריך סיום	תאריך התחלה	דיווח כללי	השתתפויות נוספות	השתתפות רשות	תוכנית לאומית	עלות לשה תקציבית	קבוצת גיל	שם מענה	סמל מענה
	0	0	0	0	05/07/2015	05/07/2015	כללי	0	91,180	0	91,180	12-18	המענה הפסיכיאטרי	922100605-002706
	232,254	0	0	232,254				0	91,180	232,254	323,434	סה"כ		

משרד: משרד החינוך, אגף א' לחינוך ילדים ונוער בסיכון

שני	אחוז השתתפות	הקצאה לרשות	תקציב עבור הדרכה	תקציב סה"כ תקציב מאושר	תאריך סיום	תאריך התחלה	דיווח כללי	השתתפויות נוספות	השתתפות רשות	תוכנית לאומית	עלות לשה תקציבית	קבוצת גיל	שם מענה	סמל מענה
	100	10,000	0	10,000	01/01/2021	01/01/2021	כללי	0	0	10,000	10,000	7-11	פותרים עתיד	1080272-002867
	10,000	0	0	10,000				0	0	10,000	10,000	סה"כ		

משרד: משרד החינוך, אגף קדם יסודי

שני	אחוז השתתפות	הקצאה לרשות	תקציב עבור הדרכה	תקציב סה"כ תקציב מאושר	תאריך סיום	תאריך התחלה	דיווח כללי	השתתפויות נוספות	השתתפות רשות	תוכנית לאומית	עלות לשה תקציבית	קבוצת גיל	שם מענה	סמל מענה
	0	0	15,000	15,000	02/09/2018	02/09/2018	כללי	0	0	15,000	15,000	0-6	דגם בוי-משרדי למרכז גיל רך ישוב	122600659-005529
	0	15,000	15,000	15,000				0	0	15,000	15,000	סה"כ		

משרד: משרד החינוך והשירותים החברתיים, אגף ילד ונוער

שני	אחוז השתתפות	הקצאה לרשות	תקציב עבור הדרכה	תקציב סה"כ תקציב מאושר	תאריך סיום	תאריך התחלה	דיווח מסר, סמל, תעריף: 9212	השתתפויות נוספות	השתתפות רשות	תוכנית לאומית	עלות לשה תקציבית	קבוצת גיל	שם מענה	סמל מענה
	100	105,864	0	105,864	23/05/2017	23/05/2017	מסר, סמל, תעריף: 9212	0	0	105,864	105,864	12-18	נתיבים להורות - מודל טיפולי לילדים והורים 20 נפשות	1010297-004649
	279,384	0	0	279,384				0	0	279,384	279,384	סה"כ		

סה"כ כללי, ליישוב 911,800 820,620 17,800 802,820

מאושר ע"י אביגיל ויסיש

לפניה מ צפון ארץ 7



WORLD LOTTERY ASSOCIATION
CERTIFIED
WLA RESPONSIBLE GAMING
FRAMEWORK
LEVEL 4 / VALID UNTIL 2016



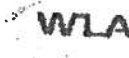
רח' הפתח 3 ת.ד. 7019 ת"א, 61070 טל: 03-8940000. פקס: 03-6940045

לכבוד
רינה יוסף
גזבר עירייה
ערד
דוא"ל: yosef_n@arad.mun.il

המזון: העברת כספי מענק לרשות מהלך תשלום 40 / 2020
העברנו לתשבות הבנק שלכם זיכויים לפי ערך: 24/09/2020 כדלהלן:

חשבון בנק	הוראת תשלום	סכום לזכוי	פירוט הזיכוי מס' אירוע	שנה/ מענק	יעד	מוסד	שלב	סכום אירוע	סוג עלות/זכאי	חייב חשבון עזר כנגד זכוי זכאי
68/1/22138001	175463	77,084	660908	627/2020	תכנית הפעלה לתושבים במצוקה בשיתוף עם משרד הרווחה		תכנית הפעלה - תשלום	77,084		
68/1/2017730	175464	32,866	669862	730/2017	שיפוצים במוסדות חינוך	חלמיש	תשלום למוסב עבור השלמת גמר שיפוצ - חשבון סופי	32,866	החזר הוצאות לרשות - ערד	סיפרון - 68/1/221360084

שולם



WORLD LOTTERY ASSOCIATION
 CERTIFIED
 WLA RESPONSIBLE GAMING
 FRAMEWORK
 LEVEL 4 / VALID UNTIL 2016



רח' הפסטן 3 ת.ד. 7019 ת"א, 61070 טל: 03-6940000, פקס: 03-6940045

לכבוד
 רינה יוסף
 גזבר עירייה
 ערך
 דוא"ל: yosef_r@arad.muni.il

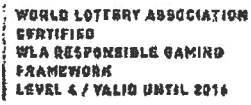
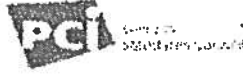
הנדון: העברת כספי מענק לרשות מהלך תשלום 33 / 2020
 העברנו להשבונות הבנק שלכם זיכויים לפי ערך: 11/08/2020 כדלהלן:

חשבון בנק רשות	הזראת תשלום	סכום לזיכוי	מס' אירוע	שנה/מענק	יעד	מוסד	שלב	סכום אירוע	סוג עלות/זכאי	חשבון בנק
681/221350084	175132	160,000	631316	1155/2018	שיפוצים במסדות חינוך	טללים	שיפוצ - השבומת סופיים	160,000		הש. פתח תקוה פיס
681/22136001	175133	207,474	658471	273/2020	תכנית הפעלה לסיוע לאזרחים וותיקים ואוכלוסיות בסיכון		תכנית הפעלה - תשלום	78,953 ✓		הש. 15/9/17
			662042	948/2020	תכנית הפעלה בתחום הרווחה רשויות עם זירוג נמר		תכנית הפעלה - תשלום	130,521 ✓		הש. 17/15/17

יעקב בבניסטי
 מנהל אגף הקצאות ובקרת מבנים

מועד הדפסה: 04/08/2020 12:46

דף 1 מתוך 1



רח' הפתמן 3 ת.ד. 7019 ת"א, 81070 טל: 03-6940000, פקס: 03-6940045

לכבוד
 רינה יוסף
 גזבר עירייה
 ערד
 דוא"ל: yosef_r@arad.muni.il

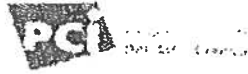
הנדון: העברת כספי מענק לרשות מהלך תשלום 6 / 2021
 העברת לחשבונות הבנק שלכם זיכויים לפי ערך: 17/02/2021 כדלהלן:

חשבון בנק רשות	חזרה תשלום	סכום לזיכוי	פירוט הזיכוי	שנה/ מענה	יעד	מוסד	שלב	סכום אירוע	סוג עלות/זכאי	בנק/ סניף/ חשבון בנק	חייב חשבון עזר כנגד זיכוי זכאי
6881/22136001	17647568	16,374	678833	273/2020	תכנית הפעלה לסיוע ליזרחים ותיקים טאבלוטיות בס"כ		תכנית הפעלה תשלום	16,374			

יעקב בבביסטי
 מנהל אגף הקצאות ובקרת מבנים

דף 1 מתוך 1

מועד הדפסה: 11/02/2021 08:25



WORLD LOTTERY ASSOCIATION
CERTIFIED
WLA RESPONSIBLE GAMING
FRAMEWORK
LEVEL 4 / VALID UNTIL 2016



רח' הכטמן 3 ת.ד. 7019 ת"א, 01070 טל: 03-6940000, פקס: 03-6940045

לכבוד
רינה יוסף
גזבר עירייה
ערד
דוא"ל: yosef_r@arad.muni.il

הנדון: העברת כספי מענק לרשות מהלך תשלום 13 / 2021
העברנו לתשבות הבנק שלכם זיכויים לפי ערך: 27/04/2021 כדלהלן:

חייב חשבון עזר כנגד זיכוי זכאי		פירוט הזיכוי								
חשבון בנק רשות	תורת תשלום	סכום לזיכוי	מס' אירוע	שנה/ מענק	יעד	מוסד	שלב	סכום אירוע	סוג עלות/זכאי	בנק/ סניף/ חשבון בנק
136001/1/221	177088	13,324	872919	3116/2020	רכישת מחשבים ניידים למהלקות לשירותים חברתיים		הפעלה תשלום	13,324		

יעקב בבניסטי
מנהל אגף הקצאות ונקרת מדיניות

דף 1 מתוך 1

מועד הדפסה: 21/04/2021 08:17

מס' 19328 תאריך: 1/10/20

8 סוף ספטמבר 20

1923

הסכם לשיתוף פעולה להפעלת פארק קק"ל משותף (מקרקעי ייעור)

נבדק ע"י ש"ד קרן תורג'מן סגל
הלשכה המשפטית

פארק ערד

תאריך: 2020 (בזמן המשפט) שנה 12 לחודש 311 שנערך ונחתם ב

בין: קרן קיימת לישראל (חל"צ)

ח.פ. 52-0020314

באמצעות המורשים לחתום ולהתחייב בשמה כדין

שכתובתה לצורך הסכם זה

רח' קק"ל 1 ת"ד 7283 ירושלים

(להלן: "קק"ל" או "הקק"ל")

מצד אחד

לבין:

עיריית ערד

באמצעות המורשים לחתום ולהתחייב בשמה כדין

(להלן: "הרשות")

מצד שני

הואיל: ובתחומה המוניציפאלי של עיריית ערד (להלן: "הרשות"/ "הרשות המקומית") שוכן פארק בשטח של כ- 500 דונם על פי התשריט המצ"ב כנספח א' להסכם זה (להלן: "הפארק המשותף" ו/או "הפארק");

והואיל: ואת הפארק יזמו קק"ל והרשות והוא אושר סטטוטורית לפי תוכנית מס' 42/101/02/24 להלן "התוכנית";

והואיל: ולפי התוכנית המאושרת ייעוד הפארק הינו לשימושים שונים כגון: לאזור חניה, ליער, למסחר תרבות, לשירותי נופש ופנאי, למתקנים הנדסיים, לספורט, לדרכים ולשטח ציבורי פתוח.

