

עיריית ערד

מכרז מס' 03/2025 לבחירת אדריכלים לעיריית ערד

עיריית ערד מזמינה בזה הצעות מאדריכלים למתן שרותי תכנון והוצאת היתרי בניה בעיר ערד וכן להכנת תכניות מפורטות בסמכות מקומית/ מחוזית, ביוזמה עירונית הכל עפ"י המפרטים המצורפים כנספחים ג' ו- ג'1.

ניתן לעיין בטפסים, תכניות, תנאי מכרז, וטפסי הצעה בלשכת מנכ"ל העירייה או באתר העירייה www.arad.muni.il החל מתאריך 15/06/2025 בשעה 12:00.

- א. את מסמכי המכרז יש לרכוש תמורת 1,000 ₪ שיגבו ולא יוחזרו. תשלום עבור רכישת המכרז יעשה במחלקת גביה או באתר העירייה כמפורט לעיל.
- ב. שעות קבלת קהל בימים: א' 08:30-12:30, ב' 08:30-15:30, ג' 08:30-18:30, ד' 08:30-12:30, ה' 08:30-12:30.
- ג. שעות מענה טלפוני בימים: ב' 08:30-16:00, ד' 08:30-12:30, ה' 08:30-16:00, טל' 08-9951666 שלוחה 2.
- ד. תשלום באמצעות כרטיס אשראי וקבלת המעטפה בדואר יש להתקשר למחלקת הגבייה בעירייה לטלפון מספר 9951612 – 08, בימים - ב', ד' ו-ה' בין השעות: 13:00-16:00.
- ה. למען הסר ספק, מובהר בזה, כי מלוא העלויות וההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובקשר להשתתפות המציע במכרז, תחולנה על המציע בלבד.
- ו. העירייה רשאית לבחור יותר ממשד אחד לביצוע העבודות מושא המכרז לפצל את העבודה וכן לפעול בדרך המטיבה עימה.
- ז. ההצעה תוגש במעטפה סגורה במסירה ידנית, עד ליום 17/07/2025 בשעה 16:00 לתיבת המכרזים של עיריית ערד, בלשכת מנכ"ל העירייה.

תנאי סף

משרד תכנון שיש ברשותו:

העבודה המפורטת בנספח ג'

אדריכל בעל רישיון בתוקף במדור אדריכלות.
מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף במדור מבנים.

העבודה המפורטת בנספח ג'1

אדריכל רשוי או משרד תכנון שכולל בתוכו אדריכל רשוי.

הבהרה:

כל היועצים הנדרשים להוצאת היתר בניה ותכנון מפורט לביצוע.

מסמכי המכרז:

1. מסמכי המכרז כוללים את המסמכים הבאים:
 - נספח א' - הוראות והנחיות;
 - נספח ב' - ערבות מכרז
 - נספח ג' – ג'1 - תאור העבודה מפרט;
 - נספח ד' - חוזה ההתקשרות;
 - נספח ה - ערבות ביצוע;
 - נספח ו' - אישור קיום ביטוחים
 - נספח ז' - תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים
 - נספח ח' - העדר ניגוד עניינים ובדבר קירבה/העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה;
 - נספח ט' - חקיקה בדבר העסקת עובדים;
 - נספח י' - תצהיר שמירת סודיות;
 - נספח יא' - הצעת מחיר;
 - נספח יב' – הערכת הצעות;
- לברורים ניתן לפנות למשרד מחלקת ההנדסה בטלפון: 08-9951616 בשעות 09:00 – 14:00.

יאיר מעין
ראש העירייה

הכנת ההצעה למכרז

1. על המציע להגיש הצעתו ושאר מסמכי המכרז ב- 2 העתקים זהים על הטפסים של המכרז שנמסרו לו ע"י עיריית ערד. על המציע למלא בדיו את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לרבות החוזה. עליו לחתום בראשי תיבות על כל דף מהמסמכים הנ"ל כולל התוכניות שצורפו למכרז (אם צורפו) ולחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז לרבות על נוסח החוזה המצורף למסמכי המכרז ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו, ואת תאריך הגשת ההצעה, על המעטפה המיוחדת אשר נמסרה לו לשם כך על ידי עיריית ערד.

שאלות והבהרות

2. כל שאלה בנושא המכרז תופנה ותועבר בכתב על גבי קובץ WORD למזכירת ועדת המכרזים הגב' שירי כהן בעיריית ערד, בדוא"ל Michrazim@arad.muni.il עד לתאריך 01/07/2025. התשובה של העירייה תינתן בכתב עד 5 ימים לפני תום הגשת ההצעות בצירוף העתק לכל המשתתפים במכרז.

מועד אחרון ואופן מסירת ההצעה למכרז

3. על המציע להמציא את הצעתו כאמור אך ורק במעטפה חתומה, שתומצא לו עם מסמכי המכרז, במסירה ידנית בלבד, בצרוף המסמכים הנדרשים לרבות הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז בשני עותקים במעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבלשכת מנכ"ל העירייה, עד לתאריך 17/07/2025 שעה 16:00 הצעה שתגיע או תימסר לאחר שעה זו במועד האמור לא תתקבל.

הגשת ההצעה למכרז

4. הגשת ההצעה ע"י המציע פירושה כי המציע הבין את מהות העסקה שיהיה עליו להתקשר בה בהתאם למכרז וכי הבין את תנאיו ואת תנאי החוזה והנספחים והסכים להם ללא כל שינוי, וכי בטרם הגיש הצעתו, קיבל את מלוא המידע בעירייה ולא תשמענה טענות מצד מציע שלא ידע או לא הבין פרט או תנאי מתנאי המכרז או מפרטיו.

תוקף ההצעה

5. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריכה למשך 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

סטייה מתנאי המכרז

6. מציע שיגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהא הועדה רשאית לפסול הצעתו.

הסתייגות

7. כל הסתייגות של המציע אשר לא באה לידי ביטוי כאמור לעיל ותרשם ע"ג ו/או בנוסף להצעה תפסול את ההצעה.

8. **אישור ועדת מכרזים, ראש העירייה וגזברית העירייה**

- א. זכייה במכרז זה כפופה להמלצתה של ועדת המכרזים בעירייה ולאישורו של ראש העירייה ובלעדיהם אין כל תוקף לעסקה.
- ב. החוזה שייחתם עם הזוכה כפוף לחתימתם של מורשי החתימה בעירייה ובלעדיהם אין כל תוקף לחוזה.
- ג. האמור בסעיף זה מהווה תנאי יסודי לכל התקשרות על-פי מכרז זה.
- ד. היה וההתקשרות לא תאושר על-ידי ראש העירייה ו/או גזברית העירייה, העירייה תשיב למציע את הערבות הבנקאית, ולמציע לא תהיינה טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי העירייה.

