

י"ח אייר תשפ"ב
19 מאי 2022

פרוטוקול ועדת איכות הסביבה מספר 1 לשנת 2022

הוועדה התקיימה בתאריך 9.5.22 בשעה 18:00 בחדר ישיבות חרמון

משתתפים:

אוריאל ישראל אלחייאני, יו"ר הוועדה
דורון אורגיל, חבר
איילה גובר אברהמי, מנהלת היחידה הסביבתית
ד"ר שרית עוקד, נציגת ארגון ירוק
אייל בן גיאת, פקח אזורי רט"ג
עופר קינדל, נציג ציבור
ויקטור ויינר, נציג ציבור
נעה קיסנג'ר, יחידה סביבתית
שרית מויאל, יחידה סביבתית
רמי גדקר, מנהל מחלקת תברואה

על סדר היום:

1. משבר האקלים – יוצג ע"י גברת נעה קיסנג'ר – רכזת קיימות יחידה לאיכות הסביבה.
2. ניקיון במרחב הציבורי – יוצג ע"י יו"ר הוועדה.

מהלך הישיבה:

1. הוצגה מצגת בנושא משבר האקלים (מצ"ב).
2. הוצג נושא הניקיון במרחב הציבורי.

סיכום הישיבה:

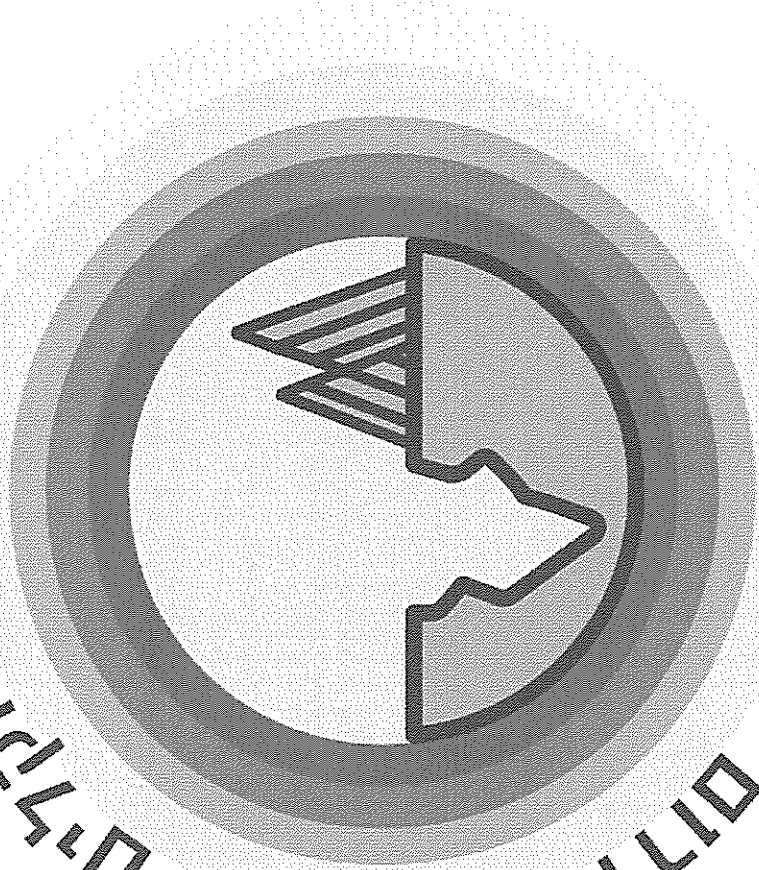
1. תיקבע פגישת עבודה בין יו"ר הוועדה למנכ"ל העירייה לעניין הניקיון במרחב הציבורי בדגש על גינות ציבוריות.

בברכה,

אוריאל ישראל אלחייאני
יו"ר הוועדה

ועדת איכות הסביבה ערד הערכות הרשות לשינויי אקלים

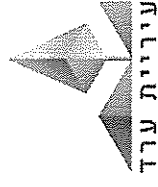
ועידת אקלים



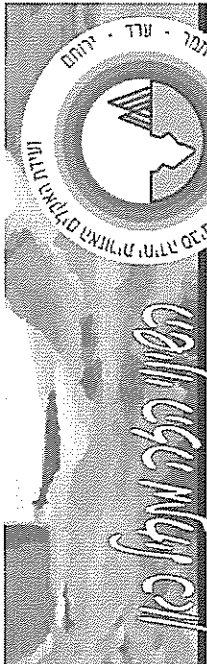
קמלח
גם זהו יום



09.05.22



ועדות המורשת המקומית ירושלים



השני הלה וישראל כאן

ועדת האקלים האזרית: 05.07.21
תמר. ערד. ירוחם 18:30-20:00

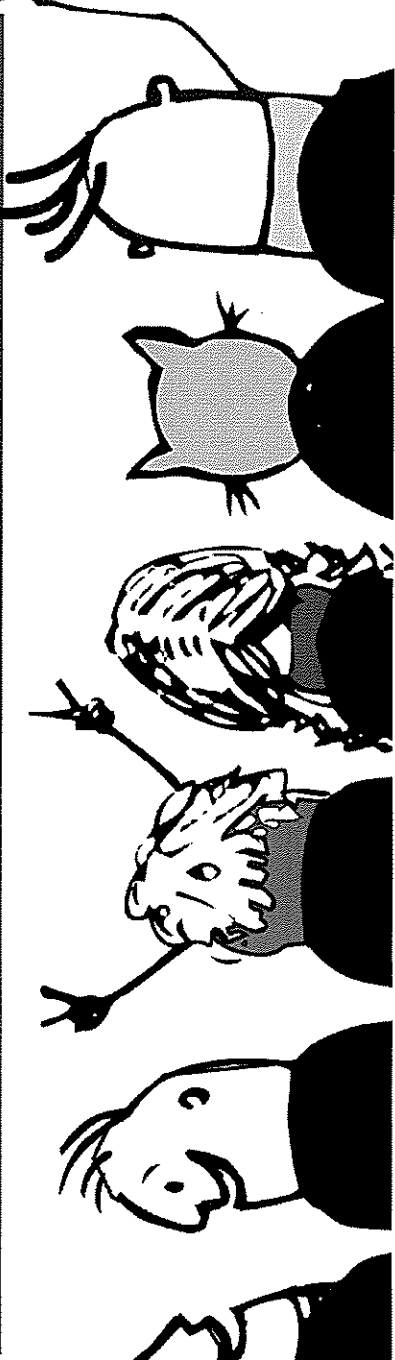
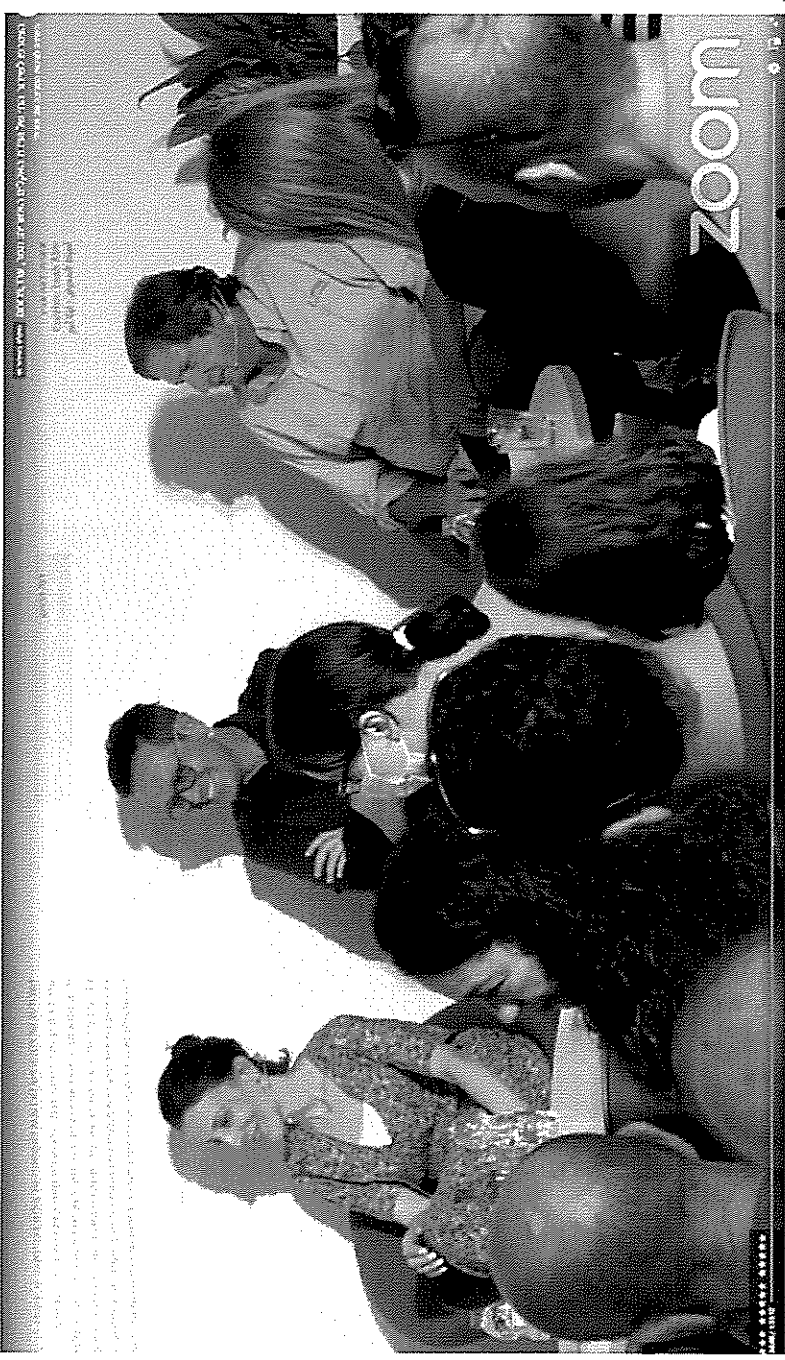
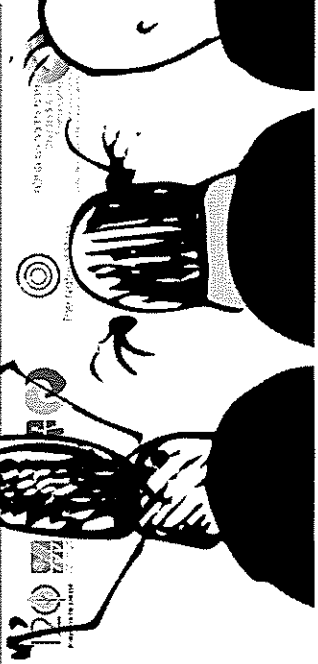
הכנסו כדי לשמוע להתעדכן, להגיב
 להציע, להשפיע ולהיות חלק מהשינוי

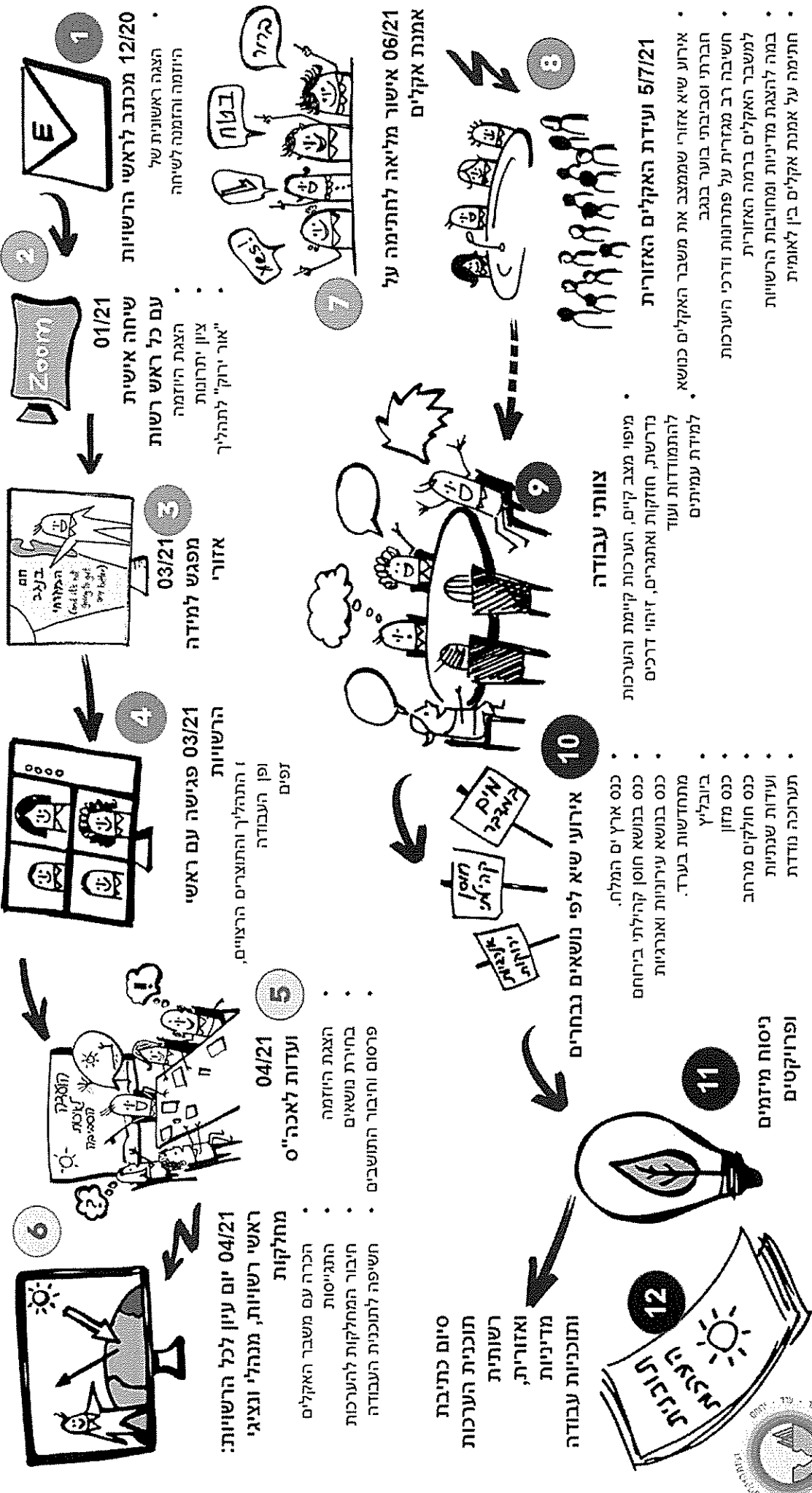
בפאנל ראשי הרשויות בהנחיית שרון וכסלר
 ניר זנגר - ראש מועצה אזורית תמר - ים המלח
 עוזי ניסן בן חמו - ראש עיריית ערד
 סל אוחנה - ראשת מועצה מקומית ירוחם

סקס חתימה על אמנת אקלים בינלאומית

<https://www.maf.gov/page.php?type=event&id=13554&m=213&ht=#navbar>
 לידעם ללא תלות לאירוע המקוון בכנסו לאתר תמר'ס ערד - אירועים

התאגדות עיריית ערד





1 12/20 מכתב לראשי הרשויות

- הצגה ראשונית של היוזמה והזמנה לשיחה

2 01/21 שיחה אישית עם כל ראש רשות

- הצגת היוזמה
- ציון יתרונות
- "אור יהלך" לתהליך

3 03/21 מפגש למידה אזורי

4 03/21 הרשויות פגישה עם ראשי הרשויות

- התהליך והתוצרים הרצויים, ופן העבודה
- זפ"מ

5 04/21 ועדות לאכה"ס

- הצגת היוזמה
- בחירת נושאים
- פרסום וחיבור התושבים

6 04/21 ראשי רשויות, מנהלי ונציגי מחלקות

- הכרה עם משבר האקלים
- התגייסות
- חיבור המחלקות להערכות
- תשיפה לתוכנית העבודה

7 06/21 אישור מליאה לחתימה על אמנת אקלים

8

9

10 אירועי שיא לפי נושאים נבחרים

- כנס ארץ ים המלח.
- כנס בנושא חוסן קהילתי בירוחם
- כנס בנושא עירוניות ואגריות מתחדשות בערד.
- ביובליץ
- כנס מזון
- כנס חולקים מרחב
- ועידות שנתיות
- תערוכה נודדת

11 ניסוח מיזמים ופרויקטים

12 סיום כתיבת תוכנית הערכות רשותית ואזורית, מדיניות ותוכניות עבודה

1 5/7/21 ועידת האקלים האזורית

- אירוע שיא אזורי שתמצב את משבר האקלים כנושא חברתי וסביבתי בוער בגב
- חשיבה רב מגזרית על פתרונות ודרכי היערכות
- למשבר האקלים ברמה האזורית
- במה להצגת מדיניות ומחויבות הרשויות
- חתימה על אמנת אקלים בין לאומית