והואיל: וקיימים יתרונות יחסיים לכל אחד מהצדדים להסכם כדלקמן:
הרשות המקומית - בתחומה המוניציפאלי מצוי הפארק, מסדירה ומפתחת את הפארק ואת השימושים בפארק, להלן "השטחים האינטנסיביים", באמצעות החברה הכלכלית, העוסקת בתפעול השוטף של "השטחים האינטנסיביים" לרווחת והנאת תושבי הרשות והמבקרים בו,

קק"ל - מנחת ומנהלת את החורשות והיערות בישראל מתוקף תמ"א 1/אז תוכנית מפורטת ליער/אז תוכנית מתאר המייעדת את השטח ליער, כולל שטח

12

6. הצדדים להסכם יאפיינו ויקבעו במושותף את אופן פעילות ההנהלה המשותפת בהתאם לאמור בהסכם זה בנספח עקרונות למדיניות וניהול הפארק המשותף - נספח ג'.
7. ההתנהלות הכספית תיערך במסגרת חשבון ייעודי משותף שינהל אצל החברה הכלכלית ע"ש ההנהלה המשותפת בהתאם לכללים המחייבים גופים ציבוריים ע"פ נספח תקציב שוטף - נספח ב' להסכם. הצדדים יפעלו ככל יכולתם לגיוס משאבים נוספים לפיתוח הפארק, מעבר לתקציב השוטף.
8. כל צד להסכם ינהל את תחומי אחריותו בפארק, הרשות את השטחים האינטנסיביים במימון עצמאי משלה, וקק"ל את שטחי הייעור במסגרת התקציב השוטף כמפורט בנספח ב' ויבצעו את הפעולות לשמירה ופיתוח הפארק בכסף או בשווה כסף, ע"פ סיכום אליו הגיעו הצדדים בנספח ב' להסכם.
9. ימונה מנהל לפארק מטעם קק"ל בשיעור של 50% משרה ושכרו ישולם ע"י קק"ל במסגרת ההתחשבות הכללית בין העירייה לקק"ל. ההנהלה המשותפת יכולה להחליט בהתאם לצרכים (לאחר אישור הגורמים המוסמכים אצל כל צד להסכם), על העסקת עובד נוסף לפארק מטעם הצדדים להסכם. עובד זה יהיה יועסק ע"י החברה הכלכלית ושכרו ישולם מתוך התקציב המשותף של הפארק.
10. קק"ל והרשות יתחייבו לתקציב שנתי רק לאחר שקיבלו את אישור הגורמים המוסמכים אצל כל צד להסכם. להנהלה המשותפת לא תהיה סמכות להתחייב על תוספת לתקציב בכסף או בשווה כסף ללא שקיבלו את אישור הגורמים המוסמכים לכך אצל הרשות וקק"ל.

זכויות קנייניות בפארק

11. הצדדים להסכם מצהירים בזאת כי אין בהסכם זה כדי להקנות להם כל זכות קניינית ביחס לשטחי הפארק וכי שטח הפארק מצוי כיום בבעלות מדינת ישראל ומוחזק ע"י הצדדים להסכם.

הנהלה משותפת

12. הצדדים להסכם יקימו הנהלה משותפת אשר תכלול שני נציגים לקק"ל ושני נציגים לעירייה ונציג ציבור כמשקוף. נציג קק"ל ישמש כיו"ר ההנהלה המשותפת.
13. ההנהלה המשותפת אמונה על קביעת מדיניות כללית לפארק ויצירת חזון משותף לפיתוח הפארק תוך שמירה על ערכי הטבע כפי המתחייב מהתוכניות החלות על הפארק ומהות פעילות השותפים להסכם.
14. כל צד ימונה את נציגיו עפ"י בחירתו ובכפוף לנהלים הנוהגים אצלו, לרבות לעניין היעדר ניגוד עניינים.
14. בנספח ג' יקבע המנגנון לפעילות ההנהלה המשותפת (אופן קבלת ההחלטות בהנהלה המשותפת, מנגנונים ליישוב מחלוקות, אופן הבקרה על פעילות ההנהלה המשותפת, צירוף שותפים לפארק, אופן קביעת תקציב הפארק וכו'...)

15. ההנהלה המשותפת תקבל דיווח אחת לחצי שנה לגבי אופן ניהול הפארק, דו"ח הוצאות והכנסות של הפארק (אחת לשנה מאושר ע"י רו"ח), ותשמע בקשות לשינוי מדיניות (למשל בנושאים של קיום אירועים בפארק, גביית כסף, לינה בפארק, חוסרים תקציביים וכו'...), תקבל דיווח על התקשרויות משמעותיות ומכרזים עתידיים, תקבל דיווח על עבודת מנהל הפארק (ככל שישנו).
16. ההנהלה המשותפת אין יכולת ו/או סמכות להתחייב על תוספות תקציביות של השותפים להסכם ללא קבלת הרשות מפורשות מאת הגורמים המוסמכים לכך אצל כל צד להסכם.
17. התחייבות שאיננה באישור הגורמים המוסמכים. כל צד על פי נהליו, איננה התחייבות מחייבת ולא ניתן להסתמך עליה.
18. ההנהלה המשותפת סמכות לקבוע דרכי פעולה ע"מ לממש את חזונה. החלטות על דרכי פעולה יפורטו בנספח ג' להסכם, אשר הצדדים רשאים בהסכמה לשנות או לעדכן אותו כפי הצורך.
19. חברי ההנהלה המשותפת פועלים במסגרת העסקתם אצל השותפים להסכם ומשכך שכרם על פעילותם יחושב וישולם במסגרת המשכורת הקבועה שמשולמת להם ע"י שולחיהם בהסכם זה. לא תהיה חבות ולא יחולו יחסי עובד מעביד אלא מאת השותף להסכם אליו שייך כל נציג במנהלת. חברי ההנהלה המשותפת לא יקבלו שכר או תוספת שכר או החזר הוצאות בגין חברותם בהנהלה.
20. סמכויות נוספות של ההנהלה המשותפת: אישור תוכנית עבודה שנתית ואישור תקציב שנתי מפורט ומקורותיו.
21. כל צד להסכם יקבל מאת נציגו/יו בהנהלה המשותפת, בסמוך לאישור התקציב השנתי של הפארק, דיווח שנתי על פעילות הפארק כולל רמת ביצוע תוכניות העבודה של הפארק, עמידה ביעדים, מגמות חדשות בפארק, בקשות לפיתוח של הפארק אשר דורשות תוספת תקציב, אתגרים בניהול הפארק ודיווח על אופן ביצוע חלוקת העבודה בין השותפים להסכם.
22. ההנהלה המשותפת תתכנס אחת לשלושה חודשים. ישיבות ההנהלה המשותפת יתקיימו בדימונה במשרדי החברה הכלכלית או הרשות או במשרדי קק"ל בגילת. במהלך התכנסויות אלו יגיש יו"ר ההנהלה המשותפת דו"ח המפרט את פעילות ההנהלה, לרבות עמידה ביעדים לפי תוכניות הפעולה, החלטות מהותיות שהתקבלו ע"י ההנהלה המשותפת בחצי שנה החולפת, וכן כל עניין אחר המהותי לעבודת ההנהלה ולמילוי תפקידה.
23. תפקידים נוספים של ההנהלה המשותפת הינם כדלקמן:
- 28.1 ניהול הפארק.
- 28.2 קבלת החלטות לגבי אופן תפעול הפארק ותחזוקת הפארק.
- 28.3 תיאום הפעילות בפארק בין כל הגורמים השונים הנוגעים לפארק כדוגמת: רשויות שונות, ספקים, עובדים, מבקרים וכיו"ב וכן בין המחלקות הרלבנטיות אצל הצדדים.

מ/צ/כ

- 28 5 קביעת נהלי עבודה
- 28 6 גיבוש תוכנית עבודה שנתית לפארק
- 28 7 המלצה על תקציב שנתי מפורט לתתי סעיפים ומקורותיו בכפוף לקבלת אישור תקציבי מהנהלת כל אחד מהצדדים. ההמלצה אינה כוללת אפשרות להתחייבויות כלשהן מעבר לתקציב השנתי המאושר על ידי כל אחד מהצדדים להסכם
- 28 8 כל נושא אחר שהנהלה המשותפת מחליטה בהסכמה לעסוק בו
- 24 כל הפעולות הכרוכות בהפעלת ההנהלה המשותפת, לרבות כל הנובע והקשור בכך, יבוצעו לפי מניטב הנהג המקצועי ובמומחיות הדרושים, ועפ"י כל דין
- 25 למען הסדר טפק, יודגש כי ההנהלה המשותפת לא תוכל לפעול לשינוי ייעוד הפארק בהתאם לתוכניות החלות עליהם, כפי שיהיו מעת לעת, וכי סמכויות ההנהלה המשותפת תעמוד בתוקפן כל עוד הפארק ישמש כפארק לטובת כלל הציבור או עד לפקיעתו של הסכם זה. אין באמיר בהסכם זה כדי לפגוע בזכות הרשות לקדם תוכניות בשטח הפארק תוך יידוע ותיאום מלא עם קק"ל בכל שלבי התכנון.
- 26 במידה שאין לפארק הנהלה פעילה ואין הסכם תקף כל צד יקיים את חלקו בפארק ע"פ דין וידווח לצדדים להסכם על התקציבים שהשקיע והפעולות שביצע בפארק.

