

עיריית ערד
מכרז לאספקת שירותי מדידה וסקר נכסים
מכרז פומבי מס' 12/ 2022

עיריית ערד (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות מחירים לאספקת שירותי מדידה וסקר נכסים, וזאת בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרד מזכירת וועדת המכרזים אצל הגב' יערה חסאר, בשעות העבודה הרגילות, תמורת תשלום של 2,500 ₪, שלא יוחזרו, לכל מעטפת מכרז. תשלום במחלקת גביה בימים א', ד', ה' בין השעות 08:30 – 12:30; אחה"צ, ביום א' בין השעות 16:00 - 18:30; יום ג' בין השעות 08:30-15:30; יום ב' אין קבלת קהל.

ניתן לעיין בטפסים, תכניות, תנאי מכרז, וטפסי הצעה בלשכת מנכ"ל העירייה או באתר העירייה www.arad.muni.il החל מתאריך **17/04/2022** שעה 12:00.

תנאי סף: על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בביצוע סקרי נכסים ומדידות בהיקף של לפחות 3 פרויקטים של סקרי מדידות נכסים לרשויות מקומיות או ועדות מרחביות/מקומיות לתכנון ובניה בסדר גודל של 30,000 תושבים לפחות שבוצעו על ידו במשך 5 שנים אחרונות. על המציע להיות בעל מחזור עסקי שנתי של 5 מיליון ₪ לפחות ובעל יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים

את המעטפה יש להפקיד במעטפה סגורה נושאת ציון מכרז מס' 12/2022, במסירה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום 22/05/2022 בשעה 16:00 בתיבת המכרזים שבמשרד מזכירת וועדת המכרזים (בבניין העירייה).

הרשות תהא רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בסעיף לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור תפורסם כדין. על המועדים החדשים, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של הרשות למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהרשות ארכה כלשהי.

העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

לפרטים נוספים יש לפנות לעירייה לגב' נתלי זילחה טל: 08-9951690.

עו"ד ניסן בן חמו
ראש העירייה

עיריית ערד
מכרז לאספקת שירותי מדידה וסקר נכסים
מכרז פומבי מס' 12/ 2022

הזמנה להגיש הצעת מחיר

תנאים כלליים

א. מבוא

1. עיריית ערד (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות מחיר לאספקת שירותי מדידה וסקר נכסים, אשר יכללו את אספקת השירותים המפורטים במסמכי המכרז (להלן: "העבודות" או "השירותים")

א. המכרז הינו לאספקת שירותי מדידה וסקר נכסים בשטח השיפוט של עיריית ערד לצורך חיוב במס (ארנונה) בהתאם לבנוי ולשימושים בפועל ובהתאם לצו הארנונה וחוקי העזר הרלוונטיים של העירייה ועל פי מסמכי המכרז.

ב. המציע הזוכה יידרש לספק את שירותי המדידה מן הקרקע.

ג. מובהר כי העירייה מעניקה חשיבות רבה לתקופת הביצוע של העבודות נשוא מכרז זה ולמידת הפרעה נמוכה ככל האפשר לתושבים ובין יתר שיקוליה בבחירת ההצעה הזוכה, יילקחו בחשבון ניסיון הקודם של החברות המציעות מול רשויות מקומיות אחרות בהתקשרויות דומות.

ד. המחיר המוצע יהיה תעריף למטר מרובע מדוד כולל מע"מ.

ה. תנאי ההתקשרות עם הזוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז וחוזר ההתקשרות הרצ"ב **כמסמך ג'** על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ו. הזוכה במכרז יגיש לו"ז המפרט את שלבי ההתקדמות עד מועד סיום המדידות לרבות משלוח מכתבים לתושב, תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת ההודעה על זכייתו במכרז, מובהר כי המציע הזוכה יתחיל בעבודות תוך עד חודש מיום הזכייה ומשך הזמן הכולל לסיום העבודות ו/או השירותים על פי המכרז עד להפקת כלל המכתבים לתושבים, לא יחרוג משנה אחת מיום התחלת העבודות.

2.1 2. מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז") כוללים:

מסמך א' - הזמנה להציע הצעת מחיר

מסמך ב' - הצעת משתתף על נספחיה:

נספח ב'1 - הצהרת המשתתף אודות זכויות קניין;

נספח ב'2 - הצהרת המשתתף אודות שירות, תחזוקה, אמצעים ויכולות למתן שירותי תמיכה טכנית ומענה לתושב;

נספח ב'3 - הצהרת המשתתף אודות כח אדם, ניסיון ומיומנות;

נספח ב'4 - אישור ר"ח;

נספח ב'5 - הצהרה בדבר קיום הוראות סעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים

ציבוריים;

נספח ב'6 - הצהרה בדבר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה;

נספח ב'7 - נוסח ערבות בנקאית (ערבות משתתף).

מסמך ג' - תנאי חוזה לביצוע העבודות ע"י הקבלן על נספחיו:

נספח ג'1 - נספח מאגרי מידע.

נספח ג'2 - התחייבות הקבלן לשמירה על סודיות;

נספח ג'3 - התחייבות עובדי הקבלן לשמירה על סודיות;

נספח ג'4 - אישור קיום ביטוחים;

נספח ג'5 - נוסח ערבות ביצוע.

נספח ג'6 - נספח איכות ההצעה

2.2 מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה, הם ניתנים למשתתף לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד, ועליו להחזירם לעירייה עד למועד הנזכר בסעיף 4 להלן בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש; המשתתף אינו רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

3.1 תנאי ההתקשרות בין העירייה לזוכה במכרז יהיו על פי תנאי חוזה ההתקשרות על נספחו המצורף למסמכי המכרז **כמסמך ג'.**

3.2 העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם.

3.3 כל הערה או הסתייגות לאמור במסמכי המכרז, טענה לסתירה במסמכי המכרז, שגיאה או אי התאמה לחוקים ולתקנות (להלן: "**הסתייגות**") וכן כל בקשת הסברים, הבהרות ו/או בקשה לפרטים נוספים (להלן: "**בקשת ההבהרה**") ניתן להפנות בכתב בלבד על גבי מסמך WORD אל עיריית ערד באמצעות הדוא"ל yaara_h@arad.muni.il. יש לוודא כי הפניה התקבלה על ידי עיריית ערד בטלפון 08-9951703. על הפונה לציין בפנייתו את מס' המכרז, שמו, כתובת וטלפון ליצירת קשר עימו, מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני. וזאת עד לא יאוחר מ 01/05/2022.

3.3 תשובת העירייה להסתייגות ו/או לבקשת ההבהרה תינתן בכתב בלבד לכל רוכשי מסמכי המכרז. יודגש כי תשובה להסתייגות ו/או לבקשת הבהרה תהא חסרת תוקף, אלא אם ניתנה בכתב.

3.4 הסתייגות ו/או בקשת הבהרה שתוגש לאחר המועד האמור בס"ק 3.2 לעיל לא תידון וצירופה למסמכי המכרז עלול להביא לפסילת ההצעה.

3.5 משתתף שלא יעביר את הסתייגותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם להוראות דלעיל יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב טענות.

4. את ההצעות, במעטפה סגורה נושאת ציון "**מכרז פומבי 12/2022 – לאספקת שירותי מדידה וסקר נכסים**" יש להקפיד למסור ידנית ולהכניס לתיבת המכרזים שבמשרד מזכירת ועדת המכרזים בעירייה, גב' יערה חסאר אשר בבניין העירייה לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל. יש לוודא כי מזכירת ועדת המכרזים תחתום בשמה המלא וכן תציין את השעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה.
את המסירה יש לבצע במסירה ידנית בלבד עד ליום **22/05/2022** עד לשעה 16:00. הצעות אשר תשלחנה בדואר ותגענה לתיבת המכרזים בעירייה, מכל טעם שהוא, לאחר מועד זה לא תתקבלנה.

ב. תנאים להשתתפות במכרז

5. בהליך זה רשאים להשתתף תאגידיים הרשומים כדין בישראל (להלן: "**המשתתף**") העומדים, במועד הקבוע כמועד האחרון להגשת ההצעות להליך **בכל** התנאים המפורטים להלן:

5.1 5.1.1 על המשתתף להיות הבעלים הבלעדי של זכויות הקניין בכל המוצרים המוצעים על-ידו ו/או שיהיו בשימוש על ידו במסגרת הליך זה, לרבות בתוכנות, ומי שלא חלה עליו כל מניעה ו/או הגבלה להעמידם לשימוש העירייה ו/או להתקנים ו/או לתחזוקם ו/או לשדרגם ו/או להתאימם לצרכי העירייה.

על המשתתף לצרף להצעתו הצהרה לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן נספח ב'1.

5.1.2 במקרה בו זכויות הקניין כולן או חלקן, שייכות לצד ג', יפורט הדבר בהצהרה בתוספת פרטי התקשרותו של המשתתף עם צד ג'.

במקרה האמור יצרף המשתתף להצעתו עותק מהסכם התקשרות עם צד ג' ו/או אישור מאת צד ג' בדבר הסכמתו של צד ג' לשימוש בזכויות הקניין.