2 צוותי עבודה

- מיפוי מצב קיים, הערכות קיימת והערכות נדרשת, חולקות ואתגרים, זיהוי דרכים להתמודדות ועוד
- למידת עמיתים

3 ניסוח מיזמים ופרויקטים

4 12



סמינר אקטיביזם חינוכי סביבתי 3-4.07.22 השתלמות מורים משלוש הרשויות

- אין כיום תכנית חינוכית מוסדרת בנושא שינוי האקלים
- מורים ובוגרי מערכת החינוך אינם "מדברים קיימות".
- אין תוכנית הכשר בידע פדגוגי תוכני בנושא קיימות בגישות למידה התומכות בחשיבה מערכתית ועידוד תלמידים לפעולה
- כתוצאה מכך אין לתלמידים כלים התנהגותיים, רגשיים ו/או חברתיים להתמודדות ולפעול לחוסן אקלימי
- חשיפת המורים לנושאים רלוונטיים
- הכרות עם גישות פדגוגיות שונות
- חשיבה מערכתית
- שילוב נושא הקיימות בכל תחומי למידה
- יישום הכלים בפרויקטים בבתי הספר
- פיתוח תוכנית לימודים אזורית

מורחב ערך, תמר וירוחם
רואות עצמכם סובכות שינוי בנושא
משבר האקלים?
הצטרפו אלינו להשתלמות בה תרכשו כלים להוראה
יצירתית ולקידום למידה פעילה רגשית וחברתית
בבית ספרכם בנושא קיימות
ומשבר האקלים
סמינר מקומות מוגבלים
3-4 יולי 2022
מגיד עור
MindCet
למעוניינים נא לפנות למנהלות בית הספר
או למייל saritm@negevenv.org.il
ירוקים
רשות ניקון ים המלח

קביעת יעדים

הצעה ליעדים אמפיריים על פי חלוקה לנושאים:

חוקן אקדמי	יעד עסקאות/למנוש עד 2030	אמצעי מדידה
צמצום הפרש הטמפרטורות בין מרכז העיר לשטחים הפתוחים	קירור העיר בארבע מעלות (מלבד) להגדיל ב-40% (סידן, טורנטו)	שיעור התחלות בנייה של מבנים (עד 5 קומות) מאופסי אנרגיה ביישוב
הגדלת חופת העצים	מיליון עצים חדשים (ניו יורק עד 2030)	ייצור אנרגיה מתחדשת ביישוב
גידול בכמות העצים בעיר	ניהול של מעל 50% מכפח העיר שהתוכנית מוסיפה	איפוס צריכת האנרגיה של הרשות
בתכנית חדשות עד 5 דונם	ניהול של מעל 75% מכפח העיר שהתוכנית מוסיפה	מעבר לתאורת רחובות יעילה (LED ושואה ערך)
בתכנית חדשות מעל 5 דונם	ניהול של מעל 10% לפחות עד 2030 (למעט רשויות שבהן הצריכה השנתית כפוחה מ-80 מ'ק לנפש לשנה)	מספר עמדות טעינה ביישוב
צריכת מים	צמצום כמות אטמקה ב-25% וטו הועה לפחת ממוצע של לא יותר מ-10%	שיעור חשמול בתחברה ציבורית
ירידה בכמות באספקת מים	ירידה של 100%	התייעלות באנרגיה במבנים חדשים
ירידה בשיעור העוני האורגטי	80% מהנסיעות בתחברה מקיימת עד 2010 (לונדון)	לסיכום, תוכנית הפעולה מיועדת לביצוע על פני עשור באופן תוספתי והדרגתי. כך שבכל שנה יתווספו אמצעים למימוש היעדים שכתבתם בחלק זה. החלק הבא יעסוק באותם אמצעים/פעולות ליישום ויסייע בתעדוף.
צמצום השימוש ברכב פרטי	100% מהרחובות מותאמים לאופניים עד 2024 (פריז)	
שבילי אופניים		

לסיכום, תוכנית הפעולה מיועדת לביצוע על פני עשור באופן תוספתי והדרגתי. כך שבכל שנה יתווספו אמצעים למימוש היעדים שכתבתם בחלק זה. החלק הבא יעסוק באותם אמצעים/פעולות ליישום ויסייע בתעדוף.

גיבוש אמצעי פעולה

חוסן אקלימי		מטרה ארוכת טווח	
משימה	ערוצי פעולה	משימה	ערוצי פעולה
קידום היישוב	1 הרחבת התכסית הירוקה	התייעלות באנרגיה	1 הגחית לבנייה חדשה
	2 שיפור ההצללה		2 מערכות בקרה ושליטה
	3 הכחתת פליטות חום		3 שיפור מערכות אקלים והקמת מרכזי אקלים
	4 הערכות לשרפות		4 מעבר לתאורה חסכונית
	5 שימור וטיוב השירותים האקולוגיים בתחום המים	ייצור אנרגיה	5 שיפוץ מעטפת מבנה
	5 הערכות להצפות מסערות		6 מתקנים סולאריים קטנים בסביבה הבטיה
	7 חיסכון במים		7 מתקנים סולאריים גדולים
	8 הערכות ביס ובחוף		8 תכנון לעצמאות אנרגטית
	9 תמיכה באוכלוסיות פגיעות	תחבורה נקיה	9 חדשנות
קידום אורח חיים נכונים	10 פיתוח תשתית לפעילות בחוץ בתנאים משתנים		10 חשמול תחבורה ציבורית
	11 קידום מעורבות תושבים וחוסן קהילתי		11 תשתיות לחשמל בכלי רכב פרטיים ושיתופיים
	12 קידום בריאות הציבור		12 התייעלות בתחבורה כבודה

• סיווג פעולות לפי מידת דחיפות מורכבות ויישום

פעולות תגובה מיידיות
 פעולות שנועדו לעצור דפוסי התנהגות מסכנים
 שמוגעים בנזקת ההערכות המקומות פעולות
 התגובה המיידית ממונחת לטווח הקרוב ביותר

פיתוח בעתיד
 כידוד בעתיד מתייחס למטרות שכבר כותבי
 המסמך יודעים ליישם והמטרה הממונחת בעתיד
 תהיה לממש את כל המטרות האלו המיושמות
 כשיתחברו לפרוייקט בעתיד. יש קשר מעט
 אך החיבור יוציא תוצאות ראשוניות. כדור
 בעולם המכונים ליישום בטווח הרחוק

פעולות מניעת שינוי
 סל הפעולות לשינוי מצב חסון. פעולות רחב
 שנועדו לעצור את כלל ההתמדה של הרשות
 עם השינוי האקלים. הפעולות קו התייעלות
 ותחזוקות אמצעי הפעולה קולטים כלי מדויקות
 מוטטס. תבטן פיתוח תשתיות. תחזוקת ותחזוקה
 מערכת הקהילה, חוסן ומסגרת פעולה שיש
 המצב מלכתחילה לטווח הקרוב ולטווח הבטיה
 ליישום מלכתחילה 2030

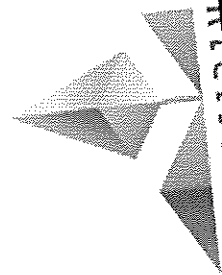
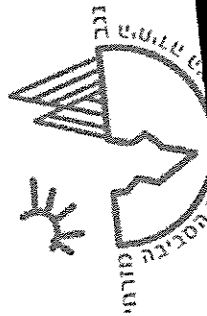
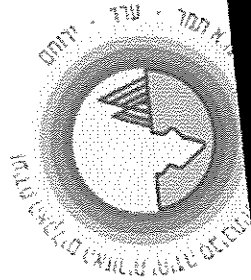
- גיבוש אמצעי פעולה אנרגיה מקיימת: מבני מגורים/ מבני ציבור
- תחבורה חשמלית
 - התייעלות אנרגטית – תאורה חסכנית, שפופ מעטפת מבנה וכד..
 - מערכות שליטה ובקרה
 - חדשנות
 - בנייה ירוקה

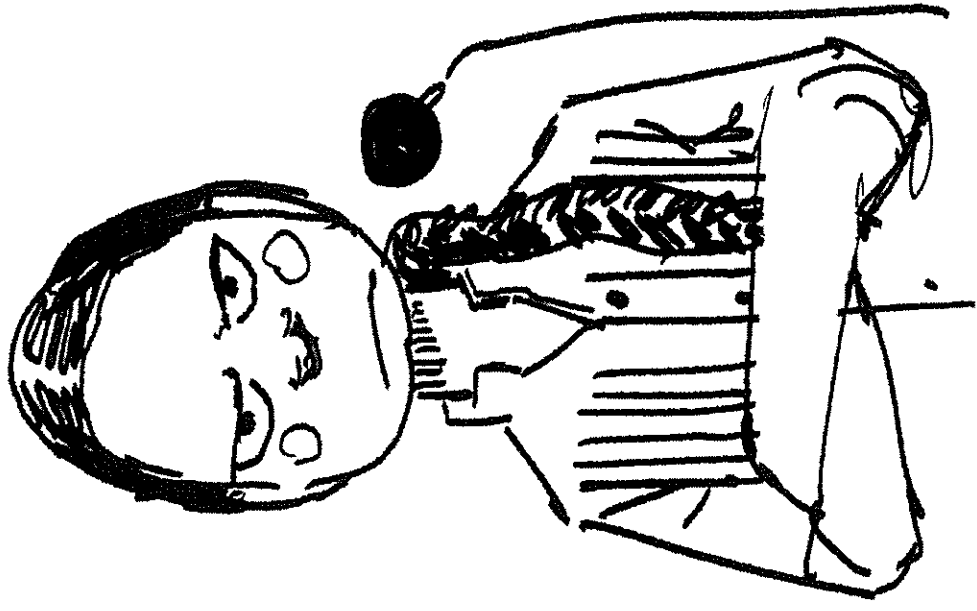
- גיבוש אמצעי פעולה חוסן אקלימי:
- מל"ח – זיהוי פערי הערכות לשינויי אקלים
 - ניהול מים
 - אימוץ אורח חיים מקיים
 - קירור הישוב
 - מעורבות תושבים וחוסן קהילתי

סקר פליטות גזי חממה - תושבי ערד

תאריך: 2011

שלום רב. העיר ערד חתמה על אמנה בינלאומית לצמצום פליטות גזי חממה. במסגרת התמודדות עם משבר האקלים, שיתוף פעולה בין היחידה הסביבתית, ערד, מא תמר, ירוחם ואוניברסיטת בן גוריון, שואף לבנות תכנית ברוח זו. לשם כך אנו אוספים נתונים שונים הקשורים בצריכת חומרים לאנרגיה של כלל העיר ובוחנים תוצרי לוואי (פסולת, פליטות גזי חממה, מזהמים שונים ועוד). המידע ישמש אותנו לבחון מגוון צעדים לצמצום ההשפעה וקידום ערד. בדומה לערים ומועצות מובילות בארץ ובעולם, לצד הנתונים הנאספים ממקורות שונים בעיר, אנו מבקשים את עזרתך במענה על סקר אנונימי קצר (20 שאלות) אשר ישלים נתונים שחסרים לנו ויסייעו לנו רבות, תודה רבה על שיתוף הפעולה.





WE'RE WATCHING YOU.

תודה



טל. 08-9951601
פקס. 08-9951685
דוא"ל: anat_a@arad.muni.il

וועדת צעירים

י"ח אייר תשפ"ב
19 מאי 2022

פרוטוקול ועדת צעירים מספר 1 לשנת 2022

הוועדה התקיימה בתאריך 9.5.22 בשעה 18:45 בחדר ישיבות חרמון

משתתפים:

אוריאל ישראל אלחייאני, יו"ר הוועדה
פלורי שטרלינג, חברה
דודי שושטרי, מנהל המתני"ס
ערן ברור, מנהל מרכז צעירים
רחל לנצינר, מנהלת מחלקת חינוך

על סדר היום:

1. תרבות לצעירים ונוער
2. יצירת קהילה פעילה וחוגים לצעירים בני 18+

מהלך הישיבה:

1. הוצגה מצגת על פעילות מרכז צעירים (מצ"ב) ע"י ערן ברור.
2. הוצג נושא התרבות לצעירים בעיר.
3. הוצג רעיון לפתיחת חוגים לגילאי 18+ ע"מ ליצור קהילה פעילה.

סיכום הישיבה:

1. תיקבע פגישת עבודה בין ראש העיר, מנהלת התרבות בעיר, מנהל המתני"ס, מנהל מרכז הצעירים ויו"ר הוועדה.
2. תיבחן פתיחת חוג כדורגל למבוגרים בתיאום בין יו"ר הוועדה למנהל המתני"ס, תיבחן פעילות נוספת.

בברכה,

אוריאל ישראל אלחייאני
יו"ר הוועדה

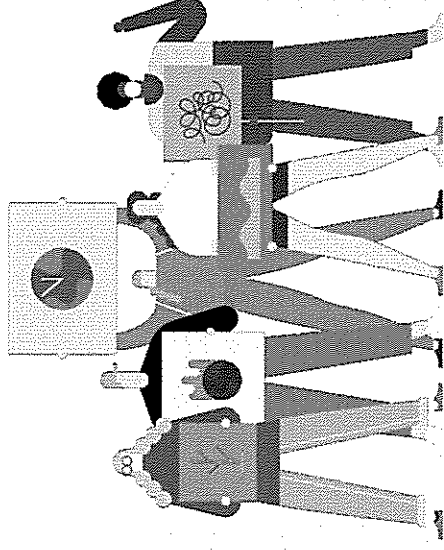




מרכז הצעירים בערד



הצגת מרכז צעירים וועדת צעירים



השתתפותם



האגף והקרו
לחילות משוחזרים
משרד הביטחון



מנהלים השכלה גבוהה

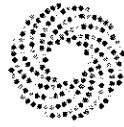


המטה
לבריאות
המדינה
מנהל בריאות המדינה



אגודת

המשרד
לשקיון
חברתי



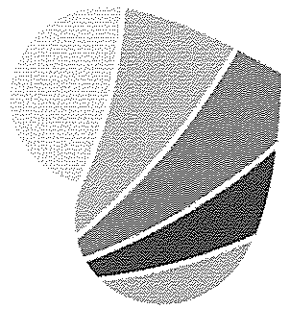
המשרד לתיירות
הפרברים
הנוג והגליל
מנהל התעסוקה של התיא



THE JEWISH AGENCY
FOR ISRAEL
מנהל תעסוקה



ביטחון



מרכז למעורבות בערד

מרכז הצעירים בערד

◦ קהל יעד - צעירים וצעירות תושבי ערד בגילאים 18-40

◦ תחומי עיסוק :

צמיחה דמוגרפית, הכונת חיילים משוחררים, תעסוקה,
השכלה גבוהה, מעורבות חברתית, תרבות ופנאי.

◦ מטרות:

◦ החזרת אמון הצעירים בעיר

◦ יצירת קהילות התחומים שונים

◦ הכוונה צעירים למימוש עצמי

פעילות צעירים
18-40

מימוש
פוטנציאל
אישי

יצירת זהות
צעירה

אירועי חוגש נאני

במרכז הצעירים ערד

20:00 | 19:05

ערב מכינות

קדם אקדמיות

בזום

כף מה סרבותם לשעת
לא העכנתם לשאלה

משתחררים

סדנת חיילים

משתחררים



סרקו את המרקודים
והישארו נאופוכנים
הכל האירועים הכי
אווים ל360 גרין

לפרטים ובירורים
מרכז צעירים: 550416

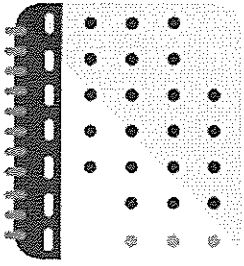


מרכז הצעירים
נבנה גאון העיר
לעד את הילדים



מה קורה עכשיו?