תקציב הפארק

- 27 תקציב הפארק יתנהל אצל החברה הכלכלית בחשבון נפרד ע"פ התקציב המשותף שנקבע בנספח ב' להסכם וכן בהתבסס על מענקים ככל שיהיו, הקצבות מתקציב המדינה ככל שיהיו, תרומות ככל שיהיו, וכן מהכנסות ממויזמים החולמים את אופי המקום כפארק פתוח לציבור ואת מטרות ההנהלה הציבורית ככל שיהיו, והכל בהתאם לתוכניות הסטטוטוריות החלות על הפארק ובכפוף למדיניות ונהלי השותפים להסכם
- 28 נכון למועד הקמת ההנהלה המשותפת, התקציב השנתי השוטף שיועמד לפעילות הפארק ע"י הרשות וקק"ל יהיה בסך של 640,000 ₪ (במילים: שש מאות ארבעים אלף ₪) כולל מע"מ (ככל שיהיה) ולחלן: "התקציב השוטף המשותף", וזאת בהתאם למפורט בהצעת התקציב המצ"ב כנספח ב' להסכם זה.
- 29 קק"ל והרשות יישאו בתקציב השוטף המשותף בחלקים שנקבעו ביניהם בנספח ב' להסכם.
- מוסכם כי הרשות וקק"ל יישאו בחלקם בעלות התקציב השוטף בין בכסף /או בשווה כסף כך שנטל התקציב יתחלק בין הצדדים בחלקים שווים או ע"פ חלוקה המקובלת על הצדדים להסכם.
- בנוסף, מוסכם בזאת כי התקציב השוטף אינו כולל את שכרם של חברי ההנהלה המשותפת, וכי כל צד יישא בעלות שכר חברי ההנהלה מטעמו, עפ"י הנהלים הנהוגים אצלו.
- 30 כל צד יעביר את הונסלוס החל עליו ע"פ חלקו כמפורט לעיל בתחילת ובמחצית כל שנה קלנדרית/בחודש/ באופן אחר שיוסכם על הצדדים באופן הבא:

הרשות - 200,000 ₪ (מאתיים אלף ₪)

קק"ל - 440,000 ₪ (ארבע מאות ארבעים אלף ₪)

מ/צ/כ

כך ייעשה בכל אחת מהשנים שבהם יפעל הפארק המשותף ע"פ הסכם זה, אלא אם כן התקבלה החלטה אחרת. פה אחד, ע"י חברי ההנהלה הציבורית ובאישור הגורמים המוסמכים אצל כל צד להסכם.

כל שנה יאושר ע"י הצדדים להסכם תקציב נפרד לשנה הבאה ויחתם נספח כדוגמת נספח ב' של ההסכם.

מוסכם שהמבנה הארעי של עובדי קק"ל בתחום הפארק יתוחזק ע"י קק"ל על חשבונה בנוסף לתקציב המשותף.

31. ההכנסות שיתקבלו מהמקורות הנ"ל (למעט ההכנסות מהשטחים האינטנסיביים) יהיו מיועדות אך ורק לטובת התחזוקה והתפעול השוטף של הפארק, וזאת גם במקרה שבו ההכנסות יעלו על ההוצאות הנובעות מתחזוקת ותפעול הפארק.

32. יובהר כי הפארק הינו פארק פתוח לכלל הציבור בכל ימות השנה ולא יגבו דמי כניסה לשטחי הייעור בהתאם למדיניות קק"ל, למעט בגין פעילויות בשטחים האינטנסיביים כגון אקסטרים, שיט, אמפיטיאטרון וכיוצ"ב.

33. תקציב הפארק ינוהל על ידי באמצעות החברה הכלכלית בכרסות הנהלת חשבונות נפרדות להכנסות והוצאות הפארק. (להלן: "ספרי החשבונות") ובחשבון בנק ייעודי ונפרד לפארק.

34. החברה הכלכלית תסייע להנהלה המשותפת בהכנת הצעת התקציב והכנת דוחות חצי שנתיים לעניין תקציב הפארק כאמור בסעיף 34 וכן יסייע להנהלה המשותפת במעקב ובקרה אחר ניהול התקציב.

35. תשלומי ארנונה ככל שיחולו, לא ימומנו מתוך תקציב הפארק. במידה ויחולו תשלומים נוספים או אגרות על הפארק הם ימומנו במסגרת המנהלת המשותפת מהחלקים מפעילות בחלקים האינטנסיביים שבפארק. באחריות ההנהלה המשותפת לשמור על תקציב מאוזן ככל הניתן.

עיון בספרי החשבונות

36. לכל אחד מהצדדים יהיה זכות העיון, הבדיקה והביקורת בספרי החשבונות, במערכת החשבונות, במערכת הדו"חות, ברישומים ובכל יתר המסמכים הקשורים לניהול הפארק, במועד שיתואם מראש, וכן לבקש ולקבל מהרשות המקומית/ מקק"ל פרטים ומסמכים נוספים ו/או משלימים בקשר עם הפארק, לרבות דו"חות שיאושרו על ידי רואה חשבון, ככל שייראו לו דרושים ולהנחת דעתו.

העסקת עובדים

37. קק"ל, הרשות והחברה הכלכלית תעסיק עובדים, קבלנים, זכיינים ונותני שירותים לפארק, וזאת בהתאם ובכפוף לנהלי הרשות, חכ"ל וקק"ל והוראות כל דין. ההנהלה המשותפת תדווח בדו"חות החצי שנתיים על קליטת עובדים בפארק ע"י קק"ל, חכ"ל או המועצה והעסקת קבלנים ונותני שירותים ע"י כל צד להסכם.

38. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל צד להסכם אחראי לעובדים בפארק מטעמו בלבד ולא תשמע טענה לקיום יחסי עובד-מעביד או זכאות לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהם כלפי צד אחר להסכם שאין לו חלק בהעסקתם. בנוסף, כל צד להסכם אחראי לגבי נותני השירותים, לקבלנים, לזכיינים וכיוצ"ב מטעמו ולא תשמע טענה לזכאות לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהם כלפי אחר להסכם שאין לו חלק בהעסקתם.

12

39. במידה שקק"ל תתבע לשלם סכום כלשהו לעובדי הפארק, נותני השירותים, הקבלנים, הזכיינים וכיוצ"ב, למעט העובדים מטעמה, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד, מתחייבים הרשות ו/או החברה הכלכלית לשפותה ויש בגינן פסק דין חלוט בנוסגרת המנהלת המשותפת.

40. בכל שנה תספק קק"ל לעובדי הפארק (כולל עובדי הרשות והחברה הכלכלית) מדים על פי הנהוג בקק"ל.

תקופת ההסכם

41. הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו אצל הצד אשר חתם אחרון על ההסכם, ויעמוד בתוקפו למשך תקופה בת חמש (5) שנים ממועד חתימתו (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בתום תקופה זו יוכלו הצדדים להסכם להאריך את ההסכם לתקופות נוספות של חמש שנים בכל פעם (להלן: "תקופות האופציה").

42. רשאי כל צד לסיים את התקשרותו בהסכם זה, לרבות בתקופת ההתקשרות ובתקופת האופציה, באמצעות נוסירת הודעה בכתב ליתר הצדדים ובמקרה כזה יהיה אותו צד להסכם (להלן: "הצד הפורש"), משוחרר מההתקשרות על פי ההסכם לאחר 3 חודשים ממועד ההודעה אלא אם הוחלט אחרת בהסכמת כל הצדדים.

43. אין באמור לעיל כדי לבטל או לגרוע כל מחויבות או חובה החלה על הצד הפורש עד למועד השתחררותו מן ההתקשרות בפועל (לאחר 3 וכולל חודשי הודעה) על פי ההסכם. כולל תשלום בגין חלקו בתקציב השנתי המשותף ביחס למספר החודשים טרם השתחררותו בפועל מן ההתקשרות.

44. הצדדים מצהירים, כי באם תקום, בכל שלב, מניעה משפטית לעצם התקשרות הצדדים בהסכם זה, יגיע הסכם זה לידי סיומו על ידי מתן הודעה מפורטת ומנומקת של מי מהצדדים בכתב של 60 ימים מראש, או במועד שיקבע על פי המניעה המשפטית, לפי המוקדם מבין שני המועדים.

45. הוראות ההסכם יחולו גם על תקופות האופציה, בשינויים המחויבים.

תכנון

46. מובהר ומוסכם כי לגבי שטחי מקרקעי ייעור ע"פ התוכניות הקיימות או המצב בפועל, קק"ל הינה הגורם המוביל ו/או הגורם המקדם התכנון בשיתוף עם ההנהלה הציבורית קידום תכנון בשטחי היער ע"י הקק"ל יעשה ע"פ המקובל בקק"ל. אין באמור כדי לגרוע מסמכותה של הרשות לקדם תכניות בכל שטח הפארק בתיאום ובאישור קק"ל.