מילוי ההצעה

9. את ההצעה יש למלא בשני עותקים כדלקמן:
 - א. (1) על המציע לרשום בהצעתו את התמורה המבוקשת על ידו עבור (להלן- "התמורה המבוקשת").
 - ב. (2) התמורה המבוקשת תכלול מס-ערך מוסף.
- ב. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. במקרה של אי התאמה בסכומים הנקובים בעותק האחד לעומת העותק האחר, יתוקנו הסכומים לפי העותק בו נקובים הסכומים המיטיבים עם העירייה.
10. (א) על המציע לחתום חתימה מקורית מלאה או בראשי - תיבות על שני עותקים של כל נספח והכול כמפורט במסמכי מכרז זה.
 - ב. אם המציע הוא תאגיד - יחתום רק מי שהוסמך לכך בתקנון החברה בתוספת חותמת התאגיד.
11. (א) אם המציע פועל כנאמן - עליו לציין זאת במפורש.
 - ב. (1) מיד על - פי דרישת העירייה, יפרט הנאמן לעירייה בתצהיר בכתב את זהות הנהנה ואת סיווגו של הנהנה כ"עסק", "מוסד כספי", "מלכ"ר" וכו' לעניין החיוב במע"מ.
 - ג. (2) היה ולא פרט הנאמן את זהות הנהנה וסיווגו כאמור לעיל, יחויב אישית בכל ההתחייבויות אותם התחייב כנאמן על-פי הצעתו על כל חלקיה, נספחיה וצירופיה.
12. (א) למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על-גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות החוזה.
 - ב. כל שינוי שיעשה כל-ידי המציע בטופס ההצעה, בתנאי החוזה ובנספחיו ו/או כל הסתייגות על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במסמך נפרד או בכל דרך אחרת תביא לפסילת ההצעה.

ערבות למכרז

13. כל מציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית צמודת מדד (בנוסח המצ"ב בנספח ב'). הערבות תהא על סך של חמישים אלף ₪ (50,000 ₪) ותהיה בתוקף עד לתאריך 17/10/2025. הערבות תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה עד למועד הנקוב להגשת ההצעות למכרז. המציע בלבד יישא בהוצאות הכרוכות בהשגת הערבות. הרשות בידי עיריית ערד לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 90 ימים נוספים והמציע יהיה חייב במקרה זה להאריך תוקף הערבות. המציע בלבד יישא בהוצאות הכרוכות בהארכת הערבות כאמור. מציע שלא ינהג כך תפסול העירייה את הצעתו.

א. אם הצעתו של מציע למכרז תידחה או תיפסל, תשחרר העירייה את שטר הערבות מייד עם ההודעה על דחיית הצעתו ולא יאוחר מאשר 90 ימים לאחר פתיחת ההצעות. אם הצעתו תתקבל תוסב הערבות ע"י הזוכה לערבות לקיום החוזה, כמפורט בחוזה.

ב. משתתף שלא יצרף ערבות כאמור לעיל עד למועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות - לא תדון ועדת המכרזים בהצעתו וזו תפסל על הסף.

הגשת ההצעה

14. הגשת ההצעה פירושה כי המציע הבין את מהות העסקה, הסכים לתנאיה וכי בטרם הגישה קיבל את מלוא המידע, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על מפרטיו ונספחיו.

(א) הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו, והכול בלא כל שינוי ו/או תוספת.

(ב) הצעה שהוגשה, על כל נספחיה וצירופיה, תעמוד בתוקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות, או 90 יום נוספים אם העירייה ביקשה את הארכתה.

15. (א) ההצעה על כל נספחיה וצירופיה תוגש בשני עותקים, הכול על-פי הוראות מכרז זה לרבות הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז.

(ב) העירייה רשאית לפסול הצעה ו/או לדרוש השלמות להצעה שחסרים בה פרטים ו/או שנעשתה שלא על-פי ההוראות המפורטות בחוברת מכרז זו.

16. בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת מכרז זו על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים (להלן - "צרופים"):

- (א) ערבות כמפורט בתנאי המכרז.
- (ב) אם המציע הוא תאגיד:
 - (1) תעודת התאגדות מאושרת על-ידי רשם החברות.
 - (2) תזכיר ההתאגדות ותקנון התאגיד מאושרים על-ידי רשם החברות.
 - (3) אישור מטעם עורך-דין או רואה-חשבון בעניינים הבאים:
 - (3.1) שמות מנהלי התאגיד.

- (3.2) שמות מורשי החתימה של התאגיד אשר חתימתם מחייבת את התאגיד, לכל דבר ועניין.
(3.3) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.

- (ג) אם המציע הוא שותפות -
(1) תעודה מאושרת של רישום השותפות אצל רשם השותפויות.
(2) הסכם השותפות.
(ד) יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל יחד עם הצעתו של המציע ועם כל מסמכי המכרז. הצעה שתוגש ללא כל המסמכים המבוקשים - תהא הועדה רשאית לפסלה.

הוראות הגשה

17. כל מסמכי המכרז על נספחיהם וצירופיהם כולל ערבות בנקאית והקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז יוגשו בשני עותקים שיונחו במעטפה אחת הנמסרת במסירה ידנית **בלבד** לתיבת המכרזים, אצל גבי שירי כהן, לשכת מנכ"ל בעיריית ערד, לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת ההצעות. **הצעה שתימסר לאחר השעה 16:00 לא תתקבל.**

הדיון בהצעה ואמות מידה להחלטה

- (א) בעת הדיון בהצעה רשאית העירייה להתחשב ביכולתו הכספית של המציע.
(ב) העירייה רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהושגה שלא על-פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן.

היעדר חובה לקבל כל הצעה

18. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי.
19. העירייה רשאית לפסול הצעה כאשר הצעה סותרת לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז.

חזרת מציע מהצעתו

20. היה ובמהלך התקופה שבין המועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות לבין המועד האחרון לתקופה של הערבות, יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויות הנובעות ממנה, לרבות אי-הופעה לצורך חתימה על החוזה בנוסחו הסופי - תהא העירייה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את החוזה, אם נחתם, תוך מתן הודעה בכתב למציע (להלן - "ההודעה").

- א. נשלחה ההודעה כאמור - תהא רשאית העירייה לחלט כל סכום ששולם על-ידי המציע עד לתאריך מתן ההודעה, וזאת כפיצוי מוסכם על הצדדים, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגדה.
ב. חילוט כאמור בסעיף קטן (1) לא יפגע בזכות העירייה לפעול ו/או לתבוע כל סעד אחר שיראה לה בהתאם לכל דין.

החוזה

21. ההזמנה להגשת הצעות למכרז, הפרטים למכרז הנ"ל, לרבות כל הנספחים ונוסח החוזה מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. החוזה המצורף למכרז הוא החוזה שיחתם, כאשר הפרטים החסרים בו יושלמו במעמד חתימת החוזה בהתאם לנתונים הנקובים בנספחים למכרז זה.
(א) החוזה יחתם על ידי המציע בלבד.

(ב) העירייה שומרת לעצמה את הזכות להכניס שינויים בחוזה שיחתם וזאת אם תיווכח לדעת שהשתנו נתונים ו/או הובאו לידיעתה עובדות שלא היו ידועות לה בעת פרסומו של מכרז.

הצהרת המציע

22. מגיש ההצעה :

שם: _____ כתובת: _____

23. מורשי החתימה של החברה :

1. _____ 2. _____

24. הנני מצהיר בזה בחתימת ידי כי קראתי את כל מסמכי המכרז המצורפים ושאינם מצורפים וכי נתוני המכרז ברורים לי בהחלט וכי הנני מעוניין ומסוגל לבצע את העבודה בתנאים המפורטים במכרז ובמחירים שנקבתי בהצעת המחירים.

25. באם אזכה בעבודה, איש הקשר מטעמי יהיה מר _____ מצ"ב מסמכים.