- קורס פסיכומטרי שני ושלישי
- שחמשמש ובא.
- ייעוץ פרטניים לחיילים משוחררים
- נצעורים להשכלה גבוהה
- ייעוץ תעסוקה וכתיבת קורות חיים
- פעילות תרבות והעשרה לצעירים
- גרעין צעירים הפועלים לחער
- הקהילה
- עידוד מיזמים חברתיים



10104

בית המדרש החדש

התאחדות החרדית

התאחדות החרדית

התאחדות החרדית

התאחדות החרדית

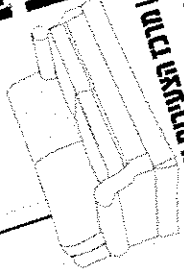
התאחדות החרדית



בית המדרש החדש
התאחדות החרדית

21012

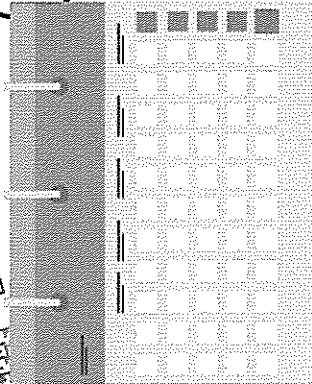
התאחדות החרדית



28104

התאחדות החרדית

התאחדות החרדית



אירועי פורים 2022
במרכז הצעירים עדו

מזרח ומזרח
התאחדות החרדית
18-40

21:00
PURIM PARTY

24/03
התאחדות החרדית

21/03
התאחדות החרדית

20/03
התאחדות החרדית

19:00
התאחדות החרדית

16:00
התאחדות החרדית

15:00
התאחדות החרדית

14:00
התאחדות החרדית

13:00
התאחדות החרדית

12:00
התאחדות החרדית

11:00
התאחדות החרדית

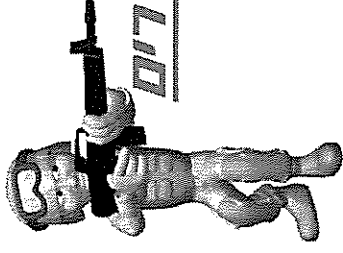
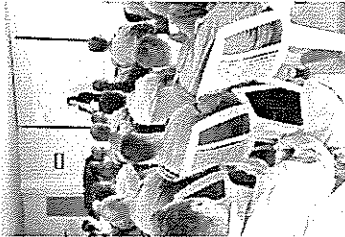
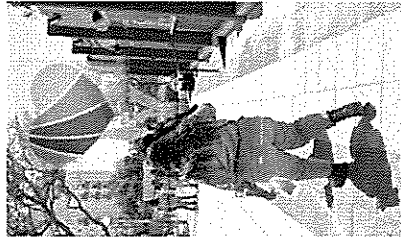
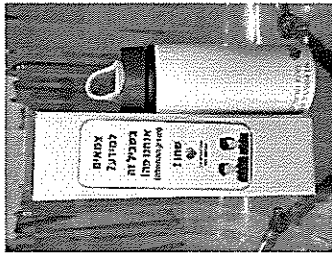
10:00
התאחדות החרדית

09:00
התאחדות החרדית

08:00
התאחדות החרדית

07:00
התאחדות החרדית

06/03
התאחדות החרדית



תכולת משוחררים

תפקידי הרבה:

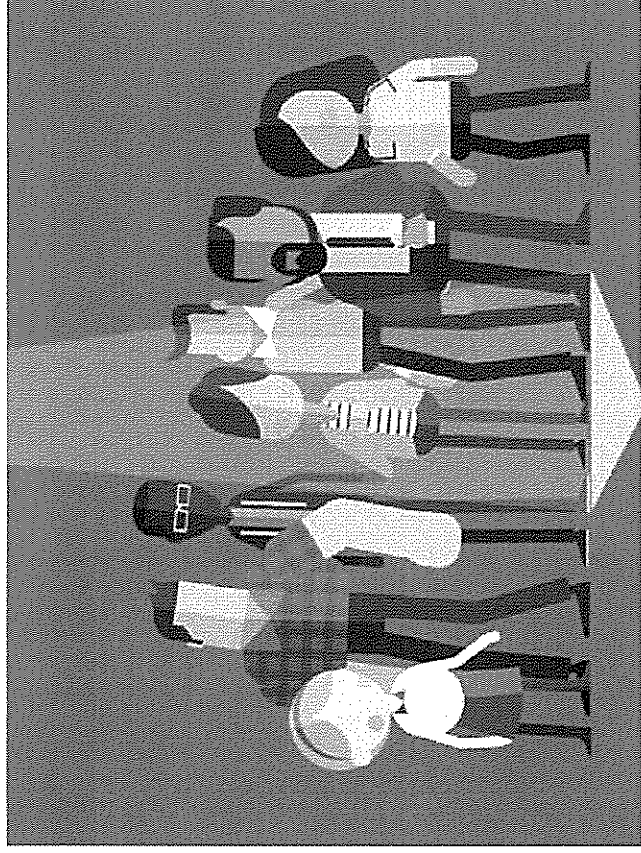
הכוונת חיילים משוחררים ובנות שירות לאומי בחמש השנים לאחר השחרור

- שער הכניסה של הצעיר למרכז הצעירים והפנייה לתחומים אחרים במרכז
- הנגשת ידע ומיצוי זכויות חיילים משוחררים .
- הנגשת מלגות מטעם האגף והקרן לחיילים משוחררים ועוד.
- סיוע בכניסה למעגל התעסוקה: הכנת קורות חיים, מצאת עבודה /עבודה מועדפת.
- מעקב לאחר ייעוץ
- הרצאות בתחום מיצוי זכויות לחיילים משוחררים
- ניהול סדנאות לחיילים לקראת שחרור: ימי מידע וסדנאות משתחררים
- פרסום השירות במדיה החברתית

מס' ייעוצים מחודש 09/21 ועד לחודש 03/22 על 355

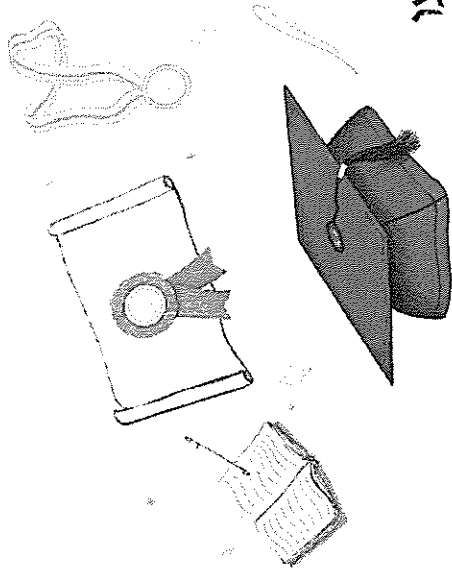
תעסוקה

- ניהול מאגר משרות .
- סיוע בהכנת קורות חיים וראיונות עבודה .
- תיווך בין מעסיקים למחפשי עבודה ולהפך .
- יצירת קשר עם מעסיקים פוטנציאליים בעניין משרות נוספות .
- יריד תעסוקה .
- פרסום משרות במדיה החברתית .

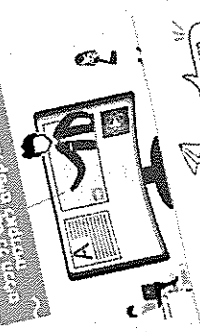


השכלה גבוהה

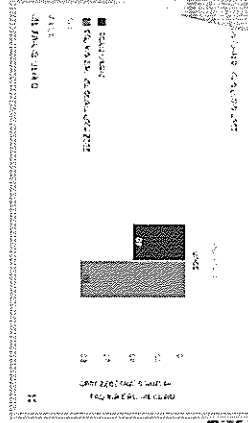
- יעד שנתי 80-נועציים 45, נועצים שעברו כ- 225 ייעוצים פרטניים לבחירת מקצוע בהשכלה גבוהה ובחירת מוסד לימודים בשנה בוצעו
- ליווי ומעקב בשנה א
- מועדון לאקדמיה, הכנה לחיים סטודנטיאליים 4-הרצאות פרונטליות ו-בזום
- סדורים לאקדמיה בשנה
- ליווי סדנאות חיילים משוחררים
- 5הרצאות תומכות ייעוץ בשנה
- יריד מלגות 9/6



הסיום החליטו ליריד המלגות
מועדון לאקדמיה
 סדנאות חיילים משוחררים
 סדנאות חיילים משוחררים



המספר הממוצע של סדנאות חיילים משוחררים
 29/6
 המספר הממוצע של סדנאות חיילים משוחררים
 27/7
 המספר הממוצע של סדנאות חיילים משוחררים
 6/9
 המספר הממוצע של סדנאות חיילים משוחררים
 14/6
 המספר הממוצע של סדנאות חיילים משוחררים
 26/10



מעורבות חברתית

הפעלת קהילות צעירים בתחומים שונים במטרה ליצר מפגש בין צעירים בעיר בתחומים שונים: מוזיקה, אמנות, ספורט, ריקוד וכו'.

תכניות קיימות:

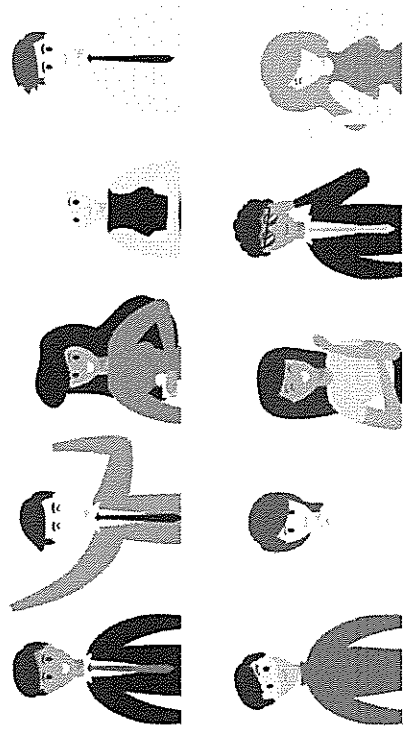
- הקמת וליווי של קהילות צעירים שונות ומיזמים חברתיים (לדג' גרעין הצעירים)
- מיזמים שונים למען הצעירים - כמו חנות יד שניה, חדר חזרות
- הובלה והשתתפות בארועים קהילתיים בשיתוף אירגונים שונים ברחבי העיר: שוק בשקל, גרדורובה, קהילת משפחות צעירות.

צוותי חברתית
עובדות / רשות
מיליון דברים טובים

הצוותים יוצאים לפגישות ולמפגשים עם קהילות שונות בעיר. מטרתם היא להבין את צרכיהן ולתמוך בהן. הצוותים יוצאים לפגישות ולמפגשים עם קהילות שונות בעיר. מטרתם היא להבין את צרכיהן ולתמוך בהן.

הצוותים יוצאים לפגישות ולמפגשים עם קהילות שונות בעיר. מטרתם היא להבין את צרכיהן ולתמוך בהן.

הצוותים יוצאים לפגישות ולמפגשים עם קהילות שונות בעיר. מטרתם היא להבין את צרכיהן ולתמוך בהן.



THANK

הסכם

שנערך ונחתם בערד ביום _____ לחודש _____, שנת 2022

בין

עיריית ערד
(להלן – "העירייה")

מצד אחד ;

לבין

החברה הכלכלית לערד בע"מ
(להלן – "החברה")

מצד שני ;

והואיל והחברה והעירייה מעוניינות לייסד עסקה משותפת (להלן: "העסקה") ולעגן את ההסכמות ביניהן ;

והואיל והחברה והעירייה הגיעו להסכמות בדבר אופן ניהול העסקה כמפורט בהסכם זה ;

והואיל והחברה והעירייה מבקשות להסדיר ביניהן את שיתוף הפעולה בהפעלת העסקה ;

והואיל והחברה הינה בבעלות מלאה של העירייה.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. העסקה תנוהל על ידי החברה, בתאום מלא עם העירייה.
2. העסקה תכלול פרויקטים של נדל"ן והתייעלות אנרגטית, כאשר בשלב הראשון יקדמו הצדדים 3 פרויקטים המפורטים בהסכם זה והצדדים מתחייבים לשתף פעולה למען הצלחתם.
3. ככל ויטכינו הצדדים על קידום של שיתופי פעולה בפרויקטים נוספים בעסקה, יעוגנו ההסכמות לרבות תשלום דמי ניהול לחברה וחלוקת הרווחים בין הצדדים בנספח נפרד להסכם.
4. הביצוע של כל פרויקט יעמוד בפני עצמו, ולא יהיה תלוי ביתר הפרויקטים מושא הסכם.
5. הפרויקטים אותם הצדדים מעוניינים לקדם הם :

- א. הקמה של פאנלים סולארים על גגות 3 מבנים שבבעלות החברה ברחוב הפלדה (19,21,23) (להלן: "פרויקט פאנלים סולארים").
- ב. הקמת מבנה תעשייה ומשרדים להשכרה כולל חיפוי בפנלים סולאריים (מגרשים (26,27,28) (להלן: "פרויקט הקמת מבנה").
- ג. שיפוץ/הגדלת מבנה תעשייה קיים פלדה 25 כולל חיפוי בפנלים סולאריים (להלן: "פרויקט הגדלת מבנה") להשכרה.
6. שיתוף הפעולה בכל פרויקט ופרויקט יהיה כדלקמן:
7. **פרויקט פאנלים סולארים:**
- א. בפרויקט זה תשקיע העירייה 100% במימון הפרויקט.
- ב. העירייה תהיה זכאית ל-100% מרווח הפרויקט.
8. **פרויקט הקמת מבנה:**
- א. הצדדים יקימו מבנה בגודל של כ-2,912 מ"ר על שטח של כ-3 דונם.
- ב. הצדדים ישקיעו בהקמת המבנה מימון בהתאם לחלוקה הבאה: כ-90% במימון עירייה וכ-10% במימון החברה.
- ג. מבנה המימון לעיל, יועדכן בהתאם להוצאות בפועל של הצדדים.
- ד. חלוקת הרווחים בין העירייה לחברה תהיה ביחס להשקעה של הצדדים בפרויקט, קרי 90% מהרווחים יחולקו לטובת העירייה ו-10% מהרווחים יחולקו לטובת החברה. מבנה חלוקת הרווחים יתעדכן בהתאם להשקעות בפועל של הצדדים.
- ה. הבעלות במבנה תהיה של החברה.
9. **פרויקט שיפוץ מבנה ברחוב פלדה 25:**
- א. הצדדים יבנו 2 קומות נוספות על הקומה הקיימת בשטח כולל של כ-1,100 מ"ר.
- ב. העירייה תשקיע בהקמת המבנה מימון בהתאם לחלוקה הבאה: כ-100% במימון עירייה וכ-0% אחוז במימון החברה (החברה השקיעה בהסדרת עלויות הקרקע).
- ג. חלוקת הרווחים בין העירייה לחברה תהיה ביחס להשקעה של הצדדים בפרויקט. מבנה חלוקת הרווחים יתעדכן בהתאם להשקעות בפועל של הצדדים.
- הבעלות במבנה תהיה של החברה.
- העירייה והחברה שומרות לעצמן את הזכות לבצע פרויקטים עתידיים בתחום הנדל"ן וההתייעלות האנרגטית.
10. **תשלום דמי ניהול לחברה** - בגין הפרויקטים מושא ההסכם תהיה החברה זכאית ל-7 אחוז דמי ניהול עבור כל פרויקט של פאנלים סולארים ו-10 אחוז דמי ניהול עבור כל פרויקט נדל"ן.
11. **חלוקת רווחים בין הצדדים** - חלוקת הרווחים בין הצדדים תהיה לאחר ניכוי דמי הניהול לחברה.