47. תכנון ו/או קדום תכנון של שטחים אחרים בפארק שאינם מוגדרים כשטחי ייעור ע"פ התוכניות הקיימות או המצב בפועל יעשה ע"י הרשות או החברה הכלכלית בשיתוף יתר הצדדים להסכם וההנהלה המשותפת, ככל הניתן.

באחריות המנהלת המשותפת

48. קק"ל תבצע בפארק את כל סוגי הפעילות היערניות לצורך שמירה על מקרקעי הייעור, טיפולם ותחזוקתם, לרבות בדרכי הגישה למקרקעי הייעור והדרכים בהם כולל תחזוקת

17
/

נובעת ממעשה או מחדל של קק"ל ו/או הבאים בוטעמה, וכן תהיה מנועה מלהעלות כל טענה שהיא, אשר תביא במישרין ו/או בעקיפין לכך שקק"ל ו/או מי מטעמה יצורפו לתביעה כלשהי בקשר לאמור בהסכם זה, ככל שהאירוע ועילת התביעה אינה נובעת ממעשה או מחדל של קק"ל

איסור העברת זכויות וחובות

61. הצדדים להסכם זה ו/או מי מטעמם, מתחייבים לא למסור ו/או להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את זכויותיהם וחובותיהם, על פי הסכם זה, כולם או חלקם, ולא לשעבדם כולם או חלקם, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם כן התקבלה מראש הסכמת הצדדים בכתב.

הפסקת ההסכם

62. בכפוף לאמור בסעיף 48 להסכם במקרה ונתנה הודעה על יציאה מההסכם ע"י מי מהצדדים להסכם, יובא הסכם זה לידי סיום עם הצד המודיע במועד הנקוב בהודעה הנ"ל מבלי שיהיו לצדדים האחרים טענות ו/או תלונות ו/או דרישות ו/או תביעות מכל סוג שהוא בשל השימוש בזכות זו, ובלבד שהצד המודיע על רצונו לסיים את ההסכם שילם את התשלומים החלים עליו עבור התקופה שעד המועד הנקוב בהודעה. במקרה זה, יהיו הצדדים הנותרים רשאים להמשיך את הפעילות בפארק בעצמם ועל חשבונם וכן לחבור לשותפים נוספים לשם הפעלת הפארק, עפ"י שיקול דעתם הבלעדי וקק"ל תמשיך להחזיק בשטחי היער.

63. הרשות המקומית מתחייבת לכלול בהסכמים בהם תתקשר בכל הקשור והנובע מהפארק, הוראות לפיהן רשאים הצדדים להפסיק את ההסכם בכל עת ומכל סיבה שהיא, וכי לא יהיו לצדדים להסכמים ו/או למי מטעמם טענות ו/או תלונות ו/או דרישות ו/או תביעות בקשר לכך, כמפורט לעיל ולהתאים ע"פ יתר השותפים).

שונות

64. הצדדים מתחייבים לפעול בנאמנות ובישר, כל צד כלפי הצד השני, ולעשות את כל שנדרש לשם קידום מטרת הסכם זה, כפירוטן לעיל.

65. הסכם זה ממצא את כל הסכמות הצדדים לו, ונתונים כלשהם שנמסרו, או נערכו בכתב או בעל פה, על ידי צד להסכם זה כלפי רעהו, עובר לחתימת הסכם זה, ואינם מצוינים במפורש בהסכם זה ו/או מהווים במפורש חלק בלתי נפרד ממנו, הינם בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג. במקרה של סתירה בין האמור בהסכם זה לבין האמור בנספחי ההסכם יגברו ההוראות שבהסכם.

66. שום ויתור, אורכה, הנחה, שינוי בהסכם ובתנאיו לא יהיו בני תוקף אלא אם נעשו ע"י שינוי מפורש של הסכם זה בכתב ובחתימת מורשי החתימה של שני הצדדים.

67. לבית המשפט באר שבע תהא סמכות שיפוט יחודית לדון בכל תובענה בקשר להסכם זה.

כתובות והודעות

68. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הינן כדלקמן:



נספח ב' - חלוקת נספחיות בשנת 2021

שנת 2021

מס'	נספח	עדיית ערך	מס' ז'	הערכת עלויות	הערות	תעודים ייחודיים	העברה תשלום לתוך המנהלת
1	מרכז פאריז	-	-	100,000 ₪	מילוי נספחיות המרכז		
2	שכר נספחים	-	-	100,000 ₪	העברת שכר		
3	קניית יעני	-	-	100,000 ₪			
4	תשלום מי שתייה	-	-	100,000 ₪			
5	החזרה טיפוס והפצה	-	-	100,000 ₪			
6	החזרה וטיפול בעדויות	-	-	100,000 ₪			
7	תשלום עבר ועד	-	-	100,000 ₪			
8	תשלום טיפוס להטקס	-	-	100,000 ₪			
9	מנון טיפוס מדינות	-	-	100,000 ₪			
10	מילוי חלוקה טיפוסים	-	-	100,000 ₪			
11	שירותים עיבוד תחומים	-	-	100,000 ₪			
12	מילוי נספחים	-	-	100,000 ₪			
13	מינון השמה	-	-	100,000 ₪			
14	קניית בטיחות	-	-	100,000 ₪	מכשירים סיוע או שירותי ייעוץ או מכשירים אחרים		
15	ביטוח הפארה והיעד	-	-	100,000 ₪	מכשירים סיוע או שירותי ייעוץ או מכשירים אחרים		
	סה' כ' הערכת עלויות			640,000 ₪			
	דבר'ל			140,000 ₪	מכשירים סיוע או שירותי ייעוץ או מכשירים אחרים	200	200
	דקות			100,000 ₪	מכשירים סיוע או שירותי ייעוץ או מכשירים אחרים	50	150

מנכ"ס משרד החינוך או מנהלת המדעים, מרכז המידע עליונה להנציגות, יום זה או לפי שיתפייחם

מנהלת משרד החינוך או מנהלת המדעים
 עדיית ערך

המנכ"ס

משרד ראש הממשלה



4501976667 הזמנת רכש מספר

<p>תאריך ההזמנה: 15.12.2020 כט' בכסלו, תשפ"א מועד הדפסה: 16.06.2021 08:30:30 מאת: רה"מ מספר מזהה: 500100037 קניין: מ. שיויון חברתי טלפון: 02-6547001 פקס: 02-6547066 כתובת להתקשרות: רח' עם ועולמו 3 ירושלים ישראל מועד אספקה: 15.12.2020</p>				<p>לכבוד עיריית ערד 6 הפלמ"ח ערד 0080700 ישראל טלפון 0733272414 פקס E-mail lea_k@arad.muni.il באמצעות פורטל ספקים</p>	
<p>מספר עוסק מורשה: 500225602 קוד ספק בממשלה: 20000144</p>				<p>תנאי תשלום: עד 45 ימים תקף מ - 15.12.2020 תקף עד - 14.10.2021</p>	
סה"כ	מחיר (ללא מע"מ)	יח' מידה	כמות	תיאור הפריט	פריט מק"ט
49,800.00	2,490.00	יחידה	20	פעילויות ספורט	8000037 10
49,800.00	סה"כ נטו ללא מע"מ ש"ח				
0.00	סה"כ מע"מ ש"ח				
49,800.00	סה"כ כללי ש"ח				

מיזם לביצוע פעילויות ספורט לאזרחים ותיקים במרחבים ציבוריים פתוחים
 מנהל ההתקשרות: ירון מנשה

דרישת התשלום תשלח ע"י הרשות המקומית לפורטל הספקים לא יאוחר מיום 15.11.2021
 התנאים הכלליים להספקת שירותים המפורסמים באתר החשב הכללי (ט.15.7.4) הם חלק בלתי נפרד מהזמנה זו, אלא
 אם שום במפורש בהזמנה זו

תנאי תשלום:
 עד 45 ימים

למען הסר ספק, רק הזמנות החתומות בידי מורשי תתימה של המשרד יהיו בתוקף ויחייבו את המשרד.

בכבוד רב,

שם המזמין: אפרים לינצר

הזמנה זו נחתמה אלקטרונית ע"י:

יעל מבורך בתאריך: 14.06.2021 18.30.34

ירון שטיינברג בתאריך: 16.06.2021 08.30.14

ניתן לאמת את החתימות האלקטרוניות על הזמנה זו בפורטל הספקים הממשלתי
 או באתר: <https://mra.gov.il/checkpo>

המשרד לשיויון חברתי - עם ועולמו 3, ירושלים, מיקוד: 9546303
 טל': 02-6547001 פקס: 02-6547066

נספח א'

בקשת הצטרפות למיזם "נעים בשלישי" - לביצוע פעילות ספורט למע האזרחים

1. הנו מבקשים לצרף את הרשות המקומית מ.ד.ר. א.ר.ר. למיזם "נעים בשלישי" לביצוע פעילות ספורט במרחבים ציבוריים פתוחים ברשות המרומית.

2. האמור בקול הקורא שנשלח אלינו מקובל עלינו והרשות המקומית מחויבת לפעול על פיו.