נותן השירות _____ שם החותם _____

חתימה וחותמת _____

ערבות מכרז

כתב ערבות למכרז מס' 03/2025

_____	שם הבנק
_____	סניף
_____	כתובת
_____	מספר טלפון
_____	מספר פקס

לכבוד

עיריית ערד

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

לבקשת עיריית ערד אנו ערבים בזה כלפיכם, עבור _____ (להלן - "המציע"), כולם ביחד וכל אחד לחוד, לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (במילים חמישים אלף ₪), אשר תדרשו מאת המציע בקשר עם מכרז מס' 03/2025. סכום הערבות יהיה צמוד לעליה בלבד של מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

בכתב ערבות זה יהיו למונחים שלהלן המשמעות שלצידם:

"המדד היסודי" - מדד חודש 06/2025 שהתפרסם בתאריך 15/07/2025.

"המדד החדש" - המדד האחרון שפורסם שקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי ההצמדה שייוספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד למציע כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המציע. במכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה עד ליום 17/10/2025 ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לכתובת סניף הבנק המפורטת לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

נספח ג' מפרט - תאור העבודה

תכולת השירותים, שלבי עבודה ותשלום

בעת ביצוע עבודת תכנון, כל זוכה ישמש כ"מתכנן ראשי" ויעמוד בראש צוות התכנון, לצורך תכנון מבנה הציבור. יובהר, כי הזוכה יספק את שירותי התכנון אך ורק לאחר קבלת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת.

7 ימים לאחר קבלת הזמנת העבודה המתכנן ימסור למועצה לוי"ז מפורט בו יעודכן שלביות העבודה עד לקבלת ההיתר בניה, ותכניות לביצוע.

התכנון יבוצע ע"פ דרישה ותקנות חוק התכנון והבניה ותב"ע מאושרת שחלות על התוכנית והתקנים.

האדריכל יעבוד בשיתוף פעולה מלא מול מכון הבקרה למבני ציבור יבחר וימומן ע"י הרשות.

במסגרת תכולת שירותי התכנון הספק יספק למועצה שירותי תכנון למוסדות ציבור בהתאם להנחיות המאושרות כמפורט להלן:

- חלופות לתכנון בשטח המבוקש לפי פרוגרמה קיימת.
- הדמיות עבור החלופות המוצגות.
- תכנון מתחם חצרות פנים וחוף.
- תכנית העמדה מעודכנת ביחס למגרש.
- גרמושקה להיתר לעיון המהנדסת עבור החלופה הנבחרת.
- הגשת בקשה לתיק מידע והגשת הבקשה להיתר במערכת רישוי זמין.
- יוגשו בין היתר:
- תוכניות מפורטות בקנ"מ מתאים.
- פרטים בקנ"מ מתאים הנדרשים לביצוע.
- תוכניות פיתוח שטח.
- אשפה – פתרון אשפה ע"פ תקנות תברואה לאישור אגף שפע.
- ניקוז השטח – ע"פ הנחיות יועץ ניקוז וכפוף להוראות התכנית החלה במקום.
- תכנון חניות ותנועה עבור המבנה המבוקש.
- ניהול כל צוות היועצים, בשיתוף של חברת הניהול מטעם המועצה.
- חדר טרפו – לפי דרישות חח"י.
- הגשת תוכניות מפורטות לביצוע.
- הכנת כתב כמויות.
- הכנת תוכניות מפורטות למכרז + אומדן עלויות.
- העתקות אור הנדרשות עבור היתרי הבניה עד לביצוע ופולל תוכניות למכרז, ולביצוע.
- החל משלב התכנון הגעה פיזית למשרדי המועצה לשיבות תכנון לפי צרכי מהנדסת המועצה או מי מטעמה.
- בשלב הביצוע, תידרש הגעה פיזית לשיבת אתר אחת לחודש.
- בחירת ואישור הגמר כגון: אריחים, צבע, חוף ועוד כבר בשלב ראשוני מול הקבלן המבצע.
- הצגת התכנון לחברת הניהול והפיקוח לבקרה והתייחסות.
- המתכנן הראשי ישמש כמנהל התכנון ובמסגרת תפקידו יעסיק וינהל את מתכנני משנה המפורטים להלן וכן מתכנני משנה נוספים שיועסקו על ידו בתיאום ובאישור המועצה, לצורך ביצוע השירותים המפורטים במכרז.

פירוט מתכנני המשנה :

- אדריכל
- אדריכל נוף (בהתאם להנחיות)
- יועץ פיתוח
- מודד
- מהנדס אזרחי עם רישיון במדור מבנים.
- יועץ מים
- יועץ ניקוז (תכנון פיזי של המתחם בדגש על חילחול והשהייה בהתאם להנחיות)
- יועץ חשמל
- יועץ אינסטלציה (מים + ביוב) – הכנת תכנית הגשה ונספח סניטארי לאישור משרד הבריאות.
- יועץ אלומיניום
- יועץ מיגון – הכנת תכנית הגשה עד לאישורה ע"י הג"א.
- יועץ מיזוג אוויר
- יועץ תנועה – תכנית תנועה.
- יועץ קרקע
- גיאולוג
- יועץ בטיחות – הכנת תכנית הגשה לכיבוי אש עד לאישורה + פרוגרמת בטיחות וטבלת אינטגרציה.
- יועץ איטום
- יועץ בניה ירוקה ואקוסטיקה
- יועץ מטבחים
- יועץ סופר פוזיציה ותיאום מערכות
- נגישות – אישור תכנית הגשה + נספח.
- יועץ קרינה
- כל יועץ נדרש אחר בהתאם לקביעת המועצה או הגוף המממן.

השירותים יכללו גם :

1. הכרת התכנית התקפה, החלה על המגרש.
2. יישום הנחיות מהנדסת המועצה לתכנון שיוצג, וביצוע שינויים ככל שיידרש עד לאישור המועצה.
3. שיתוף פעולה עם המועצה והעברת עדכונים תוך כדי עבודה, ככל וישנם.
4. השתתפות בישיבות המועצה הנוגעות לעניין זה, ככל ויידרש לכך ע"י המועצה.
5. המתכנן יספק את כל היועצים הנדרשים לקבלת היתר בניה ותעודת גמר, כגון: מודד, יועץ קרקע, אדריכל, מהנדס אזרחי, מתכנן פיתוח, הג"א, בטיחות, נגישות וכו'.
6. תכנון מתקני משחק והצללות.
7. הגשת כלל החומרים, אישורים מסמכים ותכניות למועצה, כולל מדיה דיגיטלית בקבצי אוטוקד ו-PDF.
8. קידום היתר בניה עם כל היועצים הנדרשים.
9. הכנת חומר למכרז.
10. הכנת תוכניות לביצוע, מפרטים וכתבי כמויות.
11. פיקוח עליון על ביצוע העבודות הבנייה והפיתוח.
12. למוסד חינוך, בנוסף לכל הנ"ל:
 - תכנון ראשוני של מוסד חינוכי לאישור מול משרד החינוך.
 - הצגת התכנון בפני נציגי המועצה וקבלת אישור מחלקת החינוך ומהנדסת המועצה בטרם שליחת התכנית למשרד החינוך.
 - הכנת תכנית אדריכלית בהתאם לפרוגרמה של משרד החינוך, ביצוע תיקונים ככל שיידרש עד לאישור התכנית ע"י משרד החינוך.
 - כל הדרוש עד לקבלת תכנית אדריכלית מאושרת ע"י משרד החינוך.
 - התכנית תכלול תכנית פיתוח ומתקני משחק עבור כל המגרש שיכלול גם את הגנים הקיימים.
 - מתן השירותים בהתאם להנחיות ו/או הוראות שיינתנו מעת לעת (באם יינתנו) ע"י המועצה או משרד החינוך.