- 5.2 על המשתתף להיות מי שהאמצעים הטכנולוגיים המוצעים על-ידו, לרבות התוכנה המשמשת אותו לביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה מצויים בשירות ותחזוקה שוטפים וזאת ברמה נאותה עד גבוהה, ומי שלמיטב ידיעתו וידיעת כל ספקי המשנה שלו, לא ידוע לו על הפסקה מתוכנת של התמיכה בהם ו/או אין שום מניעה לאספקת השירותים ו/או העדכונים למשך 2 שנים לפחות מיום ביצוע העבודות.
- המשתתף יצרף להצעתו הצהרה לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן נספח ב'2/**
- 5.3 על המשתתף להיות בעל ניסיון מוכח בביצוע סקרי נכסים ומדידות בהיקף של לפחות 3 פרויקטים של סקרי מדידות נכסים לרשויות מקומיות או ועדות מרחביות/מקומיות לתכנון ובניה בסדר גודל של 30,000 תושבים לפחות שבוצעו על ידו במשך 5 שנים אחרונות. **המשתתף יצרף להצעתו אישורים מאותן רשויות בדבר תיאור הפרויקט שבוצע ומועד ביצועו המלצות ורשימת טלפונים של העובדים הרלוונטיים מהם ניתן לקבל חו"ד.**
- 5.4 על המשתתף להיות בעל כח אדם מיומן, ידע מקצועי ואמצעים לביצוע כל הנדרש למתן השירותים נשוא המכרז, לרבות גורם מיומן ומקצועי שימשש מנהל הפרויקט כהגדרתו במסמכי מכרז זה.
- המשתתף יחתום על כתב התחייבות לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כנספח ב'3/**
- 5.5 על המשתתף להיות בעל מחזור עסקי שנתי של 5 מיליון ש"ח לפחות ובעל יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים. כמו כן, מובהר כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להיעזר במאגרי מידע וכד' לבדיקת חוסנו הכלכלי של המציע **המשתתף יצרף להצעתו אישור רואה חשבון לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כנספח ב'4/**
- 5.6 על המשתתף להיות בעל אישור תקף לשנת 2022 בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המשתתף.
- המשתתף יצרף להצעתו אישור לשנת 2022 כאמור בס"ק זה.**
- 5.7 על המשתתף להיות מי שמתקיימים בו תנאי סעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.
- על המשתתף לצרף להצעתו תצהיר מאושר על ידי עו"ד בדבר קיומם של תנאי סעיף קטן זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כנספח ב'5/**
- 5.8 **על המשתתף לחתום על הצהרה בדבר קירבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כנספח ב'6/**
- 5.9 **על המשתתף לרכוש את מסמכי המכרז – המשתתף יצרף להצעתו קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידו.**

ג. ההצעה

6. המציע רשאי להגיש הצעה לאספקת כלל השירותים בלבד.
7. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת. כל המסמכים והאישורים לרבות הערבות הבנקאית יהיו ע"ש המשתתף במכרז בלבד.
8. ההצעה תהא בתוקף החל ממועד הכנסתה לתיבת המכרזים ועד לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהליך זה ו/או מועד נדחה אחר.
- 9.1 המשתתף יצרף להצעתו ערבות בנקאית (להלן: "ערבות המשתתף") בסכום של 50,000 ש"ח (חמישים אלף שקלים חדשים) בנוסח המצורף **כנספח ב'7/** לתנאי המכרז. ערבות המשתתף תהא צמודה למדד מחירים לצרכן על בסיס מדד 04/2022 (להלן: "המדד היסודי"). תוקף הערבות יהיה עד לתאריך 22/08/2022.
- 9.2 העירייה תהא רשאית להגיש את ערבות המשתתף לגביה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי תנאי ההליך. חילוט ערבות המשתתף כאמור לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש לעירייה בגין הפרת התחייבויות המשתתף. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל תשמש ערבות המשתתף כבטחון למילוי דרישת העירייה כמפורט בס"ק 9.3 להלן.

- 9.3 על-פי דרישת העירייה תוארך ערבות המשתתף, והוראות ס"ק 1 ו-2 דלעיל יחולו בשינויים המחויבים גם על הערבות המוארכת כאמור.
- 9.4 בעת החתימה על ההסכם יחליף המשתתף את ערבות המשתתף בערבות בנקאית קבועה, לפי תנאי ההסכם.
10. על המשתתף להגיש הצעה אחת בלבד **בשני העתקים** ולמלא בעט לא מחיק או בהדפסה, את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז כהגדרתם בסעיף 2 לעיל.
אי מילוי של כל הפרטים הנדרשים עלול להביא לפסילת ההצעה - וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה.
- 11.1 על המשתתף לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי המכרז בחותמתו ובחתימת מורשי החתימה בשמו.
- 11.2 בחברה רשומה (להלן: "**התאגיד**") יחתמו מורשי החתימה בשם התאגיד על כל מסמכי המכרז בצירוף חותמת התאגיד.
המשתתף יצרף הצהרה של עו"ד התאגיד על זכות החתימה בשם התאגיד בנוסח המופיע בסיומו של מסמך הצעת המשתתף ויצרף הוכחה על רישומו של התאגיד. כמו כן יצרף תדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד.
- 11.3 על המשתתף לציין בסיומו של טופס הצעת המשתתף את כתובתו ופרטיו כנדרש.
- 12 בנוסף למסמכי המכרז על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים המפורטים להלן:**
- 12.1 למשתתף שאינו הבעלים הבלעדי של זכויות הקניין בכל המוצרים הנמצאים בשימוש על-ידו במסגרת הליך זה, לרבות בתוכנות - עותק מההסכם התקשרות עם צד ג' ו/או אישור מאת צד ג' בדבר הסכמתו של צד ג' לשימוש בזכויות הקניין במוצרים המוצעים על ידי המשתתף כדרישת סעיף 5.1.2 לעיל.
- 12.2 אישורים מגופים עירוניים ו/או וועדה מרחבית ו/או מקומית לתכנון ובנייה המעידים על היותו בעל ניסיון מוכח בביצוע של לפחות 2 פרויקטים כדרישת סעיף 5.3 לעיל. האישורים יכללו תיאור הפרויקט שבוצע ומועד ביצועו אנשי הקשר והמלצות.
- 12.3 דוגמת תיק נכס כהגדרתו בהסכם המצ"ב כנספח ג' ונוסח דוגמת מכתב שומה למחזיק נכס שנמצאו הפרשי שטח בנכסו (העירייה איננה מחויבת לנוסח המוצע, נוסח סופי ייקבע בתיאום עם העירייה)
- 12.4 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף, כדרישת סעיף 5.6 לעיל.
- 12.5 אישור על ניכוי במקור, על שם המשתתף.
- 12.6 **אישור בכתב של חברת ביטוח בישראל כי היה ויזכה המשתתף במכרז פומבי מספר 12/2022 של עיריית ערד תהא היא מוכנה לבטח את המשתתף בכל פוליסות הביטוח כמפורט בנספח ג' 4/ להסכם ההתקשרות ובהתאם לתנאים המפורטים באותו אישור. האישור יהא חתום על ידי חברת הביטוח ויצורף אליו, כחלק בלתי נפרד ממנו, נוסח אישור הביטוחים – נספח ג' 4/ להסכם ההתקשרות.**
- 12.7 למשתתף שהינו תאגיד, אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ותדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד, כדרישת סעיף 11.2 לעיל.
- 12.8 פרוטוקול כנס המשתתפים חתום על ידי המשתתף.
- 12.9 כל תשובות העירייה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה – חתומות על ידי המשתתף.
- 12.10 תיקונים שהוכנסו על ידי העירייה במסמכי המכרז, ככל שהועברו כאלה אל המשתתף – חתומים על ידי המשתתף.
- 12.11 קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידי המשתתף.
- הצעות אשר לא יצורפו אליהן האישורים והמסמכים המפורטים בסעיף 12 לעיל לא תובאנה לדיון והעירייה רשאית לפסול אותן.**
- 13.1 התמורה הנדרשת על ידי המשתתף עבור ביצוע השירותים תרשם בהצעת המחיר המהווה חלק מהצעת המשתתף (מסמך ב' למסמכי המכרז).
- 13.2 הצעת המחיר ושאר מסמכי המכרז הדורשים השלמה ימולאו בעט או בהדפסה בלבד, ליד כל תיקון על המשתתף לחתום בחתימה ובחותמת.

- 13.3 ההצעה תוגש על ידי המשתתף ב- 2 עותקים זהים.
- 13.4 המחירים המוצעים בהצעה יהיו נקובים במחיר למטר מרובע מדוד, **כולל מע"מ**.
14. המשתתף יכול בהצעתו את כל העבודות המוצעות על ידו והמפורטות במכרז זה, ויוסיף את העבודות ו/או השירותים שלדעתו נדרשים מעבר להם, למען הסר ספק, העבודות המתוארות במסמכי המכרז מחייבות את המציע הזוכה על אף כל האמור בהצעתו וככל שהצעתו כוללת עבודות נוספות מעבר לדרישות מסמכי המכרז, יסופקו אף הן על ידו כחלק בלתי נפרד מדרישות המכרז.
- 14.1 לעירייה נתון שיקול הדעת המלא והזכות להזמין את כל העבודות המפורטות במפרט ו/או במסמכי המכרז, או חלקם, מספק אחד או יותר.
- 14.2 משתתף המגיש הצעתו למכרז זה מתחייב בעצם הגשת ההצעה לשתף פעולה עם ספקי תוכנה ו/או חומרה ו/או ספקים אחרים המספקים שירות לעירייה, ככל שיהיו כאלו, ולפעול בכל דרך נדרשת שתבטיח מענה מלא על צורכי ודרישות העירייה.
- ד. בחינת ההצעות**
- 15 בידי העירייה האופציה לזמן את המציעים הכשירים, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעתם, לבקשם לערוך מצגת שבה תדרג ועדה מטעם העירייה את התרשמותה מיכולותיו הטכנולוגיות ומיכולות מתן השירותים של המציע.
- 16 העירייה תודיע מראש את התאריכים המוקצים לצורך הצגת המצגת ועל המציעים להיערך בהתאם ולהתאים עצמם למועדים אלה. העירייה תוכל לשנות את התאריכים בהודעה מראש למציעים.
- 17 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתפים הוכחת יכולת ו/או הערכה ליכולתם (להלן: "**ההערכה**") באשר ליכולתם לעמוד בתנאי מכרז זה (לרבות ביצוע פיילוט ו/או הערכה ע"י ניתוח ובחינת שרות מהסוג המוצע אצל לקוח קיים).
- מובהר בזאת כי העירייה לא תפצה משתתף, בגין העלויות שתגרמנה לו בקשר עם ביצוע ההערכה, בין אם נבחרה הצעתו כזוכה בסופו של דבר, ובין אם לאו.**
- 18 העירייה תבחן את ההצעות בהתאם למשקולות הבאים:
- 18.1 **30% בגין פרמטרים של איכות עפ"י הפרמטרים המפורטים בנספח איכות ההצעה, נספח 6.** (הפרמטרים בעלי סדר חשיבות ומשקל זהים)
- 18.2 **70% בגין המחיר.**
הציון לרכיב המחיר יקבע תוך השוואת ההצעות השונות להצעה הנמוכה ביותר בטווח המחירים שקבעה העירייה.
- 19 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים בין מספר משתתפים, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 20 אין העירייה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי כמכלול, או לקבל כל חלק ממנה, והעירייה רשאית להחליט בסופו של דבר על ביצוע של השירותים כולם, או רק של חלק מהם, לפי שיקול דעתה.
- 21 אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, הצעה החורגת ממחיר המקסימום או המינימום תפסל.
- 22 העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של משתתפים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם כיאות, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.
- 23 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או חלק כלשהו ממנו ומובהר בזה כי למשתתף לא תהא זכות תביעה כלשהי כלפי העירייה בגין הביטול כאמור, כך שבעצם הגשת ההצעה מטעמו מוותר המשתתף על כל זכות תביעה כאמור.
- 24.1 לזוכה במכרז תימסר על כך הודעה בפקסימיליה ו/או במכתב שישלח לכתובת שנמסרה על ידו בהצעתו.