12. בתום 3 שנים מיום חתימה על הסכם זה יובא לדיון נושא עמלת דמי ניהול וחלוקת הרווחים שייבחן בהתאם לפעילות ולתשומות החברה המושקעות בפועל.
13. החברה תגיש לעירייה דוח ביצוע רבעוני (מאזן בוחן) לשם התחשבות בגין דמי הניהול ומעקב הכנסות והוצאות.
14. באחריות החברה לבצע את כל הדיווחים והתשלומים הכרוכים בתפעול השוטף של הפרויקטים המשותפים, לרבות ספקים, רשויות המס, חברת החשמל לישראל וכיו"ב.
15. בגין כל פרויקט ופרויקט תשלם העירייה לחברה דמי ניהול כפי שסוכמו בהסכם זה. דמי הניהול ישולמו מידי רבעון תוך 30 יום מתום הרבעון.
- הרווחים בגין הפרויקטים יחולקו בין הצדדים אחת לרבעון לאחר אישור דוח רבעוני (מאזן בוחן) ע"י גזבר העירייה על רווחי הפרויקט.
16. בתום 90 יום מסוף שנת המס' שנה קלנדרית, תערך התחשבות סופית בהתייחס לחלוקת הרווחים ולדמי הניהול.
17. במקרה בו יחליט אחד הצדדים לעסוק על סיום שיתוף הפעולה בכל פרויקט ופרויקט או בכל הפרויקטים גם יחד יודיע הצד שבכוונתו לסיים את שיתוף הפעולה בהודעה בכתב של 90 יום מראש על כוונתו לסיים את שיתוף הפעולה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

החברה הכלכלית לערד בע"מ

עיריית ערד

פרוטוקול וועדת הנחות בארנונה 2/2022
שהתקיימה בתאריך 17.5.2022 ט"ז באייר תשפ"ב

מקום ההתכנסות: משרדו של סגן וממלא מקום ראש העיר מר דודי אוחנונה

משתתפים:

מר דודי אוחנונה	-	יו"ר וועדת הנחות
גב' נטלי זילתה	-	מנהלת מחלקת גבייה
עו"ד דור סלע	-	נציג המחלקה המשפטית
גב' פלורי שטרלינג	-	חברת וועדת הנחות

נוהל מתן הנחה לפי פרק ה' סעיף 13 הנחה לבנין ריק

קווים מנחים לבדיקת בקשה להנחה בנין ריק:

1. נכס בבנייה רוויה:
 - א. יוגש חשבון / פירוט צריכות מים – הנחה תאושר גם אם תראה קריאה של עד 2 קו"ב במים לתקופה של חודשיים.
 - ב. יוגש חשבון / פירוט צריכות חשמל – הנחה תאושר גם אם תראה קריאה של עד 20 קוט"ש בחשמל לתקופה של חודשיים ימים.
 - ג. בבניין בו יש שעון משותף – יצוין בטופס הבקשה והנושא ייבדק בהתאם לבדיקת פקח מטעם מחלקת הגבייה.
 - ד. ככל שבצריכות המים יראו שינויים החישוב יבוצע באופן יחסי.
2. נכס צמוד קרקע:
 - א. יוגש חשבון / פירוט צריכות מים – הנחה תאושר גם תראה קריאה של עד 7 קו"ב במים לתקופה של חודשיים.
 - ב. יוגש חשבון / פירוט צריכות חשמל- הנחה תאושר גם אם תראה קריאה של 70 קוט"ש לתקופה של חודשיים.
 - ג. בנכסים בהם יש שעון משותף – יש לציין זאת בטופס הבקשה, על מנת לוודא יש לבצע בדיקת פקח בנכס.
 - ד. ככל שבצריכות המים יראו שינויים החישוב יבוצע באופן יחסי.
3. ציוד בנכס: כל ציוד צמוד קיר לא נחשב לריהוט. (בעת פיקוח יש לבדוק את תכולת הציוד מבפנים).
4. ההתייחסות לעסקים הינה זהה להנחיות מעלה והבקשות יבדקו בהתאם לסוג הנכס (בנייה רוויה/קרקע).

נכסים עד 5,000 ₪ בחיוב הארנונה השנתית - צריכים להגיש בקשה להנחה חתומה בצירוף פירוט צריכות מים וחשמל בתקופה שהנכס היה ריק ללא שימוש. נכסים מ- 5,001 ₪ ועד 129,999 ₪ בחיוב הארנונה השנתית- בנוסף להגשת חשבונות מים וחשמל יבוצע בדיקה ע"י פקח העירייה. החלטה על מתן הנחה תבוצע במחלקת הגבייה בהתאם לנוהל. ההחלטה תינתן בסוף כל תקופה – הגשת חשבונות מינימום 30 יום ועד 4 חודשים.

נכסים מ- 130,000 ₪ בחיוב הארנונה השנתית צריכים להגיש בקשה להנחה חתומה בצירוף פירוט צריכות מים וחשמל ויעברו להחלטת הוועדה להנחות בארנונה.

*העירייה רשאית לבצע בדיקות פתע בנכסים ע"פ שיקול דעתה.

דיון בבקשה למחיקת חוב סעיף 339 לפקודת העיריות לפי חוזר מנכ"ל 5/2012

מספר סידורי	מספר משלם	סכום למחיקה	החוב נכון לתאריך	החלטת וועדת הנחות מארנונה
1	021714233 066584566	6,200.88	2.5.2022	הוועדה מאשרת מחיקת החוב לפי סעיף 339

דיון בנושא וועדת חריגים

(1) מספר משלם- 204206437
המבקש הגיש בקשה לבחינה חוזרת לאחר שאושרה 45% הנחה בארנונה לפי מבחן הכנסה לשנת 2022 .

החלטת הוועדה
לבקשה ונימוקיה אין בסיס משפטי ומשכך דינה להידחות.
בקשה למתן הנחה על נתוניה השונים נבחנת ביום הגשתה ופעם בשנה בלבד.

(2) מספר משלם- 511932683
המבקש הגיש ערר לאחר שנדחתה בקשתו להנחה בוועדת הנחות 1/2022 מיום 23.3.2022 הנחה לבניין ריק לפי פרק ה' סעיף 13 לצו הנחות מארנונה עקב שימוש במים וחשמל.

החלטת הוועדה
לאחר עיון בבקשה ובנימוקיה ולאחר ששקלה הוועדה את מלוא השיקולים הצריכים לעניין , מצאה הוועדה כי אין מקום להיעתר להנחה המבוקשת במסגרת הבקשה, ועל כן דין בקשתו להידחות.

(3) מספר משלם - 313287682
המבקשת הגישה בקשה לבחינה חוזרת לאחר שאושרה לה הנחה של 45% לפי מבחן הכנסה הכנסה לשנת 2022 .

החלטת הוועדה- הוועדה מאשרת הנחה של 67.50% לפי מבחן הכנסה לאור הסבר ומסמכים שהוצגו בהם נראה כי מדובר בהחזר בגין הוצאה ששולמה על ידי המבקשת.

דודי אוחנונה

יו"ר וועדת הנחות בארנונה



מועד עדכון	סטטוס	ענ"ד מטפל	טופס מס'	הסבר	מחיקה לפי	סכום למחיקה	סכום ששולם	תקופת החוב	פרטי החוב	החוב נכון ליום	סכום החוב	תעודת זהות
16.5.22	ב2	עירייה	3.12.20	חייב לאחר פיזור פש"ר שהתחיל ב 17.4.16 ופוזר ב 17.2.20. החיב מציע לשלם את החוב בתיק הוצ"פ במלואו + 2 תביעות חוב שלא נפתח עבורן תיק הוצ"פ. החובות פרוטים בשני המשלמים.	1	4,915.20	15000	2006-20147	ארמנה מים חינוך	15.7.20	19,915.20 ש"ח	066584566, 021714233

פרוטוקול וועדת הנחות בארנונה 2/2022
שהתקיימה בתאריך 17.5.2022 ט"ז באייר תשפ"ב

מקום ההתכנסות: משרדו של סגן וממלא מקום ראש העיר מר דודי אוחנונה

משתתפים:
מר דודי אוחנונה - יו"ר וועדת הנחות
גב' נטלי זילחה - מנהלת מחלקת גבייה
עו"ד דור סלע - נציג המחלקה המשפטית
גב' פלורי שטרלינג - חברת וועדת הנחות

נעדרו: מר אברהם ארנרייך - חבר וועדת הנחות
גב' עליזה בראון - מנהלת מחלקת הרווחה

דיון בנושא בקשה לקבלת פטור מארנונה לנכסי מוסד מתנדב לשירות הציבור

מספר משלם - 580540458

עמותת דרך ארץ – תכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)

החלטת הוועדה:

הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את הבקשה לפטור מארנונה למוסד מתנדב
לשירות הציבור לשנת 2022.

דודי אוחנונה

יו"ר וועדת הנחות בארנונה



**חוזר המנהל הכללי 5/2019
י' ניסן, תשע"ט, 15 אפריל, 2019**

נספח א':

טופס בקשה לקבלת פטור מארנונה לנכסי מוסד מתנדב לשירות הציבור

פרטי התקשרות עם איש קשר מטעם המוסד:

שם: אריק סע
 תפקיד: מנהל כספים
 מס' טלפון: _____
 מס' טלפון נייד: 0528722777
 מס' פקס: 077 444 9677
 כתובת דואר אלקטרוני: adiv@deschoolz.org
שים לב: בהתאם לתנאים וכללים שקבע המנהל הכללי של משרד הפנים, החלטת מועצת הרשות המקומית לגבי הבקשה תישלח לכתובת דואר אלקטרוני שתימסר על ידי המוסד בטופס זה.

פרטים על המוסד המבקש:

1. שם המוסד: מגזר צדקה - מנוג (קוויס החינוך בירא (ז'ז) אמריק)
2. צורת ההתאגדות (כגון עמותה, חברה וכו'): _____
3. מספר הרישום (אצל רשם העמותות, החברות וכו'): 580540428
4. כתובת מלאה של משרדו הרשום של המוסד, (כפי שנרשמה אצל רשם העמותות, החברות וכו'): מל"ט תל"ת, ג.י. הל"ה מ"מ 855
5. מס' הטלפון של המוסד: 089760688
6. פרטים על המוסמכים להתחייב בשם המוסד ורואה החשבון של המוסד:

תפקיד	שם משפחה ופרטי	מס' זהות	מען	טלפון
מנכ"ל	אריק סע	066148107	ירושלים	0524295475
רואה חשבון	מ.י. מוסקוביץ	040595084	ירושלים	0528722777

7. המטרות העיקריות של המוסד:

הספקת מנוג אבני (נא"כ) כחבר לנהל ארס זיוס,
אדוק (לרוב) שמתארגן כצ"ח, כיצ"מ או מנוג אקדמי
(הש"מ) כמקבילי הספקת כחברה השלימה

(אם הוגש
 א"כ י"כ
 ש"מ האזינה)

ס'ח' גבויה - התקבל
 - 9-91-2022
 ט"ט - ש

חוזר המנהל הכללי 5/2019
י' ניסן, תשע"ט, 15 אפריל, 2019

12. נא ציין מה אחוז תושבי הרשות המקומית (בה נמצא הנכס נשוא בקשת הפטור) המקבלים שרות מהעמותה מבין כלל מקבלי השירותים מהעמותה: _____ (הוראות סעיף זה לא יחולו על מוסד מתנדב שעיקר פעילותו בענייני בריאות, בענייני רווחה או בענייני חינוך לתלמידים עד גיל 25).

13. האם המוסד קשור לארגון/תאגיד מקומי או ארצי אחר (פרט את הקשר הקיים מבחינה משפטית ותקציבית בין המוסד לבין הארגון/תאגיד אליו הוא קשור):

במענה זכנו מרפא החופה אן למ"א
 האזר. האקול צ"ש

14. פירוט הנכסים בתחום הרשות המקומית שלה מוגשת הבקשה, אשר בגינם מבוקש הפטור:

סוג הפעילות המפורט בנכס (בפירוט)	האם הנכס משמש אדם או גוף אחר?	סכום הארנונה הנדרש	שטח הנכס	טלפון	מען הנכס
לשונים חנוכה	א	מ' 900.46	מ' 133.96	2501010000	מ"א, תל אביב

חוזר המנהל הכללי 5/2019
י' ניסן, תשע"ט, 15 אפריל, 2019

נספח ב':

1. ✓ תעודת רישום כתאגיד ;
2. ✓ מסמכי יסוד של המוסד (תקנון, תזכיר) ;
3. ✓ אישור בדבר ניהול תקין תקף. מוסד שהוא עמותה יצרף אישור מרשם העמותות על ניהול תקין ; מוסד שהוא תאגיד שאינו למטרות רווח ושאינו עמותה, יצרף אישור על ניהול תקין מן הרשם המתאים לפי דין ; לעניין זה, "אישור ניהול תקין" – כפי שהורה הרשם הנוגע לעניין, אם הורה כאמור ;
4. ✓ דו"ח המפרט את עלויות השכר של חמשת מקבלי השכר הגבוה ביותר, כולל ציון תפקידם במוסד.
5. ✓ תקציב המוסד לשנה הנוכחית, דו"ח כספי לשנת החולפת האחרונה וכן דו"ח כספי מבוקר ע"י רואה חשבון לשנה שלפני האחרונה. לדוגמה: בבקשה לפטור לשנים 2019-2021 יצורף תקציב המוסד לשנת 2019, דו"ח כספי לשנת 2018 ודו"ח כספי מבוקר לשנת 2017. על הדו"חות הכספיים האמורים לכלול את כלל הפרטים הבאים באופן נפרד, תוך גילוי ופירוט נאותים :

הכנסות:

- הכנסות ממשרדי ממשלה ;
- הכנסות מרשויות מקומיות (ציין רשימת הרשויות המקומיות וסכום ההכנסה מכל רשות) ;
- תקבולים מדמי חבר ;
- תרומות ;
- הכנסות מריבית והפרשי הצמדה ;
- הכנסות מהשכרת נכסים ;
- תמורה בעד מכירת רכוש קבוע ונכסים הוניים ;
- הכנסות אחרות (כולל פירוט).

הוצאות:

- תרומות והשתתפויות שניתנו לאדם אחר ;
- שכר עבודה והוצאות נלוות ;
- הוצאות הנהלה והוצאות כלליות ;
- רכישות הוניות ;
- עסקאות והלוואות שבוצעו בין המוסד לבין חבר ועד או קרוב של חבר ועד, פירוט מלא של כל העובדים בשכר, עפ"י תפקידם, היקף משרתם ועלותם הכספית.

6. הצהרה בנוסח שלהלן :

תוזר המנהל הכללי 5/2019
 יו"ר ניסן, תשע"ט, 15 אפריל, 2019

הצהרה

אנו, המוסמכים להתחייב בשם המוסד, מצהירים בזה כי כל הפרטים שנמסרו בבקשה זו הם אמת.

מספר ת"ז: 066148107

שם ומשפחה	מס' ת"ז	מס' ת"ז	מס' ת"ז
ד"ר יעקב רחוב	066148107	066148107	066148107
שם ומשפחה	מס' ת"ז	מס' ת"ז	מס' ת"ז
ד"ר יעקב רחוב	066148107	066148107	066148107

שם ומשפחה	מס' ת"ז	מס' ת"ז	מס' ת"ז
ד"ר יעקב רחוב	066148107	066148107	066148107
שם ומשפחה	מס' ת"ז	מס' ת"ז	מס' ת"ז
ד"ר יעקב רחוב	066148107	066148107	066148107

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום 23.3.2019 התייצבו בפני יו"ר ניסן

במשרדי ב' (מ"א)	מס' זהות	מס' זהות
ד"ר יעקב רחוב	066148107	066148107
ד"ר יעקב רחוב	066148107	066148107

זיהיתי אותם על פי ת"ז, כתנתי את סמכותם לתרום בשם המוסד ולאחר שהזהרתי אותם כי עליהם לומר אמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, אישרו את נכונותו של התצהיר הנ"ל וחתמו עליו בפני.

תאריך	חתימה	יו"ר ניסן, ע"י מ.ר. 16681 אחד העשר צהרונים
23.3.2019		



יחידת רשם העמותות והחברות לתועלת הציבור
Department of Non-Profit Associations and Charitable Companies
وحدة مسجل الجمعيات والشركات للمنفعة العامة

כ"ה תמוז תשפ"א
05/07/2021

לכבוד
עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)
רחוב כמהין מספר בית 0
כמהין מיקוד 8551100

אישור ניהול תקין לשנתיים
בדיקת הרשם העלתה כי ניתן להנפיק לעמותה אישור ניהול תקין לשנתיים,
לפיכך הונפקו לעמותה אישורים לשנים 2022, 2023.
להלן יפורטו האישורים כמסמכים נפרדים.

הנדון: אישור ניהול תקין לשנת 2022
שם העמותה: עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר), 580540458

בהתאם לבקשתכם, בנוגע למתן אישור לשנת 2022, אנו מאשרים בזה כי העמותה מקיימת את דרישות חוק העמותות, התש"ם-1980 בכל הנוגע להגשת דו"חות, הודעות ופרוטוקולים.
אישור זה יבוטל אם יתגלה כי העמותה אינה ממלאת אחר הוראות חוק העמותות וכללי ניהול תקין.

אישור זה תקף מיום 01/01/2022 ועד ליום 31/12/2022.
לידיעה – העמותה נרשמה ברשם העמותות בתאריך 30/03/2011.



קארן שורץ, עו"ד
סגנית ראש רשות התאגידים
רשמת העמותות וההקדשות

בכבוד רב,

בוצע על ידי אילן דנה, רו"ח

*בכל פניה אלינו, נא לציין את מספר העמותה.
** הבהרה: אין באישור זה כדי להעיד כי העמותה עומדת בכל דרישות החוק והרשם, אלא לכך שכאמור לעיל העמותה הגישה דיווחים שנתיים בהתאם לחוק והנחיות הרשם, ולא נמצאו ליקויים בפעילותה המצדיקים ביטול האישור.
רשם העמותות עורך בעמותות ביקורות יזומות במהלך השנה, אף לאחר מתן אישור ניהול תקין. ליקויים שימצאו בעמותה לאחר מתן האישור, עלולים להביא לביטול האישור שניתן או לשינוי נוסח האישור.
מומלץ לבדוק באתר רשות התאגידים – רשם העמותות האם האישור בתוקף.
בנוסף, ניתן, לעיין בדיווחי העמותה ללא תשלום באתר הגייסטאר, וכן לעיין בתיק העמותה בכפוף לתשלום אגרה.