- שינויים בטרם הגשת התכנית למשרד החינוך ייכלל במסגרת הצעת המחיר, כלומר לא תינתן תוספת תשלום על שינויים טרם הגשת התכנית למשרד החינוך.
- קבלת התכנית המאושרת ע"י משרד החינוך וחתומה למועצה.
- הוצאת היתר בניה לכיתת גן הכולל פיתוח של כל המגרש.

שלב עבודה ותשלום :

- (התשלום לאחר סיום כל שלב ובכפוף להוראות החוזה בעניין)
- שלב א'** – אישור תכנית אדריכלית ע"י משרד החינוך (במבנים שהם מוסדות חינוך) – ללא תשלום.
- שלב ב'** – הוצאת היתר בניה – 30% משכר הטרחה.
- שלב ג'** – הכנת חומר למכרז ותוכניות לביצוע לרבות אומדנים, מפרטים וכתבי כמויות - 35% משכר הטרחה.
- שלב ד'** – הכנת תכניות לביצוע – 15%
- שלב ה'** – פיקוח עליון ותעודת גמר - 20% משכר הטרחה.
- שלב ו'** – בשנת בדק באחריות המתכננים ללוות את הטיפול בבעיות בשנת הבדק.
- במוסדות חינוך - עלות הבנייה לצורך תשלומי ביניים שלב ב' ושלב ג' יהיו מסכום ההרשאה התקציבית כולל תוספות מאושרות ממשרד החינוך.
- בתשלום שלב ה' יתבצע חישוב סופי, קיזוז או תוספת, לשכר הטרחה בהתאם לעלויות הבנייה בפועל.

בפרויקטים של מוסדות חינוך שטרם התקבלה להם הרשאה תקציבית ונדרש תכנון ראשוני לצורך קבלת

ההרשאה :

1. יצוין בהזמנת העבודה שטרם התקבלה הרשאה תקציבית ממשרד החינוך.
2. ביצוע תכנון ראשוני, לצורך קבלת אישור תכנון אדריכלי ממשרד החינוך - **ללא תמורה**.
3. לאחר קבלת הרשאה תקציבית ממשרד החינוך ואישור תב"ר רלבנטי, המתכנן ימשיך בתכנון מפורט של הפרויקט בהתאם להוראות המכרז והחוזה לרבות לענין השירותים והתמורה בגינם.

אמות מידה לבחינת ההצעה :

- 28% - ניסיון קודם בביצוע העבודה :
- 12% - ראיון ע"י מחלקת תכנון ומהנדסת הוועדה.
- 60% - הצעת המחיר.

נספח ג' 1 - מפרט – אדריכל לתכניות מפורטת

עיריית ערד מעוניינת לקבל שירותי אדריכלות להכנת תכניות מפורטות בסמכות מקומית/ מחוזית, ביוזמה עירונית.

א. השירותים הנדרשים לאדריכל:

1. אדריכל להכנת תכנית, הוראות ונספח בינוי.
2. פגישות עם נציגי העירייה להבנת הצרכים להכנת התכנית.
3. יישום הצרכים של העירייה בהוראות התכנית והתשריט.
4. תיקון התכנית בהתאם להנחיות הוועדה המחוזית/מקומית ככל שיידרש עד לאישור התכנית, ללא תוספת תשלום.
5. השתתפות ודיון בישיבות הוועדה המקומית ובוועדה המחוזית. הצגת התכנית בפני הוועדה המקומית ערד והוועדה המחוזית.
6. ניהול התכנון מול כל היועצים וטיפול מלא של התכנית עד לאישורה, עם כל הדרוש לכך.
7. השתתפות בפגישות עם הצוות המקצועי של הוועדה המקומית ופגישות פרה-רולינג עם המחוז להצגת התכנון הראשוני.
8. ניהול התכנון מול כל היועצים שיבחרו לפרוייקט.

ב. השירותים הנדרשים עבור יועצים בלבד:

1. האדריכל ימנה תחתיו את כל היועצים הנדרשים עד לאישור התכנית.
2. ניהול היועצים והכנת הנספחים שידרשו ממנהל התכנון/ועדה מחוזית.

ג. תנאי סף:

1. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הבאים ובמצטבר :
המציע הינו יחיד או תאגיד רשום כחוק (ככל ומדובר בתאגיד - יש לצרף תעודת התאגדות ואישור מורשיי חתימה. ככל ומדובר ביחיד- תעודת זהות).
2. **המציע בעל אישור על ניכוי מס במקור או פטור ממס** (יש לצרף אישור תקף).
3. **אדריכל רשוי או משרד תכנון שכולל בתוכו אדריכל רשוי.**

ד. תקופת ההתקשרות

מיום חתימת החוזה או הזמנת עבודה ועד להשלמת כל המפורט בבקשה זו, כאשר השלב הסופי של אישור התכנית ע"י הוועדה המחוזית.

ה. תוצרים ומסמכי תכנית:

- הוראות התכנית.
- תשריט מצב מאושר.
- תשריט מצב מוצע.
- נספח בינוי.
- ניהול הנספחים של היועצים בהתאם להנחיות הוועדה המחוזית.

ו. אבני דרך לתשלום לתכנית בסמכות וועדה מחוזית:

לוח זמנים	תוצרים נדרשים לאישור תשלום	אחוז תשלום	אבן דרך	
חודש ימים מקבלת מדידה	בדיקת התכנון ע"י מחלקת התכנון וקבלת הערות לתיקון.	15%	הצגת התכנון הראשוני להערות לקראת הדיון הוועדה המקומית	1

2	הכנת מסמכי התכנית עד אישור התכנית בוועדה המקומית לתכנון ובנייה.	15%	אישור פרוטוקול של הועדה מקומית והשלמת תנאים ככל שיהיו.	בהתאם ללו"ז הוועדה המקומית לתכנון ובנייה
3	הגשת התכנית לוועדה מחוזית עד החלטה על הפקדת התכנית.	15%	פרסום החלטה על הפקדת התכנית.	בהתאם ללו"ז הוועדה המחוזית לתכנון ובנייה
4	קבלת נוסח פרסום להפקדת התכנית ע"י הועדה המחוזית (כולל טיפול בהתנגדויות)	15%	פרסום התכנית להפקדה בוועדה המחוזית	בהתאם ללו"ז הוועדה המחוזית לתכנון ובנייה
5	קבלת נוסח פרסום לאישור התכנית	25%	קבלת תכנית מאושרת	בהתאם ללו"ז הוועדה המחוזית לתכנון ובנייה
6	רישום התכנית ברשומות	15%	שליחת פרסום הרשומות לוועדה המקומית	
	סה"כ:	100%		

שכ"ט המבוקש לכל 1 דונם מגרש*:

* עיגול השטחים עד 0.5 דונם כלפי מטה, מ- 0.51 דונם כלפי מעלה. + מע"מ כחוק.