24.2 משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב. ערבות המשתתף תושב לידי משתתף שלא זכה במכרז לא יאוחר מ-10 ימים מהיום בו ייחתם ההסכם עם הזוכה/זוכים במכרז ובכל מקרה לא יאוחר מ-30 יום מהמועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

ה. מחויבויות הזוכה

25 על הזוכה יהא להמציא לעירייה אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף כנספח ג'/4 לחוזה ההתקשרות, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מטעמו, תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו.

25.1 על הזוכה יהא להגיש לעירייה ערבות ביצוע (להלן: "**ערבות הביצוע**") צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) להבטחת קיום תנאי חוזה ההתקשרות, בשיעור 50,000 ₪ בנוסח המצורף **כנספח ג'/5 לחוזה ההתקשרות** שתוקפה עד 90 יום לאחר היום שנקבע לתום ביצוע כלל השירותים וזאת תוך 7 ימים מיום שיודע לו על זכייתו. עם מסירת ערבות הביצוע לידי העירייה תוחזר לזוכה ערבות המשתתף, שצירף להצעתו.

26 על הזוכה יהא לסיים ביצוע העבודות ו/או השירותים תוך תקופה של שנה אחת מיום שהודע לו על זכייתו במכרז.

27 משתתף שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או החוזה המצורף, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו בהודעה בכתב לאחר התראה בת 7 ימים מראש. בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא הקשורה בזוכה רשאית העירייה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגבייה כפיצוי מוסכם, וכן למסור את ביצוע השירותים למי שייקבע על ידה והמשתתף שבוטלה זכייתו יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

מסמך ב'

תאריך: _____

לכבוד
עיריית ערד
א.ג.נ.

הצעת המשתתף

אנו _____ הח"מ, ח.פ. _____ מצהירים
ומסכימים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזאת כי בחנו בזהירות, בדקנו, קראנו היטב והבנו את כל תנאי מכרז פומבי 12/2022 של עיריית ערד, ההסכם וכל המסמכים המפורטים במסמכי המכרז, והבנו את כל הנדרש מאת המשתתפים במכרז זה, והצעתנו זו ניתנת לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתנו לרבות זהות הגורם שהקים את התשתיות והשלכות נתון זה על גביית ההיטלים ולאחר שבדקנו את טיב וסוג הנכסים בשטח השיפוט של עיריית ערד ואת תיעוד הנכסים ומערכת המחשוב הקיימת בעירייה ואת סוגי השירותים ו/או העבודות הנדרשים מאיתנו לרבות מרכיבי שכר הטרחה שנקבל ואנו מצהירים כי השירותים המוצעים על ידינו יסופקו לעירייה תוך תאימות מלאה למערכת המחשוב הקיימת ולנתונה ו/או לכל מערכת שתהיה בשימוש העירייה במועדים הרלוונטיים לביצוע העבודות או השירותים נשוא המכרז.
2. הננו מצהירים, מסכימים ומתחייבים:
 - 2.1 לקבל על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות.
 - 2.2 כי הצעתנו זאת מבוססת על בדיקותינו כאמור בסעיף 1 דלעיל ועל כן נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז ו/או נתוני הנכסים בשטח השיפוט של עיריית ערד או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל הטענות מסוג זה.
 - 2.3 כי ברשותנו האמצעים הכלכליים והטכניים, הכישורים המקצועיים, הניסיון, והידע לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז.
 - 2.4 כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל משתתף אחר במכרז זה.
 - 2.5 כי מילאנו אחר כל ההוראות המפורטות בתנאים הכלליים, בהסכם ובנספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים.
3. הננו מצהירים ומסכימים כי נחתום על החוזה ונמציא את כל המסמכים הנדרשים מאתנו בתוך 7 ימים מיום שיודע לנו על זכייתנו במכרז, ובמידה ולא נעשה כן, תהיה העירייה רשאית לחתום על ההסכם עם כל משתתף אחר, או לבטל את המכרז, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
4. הננו מציעים לתת את מכלול השירותים נשוא המכרז ולמלא את כל ההוראות הכלולות במסגרת מכרז זה תמורת הסכומים המפורטים בהצעת המחיר שלהלן.
5. הננו מצרפים להצעתנו זו את כל המסמכים כדלקמן:
 - 5.1 מסמכי המכרז כולם, כהגדרתם בסעיף 2.1 לתנאים הכלליים, על כל נספחיהם, חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימתנו המחייבת.
 - 5.2 למשתתף שאינו הבעלים הבלעדי של זכויות הקניין בכל המוצרים שיהיו בשימוש על-ידו במסגרת הליך זה, לרבות בתוכנות - עותק מהסכם התקשרות עם צד ג' ו/או אישור מאת צד ג' שהוא בעל זכויות הקניין בדבר הסכמתו של צד ג' לשימוש בזכויות הקניין במוצרים המוצעים על ידנו כדרישת סעיף 5.1.2 לתנאים הכלליים.
 - 5.3 אישורים מגופים עירוניים המעידים על היותנו בעלי ניסיון מוכח בביצוע של לפחות 2 פרויקטים דוגמת הנדרש במכרז זה, עבור אותם גופים כדרישת סעיף 5.3 לתנאים הכלליים האישורים כוללים תיאור הפרויקט שבוצע ומועד ביצועו, המלצות ואנשי קשר.
 - 5.4 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שמנו, כדרישת סעיף 5.6 לתנאים הכלליים.
 - 5.5 אישור על ניכוי במקור, על שמנו.

- 5.6 אישור בכתב של חברת ביטוח בישראל כי היה ונזכה במכרז פומבי 12/2022 של עיריית ערד תהא היא מוכנה לבטח אותנו בכל פוליסות הביטוח כמפורט בנספח ג'4 להסכם ההתקשרות ובהתאם לתנאים המפורטים באותו אישור. האישור חתום על ידי חברת הביטוח ומצורף אליו כחלק בלתי נפרד ממנו נוסח אישור הביטוחים – נספח ג'4 להסכם ההתקשרות.
- 5.7 אישור על היותנו תאגיד הרשום בישראל כדין ותדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד, כדרישת סעיף 11.2 לתנאים הכלליים.
- 5.8 כל תשובות העירייה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שהיו כאלה – חתומות על ידנו.
- 5.9 תיקונים שהוכנסו על ידי העירייה במסמכי המכרז, ככל שהועברו כאלה אלינו - חתומים על ידנו.
- 5.10 קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידנו.
- 5.11 ערבות משותף כדרישת סעיף 9.1 לתנאים הכלליים.
6. הצעתנו זאת, עם כל הנובע ממנה וכל המשתמע ממנה, הינה בתוקף למשך לא פחות מ- 90 יום ממועד סגירת המכרז ו/או מכל מועד נדחה אחר.
7. הננו מתחייבים להתחיל בעבודות נשוא המכרז תוך חודש מיום הזכיה ולסיים לשלוח מכתבים לתושב בתוך 12 חודשים מיום התחלת העבודות.
8. הננו מצהירים כי ידוע לנו על כוונת העירייה לצאת בקמפיין הקורא לתושבים להסדיר חריגות בנייה ו/או חיובי ארנונה עד ליום 31/12/2022, ידוע לנו כי בקשות להיתר שיוגשו לעירייה עד ליום 31/12/2022 יחשבו כחריגות הידועות לעירייה בגינן לא נהיה זכאים לשכ"ט.
9. כל האמור והמוצהר לעיל בלשון רבים דינו כדין לשון יחיד במידה והמציע הוא יחיד.
10. להלן הצעתנו למתן השירותים **כולל מע"מ** :

מהות	הצעת הספק בש"ח למטר רבוע מדוד כולל מע"מ
ביצוע מלא ומושלם של כלל העבודות ו/או השירותים כהגדרתם במסמכי המכרז לעניין בניה חדשה.	
ביצוע מלא ומושלם של כלל העבודות ו/או השירותים כהגדרתם במסמכי המכרז לעניין בניה קיימת.	

11. מובהר כי הצעה העולה על אומדן העירייה המקסימאלי לביצוע השירותים או הצעה נמוכה ממחיר המינימום תפסל.

ולראיה באנו על החתום:

חתימת וחותמת המשתתף

פרטי המשתתף:

נתונים כלליים:

סוג האישיות המשפטית:

שם החברה:

מס' חברה:

מועד יסוד:

כתובת:

מס' טלפון:

מס' פקס:

כתובת דואר אלקטרוני:

מנהלים ובעלי זכויות חתימה:

תפקיד	מס' תעודת זהות	שם משפחה	שם פרטי

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של התאגיד _____ מאשר בזה כי חתימתו/ם של _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ המופיעה לעיל היא החתימה המחייבת של התאגיד על פי מסמכי התאגיד, וכי הנ"ל חתם/מו על טופס הצעה זו בפני.