3. האם הרשות המקומית מינתה יתץ לענייני אזרחים ותיקים ברשות המקומית על פי חוק האזרחים וותיקים, תשי"ן 1989, כ"ב לסמך

ככל שכן, נא לציין:

שם היועץ לענייני אזרחים ותיקים וממכן כיום בתפקיד: סגנית סגן
מנהל פיתוח ופיקוח 08-9951668
aliza@acad.muni.il

הפעילויות המתוכננות:

מס' י"ד	שם תיקון	תוכן
1	הליכה בתנועת בוקר	הליכה, יציבה, שיפור ביומנויות של סיבולת לב ריאה ותרגול נשימות.
3	חיווק שרירי ליבה גמישות ומתכוונות	חרמיה הרציות של צמוד השררה. תנועה בקצב מתון. רצף תנועות על בליג גוף עליון ותחתון. ונועתיות של חלקי הגוף בשימוש הכדסא, דחיקות לחיזוק שרירי, מתיחות באמצעות הכיסא.
5	אימון עם כיסא	אימון של משקל גוף באופן מתון כנגד קיר, שימוש באבזרים כגון: כדור, גומיות, בודי בר.
6	חיווק חגורת הכתפיים	התמקדות בחיזוק שרירים כנגד משקל הגוף, הנפות ותנועת, סיבולת שרירי.
7	אימון כנגד משקל גוף	שימוש מיסודות חיונה והפוליאטיס בהתאמה לליב השלישי ולכלולות קטנות.
8	אימון יובחלאטיס	שיפור מיימנויות של פעולות יומנויות כמו: ישיבה קומה, בלימה נגר נמיחה, נשיאת משקלים באופן נכון.
9	אימון פונקציונאלי	התמקדות בפלג גוף ותחתון, ישיבה קומה, אימון הליכה בריאותית.
10	אימון פלג גוף תחתון	תנועות ורטיציה של הגב והאגן, כפיפות צדדיות ועבודה על שיווי משקל.
11	אימון באמצעות גליל	אימון לחיזוק העצם באמצעות דחיסות והזרות על סטים של תרגולים.
12	צפיפות עצם	הליכה בריאותית, תיקון יציבתי באמצעות הנעת מפרקי הקרסול, חיווק מפרקים פלג גוף תחתון (קרסול, כרד, ירך).
13	אימון הליכה נכונה	סטים של תרגילים כנגד משקולות במשקל נמוך, שימוש בבודי בר וכדור פוט בול.
14	אימון אגילרוכי	שימוש במוזיקה לשיפור הקורדינציה, יכולת הריכוז, ויכרון תנוותי לימד קומבינציות פשוטות של תנועה.
15	אימון בקצב	שיפור כוונה תנועה, שימוש ביסודות פלדנקריז, סיבובים ותרגול תנועת מפרק, כפיפה ופשיטה עבודה על כד מפרקי הגוף.
16	גמישות מפרקים	חיווק אגן ורצפת אגן, הקשתה וקיימון הגב, נשימת והרפיה.
17	אימון מזרח	אימון הפוגתי, ורגילים בעצמות ביונית ומנוחות קצרות כן תרגול לתרגילי שמירה על דופק נמוך-בינוני (בהתאם לגיל ולפיכולת).
18	אימון היט מדין	מעבר בין תנוות שונות - תזרה על תרגילים מאימונים קדומים ושילובם בתנוות השונות. אימון פונקציונאלי.
19	אימון תנוות	שיתוף פעולה כוונות במרחק המתרגל קשר גוף יד, קורדינאציה, שימוש בקצב ומוזיקה, תרגילים באמצעות כדור נאבזרים נוספים.
20	אימון ברגות (בתרגיל לתנויות)	

מובחר כי בטרם תחילת הפעילות, על הרגיש המקומית להגיש לאישור המשרד תכנית עבודה
מפורטת בהתאם לנספח ב' לקול הקור.

עו"ד ניסן בן משה

שם גזבר חרשודין
גזברית עזריות ערד
חתימה וחתימת

שם ראש הר
חתימה וחתימת

שם ראש הר
חתימה וחתימת

חתימה וחתימת

נספח 19

פגירת תגרים לועדה 6 שנת 2021

מס' התב"ר	שם התב"ר	תקציב מאושר	העברה לק.ל.פ.	העברה מק.ל.פ.	העברה מק.ל.פ. חדרוש כלל רכב	העברה לקרן עדופים	העברה לקרן עדופים	העברה מקרן עדופים	הגדלת תקציב	הקטנת תקציב	מוסד מממן	הערות	סיום הפרוייקט
1383	חידוש מבנים גני ילדים רגלים שיפור תנאי שה"ה בבידות ל"מוד ב"ס עולים-עופרים	127,000									משרד החינוך		סיום הפרוייקט
1209	חיזוק מבנים מפני רעידות אדמה אישיור	200,000									משרד החינוך		סיום הפרוייקט, לא נדרשו כספי הזקן לביצוע. מקור תקציב לכל הפרוייקט: משרד החינוך + כספי הלוואה בת"ר 1384
1224	חיזוק מבנים מפני רעידות אדמה אישיור	8,254,970	300,000							300,000	משרד החינוך + קולפ		סיום הפרוייקט
1002	השלמת פיתוח בעד שצפ נניסה לעור ושצפ מארקן יהושפט שיפור תנאי שה"ה בבידות ל"מוד ב"ס אישיור	2,000,000									משרד השיכון		סיום הפרוייקט
1205	חיזוק מבנים מפני רעידות אדמה יעילים עופרים שיפור בריכת השחיה	125,000									משרד החינוך		סיום הפרוייקט, לא נדרשו כספי הזקן לביצוע. מקור תקציב לכל הפרוייקט: משרד החינוך + כספי הלוואה בת"ר 1384
1223	חיזוק מבנים מפני רעידות אדמה יעילים עופרים	6,331,406	200,000							252,000	משרד החינוך + קולפ		סיום הפרוייקט
1005	שיפור בריכת השחיה	4,800,000									משרד השיכון		סיום הפרוייקט
515	שיפור בריכת השחיה	1,750,000								13,915	משרד השיכון		סיום הפרוייקט
		23,588,376	500,000	13,915	-	-	-	-	-	552,000	משרד השיכון		סיום הפרוייקט

06/07/21

פרוטוקול ישיבת ועדת איכות הסביבה מתאריך 29.06.2021

משתתפים:

חברים:

סיון כהן אביטן, יו"ר הוועדה
גבי נועה קיסניגר, רכזת קיימות, היחידה לאיכות הסביבה.
גבי נוי אביטן עמר, רכזת פסולת, היחידה לאיכות הסביבה.

מר ראובן בצרתי, נציג ציבור
ד"ר שרית עוקד, נציגת ציבור
מר ויקטור ויינר, נציג ציבור
מר עופר קינדל, נציג ציבור

בזום- גבי יעל כהן פארן, ח"כ לשעבר ויו"ר משותפת בתנועה הסביבתית.

חסרים:

גבי איילה גובר אברהמי, מנהלת היחידה לאיכות הסביבה
מר דודו שי, חבר ועדה
מר משה אדרי, חבר ועדה
מר גיאמיל אל אטרש, נציג רטייג
מר שלומי טבצ'ניק, נציג ציבור

על סדר היום:

1. עדכון בנושא צמצום פחים במרחב הציבורי.
2. ועידת אקלים אזורית – נועה קיסניגר.
3. איסוף גזם - ניהול נכון של זמני הפינוי.
4. קהילת אנרגיות מתחדשות- פרויקט להנחת פאנלים סולאריים על גגות של בתים פרטיים – יעל כהן פארן.

מועד תחילת הישיבה 17:45

• עדכונים-

א. פיילוט צמצום פחים-

- הוחלט להקפיא את הפרויקט, מאחר שנתקלנו בקשיים מול אוכלוסיות מסוימות בויתור על הפח הירוק, על אף הנכונות. יש ליצור תכנית הכוללת התערבות, חינוך והסברה בשלבים מוקדמים יותר- צמצום צריכה, התנהלות נכונה עם הפסולת (הפרדה), צמצום השימוש בחד פעמי וכו', ובסוף השרשרת ניתן יהיה ליישם את צמצום הפחים במרחב הציבורי. במהלך הקיץ תיכתב תכנית מקיפה לעניין.
- ב. איסוף גזם- תתקיים פגישה עם מנכ"ל העירייה ומנהלי מחלקת גינון ותברואה בכדי להסדרת הנושא באופן שמיטיב עם הסביבה ועם התושב.

1. ועידת אקלים אזורית- תתקיים בתאריך 5/7/21. גבי נועה קיסינגר מציגה את המצגת המצורפת לפרוטוקול. חברי הוועדה מוזמנים להצטרף לוועידה. גבי יעל כהן פארן הצטרפה בזום.
2. קהילות אנרגיות מתחדשות- הגבי יעל כהן פארן מציגה את הפרויקט. עידוד תושבים בבתי פרטיים (כרגע עובדים על הסרת חסמים כך שגם בתים משותפים יוכלו) להניח פאנלים סולאריים לייצור חשמל מאנרגית השמש, בעידוד, תמיכה ותכלול של הרשויות המקומיות. יעל מציגה את אילת ואילות כדוגמה לייצור חשמל סולארי-80% מהאנרגיה מגיעה מאנרגיות מתחדשות. שרית מבקשת להתייחס לאופן בו הפאנלים נראים על גבי הגגות. נועה מציעה לברר על מי מוטלת האחריות ולבדוק האם מדובר בהנחיות של הוועדה המקומית לתכנון ובנייה. יעל ממשיכה- ישנן רשויות שדורשות מסתור כזה או אחר.