ז. אבני דרך לתשלום לתכנית בסמכות וועדה מקומית:

אבן דרך		אחוז תשלום	תוצרים נדרשים לאישור תשלום	לוח זמנים
1	הצגת התכנון הראשוני להערות לקראת הדיון הוועדה המקומית	10%	בדיקת התכנון ע"י מחלקת התכנון וקבלת הערות לתיקון.	חודש ימים מקבלת מדידה
2	קבלת נוסח פרסום להפקדת התכנית ע"י הועדה המקומית (כולל טיפול בהתנגדויות)	30%	פרסום התכנית להפקדה בוועדה המקומית	בהתאם ללו"ז הוועדה המקומית לתכנון ובנייה
3	קבלת נוסח פרסום לאישור התכנית	40%	קבלת תכנית מאושרת	בהתאם ללו"ז הוועדה המקומית לתכנון ובנייה

	שליחת פרסום הרשומות לוועדה המקומית	20%	רישום התכנית ברשומות	4
		100%	סה"כ:	

שכ"ט המבוקש לכל 1 דונם מגרש*:

* עיגול השטחים עד 0.5 דונם כלפי מטה, מ- 0.51 דונם כלפי מעלה. + מע"מ כחוק.

סיכום שכ"ט המוצע לאדריכל (סעיף א'):

תכנית בסמכות מקומית	תכנית בסמכות מקומית	
		לכל 1 דונם מגרש*

* עיגול השטחים עד 0.5 דונם כלפי מטה, מ- 0.51 דונם כלפי מעלה.

סיכום שכ"ט המוצע עבור יועצים בלבד (סעיף ב'):

תכנית בסמכות מקומית	תכנית בסמכות מקומית	
		לכל 1 דונם מגרש*

* עיגול השטחים עד 0.5 דונם כלפי מטה, מ- 0.51 דונם כלפי מעלה.

אמות מידה לבחינת ההצעה:

- 28% - ניסיון הכנת תכניות במסכות מחוזית ומקומית :
- 16% - הגשת 3 תכניות במסכות וועדה מחוזית כולל נספח בינוי. תכנית אחת לפחות הכולל מבני מגורים.
- 12% - הגשת 3 תכניות במסכות ועדה מקומית כולל נספח בינוי. תכנית אחת לפחות מבני ציבור.
- 12% - ראיון ע"י מחלקת תכנון ומהנדסת הוועדה.
- 60% - הצעת המחיר

חוזה תכנון

שנערך ונחתם בערך ביום _____ בחודש _____ בשנת _____.

בין

עיריית ערד
כתובת: ת.ד. 100 ערד

(להלן - העירייה)
מצד אחד

לבין

(להלן - המתכנן/אדריכל)
מצד שני

הואיל: והעירייה רוצה למסור למתכנן עבודות התכנון (להלן – "העבודה"), וזאת בכפוף להצעת התכנון המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה ולהזמנה מס': _____;

והואיל: והמתכנן הגיש הצעתו לביצוע העבודה והצעתו הוכרזה על ידי ועדת מכרזים של עיריית ערד כהצעה הזוכה;

והואיל: וראש העירייה אישר את החלטת הוועדה;

והואיל: והמתכנן הציע והסכים לקבל על עצמו את ביצוע העבודה; מצ"ב טופס ההצעה כנספח י' לחוזה זה;

והואיל: והמתכנן הצהיר כי הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון והיכולת לספק את השירותים כמפורט בהסכם זה ברמה מקצועית גבוהה ובאיכות מעולים;

והואיל: והעירייה מעוניינת בקבלת שירותיו של המתכנן בהתאם להצהרותיו, והכל כפי שיפורט בהסכם זה להלן;

והואיל: והצדדים מעוניינים לעגן ההסכמות ביניהם במסמך זה;

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

כללי

כותרות הסעיפים בחוזה משמשים מראי מקום בלבד, אינן מהוות חלק מהחוזה ולא יתחשבו בהן למטרת פירושו.

1. מהות החוזה

- א. העירייה מוסרת למתכנן והמתכנן מקבל על עצמו לבצע את העבודה המבוקשת בהתקשרות זו בכפוף לתנאים ולתוכניות המפורטים בחוזה.
- ב. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להגדיל או להקטין היקף עבודות במסגרת הפרוייקט בהתאם לאפשרות העומדת לה עפ"י דין בכל שלבי ביצוע העבודה לפי תנאי החוזה על נספחיו לאחר הודעה בכתב ומראש, והמתכנן מתחייב לפעול לפי הודעה ושכר הטירחה ייקבע בהתאם. כמו כן, מותר המתכנן מראש על כל תביעה או טענה כלפי העירייה אשר עלולה להיווצר, אם תיווצר נגד העירייה בגין ההודעה הנ"ל.
- ג. מובהר כי תקופת ההתקשרות הינה מיום חתימת החוזה ועד לסיום ביצוע העבודה או שלוש שנים המאוחר שביניהם, כפוף להוראות סעיפים 11-12 שלהלן.

2. הנחיות לתיכנון

- א. עבודת התכנון תכלול תהליך תכנון כמפורט בתיאור העבודה המצורף למסמכי המכרז.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יבקר המתכנן בעירייה לפני תחילת ביצוע עבודות התכנון ובמהלכה, יאסוף את המידע הדרוש לו ויבחן נתונים שיינתנו לו במידת הצורך יסתייע בגורמי העירייה, הכל על מנת שהתכנון יהיה אמין ותואם את המטרות למען נועד הפרוייקט.

3. דיווח המתכנן

המתכנן יעביר לעירייה מידי חודש בחודשו, או בכל מועד אחר לפי דרישת העירייה, דין וחשבון על התקדמות ביצוע העבודה, והמתכנן ימסור לעירייה כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו.

התמורה

- א. העמלה בגין הניהול כוללת את כל העלויות וההוצאות הכרוכות במתן כל השירותים הנדרשים לפי המכרז, החוזה וההזמנה הפרטנית, לרבות שירותי מזכירות, שירותי מנהלה, השתתפות בישיבות, נסיעות וביטול זמן, איסוף נתונים, צילומים, הכנת דיווחים, מסמכי התכנית ותיקי הגשה, ישיבות ודיונים ככל שיידרשו וכיוצא באלה.
- ב. התמורה הכוללת הקבועה בסעיף זה שתשולם בגין ביצוע העבודה ובהתאם להצעת המחיר ותהווה תמורה מלאה וסופית וכוללת בגין העבודה והחברה לא תהיה זכאית לכל תוספת או שינוי לה מכל סיבה שהיא. לא תהיינה הגדלות ותוספות על תמורה זו (עבודה "פאושאלית").
- ג. התמורה הכוללת עבור ביצוע התכנון, ניהול התכנון והוצאת ההיתרים אשר תשולם לזוכה תהיה כמפורט לעיל, ללא קשר לעלות ולהוצאות שיהיו לחברה בפועל במתן השירותים הכלולים במכרז, בחוזה ובהזמנה הפרטנית.
- ד. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בעבור ביצוע כל העבודה על-פי חוזה זה, לרבות ניהול התכנון לשם הכנת תכנית והוצאת ההיתר, על כל שלביה ועל כל ההוצאות הנלוות הנדרשות להשלמתה, לרבות שכר הטרחה של צוות הליבה ויתר העובדים ונותני שירותים עצמאיים מטעמה.
- ה. למען הסר ספק התמורה כוללת את כל העלויות וההוצאות הכרוכות בהכנת כל התכניות והמסמכים, לרבות הכנת כל תיקי ההגשה לוועדות הסטטוטוריות אשר יידרשו בשלביהם השונים עד לאישור התכנית למתן תוקף כלולים בתמורה המבוקשת ולא תשולם בעבורם כל תמורה נוספת.
- ו. לכל תשלום לזוכה על חשבון התמורה הכוללת יצורף מס ערך מוסף בשיעור החוקי וכנגד קבלת חשבונית מס כחוק.
- ז. התמורה הכוללת עבור כל העבודה, אינה כוללת תשלומים ואגרות המתחייבים בהתאם לדין מרשויות התכנון המוסמכות אשר יידרשו במהלך הכנת התכנית ונספחיה. תשלומים אלו, אם יידרשו, ייבדקו ויאושרו ע"י הרשות, ישולמו על ידי החברה ויוחזרו לה ע"י הרשות עפ"י התשלום בפועל, למעט אותם מקרים בהם עלות האגרה נכללה בעלות העבודה בתעריף התכנון.
- ח. אופן תשלום התמורה ומועדיה הינו במפורט בסעיף 4 בנספח ב' לחוזה.
- ט. התמורה תשולם למתכנן כנגד חשבונית מס כדין בתנאים הקבועים בהוראות התכ"מ החל ממועד אישור החשבונית ע"י העירייה.
- י. ככל שהעבודה תלויה בגורם מממן, תשלום התמורה גב אל גב עם קבלת הכספים מאת הגורם המממן.