תאריך: _____ חותמת עוה"ד + חתימתו _____

נספח ב'1 - הצהרת המשתתף אודות זכויות קניין

אנו הח"מ _____ מצהירים בזה כדלקמן:

1. הננו הבעלים הבלעדיים של זכויות הקניין בתוכנות שימשו לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כמפורט להלן:

שם המוצר	תיאור

2. הננו מורשים, להשתמש להתקין ולתחזק את התוכנות, בהם זכויות הקניין כולן או חלקן, שייכות לצד ג' (להלן: "התוכנות"), המפורטות להלן:

שם המוצר	שם בעל הזכות	סוג האישור המצ"ב

מצ"ב עותקים מהסכמי התקשרות עם בעלי הזכות בתוכנות ו/או אישורם בדבר הסכמתם לשימוש על ידנו בזכויות הקניין.

3. אנו מצהירים כי לא חלה כל מניעה ו/או הגבלה להעמיד את התוכנות לשימוש העירייה ו/או להתקנים ו/או לתחזקם ו/או לשדרגם ו/או להתאימם לצרכי העירייה.

4. הננו מתחייבים בזאת לשפות את העירייה בכל מקרה של תביעת צד שלישי הקשורה בהפרת הזכויות, כאמור לעיל.

תאריך: _____ חתימת המשתתף: _____

נספח ב' / 2 - הצהרת המשתתף אודות שירות ותחזוקה

אנו הח"מ _____ מצהירים בזה כדלקמן:

1. כל האמצעים הטכנולוגיים המוצעים על ידנו, לרבות התוכנות המשמשות אותנו לביצוע התחייבויותינו עפ"י הסכם זה מצויים בשירות ותחזוקה שוטפים וזאת ברמה נאותה עד גבוהה.
2. למיטב ידיעתנו וידיעת כל ספקי המשנה שלנו, לא ידוע לנו על הפסקה מתוכננת של התמיכה בהם ו/או אין שום מניעה לאספקת השירותים ו/או העדכונים למשך 2 שנים לפחות מיום ביצוע ההתקנה או התחלת אספקת השירותים, המאוחר מבין השנים.
3. יש בידינו האמצעים וכח האדם הנדרש לספק מענה לתושבים ולעירייה בעקבות הפקת מכתבי החיוב לתושבים.

חתימת המשתתף: _____

תאריך: _____

נספח ב' 3 - התחייבות המשתתף בנושא כוח אדם, ניסיון ומיומנות

אנו הח"מ _____ מצהירים בזה כדלקמן:

1. יש ברשותנו כח אדם מיומן, ידע מקצועי, ניסיון ואמצעים טכניים ואחרים לביצוע כל הנדרש למתן השירותים נשוא המכרז.
2. הננו מתחייבים לשתף פעולה עם כל ספק שירותי מחשוב המספק שירותים לעירייה בהם יידרש שיתוף פעולה.
3. הננו מתחייבים כי נפעל להעמיד לרשות העירייה ו/או מי מטעמה את כל המידע ו/או האמצעים הנדרשים לה לקבלת מלוא השירותים על פי מכרז זה.

תאריך: _____ חתימת המשתתף: _____

נספח ב' / 4 - אישור רואה חשבון

לכבוד
עיריית ערד

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים, כמפורט במכרז פומבי 12/2022 של עיריית ערד.

היקף המחזור העסקי הכספי של המשתתף עולה על 5,000,000 ₪ (חמישה מליון ₪) לשנה כולל מע"מ. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף ואחריותנו הינה לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהלי ותקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של מסמכים הרלבנטיים לתמיכה בסכומים ובמידע הנקובים בהצהרה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ובהתבסס על הביקורת שערכנו, הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את יכולתו של המשתתף להעמיד את כל המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים נשוא המכרז.

בכבוד רב,

רו"ח,

תאריך: _____

נספח ב' 5 – תצהיר המשתתף בדבר העסקת עובדים

תאריך: _____

לכבוד
עיריית ערד

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות על פי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: _____ שם נותן התצהיר: *שם נותן התצהיר: _____

מספר ח.פ. _____ *מס' תעודת זהות: _____

חתימת המשתתף: _____ *חתימת נותן התצהיר: _____

אישור עו"ד

1. אני משמש כעורך הדין של _____, ח.פ. _____ (להלן: **"המשתתף"**).
2. הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף בהליך הצעות המחיר והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____ ח.פ. _____.
3. הנני מאשר בזאת כי _____ נושא ת.ז. _____, לאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עו"ד

נא להקפיד על מחיקת האפשרויות המיותרות בנספח זה

נספח ב' 6 להצעת המשתתף

תאריך: _____

לכבוד
עיריית ערד

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קירבה/העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

- 1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית ערד הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
- 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
- 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
- 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
- 2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
- 2.1 בין חברי מועצת העירייה **יש / אין (מחק את המיותר)** לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- 2.2 **יש / אין (מחק את המיותר)** חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3 **יש / אין לי (מחק את המיותר)** בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- 3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- 5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

נספח ב' 7 – נוסח ערבות משתתף

תאריך: _____

לכבוד
עיריית ערד

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף ש"ח) וזאת בקשר עם השתתפות המשתתף במכרז פומבי 12/2022 של עיריית ערד.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי) בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש 04/2022 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 7 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 22/08/2022 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק

מסמך ג'

הסכם לאספקת שירותי מדידה וסקר נכסים

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

-בין-

(להלן – "העירייה")

מצד אחד

-לבין-

(להלן – "הקבלן")

מצד שני

- והואיל:** והצעתו של הקבלן במכרז פומבי 12/2022 של העירייה הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז ;
- והואיל:** והקבלן מתמחה בביצוע סקרי נכסים ומדידות (להלן: "עבודות הסקירה");
- והואיל:** והעירייה מעוניינת בביצוע עבודות הסקירה והמדידה בתחומה ;
- והואיל:** והקבלן מוכן לקבל על עצמו ביצוע עבודות הסקירה והמדידה, כפי שהוטלו ו/או יוטלו עליו על ידי העירייה.
- והואיל:** והקבלן מצהיר על עצמו כי הוא בעל הכישורים, היכולת הכספית, הניסיון, כוח האדם, הציוד והמיומנות, הרקע המקצועי, הטכני, הארגוני והפיננסי הנדרשים לשם מתן השירותים במועדים, ע"פ לוח הזמנים הנדרש ובתנאים כפי שהם מפורטים בחוזה זה.
- והואיל:** והקבלן אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז על כל נספחיו הגיש לעירייה הצעה לביצוע העבודות בהתאם לתנאי ההסכם זה ומסמכי המכרז על נספחיו ;
- והואיל:** והקבלן מצהיר כי הוא מחזיק בכל הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי דין לשם מתן השירותים וכי ימשיך להחזיק בהם עד למילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ;
- והואיל:** וברצון הצדדים לעגן בהסכם את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות ;

אי לכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- המבוא לחוזה זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- כותרות הסעיפים, באם ישנן, הינן לנוחיות בלבד ולא ישמשו לשם פרשנות.
- דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות ההסכם.

פרק 1 – הגדרות

בחווה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

- "העירייה"** - עיריית ערד.
- "המנהל"** - גזבר העירייה או מי שימונה על ידו לעניין חוזה זה.
- "המדד"** - מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
- "הקבלן"** - לרבות נציגיו ומורשיו המוסמכים, וכל גורם מטעמו שמוסמך מטעמו בכתב לעניין הסכם זה או חלקו. נציגי, מורשי ומוסמכי הקבלן יפעלו מטעם הקבלן רק לאחר אישור בכתב של המנהל מטעם העירייה.
- "ההסכם"** - חוזה זה, לרבות המבוא לו, מסמכיו ונספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו. ותכתובות רשמיות של הצדדים המאוחרים להסכם זה ואשר מאושרים ע"י שני הצדדים או המשותפים להם.

"השירותים" ו/או **"העבודות"** יכללו ביצוע כל העבודות המפורטות להלן:

מדידות וסקר נכסים ושימושים והכנת תשריט מדידה לצורך חיוב במס (ארנונה), בהתאם לבנוי ולשימושים בפועל ובהתאם לצו הארנונה של העירייה כמפורט להלן:

1. ארנונה

מדידת נכסים במרחב השיפוט של העיר ערד, לצורך עדכון נתוני השטחים ו/או השימוש בהם לשם חיוב בארנונה, כפי שנקבע בצו הטלת הארנונה של העירייה והכנת "תיק נכס ארנונה" (עפ"י הגדרתו להלן) היכן שיימצא הפרש בין השטח הרשום בספרי העירייה, לבין הנתונים הפיזיים האמיתיים בשטח. פירוט סוג השימוש שהמחזיקים עושים בפועל בשטח ובנכסים לעומת הרשום בספרי העירייה.

2. הכנת תשריט המדידה

- א. הכנת תשריט מדידה של כל נכס בגינו יוכן תיק נכס הן בגין חיובי הארנונה והן לנושא חריגות הבנייה וההיטלים, באמצעות מחשב ותוכנת מדידות בקני"מ 1:100.
- ב. חתימת מודד מוסמך בעל רישיון ע"ג תשריט המדידה.
- ג. על כל תשריט יצוין תאריך המדידה ותאריך הקליטה, תצוין כתובת הנכס, גוש וחלקה, מס' פיזי, שם מחזיק ות.ז. המחזיק הנוכחי, שם בעל הנכס ות.ז. בעל הנכס וכן כל שיידרש על ידי העירייה. התשריט נדרש להיות במקביל לקו הדף ולא לפי קואורדינטות. התשריט יכלול טבלת חישובי שטחים וסיכום השטח המדוד. התשריט יכלול את כל השטחים ברוטו המרכיבים את הנכס לרבות שטחים משותפים וחלוקתם עפ"י צו הטלת הארנונה למחזיקים השונים, מעברים, סככות, גלריות, עליות, גג, מקלטים שמשמששים בהם, מבני עזר, מחסנים, מרפסות מקורות ולא מקורות, וכן כל שטח מקורה הצמוד או נפרד מנכס וכן השימוש שנעשה בפועל בכל יחידה בנכס. כמו כן השטחים יפורטו עפ"י השימוש בפועל ויסווגו כשטחים עיקריים ושטחי שירות. לכל תשריט יצורפו תמונות כלליות ומפורטות ובמיוחד בעת תוספת והפחתת שטח.