יחידת רשם העמותות והחברות לתועלת הציבור

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הביזנה בנין 1, ירושלים. 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001. טלפון: *5601 - Moked
amutot@justice.gov.il

כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר "כל זכות" בכתובת: kolzechut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



יחידת רשם העמותות והחברות לתועלת הציבור
Department of Non-Profit Associations and Charitable Companies
وحدة مسجل الجمعيات والشركات للمنفعة العامة

כ"ה תמוז תשפ"א
05/07/2021

לכבוד
עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)
רחוב כמהין מספר בית 0
כמהין מיקוד 8551100

אישור ניהול תקין לשנתיים
בדיקת הרשם העלתה כי ניתן להנפיק לעמותה אישור ניהול תקין לשנתיים,
לפיכך הונפקו לעמותה אישורים לשנים 2022, 2023.
להלן יפורטו האישורים כמסמכים נפרדים.

הנדון: אישור ניהול תקין לשנת 2023
שם העמותה: עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר), 580540458
אישור לשנתיים

בהתאם לבקשתכם, בנוגע למתן אישור לשנת 2023, אנו מאשרים בזה כי העמותה מקיימת את דרישות חוק העמותות, התשי"ם-1980 בכל הנוגע להגשת דו"חות, הודעות ופרוטוקולים.
אישור זה יבוטל אם יתגלה כי העמותה אינה ממלאת אחר הוראות חוק העמותות וכללי ניהול תקין.

אישור זה תקף מיום 01/01/2023 ועד ליום 31/12/2023.
לידיעה – העמותה נרשמה ברשם העמותות בתאריך 30/03/2011.



קארן שורץ, עו"ד
סגנית ראש רשות התאגידים
רשות העמותות וההקדשות

קארן שורץ, עו"ד
סגנית ראש רשות התאגידים
רשות העמותות וההקדשות

בוצע על ידי אילן דנה, רו"ח

יבכל פניה אלינו, נא לציין את מספר העמותה.
** הבהרה: אין באישור זה כדי להעיד כי העמותה עומדת בכל דרישות החוק והרשם, אלא לכך שכאמור לעיל העמותה הגישה דיווחים שנתיים בהתאם לחוק והנחיות הרשם, ולא נמצאו ליקויים בפעילותה המצדיקים ביטול האישור.
רשם העמותות עורך בעמותות ביקורות יזומות במהלך השנה, אף לאחר מתן אישור ניהול תקין. ליקויים שימצאו בעמותה לאחר מתן האישור, עלולים להביא לביטול האישור שניתן או לשינוי נוסח האישור.
מומלץ לבדוק באתר רשות התאגידים – רשם העמותות האם האישור בתוקף.
בנוסף, ניתן לעיין בדיווחי העמותה ללא תשלום באתר הגיידסטאר, וכן לעיין בתיק העמותה בכפוף לתשלום אגרה.

יחידת רשם העמותות והחברות לתועלת הציבור
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים. 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001. טלפון: *5601 - Moked
amutot@justice.gov.il

כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר "כל זכות"
בכתובת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!

DERECH ERETZ.

עמותת דרך ארץ תוכנית לקיזום החיג, master

12/05/22 12:36

מתקופה 1, עד תקופה 12, שנת כספים 2021, מטבע ILS, סוג דו"ח דו"ח מסכם, תאריך קובע תאריך מאזן, סכומי 20 N, סעיף למאזן בוחן

מאזן בוחן לתקופה
נכון לתקופה: 31/12/2021-01/01/2021

תופק באמצעות פרוגרמי סופטוור בע"מ - פרוגרמי סופטוור בע"מ

מטבע	יתרה לסיים התקופה	סכום זכות לתקופה	סכום חובה לתקופה	יתרה להתחלת התקופה	סעיף
					1.**
					- 10* רכוש שוטף
ILS	118,354.62	815,707.98	816,521.00	117,541.60	100. קופה
ILS	2,428,834.61	7,131,741.97	7,432,754.84	2,127,821.74	101. בנקים עו"ש בשקלים
ILS	2,749,434.50	7,402,542.32	7,288,369.32	2,863,607.50	104. לקוחות
ILS	883,880.42			883,880.42	105. הכנסות לקבל
ILS	126,482.32	283,038.70	291,816.91	117,704.11	106. הוצאות מראש
ILS	2,944.00		2,944.00	0.00	109. מס הכנסה עמותה
ILS	6,309,930.47	15,633,030.97	15,832,406.07	6,110,555.37	סה"כ 10* רכוש שוטף
ILS	6,309,930.47	15,633,030.97	15,832,406.07	6,110,555.37	סה"כ 1**
					2.**
					27* רכוש קבוע
ILS	953,439.30			953,439.30	271. מבנים
ILS	1,422,484.01		193,669.26	1,228,814.75	272. שיפורים במושכר
ILS	527,993.81		102,791.26	425,202.55	273. ריהוט מחשבים וציוד
ILS	(324,359.00)			(324,359.00)	276. פ.נ. שיפורים במושכר
ILS	(158,926.00)			(158,926.00)	277. פ.נ. ריהוט וציוד
ILS	2,420,632.12	0.00	296,460.52	2,124,171.60	סה"כ 27* רכוש קבוע
ILS	2,420,632.12	0.00	296,460.52	2,124,171.60	סה"כ 2**
					3.**
					30* התחייבויות שוטפות
ILS	(337,854.99)	3,397,770.87	3,727,287.44	(667,371.56)	300. ספקים
ILS	(337,854.99)	3,397,770.87	3,727,287.44	(667,371.56)	סה"כ 30* התחייבויות שוטפות
					35*
ILS	3,379.72	85,030.35	86,897.58	1,512.49	350. קופות קטנות עובדים
ILS	3,379.72	85,030.35	86,897.58	1,512.49	סה"כ 35*
					36*
ILS	(201,438.11)	2,078,274.59	2,064,131.83	(187,295.35)	360. חו"ז עובדים
ILS	(201,438.11)	2,078,274.59	2,064,131.83	(187,295.35)	סה"כ 36*
					37*
ILS	(116,674.00)	1,336,999.74	1,328,790.74	(108,465.00)	370. מוסדות בגין עובדים
ILS	(3,244.38)	13,379.44	12,971.00	(2,835.94)	377. מוסדות ממשלתיים אחרים
ILS	(119,918.38)	1,350,379.18	1,341,761.74	(111,300.94)	סה"כ 37*
					38*
ILS	(30,707.00)			(30,707.00)	381. הוצאות לשלם
ILS	(468,791.31)	1,113,433.32	1,171,775.52	(527,133.51)	382. הכנסות מראש

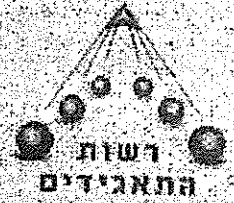
מאזן בוחן לתקופה

נכון לתקופה: 31/12/2021-01/01/2021

מטבע	יתרה לסיום התקופה	סכום זכות לתקופה	סכום חובה לתקופה	יתרה להתחלת התקופה	סעיף
ILS	(499,498.31)	1,113,433.32	1,171,775.52	(557,840.51)	סה"כ * 38
ILS	(1,155,330.07)	8,024,888.31	8,391,854.11	(1,522,295.87)	סה"כ ** 3
					4** התחייבויות לזמן ארוך ונכסים נטו
					49* נכסים נטו
ILS	(6,712,431.10)			(6,712,431.10)	490 נכסים נטו
ILS	(6,712,431.10)	0.00	0.00	(6,712,431.10)	סה"כ * 49 נכסים נטו
ILS	(6,712,431.10)	0.00	0.00	(6,712,431.10)	סה"כ ** 4 התחייבויות לזמן ארוך ונכסים נטו
					5** הכנסות
					50*
ILS	(6,102,360.09)	6,102,360.09		0.00	500 הכנסות מתרומות ותמיכות
ILS	(6,102,360.09)	6,102,360.09	0.00	0.00	סה"כ * 50
					51*
ILS	(1,241,667.74)	1,287,901.06	46,233.32	0.00	510 הכנסות לפעילויות
ILS	(1,241,667.74)	1,287,901.06	46,233.32	0.00	סה"כ * 51
ILS	(7,344,027.83)	7,390,261.15	46,233.32	0.00	סה"כ ** 5 הכנסות
					6** הוצאות לפעילויות
					61*
ILS	5,064,694.15	1,600.00	5,066,294.15	0.00	610 עלות הפעילות
ILS	5,064,694.15	1,600.00	5,066,294.15	0.00	סה"כ * 61
ILS	5,064,694.15	1,600.00	5,066,294.15	0.00	סה"כ ** 6 הוצאות לפעילויות
					7** הוצאות הנהלה וכלליות
					71*
ILS	1,384,448.14	322,875.94	1,707,324.08	0.00	710 הוצאות הנהלה וכלליות
ILS	1,384,448.14	322,875.94	1,707,324.08	0.00	סה"כ * 71
					79*
ILS	3,826.00	3,618,708.00	3,622,534.00	0.00	799 סה"כ משכורות ונלוות בניכוי ייחוס למחלקות
ILS	3,826.00	3,618,708.00	3,622,534.00	0.00	סה"כ * 79
ILS	1,388,274.14	3,941,583.94	5,329,858.08	0.00	סה"כ ** 7 הוצאות הנהלה וכלליות
					8** הכנסות / הוצאות מימון
					81*
ILS	28,258.12	1,565.24	29,823.36	0.00	810 הוצאות מימון
ILS	28,258.12	1,565.24	29,823.36	0.00	סה"כ * 81
ILS	28,258.12	1,565.24	29,823.36	0.00	סה"כ ** 8 הכנסות / הוצאות מימון
ILS	0.00	34,992,929.61	34,992,929.61	0.00	סה"כ כללי



משרד המשפטים
רשם העמותות



**רשות
התאגידים**

תעודה לרישומה של עמותה

(לפי חוק העמותות, התש"ם - 1980)

זאת לתעודה כי

**עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך
בישראל (ע"ר)
נרשמה כעמותה**

אצל עו"ד אבי כהן
רחוב אנפה מ"ר 212
מודיעין 71799



מספר תעודת הרישום: 580540458

הפעלת תוכנית חינוכית לבני נוער כחצי שנה טרם גיוסם, ליצור שינוי מהותי בחייהם, אשר יבוא לידי ביטוי בשרות משמעותי בצבא"ל, ביציאה ללימודים אקדמיים ובהשתלבות במוקדי השפעה ומנהיגות בחברה הישראלית. קידום חברת הארץ והחברה בקרב בני נוער. עידוד בני נוער לביצוע שרות משמעותי בצבא.

580540458



כ"ד אדר, התשע"א
30 מרץ 2011



עו"ד
(מלכ"רים)

רשם העמותות

דו"ח חמשת מקבלי שכר גבוה – עמותת דרך ארץ – 2021

שנתי - מוערך	שנתי (כפי שדווח לרשות המסים) 1-11-2021	עלות שכר שנתי - מוערך	עלות שכר 1-11-2021	ת.ז	שם	תפקיד
נח 52,533	נח 48,348	נח 441,127	נח 404,366	043545581	יונתן קישינובסקי	מנכ"ל
נח 39,660	נח 36,470	נח 294,778	נח 270,213	037721990	נדב בנגי	ראש מכינות
נח 44,417	נח 41,117	נח 290,300	נח 266,108	036535417	איל ברשד	מנהל תפעול וכספים
נח 44,100	נח 40,540	נח 201,363	נח 184,583	301707998	רביב ארוסי	ראש מכינה
נח 984	נח 984	נח 155,851	נח 142,863	317762128	נעמי שמואלי דוד	מנהלת פיתוח משאבים

עמותת דרך ארץ

חתימת מורשה 1:

חתימת מורשה 2:



ירושלים, 02 מרץ 2022
סימוכין: DerechEretz143

לכבוד
אגף החשב הכללי במשרד האוצר

א.ג.כ.

הנדון: עמותת דרך ארץ – תוכנית לקידום חו. נוד בישראל, ע.ר. 580540458
נתונים כספיים של תאגיד בהתאם לדרישות החשב הכללי באוצר

לבקשת עמותת דרך ארץ – תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע.ר.) (להלן "העמותה") ביקרנו את פירוט הוצאות השכר של בעלי התפקידים הניהוליים, לשנת 2021, הכלולים בדוח על שנת הפעילות של העמותה המצורפים ומסומנים בחותמתנו לשם זיהוי (להלן: "פירוט") פירוט זה שנכלל על ידי העמותה במסגרת הדוח על שנת הפעילות הינם באחריות הנהלת העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על הפירוט הנייל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על-פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצענה במטרה להשיג מידת סבירה של בטחון שאין בדו"ח הנייל הצגה מטעה מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדו"ח. הביקורת כוללת גם בתינת היישום בדו"ח הנייל של כללי הדיווח (מיון) של החשב הכללי במשרד האוצר שעל-פיהם נערך הדו"ח, בחינה של האומדנים המשמעותיים שנעשו על-ידי הנהלת העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדו"ח בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הפירוט לעניין הוצאות שכר בעלי התפקידים הניהוליים לשנת 2021, תואם מכל הבחינות המהותיות את הרשומות והאסמכתאות עליהם הם התבססו.

בברכה ובכבוד רב,

ד"ר דביר גינזבורג, דו"ח

תקנון מתוקן של עמותה

סימן א' :חברות

1. קבלת חברים

- (א) מייסדי העמותה הנם חברים בה מיום רישום העמותה בפנקס העמותות.
- (ב) אדם החפץ להיות חבר העמותה יגיש לועד בקשה בלשון זו:
"אני (שם, מען ומספר זהות) מבקש להיות חבר בעמותה (שם העמותה) מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה."
- (ג) ההחלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה בידי הועד; סירב הועד לקבל את המבקש, רשאי הוא לערור על הסירוב לפני האסיפה הכללית הקרובה.

2. זכויות וחובות של חבר

- (א) חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה; הוא זכאי לבחור ולהיבחר לועד או לועדת הביקורת.
- (ב) חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה וליהנות משירותיה.
- (ג) הועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים.
- (ד) פקיעת החברות בעמותה אינה פוטרת מסילוק התשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב פקיעת חברותו בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.

3. פקיעת חברות

- (א) החברות בעמותה פוקעות-
- (1) במות חבר, ובחבר שהוא תאגיד בגמר פירוקו;
- (2) בפרישתו מן העמותה; הודעת פרישה בכתב תינתן לועד שלושים יום מראש;
- (3) בהוצאתו מן העמותה.
- (ב) האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת הועד, להחליט על הוצאת חבר מן העמותה מאחד הטעמים הבאים:
- (1) החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו;
- (2) החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית;
- (3) החבר פועל בניגוד למטרות העמותה;
- (4) החבר הורשע בשל עבירה שיש עמה קלון.
- (ג) לא יציע הועד לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתן לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו, ולא יציע מהטעמים האמורים בתקנת משנה ב(1), (2) או (3) אלא לאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לתיקון המעוות.

4. מתן הודעות לחבר

הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של העמותה לחבר יינתנו לו בכתב שיימסר לו ביד

או יישלח בדואר רגיל אל מענו הרשום בפנקס החברים; לפי בקשת החבר בכתב תשנה העמותה את מענו הרשום בפנקס החברים.

סימו ב': האסיפה הכללית

5. זמן ומקום

יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי הועד.

6. הזמנה

אסיפה כללית תכונס על ידי הודעה שתיתן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה.

7. תפקידים של אסיפה כללית רגילה

אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבונות על פעולות הועד ועל פעולות ועדת הביקורת, תדון בהם ובדין וחשבון הכספי שהגיש לה הועד, תחליט על אישורם, ותבחר בועד ובוועדת הביקורת.

8. מנין

- (א) אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו לפחות רבע ממספר חברי העמותה; היה מנין זה נוכח בפתחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדינוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.
- (ב) לא נתכנס המנין האמור תוך שעה מהזמן הנקוב בהזמנה, יראו את האסיפה כנדחית, ללא צורך בהזמנה נוספת, בשבוע ימים לאותה שעה ולאותו מקום, ובאסיפה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.
- (ג) על אף האמור לעיל ובכל מקום אחר, החלטה בכתב הנושאת את חתימותיהם של כל חברי העמותה, במקור ו/או בפקסימיליה, יראוה כאילו נתקבלה באסיפה כללית שהתכנסה כדין, וזאת בכפוף לאמור בסעיף 22 (ב) לחוק העמותות, ובכפוף לאמור בכל סעיף קוגנטי אחר בחוק העמותות, לרבות סעיף 38.

9. יושב ראש ומזכיר

אסיפה כללית תבחר, מבין חברי העמותה, יושב ראש ומזכיר לאסיפה.

10. החלטות

החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של המצביעים, זולת אם החוק או תקנון זה דרשו רוב אחר לקבלתן; היו הקולות שקולים, רשאי ראש האסיפה להכריע.