החזר הוצאות למתכנן

- א. המתכנן לא יהיה זכאי להחזר הוצאות כלשהן לרבות התייקרויות וכדומה, והשכר שאושר בהזמנה הינו סופי ומוחלט למעט במקרה בו תינתן הודעה בכתב חתומה ע"י מורשי החתימה בעירייה המודיעה על הגדלת העבודה והשכר בהתאמה.

שינויים בפרוייקט תוך תכנונו או הקמתו

- א. הגדרות לתמחור השינויים המבוקשים.
- ב. המתכנן לא ישנה ולא יוסיף עבודות כלשהן בפרוייקט בכל שלב של העבודה העשויה להגדיל את שכר החוזה שבין העירייה והמתכנן אלא באישורו מראש של המהנדס וקבלת הזמנה חתומה כדין.

אופן ביצוע העבודה

- א. אישרה העירייה את התכנון ו/או את המסמכים האחרים הקשורים בעבודה שהוכנו על ידי המתכנן בהתאם לחוזה זה, לא ישחרר אישור זה את המתכנן מאחריותו המקצועית המלאה ואין בהם כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לתוכניות או המסמכים האמורים.

אחריות המתכנן כלפי צד ג'

- א. המתכנן מתחייב לבצע את העבודה בנאמנות וברמה מקצועית נאותה והוא יהיה אחראי לטיב העבודות שהוכנו או בוצעו על ידו או בפיקוחו.
- ב. המתכנן אחראי כלפי צד שלישי לנזקים העלולים להיגרם בקשר עם העבודה, וככל שהעירייה תחוייב ע"י בית משפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בעד נזקים שהמתכנן אחראי להם כאמור ברישא לסעיף זה, יהיה המתכנן חייב בשיפוי מלא לטובת העירייה על כל הסכום שהעירייה תחוייב על ידי בית המשפט לשלם כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לעירייה בעניין זה במקרה של הגשת ערעור כאמור נגד העירייה תהיה העירייה חייבת להודיע בכתב על כך למתכנן תוך זמן סביר.

ג. שום הוראה מהוראות חוזה זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את העיריה וכן כל אדם הפועל מזמן לזמן בשמה או מטעמה, אחראים או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת בעד אובדן, נזק או הפסד העלול להיגרם לגופו לרכושו של המתכנן של כל אדם הפועל מזמן לזמן בשמו או מטעמו, מחמת כל פעולה, רשלנות מקרה אסון או כל סיבה אחרת הקשורה או נובעת מביצוע חוזה זה או מאופן ביצועו והמתכנן לבדו יישא באחריות להוצאה בכל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל.

9. המתכנן מתחייב:

- א. לבצע את כל השירותים והפעילויות הקשורות ו/או הכרוכות בהם לפי מיטב הנוהג המקצועי, במומחיות, במקצועיות, ובדיוק הדרושים בהתאם לכל דין ולשביעות רצונו המוחלטת של המנהל ולשם כך למלא אחר כל הוראותיו של המנהל, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בו.
- ב. לפעול על פי חוקים, נהלים והנחיות הנוגעים לביצוע כל השירותים והפעולות הקשורות ו/או כרוכות בהן.
- ג. למלא אחר ההנחיות שבקובץ ההנחיות לעבודות תכנון שבהוצאת מינהל תכנון והנדסה במשרד הבינוי והשיכון, אשר יהיו בתוקף בעת חתימת החוזה וכפי שיעודכנו או ישונו מעת לעת. יובהר כי ההנחיות באות להוסיף על האמור בחוזה ולא לגרוע מהוראותיו. נתגלתה סתירה בין הוראות החוזה ובין ההנחיות, יראו את הוראות החוזה עדיפות.
- ד. לפעול על פי תדריך התכנון שבהוצאת משרד הבינוי והשיכון.

10. מסירת מסמכים לעירייה

- א. תוך כדי מהלך ביצוע הפרוייקט, חייב המתכנן למסור לעירייה לפי דרישתו פירוט יתר או השלמות לתוכניות והמסמכים שהוכנו על יד, ותוך זמן שייקבע על ידי העירייה.
- ב. עם גמר העבודה או הפסקתה בנסיבות כלשהן ימסור המתכנן לעירייה סדרה אחת של העתקים של כל התוכניות, כשהן מעודכנות, ומראת את ביצוע המבנה למעשה ושל כל שאר מסמכי התכנון, התוכניות, מפות, תרשימים, הדיאגרמות, החישובים וכו' מתייחסים למבנה.
- ג. המתכנן לא יהיה זכאי לכל תשלום בעד השירותים האמורים בסעיף זה או בעד עדכון החומר האמור בהם.

11. הפסקת עבודת התכנון וניהול התכנון או ביטול החוזה ע"י העירייה.

- א. על אף האמור בכל מקום אחר, בחוזה תהיה העירייה רשאית מכל סיבה שתראה בעיניו להודיע למתכנן לפחות שבועיים מראש ובכתב, על הצעדים המפורטים להלן:
 - ב. לבטל את החוזה, כולו או מקצתו.
 - ג. השתמשה העירייה בסמכותה זו תהיה רשאית למסור את ביצוע ההנדסיות למתכנן אחר בתנאי שהלה לא ישתמש בתוכניות שנעשו על ידי המתכנן עד לביטול החוזה, ובתנאי נוסף ששכרו של המתכנן בעד העבודה שבוצעה עד לתאריך ביטול החוזה ישולם לו.
 - ד. להפסיק את ביצוע החוזה, כולו או מקצתו, בכל שלב משלביו, אם וכאשר העירייה, תחליט, בגין נסיבות מיוחדות, לדחות או להפסיק את ביצוע העבודה, כולה או כל חלק ממנה, בתנאי ששכרו של המתכנן בעד העבודה שבוצעה על ידו עד לתאריך ההפסקה ישולם לו.
 - ה. תשלום השכר המפורט לעיל יהווה סילוק תמורת העבודה שבוצעה וכיסוי כל הנזקים ההפסדים וההוצאות שנגרמו למתכנן עקב הבאת חוזה זה לידי גמר או לידי הפסקה או דחיה (לפי המקרה) בביצועו.