- ד. במבנה בו יש יותר מנכס אחד, יספק הקבלן תשריט כללי של כל המבנה עם ציון מדויק של מיקום כל נכס כנ"ל ושל השטח המשותף שיש במבנה וחלוקתו לכל נכס כנ"ל, עפ"י הוראות צו הארנונה הרלוונטי של העירייה על עדכוניו.
- ה. המדידה תבוצע עפ"י ההגדרות שבצו הטלת הארנונה הרלוונטי של עיריית ערד .
- ו. איתור מחזיקים, נכסים ושימושים בנכסים אשר אינם רשומים בספרי מחלקת הגביה של העירייה וביצוע כל האמור לעיל ביחס אליהם.
- ז. עדכון, באמצעות מדיה מגנטית, של קובץ האב של העירייה בחברה המספקת שירותי מחשב לעיריית ערד או בקובץ אחר עליו תורה העירייה, בהתאם לממצאי הסקר, וזאת על ידי מסירת דיסקט/תקליטור או בכל מדיה אלקטרונית נדרשת אחרת שתותאם למבנה הנתונים בתוכנה שבידי העירייה או בכל תוכנה אחרת שתהיה בשימוש העירייה.
- "בסיס נתונים עירוני"** - המידע הקיים בוועדה לתכנון ובניה והקשור לרישוי והיתרי בניה והמידע הקיים באגף הגבייה ובמחלקות/אגפים השונים בעירייה – בין במדיה מגנטית ובין מידע בתיקי הבניין ובכל דרך אחרת.
- "חריגת בניה"** - שימוש במקרקעין בניגוד להיתר בניה או בניגוד לתנאי היתר או בניגוד לחוק התכנון והבניה התשכ"ה - 1965 וכן כל בניה ללא היתר בניה או בניגוד לתוכנית מאושרת.
- "שכר טרחה"** - השכר לו זכאי הקבלן בעבור ביצוע עבודת הסקירה ע"פ המחיר שנקבע בהצעתו במסמך ב'.
- "הנספחים"** - נספחי ההסכם המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- "תיקי נכס"** - **תיק ארנונה** - תיק זה יכלול מידע בדבר השטחים הקיימים בפועל ו/או הסיווגים עפ"י שימושים הנעשים בפועל בנכס וזאת לצורך חישוב ההפרשים הפוטנציאליים לחיובי ארנונה, עפ"י צוו הארנונה של העירייה. התיק יכלול גם, בין השאר, תשריט מדידה (כאמור בהגדרת השירותים שלעיל), קובץ PDF קובץ DWG, כל השרטוטים וחישוב הפרשי השטח שנמצאו בנכס, כמפורט בפרק 3 של הסכם זה שלהלן. תיק ארנונה יוכן עבור כל נכס שייסקר ויימדד ואשר ימצאו בו הבדלי שטח לעומת הרשום בספרי העירייה, שיש בכוחם להביא לתוספת חיוב או הפחתה בארנונה כללית.
- "ערר"** - כמשמעותו בחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו – 1976.
- "השגה"** - כמשמעותו בחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו – 1976.

פרק 2 - כללי

הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה :

- נספח ג'1 - נספח מאגרי מידע ;
 נספח ג'2 - התחייבות הקבלן לשמירה על סודיות ;
 נספח ג'3 - התחייבות עובדי הקבלן לשמירה על סודיות ;
 נספח ג'4 - אישור קיום ביטוחים ;

פרק 2א' – הצהרות והתחייבויות הקבלן

- 2א.1' הקבלן מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם ותנאי המכרז, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבמסמכי ההסכם והמכרז וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש למתן השירותים על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.
- 2א.2' הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי ביצוע העבודות על פי מסמכי ההסכם מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והוא מתחייב למלא אחר ביצוע הוראות מסמכי ההסכם ולמלא אחר כל התחייבויותיו על פי חוזה זה במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט ולשמירה על מאגרי מידע.
- 2א.3' הקבלן מתחייב להעסיק כח אדם, מנוסה, אמין ומקצועי לביצוע העבודות נשוא חוזה זה תוך עמידה בלוי"ז, לגרום לכך כי כל עובדיו ומי מטעמו שיועסקו בביצוע העבודות על פי חוזה זה ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות ומהימנות ותוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט ולשמירה על מאגרי מידע..
- 2א.4' הקבלן מצהיר ומתחייב כי למיטב ידיעתו לא הוא ולא עובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע, כאמור.
- 2א.5' הקבלן מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי ביצוע העבודות על ידו אינו כולל ביצוע פעולות שלטוניות לרבות שינוי חיובים ו/או סיווגים, ופעולות אלה תבוצענה רק על ידי נציגי העירייה המוסמכים לכך. ידוע ומוסכם על הקבלן כי פרשנות העירייה לחוקים, צווי ארנונה וחוקי עזר היא המחייבת בהתקשרות בין הצדדים
- 2א.6' הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בביצוע השירותים, על פי חוזה זה, אשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת הרישיון ו/או מילוי התנאי.
- 2א.7' לקבלן ידוע כי העירייה תוכל לעשות בסקר מדידות ושימושים שימוש לצרכי ארנונה ולצרכים אחרים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

פרק 3 – ביצוע השירותים

3. ביצוע סקר ומדידת הנכסים וכל השירותים שפורטו לעיל, יבוצע ע"י הקבלן במשך 12 חודשים תוך חודש ממועד הזכייה ויכלול נכסים בשטח השיפוט של העיר ערד. (מובהר, כי משך הזמן האמור הינו עד להפקת כלל המכתבים לתושב, אולם משך השירותים הנוספים המוטלים על הקבלן הינו כנדרש על פי תנאי הסכם זה).
- א. סקר מדידת נכסים יתבצע עפ"י סדר עדיפויות שיוכתב ע"י הרשות.
- ב. חריגה של עד 1 מ"ר לא תחשב כחריגה לצורך הטלת ארנונה, למעט מבנה בודד על אף שגודלו אינו עולה על 1 מ"ר.
- ג. הקבלן ימציא לעירייה תוך 7 ימים מיום זכייתו במכרז תוכנית עבודה כוללת לוחות זמנים לביצוע הסקר.
- ד. במהלך הסקר יתקיימו פגישות עבודה עפ"י הצורך ולפחות אחת לחודש ימים בהן הקבלן ימציא דוחות התקדמות ביצוע והמשך תוכנית עבודה.
- ה. הקבלן מצהיר כי יחל את עבודתו (צילום הנכסים לצורך בדיקת שטחיהם ושימושים) לא יאוחר מ- 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה).
- ו. באחריות העירייה לספק לקבלן עמדות מחשב (תחנות עבודה) מקושרות ברשת המקומית בהתאם לצרכי הקבלן.
- ז. העירייה תעמיד לרשות הקבלן, בתוך 10 ימי עבודה מיום ההודעה על הזכייה במכרז, דו"ח/קובץ ממוחשב, על פי המידע הקיים ברשותה, של הנכסים שיש לבצע בהם את העבודות. הדו"ח יכלול את כל פרטי הנכס הקיימים ברשות העירייה ותאפשר לו לעיין בנתונים שבתיקי הנכסים בעירייה ובוועדה לבניין עיר, של כל הנכסים. ותספק לקבלן ולעובדיו כתב הסמכה המסמך את הקבלן ועובדיו לבצע מדידה לצרכי ארנונה, מובהר כי הקבלן ו/או עובדיו יחתמו על כתב בקשה לכניסה למאגרי מידע לפי הנוסח המצוייב כנספח 1/ג.