11. פרוטוקול

מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה.

סימן ג': הועד

12. מספר החברים

מספר חברי הועד ייקבע בהחלטת האסיפה הכללית ולא יהיה פחות משנים.

13. תקופת המכהונה

- (א) הועד יכהן מהיבחרו באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר ועד חדש; חבר הועד היוצא יכול להיבחר לועד החדש.
- (ב) חבר הועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב לועד; חבר הועד יחדל לכהן אם הוכרז פסול דין או פושט רגל.

14. השלמת הועד

- (א) נתפנה מקומו של חבר הועד, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר אחר של העמותה לכהן כחבר הועד עד לאסיפה הכללית הקרובה; עד למינוי כזה רשאים הנותרים או הנותר להמשיך לפעול כועד.
- (ב) חבר הועד שנבצר ממנו למלא תפקידו, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר העמותה למלא מקומות עד שישוב למלא תפקידו.

15. ישיבות הועד

הועד רשאי להסדיר בעצמו את מועד ישיבותיו, ההזמנה להן, המנין הדרוש בהן ודרך ניהולן.

16. החלטות

החלטות הועד יתקבלו ברוב קולות המצביעים; היו הקולות שקולים, לא נתקבלה ההצעה; החלטת כל חברי הועד פה אחד יכול שתתקבל גם שלא בישיבת הועד.

17. פרוטוקול

הועד ינהל פרוטוקול מישיבותיו והחלטותיו.

18. זכות הייצוג

הועד רשאי להסמיך שניים או יותר מבין חברי העמותה ו/או עובדיה לפחות שחתימתם יחד בצירוף חותמת העמותה יחייבו אותה, ויוכלו לבצע בשמה פעולות שהן בתחום סמכותם.

סימן ד': ועדת הביקורת

19. תחולת הוראות

הוראות תקנות 12 עד 17 יחולו, בשינויים המחויבים, גם על ועדת הביקורת.

סימן ה': סניפים

20. הקמת סניפים וארגונים

העמותה רשאית, בהחלטת האסיפה הכללית, להקים סניפים ולקבוע את ארגונם ואת סדרי ניהול ענייניהם.

סימן ו': נכסים לאחר פירוק

העברת נכסים עודפים

21. פורקה העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה למוסד ציבורי אחר, כמשמעותו בסעיף 219 לפקודת מס הכנסה, ולא יחולק בין חבריה.

22. נכסי העמותה והכנסותיה משמשים אך ורק למטרותיה וחלוקת רווחים או טובת הנאה בכל צורה שהיא, בין חבריה, אסורה.

שינוי תקנון

קופ: 580540458
103

תחילת חסמן

משרד המשפטים - רשם העמותות
תקנון שינוי תקנון
19.07.2017
נבדק ואושר
חתימה: רשם העמותות
נצי קצב, עו"ד
חסיבת חינוך, חברה ובריאות

עמותה מספר 580540458

אשר התכנסה ביום 5.1.2017

ברחוב האנפה 212, מכבים

משתתפים:

1. יונתן קישינובסקי - חבר עמותה.
2. אבי כהן - חבר עמותה.
3. אלישע קרא - חבר עמותה.
4. איציק כהן - חבר עמותה.

מזומנים:

1. איל בריש - עובד עמותת ירך ארץ.
2. אבשלום לחב - רו"ח מבקר עמותת דרך ארץ.
3. קובי בגדלק.

נושאים לדיון:

1. עדכונים שוטפים
2. סיום השותפות בירוחם + תכניות עתידיות ובחירת צעדים לתמשך
3. הליך עיגון השותפות עם חסוכנות היחודית במכינה בניצנה
4. סיום התקשרות עם רו"ח הנוכחי של העמותה ובחירת רו"ח חדש
5. צירופו של קובי בגדלק כחבר בוועד המנהל של העמותה
6. מעבר על תקציב העמותה לשנת 2017 ואישורו
7. יצירת נהלים ומנגנון מוסכם למימוש סעיפי תקציב מיוחדים
8. הכנסת סעיף לתקנון בדבר קבלת החלטות באמצעות המייל

- אלישע קרא יו"ר איפה זו -

לענות:

- מציג את תכני הישיבה ומציג את איל.
- מציג את קובי ופועלו בכלל ובעמותה.

אבי: סקירה קצרה על פעילות העמותה בשבוע האחרון.

מדינת ישראל
משרד המיומנים - רשות הנאגרים
02-04-2017
נתקבל

יונתן: מתן הסבר:

- תקנת מכינת אופק ותקצובן ע"י משרד החינוך
- תוכנית הבוגרים באופן כללי ו-2017 במרט.
- מציג את פעילותה של נעמי מנהלת פיתוח משאבים.

אבי: מציג את נושא ההיפרדות ממכינת ירוחם בסוף המחזור.

אלישע: תומך מאוד בהיפרדות מירוחם.

אבי: מציג 3 אפשרויות לפתיחת מכינה בספטמבר 2017, מדבר על הכוונה לקיים כבר באפריל תוכנית בוגרים ועל אפשרויות השותפות עם הסוכנות.

יונתן: נשוחח כעת על נושא ר"ח או מעוניינים לעזוב את ר"ח נלבוט ולעבוד עם ר"ח בשם דביר גינצבורג.

לאחר הצגת הנושא מתקיימת הצבעה.

החלטת פה אחד על עזיבת משרד ר"ח שלו קומי ומעבר לעבודה עם ר"ח דביר גינצבורג בכפוף לבחינת הצעת מחיר נוספת ע"י המלצת ר"ח מבקר (בתאריך 12.1.17 נבדקה הצעת מחיר נוספת ומסלול - ע"י החלטת האסיפה המשך העבודה מול ר"ח דביר גינצבורג).

יונתן: עובר להצגת התקציב.

- יונתן מציג את כלל סעיפי התקציב ומקורות המימון -

מתקיימת הצבעה על התקציב

החלטת - התקציב אושר פה אחד

יונתן: מציג תוספת סעיף לתקנון אשר מאפשר קבלת החלטות אסיפה וועד במייל. נכתב בתיאום עם עו"ד יונתן, עו"ד העמותה.

הנוסח הוא כדלקמן:

בסעיף 8 יתווסף ס"ק (ג) לחלק:

"(ג) על אף האמור לעיל ובכל מקום אחר, החלטה בכתב הנושאת את חתימותיהם של כל חברי העמותה, במקור ואו בפקסימיליה, וראוה כאילו נתקבלה באסיפה כללית שהתכנסה כדין, וזאת בכפוף לאמור בסעיף 22 (ב) לחוק העמותות, ובכפוף לאמור בכל סעיף קוננטי אחר בחוק העמותות, לרבות סעיף 38."

החלטה - תוספת הסעיף לתקנון אושרה פה אחד.

תודה רבה על החשתתפות (נועל את הישיבה).

Handwritten signature and notes:
אלישע
יונתן קישעלנסקי

יו"ר ארץ - תוכנית לקידום
התמך בישראל (ע"ר)
580840468

נחתם כדין
19-07-2017
חתימה: *[Signature]*

משרד המשפטים דשם העמותות
 רשם התאגידים

מס' תיק: 117

תאריך: 03.03.2011

ע"פ: _____
 חתימה: _____

מדינת ישראל - משרד המשפטים
 רשות התאגידים - רשם העמותות



שינוי סעיף 18 לתקנון המצוי - מורשי חתימה

בהתאם לסעיף 18 לתקנון המצוי שבתוספת הראשונה לחוק העמותות, התשי"ם-1980 (להלן: "התקנון המצוי"), על הוועד להסמך שניים או יותר מבין חבריו, לחתום בשם העמותה על מסמכים שיהייבון אותה.

רשם העמותות דורש, לצורך פיקוח ובקרה נאותים על הוצאת כספים בעמותה ובהתאם למרשנות החוק וכללי מינהל תקין, כי בכל מקרה יהיו לעמותה שני מורשי חתימה, אשר חתימתם יחד תדרש על מנת לחייב את העמותה.

חזאיל וקיימים מקרים בהם עמותות מבקשות לשנות מנוסח הסעיף על מנת להתאימו למעולות השונות של העמותה ולאפשר לבעלי התפקידים בה לחתום בשם העמותה יצוין כי אין חובה כי מורשי החתימה יהיו חברי ועד, אולם אין הם יכולים להיות חברי ועדות ביקורת. מכל מקום על מורשי החתימה לחיות מבין חברי העמותה האו בעלי התפקידים בה.

לאור האמור לעיל ובמידה ועמותה מבקשת לשנות את נוסח סעיף 18 לתקנון המצוי הננו ממליצים על הנוסח המפורט להלן:

"הוועד יסמך שניים או יותר מבין חברי העמותה /או עובדיה, לפחות, שתתימתם יחד, בצירוף חותמת העמותה, תחייב את העמותה".

אם ברצון המייסדים שאימצו את התקנון המצוי כתקנון לעמותה טרם רישומה לשנות את נוסח סעיף 18 לנוסח האמור לעיל, עליהם לחתום על מסמך זה כדלקמן:

אנו מייסדי העמותה אגודת סניף ג' 8 (שם העמותה) מבקשים לשנות את התקנון המצוי של העמותה, כנוסחה בתוספת הראשונה לחוק העמותות, התשי"ם-1980, שאומץ על דינו באופן שנוסח סעיף 18 בו יהיה כאמור לעיל.

שמות המייסדים	חתימות המייסדים
1. אפר סניף	
2. יוסף ק' שילינסקי	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים - רשם העמותות

03.03.2011

נתקבל

מס' ע"ד = = = = = 58
 קוד מספף = = = = = 117

6. תצהיר המיסודים

לאחר שהזכרנו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, הננו מצהירים בזאת:

1. על נכונותנו לייסד עמותה בהתאם לפרטים הנטופעים בטופס זה.
2. מייסד שהוא יחיד מצהיר בזאת:
 - א. על נכונותי לכהן בעמותת זו כחבר ועד.
 - ב. על הסכמתי כי לצורך הבקשה ימסר לרשם מידע פלילי אודותי (מרשם פלילי זריזים משטרתיים אחרים שרשאי רשם העמותות לקבל לפי כל דין).
 - ג. כי לא הורשעתי בעבירה שיש עימה קלון.
3. מייסד שהוא תאגיד מצהיר בזאת באמצעות מורשי החתימה בשמו כי נציג התאגיד יכהן כחבר הוועד בעמותה עפ"י בקשה זו.
4. הננו מצהירים כי אלה שמותינו, אלה חתימותינו ותוכן תצהירנו אמת.

אנו הח"מ המייסדים:

מייסד 1 הוא: אהרן ישורלי					
מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה			
043118864	אבי	נתן			
תאריך לידה			שם האב		
02/05/1981			יצחק		
טלפון	מיקוד	מס' בית	רחוב	ישוב	
054 4521807	71789	212	אנפה	מכבים	
חתימה: <u>אבי נתן</u>			תאריך: <u>08.2.2011</u>		
מייסד 2 הוא: אהרן ישורלי					
מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה			
043545581	יונתן	קשינובסקי			
תאריך לידה			שם האב		
08/02/1982			דב		
טלפון	מיקוד	מס' בית	רחוב	ישוב	
054 5285002	93105	8	עמק רפאים	ירושלים	
חתימה: <u>[חתימה]</u>			תאריך: <u>28.2.2011</u>		

7. תשלום

מצ"ב קבלה מס' של-בנק-העצמאי 4994910 על סך 893 ₪ תאריך התשלום 1.3.2011.
 עבור הגשת בקשה לרישום עמותה, כולל דמי פרסום ברשומות.
 בקשה שמוגש ללא קבלה על תשלום האגרה לא תסופק ותוחזר.

תוספת ראשונה

(סעיף 10)

תקנון מצוי של עמותה

סימן א': חברות

1. (א) מייסדי העמותה הנם חברים בה מיזם רישום העמותה בפנקס העמותות.
(ב) אדם החפץ להיות חבר העמותה יגיש לוועד בקשה בלשון זו:
"אני (שם, מען ומספר זהות) מבקש להיות חבר בעמותה (שם העמותה). מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה."
(ג) ההחלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה בידי הוועד, סירב הוועד לקבל את המבקש, רשאי הוא לערור על הסירוב לפני האסיפה הכללית הקרובה.
2. (א) חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה; הוא זכאי לבחור ולהיבחר לוועד או לוועדת הבקורת.
(ב) חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה וליהנות משירותיה.
(ג) הוועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים.
(ד) פקיעת החברות בעמותה אינה פוטרת מסילוק התשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב פקיעת חברותו בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.
3. (א) החברות בעמותה פוקעת -
(1) במות החבר, ובחבר שהוא תאגיד - בגמר פירוקו;
(2) בפרישתו מן העמותה; הודעת פרישה בכתב תינתן לוועד שלושים יום מראש;
(3) בהוצאתו מן העמותה.
(ב) האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת הוועד, להחליט על הוצאת חבר מן העמותה מאחד הטעמים הבאים:
(1) החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו;
(2) החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית;
(3) החבר פועל בניגוד למטרות העמותה;
(4) החבר הורשע בשל עבירה שיש עמה קלון.
(ג) לא יציע הוועד לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתן לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו, ולא יציע מהטעמים האמורים בתקנת משנה (ב)(1), (2) או (3) אלא לאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לתיקון המעוות.

קבלת חברים

אסיפות וחברות של חבר

פקיעת חברות

<p>4. הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של העמותה לחבר יינתנו לו בכתב שיימסר לו ביד או ישלח בדואר רגיל אל מענו הרשום בפנקס החברים; לפי בקשת החבר בכתב תשנה העמותה את מענו הרשום בפנקס החברים.</p>	<p>חוק הודעות לחבר</p>
<p>סימן ב': האסיפה הכללית</p>	
<p>5. יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי הועד.</p>	<p>חוק ומקום</p>
<p>6. אסיפה כללית תכונס על ידי הודעה שתיוגן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה.</p>	<p>הזמנה</p>
<p>7. אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבונות על פעולות הועד ועל פעולות ועדת הבקורת, תדון בהם וזבין וחשבון הכספי שהגיש לה הועד, תחליט על אישורם, ותבחר בועד ובוועדת הבקורת.</p>	<p>חפצילים של אסיפה כללית רגילה</p>
<p>8. (א) אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו לפחות רבע ממספר חברי העמותה; היה מגין זה נכח בפתחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיונה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנכחים.</p>	<p>חוק</p>
<p>(ב) לא נתכנס המגין האמור תוך שעה מהזמן הנקוב בהזמנה, יראו את האסיפה כנדחית, ללא צורך בהזמנה נוספת, בשבוע ימים לאותה שעה ולאותו מקום, ובאסיפה נדחית זו יהיו הנכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.</p>	
<p>9. אסיפה כללית תבחר, מבין חברי העמותה, יושב ראש ומזכיר לאסיפה.</p>	<p>יושב ראש ומזכיר</p>
<p>10. החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של המצביעים, זולת אם החוק או תקנון זה דרשו רוב אחר לקבלתן; היו הקולות שקולים, רשאי יושב ראש האסיפה להכריע.</p>	<p>החלטות</p>
<p>11. מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה.</p>	<p>פרוטוקול</p>
<p>סימן ג': הועד</p>	
<p>12. מספר חברי הועד ייקבע בהחלטת האסיפה הכללית ולא יהיה פחות משנים.</p>	<p>מספר החברים</p>
<p>13. (א) הועד יכהן מהיבחרו באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר ועד חדש; חבר הועד היצא יכול להיבחר לועד החדש.</p>	<p>תקופת הכהונה</p>
<p>(ב) חבר הועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב לועד; חבר הועד יחדל לכהן אם הוכרז פסול דין או פושט רגל.</p>	
<p>14. (א) נתפנה מקומו של חבר הועד, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר אחר של העמותה לכהן כחבר הועד עד לאסיפה הכללית הקרובה; עד למינוי כזה רשאים הנותרים או הנותר להמשיך לפעול כועד.</p>	<p>השלמת הועד</p>
<p>(ב) חבר הועד שנבצר ממנו למלא תפקידיו, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר העמותה למלא מקומו עד שישוב למלא תפקידיו.</p>	
<p>15. הועד רשאי להסדיר בעצמו את גוועד ישיבותיו, ההזמנה להן, המטן הדרוש בהן ודרך גיהולן.</p>	<p>ישיבות הועד</p>
<p>16. החלטות הועד יתקבלו ברוב קולות המצביעים; היו הקולות שקולים, לא</p>	<p>החלטות</p>

נתקבלה ההצעה, החלטת כל חברי הועד פה אחד יכול שתתקבל גם שלא בישיבת הועד.