12. ביטול החוזה על יד העירייה עקב פיגורי המתכנן

- מבלי לגרוע מזכויותיה על פי החוזה או הדין, תהיה העירייה רשאית בכל שלב משלבי ביצוע העבודה להפסיקה כולה או מקצתה, לבטל את החוזה כולו או מקצתו, על ידי הודעה בכתב, בכל אחד מהמקרים המפורטים מטה:
- א. אם המתכנן לא התחיל בעבודה או לא סיימה, במועד שנקבע בחוזה.
 - ב. אם המתכנן הסתלק מביצוע העבודה.
 - ג. המתכנן נפטר.
 - ד. נגד המתכנן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע) להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע) או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים, הקפאת הליכים או הסדר פשרה.
 - ה. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של המתכנן.

בתנאי שבכל מקרה מן המקרים המתוארים לעיל ניתנת למתכנן אזהרה בכתב לתקן את הפיגור תוך 30 ימים והמתכנן לא עשה כן.

13. הפרת החוזה על ידי המתכנן

הפר המתכנן או לא קיים התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי החוזה למרות שהוזהר כדין תהיה העיריה רשאית לבטל את החוזה, כולו או מקצתו, על ידי הודעה בכתב למתכנן ולקזז את כל ההוצאות והנזקים הממשיים שנגרמו לה עקב הפרת או אי קיום כאמור מהסכומים המגיעים למתכנן או שיגיעו לו בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל תהא העיריה זכאית לקבל נגד המתכנן כל סעד משפטי אחר לרבות צו מניעה, צו עשה וצווי ביניים.

14. ויתור על זכויות מצד המתכנן

השתמשה העיריה בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה זה וביטלה את החוזה, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו או בוטל החוזה בנסיבות המתוארות לעיל, לא תהיה למתכנן עילת תביעה כלשהי נגד העיריה בגלל ביטול חוזה זה, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת ההפסקה, הביטול או מסיבה אחרת, פרט לשכר בעד אותו חלק של "העבודה ההנדסית" שבוצעה על ידו עד לתאריך הביטול, או ההפסקה, הכל לפי המקרה, וזאת בשיעור שייקבע על ידי המהנדס, כאמור בסעיף 17 לעיל.

15. יחסי עובד מעביד

א. המתכנן מצהיר בזה כי הינו קבלן עצמאי ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד ומעביד עם העירייה ואין לו ולא תהא בכוונתו לעשות כן. אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יחסי עובד ומעביד ו/או סוכנות בין המתכנן ו/או מי מטעמו לבין העירייה.

ב. אי לכך תחולנה במסגרת יחסי הצדדים בנוגע לפעילויות מוזמנות ע"י העירייה כאמור בהסכם זה, ההתחייבויות וכן ההוראות הבאות:

1. המתכנן אחראי לסלק את כל תשלומי המיסים ביטוח לאומי, מס מקביל, הפרשות סוציאליות, הטבות, ביטוחים וכיוצ"ב החלים עליו ועל עובדיו עפ"י דין או עפ"י הסכם. במידה והעירייה תישא בתשלום כלשהו עפ"י דין שחל על המתכנן כאמור ינוכה הסכום מהתמורה.

2. המתכנן ימציא לעירייה אישור ממס הכנסה המשחרר אותו מניכוי מס במקור. במידה ולא יומצא אישור כאמור ינוכה מכל תשלום מס הכנסה המתחייב על פי כל דין.

3. המתכנן מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי תשי"ד, 1953 והתקנות שהותקנו על פיהן, ובכל תיקון להם ו/או חיקוק שיבוא במקומם, על מנת שתקוימנה התחייבויותיו על פי סעיף זה.

4. למען הסר ספק כל חיוב מחיובי המתכנן בסעיף זה לא יחול בכל צורה משתמעת בין במישרין או בעקיפין על העירייה והמתכנן יהיה מנוע מלהעלות בעתיד הוא, ו/או מי מעובדיו ו/או שליחיו ו/או חליפיו כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחיובי המתכנן עפ"י סעיף זה על העירייה.

5. המתכנן משמש כקבלן עצמאי לביצוע העבודה ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך ו/או להורות ו/או למתכנן ו/או לכל אחד מהמועסקים על ידו על זכויות של עובד העירייה ועובדי המתכנן לא יהיו זכאים לתשלומים, לפיצויים או הטבות אחרות כלשהן בקשר עם ביצוע העבודה, הקיימות מכח הדין או מכח הסכם קיבוצי.

6. אם על אף האמור לעיל, ייקבע בין במסגרת ערכאה משפטית ובין בכל מסגרת אחרת, כי נוצרו יחסי עובד - מעביד בין העירייה לבין מי מעובדיו של המתכנן, ו/או מי מטעמו, בכל תקופת ההסכם או בכל חלק ממנה, מתחייב המתכנן לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום ו/או חיוב, לרבות תשלומים ו/או חיובים עתידיים, שהעירייה ו/או מי מטעמה יחוייבו לשלם על פי קביעה זו, לרבות הוצאות משפט אם תהיינה.

16. ערבות ביצוע

המתכנן ייתן ערבות בנקאית (ערבות ביצוע) עפ"י הנוסח המצ"ב בנספח ג', לביצוע החוזה בסך ₪ 50,000 (חמישים אלף ₪) עד 90 ימים לאחר המועד במשוער לסיום העבודה.

א. ערבות הביצוע תהיה אוטונומית, של בנק ישראלי לטובת העירייה וצמודת מדד מיום חתימת החוזה למשך תקופת החוזה בתוספת שלושה חודשים.

ב. מוסכם על הצדדים כי בנוסף לכל הזכויות החוקיות האחרות, במידה והספק יפר התחייבות מהתחייבויותיו על-פי החוזה תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו. הערבות תשמש כבטחון לקיום ומילוי מדוייק של כל הוראות החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:

ג. כל נזק או הפסד העלול להיגרם לעירייה עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.

ד. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לספק שהעירייה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

- ה. בכל מקרה כאמור תהא העירייה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
- ו. השתמשה העירייה בזכותה לחלט את הערבות או את חלקה, חייב הספק להשלים מיד את סכום הערבות לסכום המקורי.
- ז. אם לא עשה כן הספק בתוך 3 ימים מיום שחולטה הערבות – תהיה העירייה רשאית לבטל את החוזה על פי שיקול דעתה.
- ח. במידה ותוארך תקופת החוזה, הספק מתחייב להאריך את הערבות הבנקאית למשך תקופת ההארכה. לא עשה כן הספק רשאית העירייה לממש את הערבות, כולה או מקצתה.
- ט. לקראת מועד סיום הערבות הבנקאית, עיריית ערד רשאית לפי שיקול דעתה לדרוש מהקבלן מעת לעת הארכת הערבות הבנקאית לתקופות נוספות, במידה ומסתמן פיגור בביצוע העבודה. לא מסר הקבלן לעירייה ערבות מוארכת, תהיה העירייה זכאית לחלט את הערבות שבידה ללא מתן כל התראה לקבלן.