- ח. הקבלן מתחייב כי מיד עם ההודעה על הזכייה במכרז, ימנה נציג מטעמו אשר יהא אחראי כלפי העירייה לביצוע העבודות נשוא ההסכם על הצד המקצועי הטוב ביותר. הנציג יהיה מצויד בטלפון סלולארי נייד ויהיה זמין לפניות נציגי העירייה כל יום (לא כולל ימי שישי), בין השעות 08.00-17.00, הוראה, הודעה או דרישה שנמסרה לנציג הקבלן תיחשב כאילו נמסרה לקבלן עצמו.
- ט. הקבלן יהיה אחראי על הפקת מכתב לתושב מטעם העירייה בו יפורטו שטחי נכסים שנמצאו בסקר לעומת השטחים הקודמים הרשומים בספרי העירייה ולעומת השטחים בגינם הוצא היתר/ים לנכס, עפ"י הנוסח שיאושר על ידי העירייה, המכתב ישלח לתושבים בדואר.
- י. עלות הפקת המכתב (מדפסת, דיו, נייר) והמשלוח על חשבון הקבלן, לתושבים תינתן אפשרות לברור ההודעות עד 30 יום.
- יא. עם אישור תוספות החיוב ע"י הממונה במח' גביה, יופקו חיובים לתושבים.
- יב. המועד הקובע לתוספת החיוב הינו ממועד ביצוע המדידה לא יבוצע חיוב רטרואקטיבי.
- 3.1 הקבלן יעסיק לצורך ביצוע העבודות על פי חוזה זה, עובדים מיומנים וכשירים, במספר מספיק לביצוע העבודות על פי תנאי ההסכם ובעיקר עפ"י לוח הזמנים שנקבע, על הצד הטוב ביותר ובתחלופה מינימאלית (תוצרי מדידת נכס יועברו לעירייה בתוך 30 ימי עבודה, ותיקון מדידה יועבר תוך 14 ימי עבודה).
- 3.2 מדידת השטחים של כל הנכסים שיימדדו ויסקרו, תעשה בהתאם לצו הטלת הארנונה של העירייה ולחוקי העזר של העירייה התקפים באותה עת ובכל שנה משנות ביצוע הסקר, והוראות המנהל ועל פי כל דין. בכל מקרה של אי בהירות בצו הארנונה או בחוקי העזר של עיריית ערד לגבי אופן המדידה, יפנה הקבלן בכתב לנציג העירייה ויקבל את הנחיותיה לגבי אופן המדידה, הנחיות העירייה יהיו מחייבות.
- 3.3 יחד עם מדידת השטחים ותוך כדי ביצוען, יבצע הקבלן סקר שימושים ויצוין את סוג השימוש שהמחזיקים ו/או הבעלים עושים בפועל בנכס.
- 3.4 א. הקבלן יכין, באמצעות מחשב, בקנ"מ 1:100, תשריט לכל נכס שלגביו יוכן תיק נכס.
ב. בכל מקרה של תביעה משפטית ו/או השגה שתוגש בגין המדידה, יחתום על התשריט מודד מוסמך מטעם הקבלן ועל חשבונו.
ג. הקבלן מתחייב בתוך 7 ימים מיום ההודעה על הזכייה במכרז להציג בפני נציג העירייה את פרטי המודד המוסמך אשר ימונה מטעמו בקשר עם ביצוע השירותים נשוא חוזה זה לרבות תעודת מודד מוסמך תקפה של המודד, כאמור. המודד ימדוד ויחתום על כל התשריטים שיוכנו על ידו, על חשבון הקבלן במסגרת התחייבויותיו על פי חוזה זה.
ד. על כל תשריט תצוין כתובת הנכס, גוש וחלקה וכן מספרי הנכס ומספר המשלם ואת תאריך המדידה. התשריט יהיה תואם לדוגמה שסופקה על ידי הקבלן במסגרת הצעתו אולם הקבלן יבצע כל שינוי שיידרש על ידי העירייה בתשריט ויכלול את כל השטחים המרכיבים את הנכס, לרבות שטחים משותפים וחלוקתם עפ"י צו הטלת הארנונה למחזיקים השונים, מעברים, סככות, גלריות, עליות גג, מקלטים, מבני עזר, מחסנים, מרפסות לא מקורות, וכן כל שטח מקורה הצמוד או נפרד מנכס, חניות, מדרגות אל גג או אל מקלט, מרתפים, יציאות וכניסות, מכל סוג שהוא וכן כל שטח נוסף על פי החלטת המנהל.
ה. במידה ויתגלו אי התאמות בנתוני זהויות בעלים ומשתמשים על פי נתוני העירייה וממצאי הסקר, הדבר יובא לטיפול העירייה.
ו. הקבלן יבצע צילום של הנכס על פי דרישת העירייה וידווח על שימוש שונה, ובמידת האפשר יציין את מועד השינוי (צילום חוץ וצילום פנים במידת האפשר).
- 3.5 בתשריט יציינו פרטי השטחים שנמדדו ואשר קיימים בפועל (לעומת השטחים הרשומים בספרי השומה של העירייה) וכן יפורטו השטח של כל יחידת חיוב בנכס לפי השימוש בפועל. למיטב ידיעתו של הסוקר.
- 3.6 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בכל יום בין השעות 07:00 בבוקר לבין השעה 20:00 בערב בימים ראשון עד חמישי, ובימי שישי וערבי חג בין השעה 07:00 בבוקר לבין השעה 13:00, למעט שבתות ומועדי חג.
- 3.7 א. הקבלן יגיש למנהל, בתום ביצוע העבודה, לפי לוחות הזמנים שיקבע המנהל מראש, את תיקי הנכס, על פי טופס שיקבע המנהל, בצירוף התשריטים ביחס לכל הנכסים שעליו למדוד

ולסקור, בנוסף לתיק הנכס יעביר הקבלן לעירייה את כל הנתונים וכן על גבי דיסקט/ תקליטור/ מדיה מגנטית באופן שיסוכם מראש בין הצדדים.

מובהר כי הקבלן יתאים את מבנה הקבצים לדרישות ספק המחשוב של העירייה.

ב. תיקי נכס לצורך ארנונה יכללו את פרטי הנכס, פרטי המחזיק בנכס, מספר החשבון של הנכס בעירייה, השטח הקודם, השטח החדש (לאחר המדידה), סוג הנכס ושימוש, וחישוב סה"כ השטחים לפי סוגי תתי הנכסים השונים בכל נכס כמפורט בצו הטלת הארנונה של העירייה.

ג. דוחות ניהוליים יוגשו לגזבר העירייה ולמנהל מחלקת גביה עפ"י בקשתם לרבות בנפרד חישוב ההפרשים הכספיים הנובעים מהפרשי השטח לחיוב ארנונה.

3.8 הקבלן אחראי להכין, על חשבונו והוצאותיו, עותק אחד של תיק נכס הדרוש לשם ביצוע העבודות. עותק של תיקי נכסים כנ"ל יימסר באופן שוטף למנהל במנות שכמותן תקבע ע"י המנהל מפעם לפעם ויושאר לשימוש.

3.9 סבור המנהל, כי יש מקום להארכת המועד להשלמת העבודה, מחמת שינויים או תוספות לעבודה, או מחמת כח עליון, או תנאים מיוחדים המחייבים, לדעת המנהל, מתן הארכה, רשאי המנהל ליתן, לפי שיקול דעתו, אם נתבקש לעשות כן בכתב על ידי הקבלן, הארכה להשלמת העבודה לתקופה המתאימה, לפי שיקול דעתו, ובלבד שנמסרו למנהל כל הנתונים שדרש בכתב לצורך בדיקת הבקשה, כולל יומני עבודה, או כל ראיה אחרת שיהא בה כדי להשפיע על בקשת הארכה והחלטת המנהל. בהעדר הסכמה כתובה וחתומה אחרת, יחולו על ההתקשרות בתקופת הארכה כל הוראות הסכם זה, בשינויים המתחייבים.

3.10 בכל מקרה בו יוגשו השגה או ערר לוועדת הערר על ידי מחזיק/בעל נכס שקיבל הודעה בדבר שינוי חיוב בארנונה ו/או בהיטלים המבוססים על תיקי הנכס שהמציא הקבלן, מתחייב הקבלן להשיב למנהל או למנהל הארנונה בכתב על ההשגה או הערר וליתן תשובה עניינית ומנומקת לכל אחת מהטענות המועלות בהשגה או בערר והקשורות בתוצאות הסקר או המדידה שבצע, והכל תוך 15 ימי עבודה מהמועד בו נמסר לו העתק ההשגה או הערר, מקום בו הוגש הליך משפטי כנגד העירייה על ידי מחזיק/בעל נכס, מתחייב הקבלן, באמצעות עו"ד מטעמו – שיקבל ייפוי כוח מתאים מן העירייה לייצג את העירייה על חשבון הקבלן ולבצע את כל שביכולתו על מנת לייצג את העירייה בהליך לרבות מתן עדות על ידי עובדיו, העירייה תסייע לקבלן בהכנת ראיותיה לרבות מתן עדות, ככל שיידרש. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע התחייבויותיו, כאמור לעיל או בתשלום החזר הוצאות לעו"ד ו/או מומחים אחרים.

3.11 הקבלן מתחייב במסגרת מתן השירותים, למנות נציגים מוסמכים מטעמו לשם קבלת קהל למחזיקים/בעלי הנכסים שקיבלו מכתב או הודעת חיוב על ארנונה המבוססת על הממצאים שמצא הקבלן ורוצים לערער על החיוב. העירייה תקצה לנציג הקבלן ועל חשבונה, עמדת קבלת קהל במשרדי העירייה בו תתקיים קבלת הקהל, כאמור. קבלת הקהל תהא לתקופה של עד שלושה חודשים ממועד הוצאת הודעת החיוב האחרונה שתשוגר ע"י העירייה (זו תשוגר לא יאוחר מ- 45 יום ממועד העברת נתוני הנכס האחרון שנבדק והועבר ע"י הקבלן העירייה למערכת הגבייה העירונית), למשך יומיים בשבוע (עד 8 שעות כל פעם) ובלבד שהודעות החיוב תשוגרנה לא יאוחר מ- 60 יום ממועד הגשת תיקי הנכסים וחישוביהם לעירייה. ביום א' בין השעות 08:30-12:30 ואחה"צ בין השעות 16:00-18:30 וביום ג' בין השעות 08:30-16:00.

הוגשה השגה על חיוב בארנונה ו/או היטלים בעקבות הודעה על הגדלת חיוב, יבצע הקבלן מדידה חוזרת על ידי ובאמצעות מודד מוסמך ותשריט המדידה יהיה חתום על ידי המודד המוסמך, הקבלן יתאם טלפונית, במקרה של מדידה חוזרת, את ביצוע המדידה עם בעל/מחזיק הנכס ויבצע המדידה אך ורק בנוכחות בעל/מחזיק הנכס. לצורך ביצוע מדידה חוזרת התושב ימסור שיק פיקדון ע"ס 300 ₪ לקבלן. במידה והמדידה הראשונית התבררה כנכונה, יופקד שיק הפיקדון לחשבון הקבלן, אחרת - יוחזר לתושב.

3.12 למנהל הארנונה ולועדת הערר יהא שיקול הדעת הבלעדי להחליט בדבר שינוי הסיווגים ו/או שינוי חיוב ו/או שימוש ו/או גביה בפועל בגין שינוי שומות הארנונה.

3.13 במקרה בו תהא התנגדות מחזיק למדידה של נכס, יפנה הקבלן למנהל לקבלת הנחיותיו לאופן ביצוע המדידה ויפעל על פי הנחיות שתינתנה לו.

פרק 4 – שינויים

- 4.1 העירייה רשאית בכל עת על פי שיקול דעתה הבלעדי, להקטין את היקף השירותים שבחווה זה, וכפועל יוצא מכך את ההיקף הכספי הכולל של החווה. הודעה על שינוי כאמור תימסר לקבלן לפחות 3 ימים מראש ובכתב.
- 4.2 העירייה תהא רשאית לשנות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את סדרי העדיפויות בביצוע השירותים וזאת בהודעה של 3 ימים בכתב (כולל באמצעות פקס) ומראש לקבלן.
- 4.3 הקבלן ימלא אחר דרישות נציג העירייה ולא תהינה לו כל תביעות ו/או טענות כלשהן, כספיות או אחרות, כנגד העירייה בגין שינוי היקף השירותים ו/או בגין שינוי סדרי העדיפויות כאמור בסעיפים 4.1 ו- 4.2 והוא לא יהיה זכאי בשל כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת שכר.