17. הועד ינהל פרוטוקול מישיבותיו והחלטותיו.

פרוטוקול

18. הועד רשאי להסמיך שניים או יותר מבין חבריו לחתום בשם העמותה על מסמכים שיחייבו אותה, ולבצע בשמה פעולות שהן בתחום סמכותו.

זכות הייצוג

סימן ד': ועדת הבקורת

19. הוראות תקנות 12 עד 17 יחולו, בשינויים המחוייבים, גם על ועדת הבקורת.

תחילת הוראות

סימן ה': סניפים

20. העמותה רשאית, בהחלטת האסיפה הכללית, להקים סניפים ולקבוע את ארגונם ואת סדרי ניהול עניניהם.

ועדת סניפים

סימן ו': נכסים לאחר פירוק

21. פורקה העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה לעמותה אחרת או לחברה לתועלת הציבור אחרת הרשומה אצל רשם ההקדשות כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999 בעלת מטרת דומות.

העברת נכסים עודפים
ותיקון סעיף 12
תש"ס-2009

ירושלים, 15/12/2014

לכבוד
רשם העמותות
רחוב ירמיהו 39
ירושלים

ב.ג.א.

הנדון: עמותת 'ירד ארץ' – תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ד) מס' 580540458
בקשה לשינוי תקנון

כראי החשבון של העמותה שבנדון ולבקשתה, מצורף בוח בקשה לשינוי תקנון העמותה:

1. פרוטוקול אסיפה כללית בה הוחלט על שינוי תקנון העמותה.
2. טופס דיווח על החלטות אסיפה כללית של עמותה (טופס 2)
3. טופס דיווח על החלטה לשינוי תקנון (טופס 3).

נודה לכם על אישור קבלת מסמך זה והטיפול בבקשה.
הרינו לרשותכם לכל שאלה או הבהרה.

בכבוד רב,
בן דוד שאלביץ
דואר חשבון

עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)
מספר עמותה 580540458

פרוטוקול אסיפה כללית שהתקיימה במשרדי העמותה.
ביום 15/7/2014 - משתתפים מניין חוקי.

על סדר היום: החלטה לשנות תקנון העמותה.

האסיפה הכללית מחליטה לתקן את חתקטן המצוי של העמותה כדלקמן:

במקום סעיף 21 לתקנון המצוי יבוא:

21" פורקת העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה למוסד ציבורי אחר, כמשמעותו בסעיף 9(ג) למקודת מס הכנסה, ולא יחולק בין חבריה".

אחרי סעיף 21 לתקנון יבוא:

22" נכסי העמותה והכנסותיה משמשים אך ורק למטרותיה וחלוקת רווחים או טובת הנאה בכל צורה שהיא, בין חבריה, אסורה".

על החתום:

יונתן קישובסקי
חבר ועד
יונתן קישובסקי

דרך ארץ - תוכנית לקידום
החינוך בישראל (ע"ר)
580540458

אבי כהן
חבר ועד
אבי כהן

דרך ארץ - תוכנית לקידום
החינוך בישראל (ע"ר)
580540458

מספר חשבונית: 120859
תאריך: 12/07/2014

מספר חשבונית: 120859

ליוון פני החלפת אסיפה כללית של עמותה בוצר החלטה לשינוי שם
מסרות וקצות, בחירת בעלי הפקידים, אישור דוחות ומינוי רואה חשבון
מבואם לסעיף 36 ליקח החלטות הכללים - 1993

מספר חשבונית: 120859



סימני: 120859

מספר חשבונית: 120859

מספר	תיאור	כמות	מחיר	סך
1	שירותי רואה חשבון	212	17853	

- שירותי רואה חשבון
- שירותי רואה חשבון
- שירותי רואה חשבון
- שירותי רואה חשבון
- שירותי רואה חשבון
- שירותי רואה חשבון
- שירותי רואה חשבון
- שירותי רואה חשבון
- שירותי רואה חשבון

החשבונית נכנסה לתוקף ב- 12/07/2014

- [Illegible text]
- [Illegible text]

הערות

התאמת את שמי עם המידע המופיע בפרטים הכלליים של המערכת. במידת הצורך, יש להוסיף פרטים נוספים או לשנות את המידע הקיים. המידע המופיע כאן הוא למטרות מידע בלבד ואינו מהווה ייעוץ או אחריות כלשהי.



לפרטים נוספים, אנא פנו למרכז הלקוחות.

[Illegible text]

[Illegible text]

מספר תעודת זהות: 580540458
 שם: יצחק יוסף (יוסף) יצחקי
 תאריך לידה: 1958
 מקום לידה: תל אביב
 מוסד חינוכי: תלמוד תורה
 כתובת: רחוב המדע 1, תל אביב
 מספר דואר: 6100

יצחק יוסף (יוסף) יצחקי
 תעודת זהות מס' 580540458

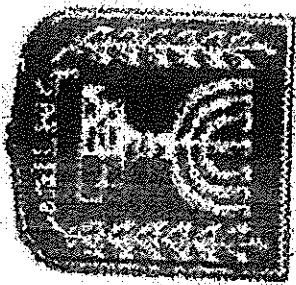
יצחק יוסף (יוסף) יצחקי
 תעודת זהות מס' 580540458

דרך ארץ - תוכנית לקידום
 החינוך בישראל (ע"ר)
 580540458

דרך ארץ - תוכנית לקידום
 החינוך בישראל (ע"ר)
 580540458

המסמך אינו מחייב את המוסד המוצא את שם המועמד לתפקיד. המועמד יחויב להציג את כל הנתונים הנדרשים להגשת התעודות המיועדות. המועמד יחויב להציג את כל הנתונים הנדרשים להגשת התעודות המיועדות.





מישרד המיטפיטים
מסמך זה הינו העתק שנתקן אוטומטית בשלמותו ביום רישעה המצוינים,
בטרייקה ממחשבת מהימנה מהמסמך המצוי בת"ק,
בהתאם לנוהל הכדירות במשרד המיטפיטים.

על החתום

מישרד המיטפיטים (הח'מה מוסדית).

Geoda User
05 Apr 2011 09:58:23 103.00



GINZBURG
CPA

ירושלים, 02 מרץ 2022
סימון: DerechEretz142

לכבוד
דרך ארץ – תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)

ג.ג.ג.

הגדון: דרך ארץ – תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר) 580540358

לבקשתכם וכרואי החשבון של עמותת דרך ארץ – תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר) (להלן: "העמותה"), ביקרנו את תוכני דוח הביצוע 2021 ביזוח ביצוע מכליט דרך ארץ תומכות בתקנת מכליט אופק (להלן: "הדו"ח") המפורט בהתמטנו לשם זיהוי דוח זה הינו באחריות המלכת העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על הדוח הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במסגרת לחשיג מידת סבירה של ביטחון שאין בדו"ח הנ"ל הצגה מטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוח. ביקורת כוללת גם הערכת סאותת ההצגה בכללתה. את טעורים שביקורתנו מספקת בסוס טאות לחוות. עתנו.

לדעתנו, בכפוף לאמור לעיל, הדו"ח הנ"ל משקף באופן טאות מכל הבחינות המתותיות את הביצוע והצמי לתקופה מוגמאר 2021 ועד דצמבר 2021 בהתאם לרשומות ולאסמכתאות עליון התבסס הדו"ח.

בברכות ובכבוד רב,

~~דגמר גינזבורג, ד"ר~~

DERECH EREIZ.

עמותת דרך ארץ תוכנית לקידום החינוך
27/03/22 12:12
משנת כספים 2021, מתקופה 8, עד שנת כספים 2022, עד תקופה 7, סעיף התקציב * תקציב רכש/מכירות כל התקציב, יתרה שלילית בלבד א, כולל תנועות סטורומן א, וכן תקציבי אב"ץ

ניאול התקציב

שם תקציב	תאור	סכום התקציב	ניאול בפועל	ניאול אפיו	מלאי שלא חוייב	החממת פתוחות	זרישות פתוחות	יתרת התקציב	מטבע	% ניאול
שנת כספים: , מהדורת תקציב:	תקציב רכש									
10	ניצה	0.00	19,300.00			35,550.33		-54,850.33	ILS	
20	כמתין	1,297,590.25	942,875.30			42,661.63		312,053.32	ILS	75.95
30	אשלים	1,238,149.25	815,471.80			43,451.13		379,226.32	ILS	69.37
40	ערך	1,518,797.25	719,012.82			46,272.71		753,511.72	ILS	50.39
80	בוגרים	143,634.00	42,502.27			6,729.83		94,401.90	ILS	34.28
90	דרך הנוגב	120,380.00	54,800.83			3,350.00		62,229.17	ILS	48.31
100	מטה תוכניות ומיניות	1,053,949.25	531,819.91		1,638.00	22,521.73		497,969.61	ILS	52.75
200	הנהלה וכלליות	1,711,911.00	682,526.35			1,755.00		1,027,629.65	ILS	39.97
300	השקעות ופיתוח	630,000.00	357,552.64			65,036.07		207,411.29	ILS	67.08
סה"כ		7,714,411.00	4,165,861.92		1,638.00	267,328.43		3,279,582.65	ILS	57.49
תקציב מכירות										
00	הכנסות	5,209,028.00	4,513,175.43					695,852.57	ILS	86.64
סה"כ		5,209,028.00	4,513,175.43					695,852.57	ILS	86.64

עבתי
זוכינית
מחזור ביטוח
5805404

לשם פירוק חברה
 מס' ת.ד. 517624180

החשבון הקבוצתי		שנת 2021		שנת 2021		שנת 2021		שנת 2021	
מס' חשבון	אחוז	מס' חשבון	היקף	שינוי	היקף	סוג	מס' חשבון	מס' חשבון	מס' חשבון
260,080	103%	246,219	240,000	20,000	280,080	ע"כ חדרים	1	2	3
80,000	129%	102,930	80,000	-	80,000	מכירת נדלונות	2	3	4
148,000	100%	134,086	134,000	-14,000	148,000	כנסות ואינטרס	3	4	5
50,000	89%	22,365	25,000	-25,000	50,000	יצר לבעלות	4	5	6
42,000	94%	13,749	20,000	-22,000	42,000	שכר	5	6	7
580,000	105%	524,314	489,000	-81,000	580,000	מ"ב	6	7	8

הוצאות בעבור פעילות

החשבון הקבוצתי		שנת 2021		שנת 2021		שנת 2021		שנת 2021	
מס' חשבון	אחוז	מס' חשבון	היקף	שינוי	היקף	סוג	מס' חשבון	מס' חשבון	מס' חשבון
2022	90%	403,370	448,188	-73,817	522,000	השכר מש"ד חש"ד	1	2	3
58,000	238%	120,944	60,812	-7,109	58,000	מכירת נכסים	2	3	4
580,000	105%	524,314	489,000	-81,000	580,000	מ"ב	3	4	5

תכנסות בעבור פעילות

ד"ר דפנה
 עמותת ד"ר דפנה
 תכנסות בעבור פעילות
 מס' ת.ד. 517624180

תאריך: 10/11/2022
 מס' תיק: 516724160

שנת תשלום		2021 ת"ש		שנת תשלום		2021 ת"ש		ת"ש	ת"ש
ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש
2022	1-12	118%	418,014	360,000	80,000	300,000	1	1	1
6,000	196%	11,749	6,000	5,000	42,000	2	2	2	2
42,000	130%	54,631	42,000	42,000	180,000	3	3	3	3
160,000	84%	102,282	160,000	80,000	508,000	4	4	4	4
608,000	103%	504,678	608,000	80,000	508,000	5	5	5	5

תשלום חודשי

שנת תשלום		2021 ת"ש		שנת תשלום		2021 ת"ש		ת"ש	ת"ש
ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש	ת"ש
2022	1-12	0%	584,678	588,000	80,000	508,000	1	1	1
508,000	103%	584,678	588,000	80,000	508,000	2	2	2	2
508,000	103%	584,678	588,000	80,000	508,000	3	3	3	3

תשלום חודשי

מס' תיק: 516724160
 תאריך: 10/11/2022
 מס' תיק: 516724160

תוניה כספיים

המידע הפיננסי המפורט בעמוד זה מתייחס לנתונים החל משנת 2018 והלאה, אשר מופקים מדוח מילולי מקוון שהוגש על ידי העמותה או החברה לתועלת הציבור. לעתים כאשר קיימת אי התאמה בין הדוח המילולי לדוח הכספי מוצגים נתונים מהדוח הכספי.

2018 2019 2020 2020 ע"ש 5,000,000 ע"ש 5,000,000 ע"ש 0

הכנסות אחרות תרומות מכירת שירותים תמיכות והקצבות

2018 140,780 ע"ש 2,993,157 ע"ש 168,721 ע"ש 183,182,960 ע"ש

2019 258,653 ע"ש 2,915,832 ע"ש 183,648 ע"ש 3,335,296 ע"ש

2020 157,381 ע"ש 3,152,132 ע"ש 959,467 ע"ש 2,707,877 ע"ש

2020

סה"כ הכנסות והוצאות

הכנסות: 6,976,857 ע"ש

הוצאות: 5,734,841 ע"ש

עודף שנתי

1,242,016 ע"ש

סה"כ הכנסות שנתיות

תמיכות והקצבות

הקצבות ותמיכות מהמדינה

2,610,945 ע"ש

תמיכות מרשויות מקומיות

0 ע"ש

הקצבות ותמיכות אחרות

96,932 ע"ש

2,707,877 ע"ש

הכנסות מפעילות העמותה

שירותים למדינה

0 ע"ש

שירותים לרשויות מקומיות

0 ע"ש

שירותים כללי

959,467 ע"ש

959,467 ע"ש

תרומות

תרומות מישראל

931,410 ע"ש

תרומות מחו"ל

2,000,318 ע"ש

תרומות בשווי כספי

220,404 ע"ש

3,152,132 ע"ש

הכנסות אחרות

דמי חבר

0 ₪

מקורות אחרים

157,381 ₪

157,381 ₪

סה"כ הוצאות שנתיות

הוצאות

הוצאות שכר לפעילות

1,812,485 ₪

יתר הוצאות לפעילות

2,661,457 ₪

הנהלה וכלליות – שכר ונלוות

872,514 ₪

הנהלה וכלליות נוספות

379,027 ₪

הוצאות אחרות

9,358 ₪

5,734,841 ₪

עמותת ירך ארץ
תוכנית נכדיים
חינוך בישראל
ע.ר. 580540458

דוחות כספיים של

עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל
(ע"ר)

עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ני"ר)

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר 2020

תוכן העניינים

עמוד

2

דוח רואה החשבון המבקר

3-4

מאזנים

5

דוחות על הפעילויות

6

דוחות על השינויים בנכסים נטו

7-13

באורים לדוחות הכספיים



דוח דואה החשבון המבקר לחברי העמותה של

עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)

ביקרנו את המאזנים המצורפים של עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר) לימים 31 בדצמבר 2020 ו-2019 ואת הדוחות על הפעילויות והדוחות על השינויים בנכסים נטו של העמותה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות הועד המנהל של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות דואי חשבון ודרך מעולתו של רואה חשבון, התשלי"ג - 1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידת סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הועד המנהל של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

כמוסבר בבאור 2, הדוחות הכספיים הנייל מוצגים בערכים נומינליים היסטוריים, ואינם מוצגים כפי שנקבע בתקני חשבונאות של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות בסכומים מדווחים.

לדעתנו, פרט לאמור לעיל בדבר בסיס ההצגה של הדוחות הכספיים, הדוחות הכספיים הנייל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של החברה לימים 31 בדצמבר 2020 ו-2019 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסיה נטו שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים - זאת בערכים נומינליים היסטוריים.

דביר גינזבורג
רואה חשבון

22 ביוני 2021

עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)

מאזנים

ליום 31 בדצמבר		באר	
2019	2020		
שקלים חדשים	שקלים חדשים		
2,313,381	2,232,018	3	רכוש שוטף
60,906	881,880		מזומנים בבנקים
2,296,465	2,610,945		תרומות, הקצבות ומענקים לקבל
-	117,704		חייבים - משרד החינוך
173,420	248,163		הוצאות מראש
4,844,172	6,092,710		חייבים על חשבון שכר לימוד
28,015	28,046		רכוש לא שוטף
1,475,956	2,124,172	4	פקדונות בבנקים
1,503,971	2,152,218		רכוש קבוע, נטו
6,348,143	8,244,928		סה"כ נכסים

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

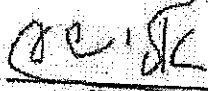
עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)

מאזנים

ליום 31 בדצמבר		מאזן	
2019	2020		
שקלים חדשים	שקלים חדשים		
250,030	667,371		התחייבויות שוטפות
301,501	522,634		ספקים ונותני שירותים
281,164	298,596		הכנסות מראש
65,132	43,896	5	עובדים ומוסדות שכר
897,827	1,532,497		זכאים שונים ויתרות זכות
897,827	1,532,497		
			סה"כ התחייבויות
			נכסים נטו
			נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה (גרעון):
2,509,319	3,576,795	7	נכסים נטו לשימוש לפעילויות:
1,465,041	1,011,465		שיועדו על ידי מוסדות המלכ"ך
3,974,360	4,588,260		שלא יועדו על ידי מוסדות המלכ"ך
1,475,956	2,124,171		
5,450,316	6,712,431		נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע
6,348,143	8,244,928		סה"כ התחייבויות ונכסים נטו

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.