בבניה רוויה נחקק לאחרונה חוק שמאפשר הסכמה של 66% מהדיירים בלבד, בניגוד למה שהיה נהוג עד לא מזמן- 100% הסכמה. הדבר מאפשר לקדם זאת בצורה נוחה יותר. עדיין ישנם חסמים בנושא המימון- בנקים לא נותנים הלוואות לוועד בית, לצורך העניין, והנושא מטופל בימים אלו. הכוונה היא שכאשר דיירים יתקינו בבניין מערכת סולארית, בין אם באמצעות השקעה או באמצעות השכרת הגג ליזם מהתחום, ההכנסות יופנו לתחזוקת הבניין, תשלום חשמל, ניקיון, גינון, שיפוצים במידת הצורך וכיו"ב.

חשוב לציין כי ככל שיהיו מספר גבוה יותר של בניינים, כך ההצעה שתתקבל תהיה אטרקטיבית יותר.

ויקטור מבקש להתייחס לנושא הפסולת שמצויה על הגגות- מי מפנה ועל מי העלויות יושתו- על הדיירים או על היזם.

עופר- מציע שהעירייה תוביל את המהלך באמצעות מכרז שתוצאותיו יוצגו לתושבים- עבור בניינים- השכרת הגגות. עבור בתים פרטיים- הלוואה/ מחיר אטרקטיבים.

שתי הצעות- יריד אנרגיה, בו יוכלו יזמים להציע את מרכולתם ותושבים יוכלו להתרשם מההיצע. יצירת אפליקציה דומה לזו המשמשת את תושבי אילת ואילות להנגשת המידע הרלוונטי לתושב. החלטות-

לקדם שתי פגישות לטובת למידת הנושא וקידומו-

1. עם עו"ס שכונת אבישור ועוזרת המהנדסת ממחלקת הנדסה.

2. עם אסף אגמון, מנהל יחידה סביבתית אילת ואלעד טופל ממכון ערבה.

הישיבה ננעלה!

סיון כהן אביטן
הוועדה לאיכות הסביבה
ערד

13/02/2021

סיכום ישיבת ועדת איכות הסביבה מתאריך 11.02.2021

משתתפים :

חברים :

סיון כהן אביטון, יו"ר הוועדה
גבי דיאנה גיטיס, חברת ועדה
מר דודו שי, חבר ועדה
גבי רננה אילן, נציגת השר להגני"ס
גבי איילה גובר אברהמי, מנהלת היחידה לאיכות הסביבה

עו"ד ניסן בן-חמו, ראש עיריית ערד
מר נרי אראלי, יו"ר ועדת איכו"ס תמר
גבי שירי בן שחר, מנכ"לית חכ"ל מועצה אזורית תמר
גבי אורלי מילר בורודובסקי, רכזת תחום תעשיות, היחידה לאיכות הסביבה
מר ראובן בצרתי, נציג ציבור
ד"ר שרית עוקד, נציגת ציבור
מר ויקטור ויינר, נציג ציבור
מר יוני שטרן, תושב מוא"ז תמר
מר ירון נקש, תושב מוא"ז תמר

חסרים:

מר משה אדרי, חבר ועדה
מר גיאמיל אל אטרש, נציג רט"ג
מר שלומי טבצ'ניק, נציג ציבור

על סדר היום:

- עדכונים- פיילוט בנושא צמצום פחים ירוקים בשכונת שקד.
פיילוט- קומפוסטר אזורי בשכונת חצבים, ברחוב מבצע לוט.
1. תלונות תושבים חוזרות בנוגע לריחות כימיים ברחבי ערד. התייחסות לניטור ומעקב- אורלי מילר.
 2. סטטוס- שימוש בקמינים בערד.
 3. קידום תכנית להרחבת אזור תעשייה במישור רותם על ידי מועצה אזורית תמר ומינהל התכנון. (בתוך כך קידום תכנית לכריית פצלי שמן)- סקירת מצב קיים וגיבוש עמדה עירונית.

מועד תחילת הישיבה 17:05 (זום)

• עדכונים-

- א. פיילוט צמצום פחים- התקיימה פגישה עם מר שמוליק אורן, מנהל מח תברואה בנוגע למפתח הפחים. נכתב שאלון שיופץ בשבועות הקרובים לתושבי רחובות חלמונית ועירית. יבוצע תיאום מול חברי המועצה המייצגים את חסידות גור לטובת רתימת התושבים לפרויקט.
- ב. פיילוט קומפוסטר אזורי במבצע לוט- בוצע תיאום ציפיות מול מח' הנדסה ומח' תברואה. טרם החל ביצוע. יעודכן בהמשך.

1. תלונות תושבים בנוגע לריחות כימיים-

הגב' אורלי מילר הציגה מצגת הסוקרת את אופן ניטור הריחות, הכולל ניתוח מטאורולוגי לאיתור מקור הריח. מדווחת על ירידה משמעותית במספר תלונות התושבים לגבי ריחות חריפים ברחבי העיר. בנוסף- הצגת מודל ריחות ממפעל לוכסמבורג תעשיות, שבעבר יצא מפגעי ריח רבים ובעקבות שיפורים והתאמות סביבתיות, והתערבות של היחידה הסביבתית, חל שיפור משמעותי והריח מצוי בעיקר בתחומי המפעל, ללא השפעה במעגלים רחבים בעיר.

2. שימוש בקמינים ברחבי העיר- הגב' אורלי מילר בורודובסקי מציגה נתוני פליטות על פני מצגת, המצביעים על פליטות גבוהות במיוחד מקמיני עץ, גם ביחס לקמינים המופעלים באמצעים אחרים (נפט/גז). מעדכנת שבבנייה חדשה לא תאושר התקנת קמין עצים. בנוסף, בימים אלה מבוצע ניטור ברחבי העיר בשכונות הרלוונטיות, לצד מיפוי מספר הקמינים בעיר. הניטור יהווה את הבסיס לחקיקה עתידית. הוצב יעד להפסקת השימוש בקמיני עץ בעיר עד 2025. הרשות מקיימת קמפיין עם חברת נגב 'גז טבעי', לעידוד התושבים למעבר ל קמיני גז. ייתכן בעתיד סבסוד ברכישת קמיני גז.

ראש העיר עו"ד ניסן בן חמו הצטרף לשיחת הזום.

3. הוצגה באופן כללי התכנית להרחבת איזור התעשייה במישור רותם, כפי שמקודמת על ידי החברה הכלכלית במועצה אזורית תמר. הגברת שירי בן שחר הבהירה כי עמדת המועצה היא כי יש לפתח את התעשייה באזור, תוך שמירה על תקני איכות סביבה ואיכות אוויר. בנוסף ציינה כי המועצה מתנגדת לקידום התכנית להקמת מפעל פצלי השמן. מציינת גם כי תצא הודעה רשמית ומכתב לוועדה המחוזית-דרום.

טל. 054-4927261
פקס. 08-9951685
דוא"ל: sivohn@gmail.com



ועדה לאיכות הסביבה

עו"ד ניסן בן חמו, ראש עיריית ערד מציין, כחבר הוועדה המחוזית, כי הובהר ליזם שהסיכוי לאישור התכנית קלוש, נוכח ההשפעות הסביבתיות והבריאותיות התמורות של מתקן מסוג זה. אנו עומדים בפני אישור הנחיות לתסקיר השפעה על הסביבה ונמשיך לעקוב אחר העניין.

הישיבה ננעלה!

סיון כהן אביטן
הוועדה לאיכות הסביבה
ערד





טל. 08-9951602
פקס. 08-9951685
דוא"ל: danit_g@arad.muni.il

לשכת מנכ"ל העירייה

27 יוני 2021
יז' תמוז תשפ"א

פרוטוקול וועדת תמיכות מס' 3/2021 מתאריך 27.6.21

בישיבה נכחו:

- ✓ מר גרי עמל - מנכ"ל
- ✓ גב' אנה זורין - מפקחת על התמיכות
- ✓ גב' דנית גלעד - מזכירת הוועדה
- ב : Zoom :
- ✓ עו"ד חיים שימן - יועמ"ש הרשות
- ✓ גב' רינה יוסף - גזברית העירייה

על סדר היום:

וועדת תמיכות התכנסה בתאריך 27 ליוני 2021, לדון בנושאים המפורטים להלן:

- ✓ תמיכה עקיפה למתנ"ס ערד לשנת 2021
- ✓ דרישה להחזרי כספי תמיכה מתנועת הנוער "הצופים"
- ✓ דרישה להחזרי כספי תמיכה מעמותת "ניצן".

תמיכה עקיפה :

מתנ"ס ערד: הוגשו כל המסמכים הנדרשים לקבלת תמיכות עקיפות במבנים וכ"א לשנת העבודה 2021. כל המסמכים נבדקו ע"י הגב' אנה זורין - המפקחת על התמיכות ונמצאו תקינים.

החלטה: אנה תבקש את פירוט הפעילות של המתנ"ס לשנים 2020 ו- 2021 ("שנות הקורונה"). לאחר קבלת הפירוט תתכנס הוועדה להחלטה של הקיף ההקצאה הנדרשת שאמורה להיות תואמת להיקף וחודשי פעילות המתנ"ס בפועל.