פרק 5 – כפיפות, ניהול יומן ודיווח

- 5.1 הקבלן יהא כפוף לעניין העבודות נשוא הסכם זה למנהל. הקבלן או מי מטעמו ידווח למנהל על כל בעיה הכרוכה במתן השירותים. כמו כן יספק הקבלן או מי מטעמו תשובות והסברים בנוגע לשירותים כפי שידרש ע"י המנהל.
- 5.2 הקבלן ו/או מנהל העבודה מטעמו מתחייבים להתייבב אצל המנהל, במשרדי העירייה, עפ"י תאום טלפוני למסירת דו"חות ו/או ישיבות הנושא המדידות והסקר.

פרק 5א' - קבלת כוח אדם ותנאי עבודה

הקבלן יאייש את כל המשרות הדרושות לביצוע פעולות הסקר על חשבונו ובאחריותו הבלעדית ובאמצעות עובדיו, לפי דרישה בכתב מאת העירייה הקבלן יהיה חייב להחליף כל אחד מעובדיו ולוותר על כל טענה לעניין זה.

הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מיומנים וכשירים למתן השירותים. העובדים יהיו ללא רישום פלילי ויהיו לבושים בעת העבודה באופן ייצוגי (הופעה מכובדת). העובדים ינהגו בתושבים בכבוד ולא יתעמתו עם התושבים הן באופן מילולי והן באופן פיזי. במצב של התנגדות לביצוע הסקר והמדידה יעזבו עובדי הקבלן את המקום ולא יבצעו את משימתם.

פרק 6 – איסור הסבת זכויות

- 6.1 הקבלן אינו רשאי ללא אישור העירייה מראש ובכתב להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו, לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן.
- 6.2 העברת 25% מהשליטה בתאגיד, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף 6.1 לעיל.
- 6.3 הקבלן אינו רשאי למסור לאחר, ללא אישור העירייה, את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע השירותים. יש לציין כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה והעסקת מודד מוסמך כקבלן משנה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירותים לאחר.
- 6.4 המחאה הקבלן את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן, או מסר את ביצועו של שרות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י הסכם זה על אף המחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה כלפי הגורם הנמחה.

פרק 7 – אחריות, פיצוי, שיפוי, קיזוז ועיכוב

- 7.1 הקבלן יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו בשל מעשה או מחדל של הקבלן לעירייה ו/או לכל גוף עירוני שהוא ו/או חברות עירוניות ו/או תאגידים עירוניים ו/או עמותות עירוניות ו/או לקבלן ו/או לעובדיהן ו/או שלוחיהן ו/או למי שבא מטעמן ו/או לאחד אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, לרבות נזקים לנישומים, בשל מעשה או מחדל, מכל מין וסוג שהוא, של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, ממתן השירותים ו/או ממעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות הקבלן על פי מסמכי ההסכם.

הקבלן יפצה את העירייה ו/או כל גוף עירוני שהוא ו/או חברות עירוניות ו/או תאגידים עירוניים ו/או עמותות עירוניות ו/או את הניזוק (ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו (ה) (הם). הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה ו/או לכל גוף עירוני שהוא ו/או חברות עירוניות ו/או תאגידים עירוניים ו/או עמותות עירוניות מכל אחריות וחבות לכל ובין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, נזק כספי או נזק כני"ל שאירעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

7.2 הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי מתן השירותים ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי מסמכי ההסכם לרבות בגין שכ"ע ו/או זכויות עובדים.

7.3 הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה ו/או כל גוף עירוני שהוא ו/או חברות עירוניות ו/או תאגידים עירוניים ו/או עמותות עירוניות על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא לרבות בגין שכ"ע ו/או זכויות עובדי הקבלן, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה ו/או כל גוף עירוני שהוא ו/או חברות עירוניות ו/או תאגידים עירוניים ו/או עמותות עירוניות, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיף 7.1 ו- 7.2 לעיל לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו לה באם אירעו באשמת הקבלן.

אם תתבע העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה ו/או כל גוף עירוני שהוא ו/או חברות עירוניות ו/או תאגידים עירוניים ו/או עמותות עירוניות על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הקבלן לסלק את התביעה כנגדה או לשלם כל סכום שיפסק לחובתה ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

7.4 הקבלן יהיה אחראי וישפה את העירייה ו/או בגין כל נזק שיגרם להן עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריותו של הקבלן תחול גם במקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה.

7.5 העירייה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן כאמור בסעיפים 7.1 – 7.4 לעיל, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה.

8. ביטוח

8.1 להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ג'4 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

8.2 הקבלן ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הקבלן על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הקבלן המורשים בישראל לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הקבלן ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

8.3 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את התנאים הבאים:

8.3.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או העירייה:

8.3.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

8.3.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירותים.

- 8.3.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם ביצוע השירותים.
- 8.3.5 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 8.3.6 ביטוח אחריות מקצועית יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן השירותים המקצועיים לעירייה.
- 8.3.7 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות .
- 8.3.8 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪ .
- 8.3.9 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 8.3.10 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 8.3.11 כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר קבלן, מבטחת הקבלן מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
- 8.3.12 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
- 8.4 מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ואו היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
- 8.5 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהיו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 8.6 הקבלן לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 8.7 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 8.8 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

- 8.9 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה קבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 8.10 האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן עבור העירייה. בחתימתו על ההסכם מאשר הקבלן כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 8.11 הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

פרק 9 – שכר טרחה ותשלומים

- 9.1 תמורת ביצוע כל העבודות והשירותים וקיום כל התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה ולשביעות רצון העירייה, יהא הקבלן זכאי לשכר טרחה בהתאם להצעתו במסמך ב.
- 9.2 הקבלן יגיש לעירייה מדי חודש, עד ל-25 בכל חודש, חשבון (עסקה) חודשי המתייחס לחודש הפעילות שקדם לחודש הגשת החשבון, עבור סכומים המגיעים לו בגין הסכם זה
- 9.3 המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו, תוך 14 יום ממועד הגשתו. החשבון ישולם בתוך 30 יום מתום החודש אליו הוא מתייחס ואשר בגינו הוגש אישור התשלום. איחור של 7 ימים בתשלום אינו מהווה הפרה של סעיף זה ע"י העירייה. כל תשלום שלא ישולם במועדו יישא ריבית עפ"י שיעור ריבית חשב כללי (למען הסר ספק יודגש כי אין מדובר בריבית חשב פיגורים).
- 9.4 התשלומים להם זכאי הקבלן כמפורט לעיל כוללים ביצוע כל העבודות וההתחייבות שעל הקבלן לבצע בהתאם למסמכי ההסכם והקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע העבודות וההתחייבות שעליו לבצע על פי מסמכי ההסכם, מעבר לתשלומים המפורטים בסעיף 8.1 לעיל.
- 9.5 היה וכתוצאה מבדיקה חוזרת, ערר או השגה או תביעה משפטית, תידרש העירייה להקטין או לבטל את תוספת השטח בגין נכס לעומת תוספת השטח שנקבעה על סמך דו"ח מדידות ושימושים שהגיש הקבלן, יחזיר/יפחית הקבלן לעירייה כל תשלום, שהגיש לתשלום או ששולם לו ביתר, אם שולם, וזאת בחשבון שיגיש הקבלן במועד הקרוב למועד הפחתת השטח והחיוב הכספי בפועל בספרי העירייה.
- 9.6 הבהרה הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום אם יבצע מדידה שלא על פי התוכנית שנקבעה על ידי העירייה.

פרק 9א' – התחייבויות העירייה

העירייה מתחייבת כלפי הקבלן, כדלקמן:

1. לאפשר לעובדי הקבלן גישה חופשית, לכל תיקי הנכסים המצויים שבעירייה או בוועדה לבניין עיר.
2. לאפשר קבלת קהל במחלקת הגבייה בעירייה או בכל מקום אחר על פי שיקול דעתה של העירייה, בימים ובשעות ידועים מראש (עפ"י האמור בסעיף לעיל), שתופצנה למחזיקי/בעלי הנכסים בהודעות על החיוב ובהודעות התשלום שתשוגרנה ע"י העירייה.

פרק 10 – הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

- 10.1 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי איחור בביצוע השירותים, כולם או חלקם, יזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 500 ₪ לכל יום של איחור. הפיצויים, כאמור ישולמו כשהם צמודים למדד, ממדד הבסיס ועד למדד האחרון שיהיה ידוע במועד תשלומם בפועל ומבלי לגרוע מזכויות העירייה על פי כל דין.
- 10.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 9.1 לעיל, מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 3.10, 5.1, 2.1, 2.2, 9.3-ו הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 50,000 ₪ לכל הפרה כשהם צמודים למדד ממדד הבסיס ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל.

- 10.3 העירייה זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיף 9.1 ו- 9.2 לעיל מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי לרבות בדרך של גביית הסכום מערבות הביצוע שהופקדה בידי העירייה, הקבלן מתחייב להמציא לידי העירייה מיד לאחר גבייה כאמור ערבות חדשה על הסך המלא שנדרש כערבות ביצוע במסמכי המכרז.
- 10.4 ניכוי הפיצויים המוסכמים מתשלומים המגיעים לקבלן לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 10.5 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 9.1 ו- 9.2 לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית.
- 10.5.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 7 ימים ממועד ביצועם.
- 10.5.2 מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 10.5.3 ניתן נגד הקבלן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או נתקבלה ידו החלטתה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג 1983.
- 10.5.4 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.
- 10.5.5 כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת, דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
- 10.5.6 אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד הקבלן ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים.
- 10.5.7 התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת העירייה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 10.6 הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, תהא העירייה זכאית לבטל את ההתקשרות עם הקבלן וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנית לה על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 10.7 לא יראו בשימוש העירייה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול החוזה על ידה אלא אם הודיעה על כך לקבלן במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, כל עוד לא נתנה לו הודעה על ביטול החוזה.
- 10.8 מוסכם בין הצדדים כי איחור בתשלום לקבלן אשר לא יעלה על 14 יום, לא יהווה הפרה של חוזה זה והקבלן לא יהא זכאי לכל סעד כספי או אחר בגין איחור, כאמור.