חבר ועד
ג'תית אחרוני


חבר ועד
אלישע קרא

22 ביולי 2021
נאריק אישור
הדוחות הכספיים

עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)

דוחות על הפעילויות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר			
2019	2020	באור	
שקלים חדשים	שקלים חדשים		
2,915,832	2,931,727		מחזור הפעילויות
2,549,972	2,610,945		תרומות
785,324	959,467		משך החינוך
176,958	157,381		השתתפות תלמידים
258,653	220,404	8	הכנסות מפעילות חניכים
6,690	96,932		הכנסות בשוה כסף
6,693,429	6,976,856		הכנסות מפעילות
(4,583,886)	(4,473,942)	9	עלות הפעילויות
2,109,543	2,502,914		הכנסות נטר מפעילויות
(1,147,311)	(1,231,441)	10	הוצאות הנדלה וכלליות
962,232	1,271,473		הכנסות נטר לפני מימון
(11,218)	(9,358)	11	מימון, נטר
951,014	1,262,115		עודף לתקופה

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים:

שאינ לגביהם הגבלה			
סה"כ	נכסים נטו שימשו לרכוש קבוע	לשימוש למעילות שיועדו על ידי מוסדות המלכ"ר	לשימוש למעילות שלא יועדו על ידי מוסדות המלכ"ר
שקלים חדשים	שקלים חדשים	שקלים חדשים	שקלים חדשים
4,499,302	1,248,343	3,012,631	238,328
951,014	-	-	951,014
-	-	(426,614)	426,614
951,014	-	(426,614)	1,377,628
-	375,330	(76,698)	(298,632)
-	(147,717)	-	147,717
-	227,613	(76,698)	(150,915)
5,450,316	1,475,956	2,509,319	1,465,041
1,262,115	-	-	1,262,115
-	-	1,500,000	(1,500,000)
1,262,115	-	1,500,000	(237,885)
-	859,871	(432,524)	(427,347)
-	(211,656)	-	211,656
-	648,215	(432,524)	(215,691)
6,712,431	2,124,171	3,576,795	1,011,465

יתרות ליום 1 בינואר 2019

תוספות במהלך השנה

הכנסות נטו לשנה
סכומים שיועדו בתקופות קודמות על
ידי המוסדות המלכ"ר ושימשו ליעודם

גריעות במהלך השנה

העברת סכומים שלא קיימת לגביהם
הגבלה

שימשו לרכוש קבוע

שהועברו לכיסוי הוצאות פחת

יתרות ליום 31 בדצמבר 2019

תוספות במהלך השנה

הכנסות נטו לשנה
סכומים שיועדו על ידי המוסדות
המנהלים של המלכ"ר

גריעות במהלך השנה

העברת סכומים שלא קיימת לגביהם
הגבלה

שימשו לרכוש קבוע

שהועברו לכיסוי הוצאות פחת

יתרות ליום 31 בדצמבר 2020

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

באור 1 - כללי

- א. עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר) התאגדה ונרשמה לפי חוק העמותות התשי"ם-1980 כמוסד לא כוונת רווח בתאריך 30 במרץ 2011 ומספרה: 580540458.
- ב. מטרת העמותה: המעלת תוכנית חינוכית לבני נוער כחצי שנה טרם גיוסם, ליצור שינוי מהותי בחייהם אשר יבוא לידי ביטוי בשדות משמעותי בצחי"ל, ביצאה ללימודים אקדמיים והשתלבות במוקדי השפעה ומנהיגות בחברה הישראלית. קידום הכרת הארץ והחברה בקרב בני נוער, עידוד בני נוער לביצוע שרות משמעותי בצחי"ל.
- ג. פעילות העמותה פרוסה על פני שלוש מדינות אופק (חצי שנה) כמהין, אשלים וניצנה -בניצנה בשיתוף פעולה עם "דרומה צפונה תיקון עולמי" ובמכינה שנתית בערד. עיקר התוכנית החינוכית מיועדת לבוגרי תיכון וכוללת תנאי פנימיה מלאים, סיורי למידה ומורשת ברחבי הארץ, התנדבות קהילתית, שבתות עבודה ועוד. בנוסף לתוכנית הקדם צבאית ישנה תוכנית בוגרים המלווה את בוגרי המכינה לאורך שירותם הצבאי. תוכנית נוספת הינה בשיתוף פעולה עם מועצה אזורית רמת הנגב בחקמה וניהול של גרעין חינוך לעצירים אחרי שירות, המתיישבים בנגב ומועסקים בתחום החינוך במועצה. במסגרת התוכנית עוברים המשתתפים הכשרות ולימודי העשרה בתחום החינוך וכישורי חיים.
- ד. העמותה סווגה כמלכ"ר במע"מ והוכרה כ"מוסד ציבורי" לצרכי מס הכנסה בהתאם לסעיף 219 לפקודת מס הכנסה.
- ה. לעמותה אישור ממס הכנסה לעין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה בתוקף עד ליום 31.12.2023.
- ו. לעמותה אישור ניהול תקין מרשם העמותות עד ליום 31.12.2021.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית

אלה עיקרי המדיניות החשבונאית אשר יושמו בעריכת הדוחות הכספיים, באופן עקבי, הינם כדלקמן:

א. בסיס הדיווח של הדוחות הכספיים

העמותה עורכת את דוחותיה הכספיים בהתאם להוראות גלוי דעת מסי 69 של לשכת רואי חשבון בישראל ובהתאם לתקן חשבונאות מסי 5 של המוסד לתקינה חשבונאית. מטעם זה ומטעמים מעשיים אחרים הנובעים מגודל העמותה ומצרכי הדיווח שלה, הדוחות הכספיים ערוכים בסכומים נומינליים על-פי המוסכמה של העלות החיסטורית ולא בסכומים מדווחים בדרש על פי תקן חשבונאות מספר 12 של המוסד הישראלי לתקינה חשבונאות. גם דוח על תזרימי המזומנים כדרש בהתאם לכללי החשבונאות המקובלים לא הוצג מאחר ולדעת הנהלת העמותה אין בדוח זה כדי להוסיף מידע כספי משמעותי על המידע המוצג בדוחות הכספיים.

ב. מזומנים ושווי מזומנים

שווי מזומנים כוללים פקדונות בנקים למשיכה מיידית וכן פקדונות לזמן קצוב אשר אין מגבלה בשימוש בהם ואשר מועד פרעונם, במועד ההשקעה בהם, אינו עולה על שלושת חודשים.

ג. רכוש קבוע

הרכוש הקבוע מוצג לפי העלות בניכוי הפחת בהתאם לאורך החיים השימושיים של הנכסים. הפחת מתושב לפי שיטת הפחת השווה על בסיס העלות, בשעורים שנתיים שנחשבים מספיקים להפחתת הנכסים במשך תקופת השימוש המשוערת בהם.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

ד. שווח כסף בעמותה תרומות בשווח כסף, הערכת שווי התמורה נעשית על יד הנהלת העמותה ומבוססת על תעריף מקובל בשוק.

ה. הכנסות והוצאות מדוחות על בסיס הצבירה.

ז. שערי חליפין ובסיסו הצמודה

א. יתרות הצמודות למטבע חוץ מוצגות לפי שער החליפין היציג ליום המאזן.

ב. להלן נתונים בדבר שער החליפין היציג של מטבעות חוץ -

שיעור (ירידה) לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר		שער חליפין יציג ליום 31 בדצמבר	
2019	2020	2019	2020
%	%	שקל חדש	שקל חדש
(7.79)	(6.97)	3.456	3.215

ג. דולר ארה"ב יתרות הצמודות למדד המחירים לצרכן מוצגות לפי "המדד הדומי" לתאריך המאזן.

ד. להלן נתונים בדבר מדד המחירים לצרכן (לפי בסיס ממוצע 2000 = 100) -

שיעור עליה לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר		מדד בנקאות ליום 31 בדצמבר	
2019	2020	2019	2020
0.3%	-0.7%	133.56	132.89

"מדד ידוע"

ליום 31 בדצמבר	
2019	2020
שקלים חדשים	שקלים חדשים
1,693,650	2,226,384
619,731	5,634
2,313,381	2,232,018

באור 3 - מזומנים בכנקים

במטבע ישראלי
במטבע חוץ

עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)

באורים לדוחות הכספיים

באור 4 - רכוש קבוע, נטו

2019	ליום 31 בדצמבר			
	2020	שילומים במושב	מחשבים וציוד חקמי	ריהוט למכינות וציוד משדדי
סח"כ שקלים חדשים	סח"כ שקלים חדשים	שקלים חדשים	שקלים חדשים	שקלים חדשים
1,372,305	1,709,586	1,398,699	135,759	175,128
337,280	859,871	749,066	30,274	80,531
<u>1,709,585</u>	<u>2,569,457</u>	<u>2,147,765</u>	<u>166,033</u>	<u>255,659</u>
123,912	271,629	161,704	75,861	34,064
147,717	211,656	162,655	34,625	14,376
<u>271,629</u>	<u>483,285</u>	<u>324,359</u>	<u>110,486</u>	<u>48,440</u>
1,437,956	2,086,172	1,823,406	55,547	207,219
38,000	38,000	-	-	-
<u>1,475,956</u>	<u>2,124,172</u>	<u>1,823,406</u>	<u>55,547</u>	<u>207,219</u>
		10%	33%	6-15%

עלות
יתרה ליום 1 בינואר
תוספות במהלך השנה
יתרה ליום 31 בדצמבר

פחת שנצבר
יתרה ליום 1 בינואר
תוספות במהלך השנה
יתרה ליום 31 בדצמבר

מלאי בסיסי
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר
שעור הפחת:

באור 5 - זכאים שונים ויתרות זכות

ליום 31 בדצמבר	
2019	2020
שקלים חדשים	שקלים חדשים
47,852	43,896
17,280	-
<u>65,132</u>	<u>43,896</u>

הוצאות לשלם
הפרשה לתלויות

באור 6 - הפרשה לתלויות

עפ"י מכתב מהיועצים המשפטיים של העמותה בוצעה הפרשה בשנת 2019 בסך \$5,000 בגין תביעה שהוגשה כנגד העמותה ונגד הסוכנות היהודית לא"י. עפ"י מכתב מהיועצים המשפטיים של העמותה הסוכנות היהודית הודיעה לעמותה שהיא נושאת בהשתתפות העצמית לחברת הביטוח ובשנת 2020 בוטלה ההפרשה.

באורים לדוחות הכספיים

באור 7 - סכומים שיועדו על ידי מוסדות העמותה

הסכומים מיועדים על ידי תנהלת העמותה לפרויקטים עתידיים המפורטים להלן וכן להתמודדות עם קושי בגיוס תרומות בשנים 2021-2022 כתוצאה ממשבר הקורונה:

- א. מימון שוטף של פעילות המכינה בערך עד לתחילת מחזור ג' בספטמבר 2021.
- ב. מימון מלא של פעילות המכינה בערך עד לתום שנת הפעילות השלישית (עד חודש ספטמבר 2022).
- ג. שיפוץ והתאמות במתחם הקבע של המכינה השנתית בערך בהתאם לצו נגישות ולהוראות הועדה המקומית עבור קבלת אישור שימוש חורג.
- ד. פיתוח והרחבת מערך גיוס המשאבים בעמותה.
- ה. מימון תוכנית דרך הנגב לשילוב צעירים בחיי קהילה בלימוד וכעשייה חינוכית בנגב.
- ו. העמקת והרחבת תחום ליווי הבוגרים של העמותה.
- ז. פתיחת מכינה חמישית במחזור בספטמבר 2022.

באור 8 - הכנסות בשנות כסף

לטנח שהסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2019	2020
שקלים חדשים	שקלים חדשים
149,483	136,890
109,170	83,514
258,653	220,404

שימוש לרכוש קבוע
שימוש לפעילות

באור 9 - עלות הפעילויות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
שקלים חדשים	שקלים חדשים	
2,077,433	1,812,485	משכורת ונלוות לשכר
570,014	629,753	מזון וכלכלה
539,129	584,316	סיוורים ופעילויות
10,003	5,900	פרסום ושיווק
441,416	404,291	שכירות
332,643	313,351	אחזקת רכב
363,315	414,434	אחזקה
137,538	201,229	פחת
96,900	92,886	מלגות
15,495	15,297	מתנות
<u>(4,583,886)</u>	<u>(4,473,942)</u>	

עמותת דרך ארץ - תוכנית לקידום החינוך בישראל (ע"ר)

באזורים לדוחות הכספיים

באור 10 - תוצאות הנחלח ובלליות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
שקלים חדשים	שקלים חדשים	
742,380	872,514	משכורת ונלוות לשכר
25,037	20,695	משרדיות
26,962	31,031	תוכנות
7,247	26,097	דמי ניהול ואגרות
22,124	27,452	שכר דירה
17,911	30,317	תקשורת
19,996	17,935	אחזקה
60,840	55,341	מקצועיות
11,309	25,081	משפטיות
17,280	(17,280)	הפרשה לתביעות תלויות
2,308	10,828	כבודים ואש"ל
63,290	10,462	בטוחים
25,582	-	נסיעות לחו"ל - גיוס כספים
88,842	105,750	אחזקת רכב
1,318	1,511	מיסים ואגרות
4,706	3,290	שונות
10,179	10,427	תוצאות פחת
<u>(1,147,311)</u>	<u>(1,231,441)</u>	

באור 11 - מימון נטו

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2019	2020	
שקלים חדשים	שקלים חדשים	
(11,233)	(9,389)	הפרשי שער
15	31	ריבית מפקדון
<u>(11,218)</u>	<u>(9,358)</u>	

באור 12 - התקשרויות

1. ביום 12 בספטמבר 2016 התקשרה העמותה עם אגודת כמהין בנושב עובדים להתיישבות חקלאית שיתופית בנייט לשכירות מבנים בנושב השיתופי כמהין לשימוש וניהול מכינה קדם צבאית במבני האגודה לתקופה של 15 שנים. דמי השכירות השנתיים יהיו בסך 200,028 ש"ח לשנה צמודים למדד.

2. ביום 5 באוקטובר 2018 התקשרה העמותה עם עמותת איילים התיישבות סטודנטים ויוזמים (ע"ר) לשכירות כפר הסטודנטים באשלים לשימוש וניהול מכינה קדם צבאית במבני האגודה לתקופה של 3 שנים. תורת השכירות הוארך במוהלך שנת 2020 ודמי השכירות שנקבעו עומדים על 125,000 ש"ח לשנה. באותו מועד ניתנה לעמותה הנחה בסך 25,000 ש"ח ע"י עמותת איילים התיישבות סטודנטים ויוזמים (ע"ר) לשנת 2020 בלבד.

3. ביום 17 בדצמבר 2019 התקשרה העמותה עם חבצלת מוסדות תרבות וחינוך של השומר הצעיר (חל"צ) לשכירות מבנה בערד לשימוש וניהול מכינה קדם צבאית במבנה החברה לתקופה של 15 שנים. דמי השכירות השנתיים יהיו 60,000 ש"ח בחמש השנים הראשונות 72,000 ש"ח בחמש השנים שלאחר מכן ו-84,000 ש"ח בחמש השנים האחרונות בתוספת מע"מ כחוק.

בתאריך 19 בפברואר 2020 הוצא צו נגישות לחבצלת מוסדות תרבות וחינוך של השומר הצעיר (חל"צ) הדורש שיפוץ והתאמות במבנה בערד בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח-1998 (להלן "צו הנגישות"). לפי הסכם השכירות של העמותה עם חבצלת מוסדות תרבות וחינוך של השומר הצעיר (חל"צ), באפשרות העמותה לסיים את הסכם השכירות בהתראה של 120 יום במקרה שנתגלו פגמים או ליקויים במבנה. בכוונת הנהלת העמותה להמשיך להשתמש במבנה ולבצע את התאמות בהתאם לצו הנגישות.

באור 13 - ערבויות

העמותה נתנה ערבות בנקאית לחברת קל אוטו שירותי מימון עבור שכירת 6 רכבים, סכום הערבות כשהוא משוערך ליום 31 בדצמבר 2020 - 28,000 ש"ח.