דרישה להחזר כספים :

תנועת הנוער "צופים": בשנת 2018 סיימה "התנועה" ברווח מאזני של 12,900 ₪, העמותה התבקשה להחזיר סכום זה בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל לגבי עמותות נתמכות המסיימות ביתרת זכות את הפעילות השנתית. העמותה טרם השיבה את הכספים כנדרש. כך גם בשנת 2019 סיימה העמותה ביתרת רווח של כ- 18,306 ₪ (עפ"י דיווח העמותה), טרם נשלחה בקשה להחזר כספי בגובה יתרת הסכום כאמור למעלה.

החלטה: יש להוציא ל"צופים", מכתב מפורט על יתרת החוב שעליהם להחזיר לעירייה ולאפשר את השבתם לקופת העירייה כמקובל במקרים דומים. מנכ"ל העירייה וגזברית העירייה יעלו את הנושא לדיון הנהלה, טרם הוצאת המכתב לעמותה.





טל. 08-9951602
פקס. 08-9951685
דוא"ל: danit_g@arad.muni.il

לשכת מנכ"ל העירייה

דרישה להחזר כספים :

עמותת "ניצוץ": בשנת 2020, שולמה תמיכה ע"ס 20,000 ₪. מנגד, פעילות העמותה בשנת 2020 הופסקה בתאריך 15.3.20 ובהמשך השנה לא הייתה פעילות ולפיכך לא נעשה שימוש בכספי התמיכה.

החלטה: היועמ"ש יבחן אפשרות להאריך את מועד השימוש בכספי התמיכה גם לשנת 2021 ובהתאם יוחלט באם להוציא בקשה להחזר כספי התמיכה או לבחון את ההוצאה עד סוף 2021 - הנושא יובא לאישור הנהלה לאחר המלצת היועמ"ש.

רשמה: דנית גלעד

(-)

עו"ד חיים שימן – יועמ"ש

(-)

רינה יוסף – גזברית

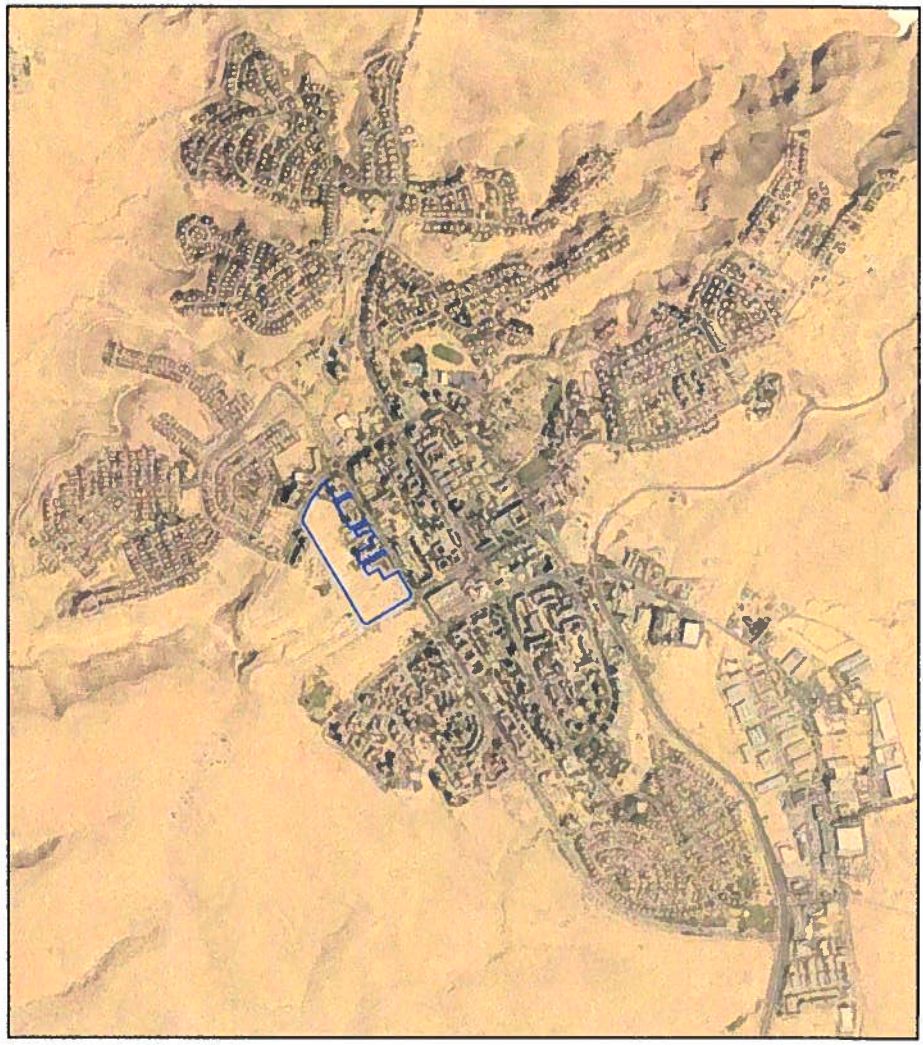
(-)

גרי עמל - יו"ר



ערד - שכונת יהושפט תכנית מפורטת מס' 610-0893396

תאריך: 03.08.21



ויקטור מייבלט
חשמל, תאורה ותקשורת

הלצ'ין - פלוס
פרויקט ופיקוח עבודות

זאב ברקאי
יועץ כלכלי

ביאט טבע
יועץ סביבתי בע"מ

OryDar PHD
מנהל עבודות אדריכלות ופיקוח עבודות
אדריכלות וניהול פרויקטים

חברת אריאל
ד"ר יצחק אריאל, מנהל פיקוח עבודות
ד"ר דוד גור, מנהל פיקוח עבודות

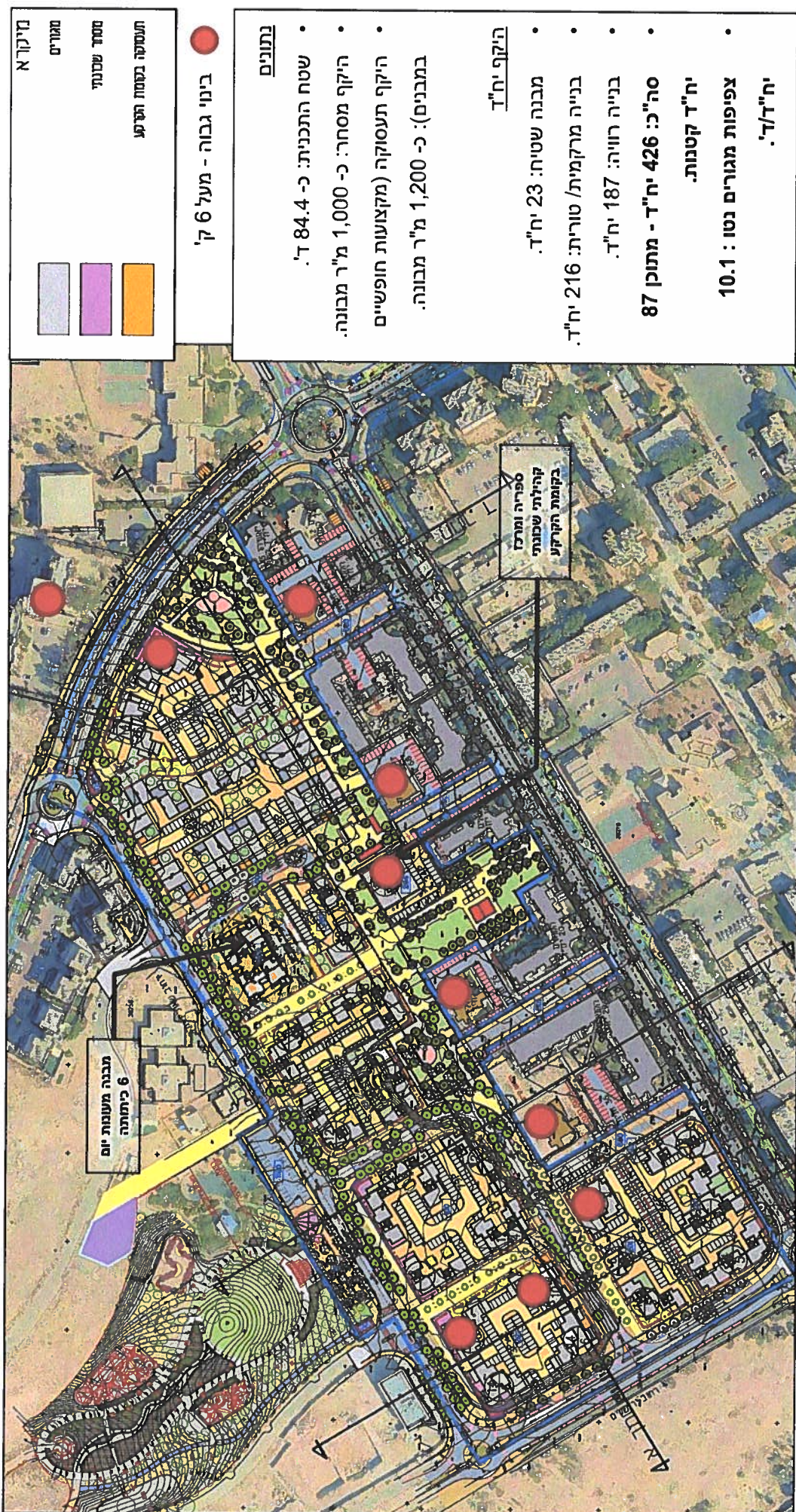
אמ"ר אדריכלות
אמ"ר אדריכלות נוף בע"מ

א"י מהנדסים יועצים
הנדסת יעוץ והנדסה

מ.מוטי לבאן
אדריכלות וניהול פרויקטים

ירדן שפירא
חובת כשפים ותכנה

לייטסרסדורף בן-דיין
אדריכלים ומתכנני ערים בע"מ



עיבוי מגרשים במרכז השכונה

בלב התכנית עובר ציר ירוק ראשי מזרח-מערב, המבוסס על שימור מלא של השצ"פ הקיים במתחם. על פי השלד ההיסטורי של מרכז העיר. פותחו מס' טיפוס' בנייה ייחודיים ושולבו בשכונה: בנייה רוויה מפורקת בגובה 6-10 קומות, בנייה מרקמית בתכסית גבוהה ואזור בינוי "שטחי". עצימת הבנייה מייצרת דירוג בגובה לכיוון פארק יהושפט והגוף ההררי הפתוח מצפון.