פרק 11 – תקופת ההסכם וסיומו

- 11.1 תקופת ההסכם הינה לתקופה של 12 חודש או עד סיום התחייבויות הקבלן עפ"י תנאי ההסכם לרבות משלוח מכתבים לתושב, המאוחר מבניהם וזאת החל מיום ההודעה לקבלן על זכייתו במכרז (להלן: "תקופת ההסכם").

פרק 12 - אי קיום יחסי עובד מעביד

- 12.1 מובהר בזה כי הקבלן משמש ספק עצמאי ובלתי תלוי, וכי אין בין העירייה לבינו או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי העירייה היא מעבידתו של הקבלן או של אדם המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, מתחייב הקבלן לשפות מיד את העירייה בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו לה בשל כך.
- 12.2 בכל הקשור למערכת היחסים בין העירייה לבין הקבלן או מי מטעמו יחשב הקבלן כקבלן עצמאי ולא כעובד. בכל מקרה בו יקבע אחרת יפצה הקבלן את העירייה בכל סכום בו תחויב כתוצאה מתביעה, כאמור וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

פרק 13 - עיסוק בהרשאה, ניהול ספרים ומסמכים נוספים

- 13.1 הקבלן מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1976.
- 13.2 הקבלן מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי רשויות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת ההסכם.
- 13.3 הקבלן מצהיר כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות עפ"י הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
- 13.4 במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הקבלן לעירייה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי היה ולא יומצא לעירייה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי הקבלן לכל החזר מהעירייה בגין סכומי ניכוי שנוכו משכר טרחתו בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור לאחר מכן.
- 13.5 בנוסף לאמור לעיל ימציא הקבלן לעירייה במעמד חתימתו על ההסכם טופס עדכון פרטי חשבונו בבנק. טופס זה יהא חתום ע"י הקבלן ומאושר ע"י רו"ח או ע"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.

פרק 14 - שמירת דינים וכללי התנהגות

- 14.1 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהם בנוגע לכל התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 14.2 הקבלן ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים בכל תקופת ההסכם, הן מצדו והן מצד עובדיו, בכלל זה יקפיד על יחס אדיב כלפי המנהל וכלפי תושבי העיר בפרט.

פרק 15 - ויתור ושינוי

- 15.1 ויתר אחד הצדדים למשנהו על זכות מזכויותיו או על ביצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכח דין או הסכם לא יחשב הדבר לויתור גורף במקרה עתידי דומה ולא יהא בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.
- 15.2 כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.
- 15.3 לא יהא תוקף לכל שינוי מהוראות הסכם זה אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.

פרק 16 - הדגשים חשובים

- 16.1 במבנה בו קיימים יותר מנכס אחד, יבצע הקבלן, בנוסף לתשריט ומדידה נפרדת לכל נכס כנ"ל, גם תשריט כולל של כל המבנה, בו יצוינו כל הנכסים המצויים במבנה וכן השטחים המשותפים שנמדדו לצורך חיוב יחסי וצרוף לשטח העיקרי של כל נכס כנ"ל.
- 16.2 מבנים השייכים לעירייה או ליחידות סמך שלה ו/או לעמותות שקיבלו נכסי עירייה לשימושן, ימדדו על ידי הקבלן ללא תמורה ולא יחויבו בארנונה ובהיטלים.
- 16.3 סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בבאר שבע בלבד.

פרק 17 - כתובות והודעות

- 17.1 כתובות הצדדים הינן כמפורט בכתורת להסכם זה.
- 17.2 כל הודעה שתשלח לאחד הצדדים בדואר רשום לפי הכתובות לעיל תחשב כאילו נתקבלה 72 שעות לאחר מסירתה בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חותרמת העירייה

גזבר העירייה

ראש העיר

הקבלן

הצהרת המשתתף

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מנהל החברה*
(להלן "החברה") מצהיר בזאת כי ידועות ומוכרות לי הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 (להלן: "החוק"), וכן תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), תשמ"ו-1986 (להלן "התקנות") ואני מתחייב לפעול במידע המועבר אלי ו/או לחברה במסגרת ביצוע העבודות או השירותים בהתאם להוראות החוק והתקנות.
2. אני מתחייב כי לא יתבצע שימוש במידע שיועבר לרשותי ו/או לחברה במסגרת העבודות נשוא המכרז שלא למטרה לשמה נתקבל המידע.
3. אני מתחייב להדריך את עובדי החברה להם תהיה גישה למידע בדיני הגנת הפרטיות.
4. אני מתחייב לאפשר בקרה מתמדת בזמנים כפי שיראה לנכון לעירייה על נהלי האבטחה ואופן ביצוע הוראות החוק על ידי ו/או ע"י החברה ולמסור כל מידע או פירוט שיידרש ממני על ידי העירייה בעניינים שפורטו לעיל.
5. אני מתחייב להשיב לעירייה כל מידע שהגיע לרשותי ו/או לידי ו/או לחברה בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לרבות כל מדיה ו/או אמצעי אחסון שנמסר לי ו/או לחברה לידי העירייה, כמו כן אני מתחייב למחוק כל מידע שישאר ברשותי ו/או ברשות החברה ו/או ברשות עובדי החברה עם סיום העבודות.
6. אני מתחייב לפעול על פי דרישות התקנות ולפעול על פי הנדרש ממנהל המאגר לרבות סעי' 3 ו-14.
7. אני מצהיר כי החברה ו/או אני לא נמצאים במצב של ניגוד עניינים ו/או אין לי ו/או לחברה כל עניין במידע המועבר לנו לצורך ביצוע העבודות מעבר לביצוע העבודות על פי תנאי המכרז.

תאריך: _____ חתימת הקבלן: _____

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ חתימת עורך – דין

תאריך: _____

לכבוד
עיריית ערד

ג.א.ג.,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ואנו נספק שירותי מדידה וסקר נכסים (להלן: "השירותים") במסגרת הסכם בינינו לביניכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. כל מידע מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידי על ידי העירייה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בעבודות שתימסרנה לי במסגרת ההסכם שבנדון, ישמר על ידי בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע העבודה בעניין זה.
2. המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידי, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של העירייה.
3. המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי או לגורם/ים הקשור/ים עמי מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה ויחתמו עליו.
4. לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא בתקופה של שנתיים מיום שיימסר לי חומר כזה לעיון.
5. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר וכל מידע שנמסר לידי על העתקיו, לידי העירייה, וזאת מיד עם דרישתן.
6. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' לכל מטרה שהיא.
7. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי, וכאמור אהיה אחראי כלפי העירייה לכל מטרה שהיא.
8. לפצות את העירייה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבות דלעיל, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי ההסכם.
9. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.
10. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
11. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
12. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;
 - ג. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

באמצעות: _____

חתימה: _____

לכבוד
עיריית ערד

ג.א.נ.,

תאריך: _____

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ואני אספק לכם שירותים מסוימים (להלן: "השירותים") במסגרת הסכם בניכם לבין _____ (להלן: "הספק") אני מתחייב כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. אני מתחייב לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלי, אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.
- "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
2. אני מתחייב לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידי לגבי המידע הסודי של הספק המצוי בידי, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
3. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילויי לי או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילויי לי שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר אוכל להוכיח שהיה ידוע לי לפני שנמסר לי;
 - ג. מידע אשר קבלתי מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתי, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילויי נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

שם: _____

ת.ז.: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

אישור לקיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור		אופי העסקה		המבוטח		שם	
מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> אחר _____ <input type="checkbox"/>		שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחזקה <input type="checkbox"/> אחר: שירותי <input type="checkbox"/> מדידה וסקר נכסים, לצרכי חיוב ארנונה, מיסים, אגרות וכו' <input type="checkbox"/> ו/או שירותים נלווים <input type="checkbox"/>		ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.	
				מען		מען פלמ"ח 6, ערד	
כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג	₪	2,000,000			ביטוח		אחריות כלפי צד שלישי
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבדים 328 ראשוניות	₪	6,000,000 20,000,000			ביטוח		אחריות מעבדים
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.	₪	4,000,000		ת.רטרו:			אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): * 042 מחקרים וסקרים 045 מיפוי ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

תאריך: _____

לכבוד
עיריית ערד

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (_____ ₪) וזאת בקשר בקשר עם ביצוע התחייבויות הקבלן במכרז פומבי 12/2022 של עיריית ערד.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי) בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש 04/2022 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 7 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת הקבלן בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לקבלן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק

נספח איכות:

פרטי ניסיון קודם

על המציע למלא את מלוא הנתונים המפורטים בנספח זה להלן:

1. פרויקטים קודמים:

על המציע ליתן פרטים בדבר עבודות דומות לעבודות נשוא המכרז, לפי הדרישות במסמכי המכרז (פרוייקט סקרי מדידות נכסים לרשויות מקומיות בסדר גודל של 30,000 תושבים לפחות ב-5 שנים האחרונות)

מס'	מקום ביצוע העבודה	מהות העבודה	תקופת הפרוייקט	פרטי המזמין
1				
2				
3				

2. פרטי ממליצים

בהתייחס לעבודות אשר צוינו בסעיף 1 לעיל, על המציע לפרט את דרכי יצירת הקשר עם ממליצים בכל מקום עבודה כאמור.

מס'	מקום ביצוע העבודה	שם הממליץ	תפקיד הממליץ	טלפון	כתובת
1					
2					
3					

חוסן חברה (מחזור שנתי):

מצבת עובדים (מספר עובדים , הכשרתם ונסיונם):

סוג טכנולוגיה:

התרשמות כללית מהחברה:

יכולת לבצע עבודה בהתאם לדרישות העירייה בחוזה (כדאי לפרט):

חתימה וחותמת

שם

תאריך