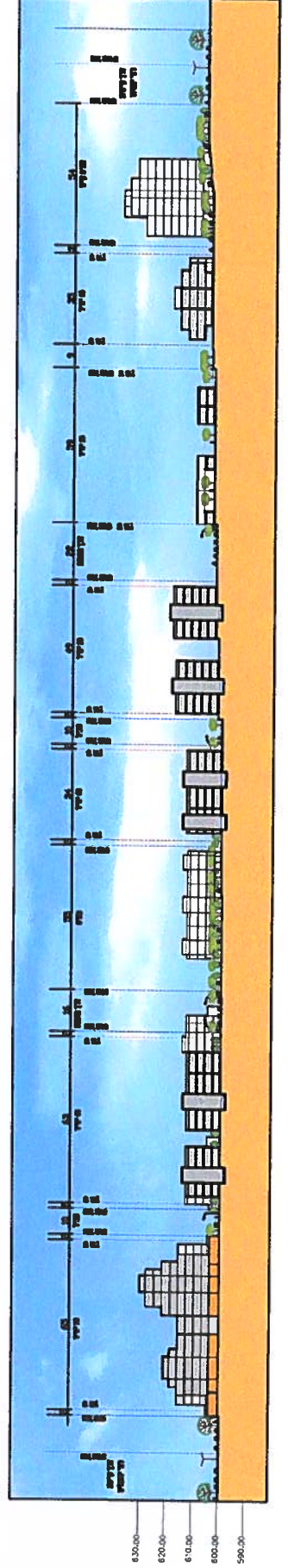
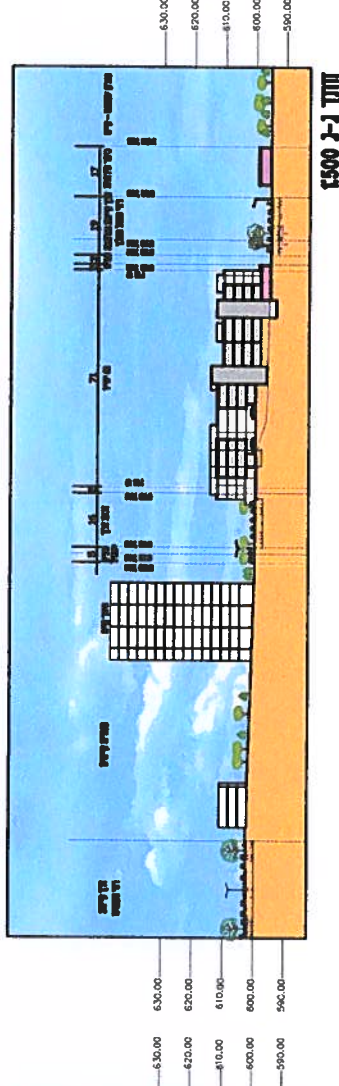
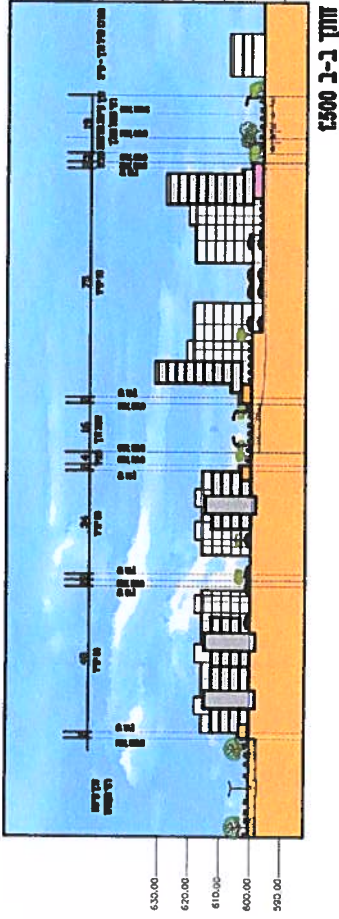
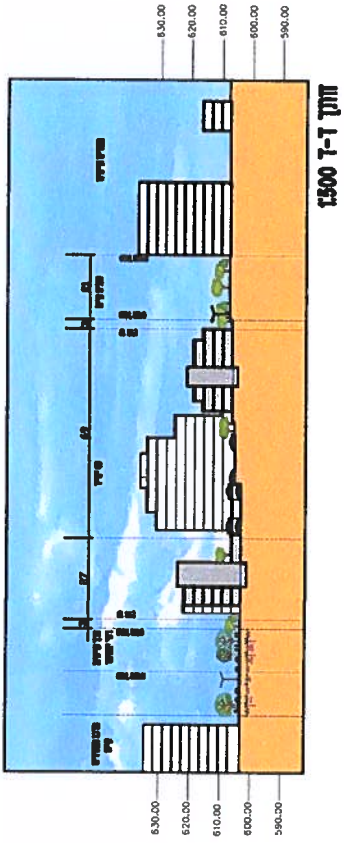
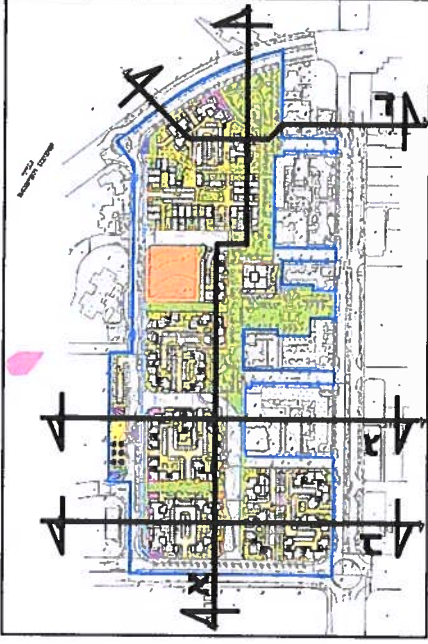
חתכים מוצעים

תוכנית גבעות הערבה

סמל ישנות

סגורים

מיקור A



לכבוד
עו"ד גליה קליין
יועמ"ש המשרד לשירותי דת

הנדון: פילוח סיעות נציגים למועצה הדתית בערד

להלן סיעות וחברי המועצה המקומית אשר הגישו את נציגם למועצה הדתית:

1. סיעת עתיד לערד - 7 מנדטים – קואליציה/אופוזיציה
חברי המועצה מטעם הסיעה: עו"ד ניסן בן חמו, דודי אוחנונה, פלורי שטרלינג, סיון כהן אביטן, דודי שי, דורון אורגיל, עוזי שמילה.
בחרו כנציגיהם למועצה הדתית את: דניאל טייב, עו"ד ויניב ליליאב (הועבר אישור סיעה)
2. סיעת ערד ביתנו - 2 מנדטים – קואליציה / אופוזיציה
חברי המועצה מטעם הסיעה: אלכסיי ספוז'ניקוב וד"ר דיאנה גיטיס.
בחרו כנציגים למועצה הדתית את: דניאל טייב, עו"ד ויניב ליליאב (הועבר אישור סיעה)
3. סיעת הליכוד – 1 מנדטים – ללא שיוך
חבר המועצה מטעם הסיעה: משה אדרי.
בחרו כנציגים למועצה הדתית את: דניאל טייב, עו"ד ויניב ליליאב (הועבר אישור סיעה)
4. סיעת חי - 4 מנדטים – קואליציה / אופוזיציה
חברי המועצה מטעם הסיעה: משה קווס, אברהם ארנרייך, יצחק וייס, ברוך שלסר.
בחרו כנציגים למועצה הדתית את: משה רייכמן (הועבר אישור סיעה).
5. סיעת קידמה לערד – 1 מנדטים – קואליציה / אופוזיציה
חבר המועצה: גבריאל ריזינשוילי.
בחרו כנציגים למועצה הדתית את: דניאל טייב (הועבר אישור סיעה)

מליאת המועצה המקומית בישיבתה מיום 08.03.2021 אישרה את ההרכב הבא:

שם מלא	שייכות סיעתית	הערות	נציגות: חלוקת רשויות
חיים ברוז'אק	נציג הרבנות	-	הרבנות המקומית
דניאל טייב	עתיד לערד	-	הרשות המקומית
יניב לילאב		-	
דניאל טייב	ערד ביתנו	-	הרשות המקומית
יניב לילאב		-	
משה רייכמן	חי	-	הרשות המקומית
הדס דלטרופ			שר לשירותי דת
אפרת אלון			
אליהו ברדוגו			

בברכה,

מנכ"ל המועצה או יועמ"ש המועצה