17. הסבת זכויות

המתכנן לא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר לאחר את ההסכם כולו או מקצתו, וכן, לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או למסור לאחר כל זכות ו/או טובת הנאה לפי הסכם זה או ביצוע עבודה או כל חלק ממנה אלא אם כן קיבל לכך הסכמה של העירייה מראש ובכתב חתומה ע"י מורשי החתימה על פי דין.

18. שמירת סודיות

- א. המתכנן מאשר, כי ידוע לו שבמהלך מתן השירותים עשויים להגיע לידיעתו או לידי מסמכים או מידע, בין בכתב ובין בעל פה, בנוגע לעירייה או בנוגע לכל גורם מעורב אחר, לרבות בנוגע לנציגיה, לעובדיה, לעסקיה, לנכסיה, להתחייבויותיה.
- ב. המתכנן מתחייב לשמור על סודיות מלאה ולא לגלות לכל צד שלישי, את המידע אשר יגיע לידיעתו במהלך מתן השירותים מכל מקור שהוא, בין במישרין ובין בעקיפין, ולא להשתמש במידע שהגיע לידיעתו תוך כדי מתן השירותים לכל מטרה שהיא, למעט לצורכי הסכם זה. כן מתחייב המתכנן לא לפרסם את המידע ברבים בכל דרך שהיא.
- ג. המתכנן מצהיר כי ידוע לו כי המידע שגוע לידי יכול להיות מידע סודי כאמור בסעיפים 118, 119 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.
- ד. למען הסר ספק מובהר בזאת כי חובת הסודיות כאמור תחול גם על גילוי המידע על ידי כל מי שמועסק מטעם המתכנן, לרבות מי מטעמו, וכל גורם מעורב אחר, אלא אם גילוי המידע הכרחי לצורך קידום התכנית.
- ה. חובת הסודיות הנזכרת בסעיף זה חלה הן בתקופת ההסכם דנן והן לאחר תום מתן השירותים מכל סיבה שהיא.

19. ניגוד עניינים והעדר זיקה

- המתכנן מתחייב להודיע לעירייה מיד וללא כל דיחוי על כל נושא אשר לגביו יש לו ו/או יכול להיות לו עניין אישי ו/או העלול ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו.
- א. המתכנן מתחייב להודיע ללקוח, ללא דיחוי, על כל זיקה שיש לו ו/או מי מטעמו עם עובדי/מנהלי/נציגי/נבחרי העירייה.
- ב. כמו כן, מתחייב המתכנן למלא ולחתום על שאלון ניגוד עניינים המצ"ב כנספח ב' להסכם זה.

20. ביטוח

- א. להבטחת מילוי התחייבויותיו של המתכנן לעיל, מתחייב המתכנן להמציא לעירייה עם חתימת החוזה פוליסת ביטוח מקצועי כנגד תביעות בגין רשלנות מקצועית העלולות לנבוע מתנאי החוזה. המזמין לעניין סעיפי האחריות, שיפוי ובטוח בחוזה זה משמעם: עיריית ערד ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.
- ב. מבלי לגרוע מהתחייבויות המתכנן על פי כל דין ועל פי הסכם זה, מתחייב המתכנן לבצע ולקיים, על חשבונו ובאחריותו, במשך כל תקופת ביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה, את הביטוחים המפורטים בסעיף זה להלן, בסכומים ובתנאים שלא יפחתו מהמפורט להלן ובמסגרת נספח ד' – אישור על קיום ביטוחים, המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "האישור").
- ג. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המתכנן לכלול את התנאים הבאים:
- שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המתכנן ו/או העירייה, בהתאם להרחבי השיפוי כדלקמן:
 - "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המתכנן ומי מטעמו בביצוע השירותים.
 4. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי המתכנן בקשר עם ביצוע השירותים.
 5. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המתכנן ומי מטעמו בביצוע השירותים.
 6. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ביצוע השירותים המקצועיים לעירייה.
 7. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי דין.
 8. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
 9. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
 10. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאים לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י המתכנן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 11. כל סעיף בפוליסות המתכנן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המתכנן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של המתכנן זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת המתכנן מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
- ד. המתכנן מתחייב להמציא לידי עירייה עם החתימה על הסכם זה או עם קבלת הזמנת עבודה ראשונה, את אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו. המתכנן מצהיר כי ידוע לו כי המצאת אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי לביצוע השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של המתכנן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי המתכנן, מתחייב המתכנן להפקיד בידי העירייה את אישור הביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופות ביטוח נוספות, מידי תקופת ביטוח ולמשך כל התקופה בה התחייב לערוך ביטוח.
- ה. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור הביטוח שיומצא על ידי המתכנן כאמור לעיל, והמתכנן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא אישור הביטוח להתחייבויותיו על פי הסכם זה. המתכנן מצהיר כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינה מטילה על העירייה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נשוא אישור הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המתכנן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור הביטוחים ובין אם לאו.
- ו. המתכנן יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של המתכנן, מתכנני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של המתכנן, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- ז. המתכנן מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי המתכנן יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי המתכנן.
- ח. מובהר כי, אין בעריכת הביטוחים על ידי המתכנן כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או כדי לשחרר את המתכנן מחובתו לשפות ו/או לפצות את העירייה בגין כל נזק שהמתכנן אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. תשלום תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיו זכאים העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק או הפסד.
- ט. מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על המתכנן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על המתכנן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. המתכנן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי

העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
 י. המתכנן פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.
 יא. לא ימציא המתכנן האישור הנדרש כאמור לעיל, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם.

21. אי ויתור על זכויות

במקרה שצד לא ישתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיו על פי הסכם זה, לא יחשב הדבר כוויתור של אותו צד על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים אחרים.

22. סתירה בין מסמכי החוזה

קיימת סתירה או אי התאמה בין הוראה שבנספח כלשהו המצורף לחוזה לבין הוראה כלשהי שבחוזה זה, תחייב ההוראה שבנספח.

23. הודעות

כל מסמך לעניין חוזה זה אפשר לשלוח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים כלהלן וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, ייחשב שנתקבל ע"י המוען עם תום 3 ימים מתאריך המשלוח.

24. נספחי החוזה

- א. נספח ג' - ערבות ביצוע.
- ב. נספח ד' - אישור קיום ביטוחים.
- ג. נספח ה' - תצהיר קיום עסקאות עם גופים ציבוריים.
- ד. נספח ו' - הצהרה על העדר זיקה וניגוד עניינים.
- ה. נספח ז' - תצהיר תשלום שכר מינימום וזכויות עובדים.
- ו. נספח ח' - תצהיר העסקת עובדים זרים.
- ז. נספח ט' - נספח ז' תצהיר שמירת סודיות.
- ח. נספח י' - טופס ההצעה.
- ט. נספח י"א - הצהרת המציע והמתכננים מטעמו.
- י. נספח י"ב - טופס הצעת מחיר.

ולראיה באו הצדדים על החתום

המתכנן	העירייה	ת א ר י ך
--------	---------	-----------

כתב ערבות חוזה מס' _____

שם הבנק	_____
סניף	_____
כתובת	_____
מספר טלפון	_____
מספר פקס	_____

לכבוד

עיריית ערד

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

לבקשת עיריית ערד אנו ערבים בזה כלפיכם, עבור _____ (להלן - "הקבלן"), כולם ביחד וכל אחד לחוד, לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (במילים חמישים אלף ₪), אשר תדרשו מאת המציע בקשר עם חוזה מס' _____ ל. סכום הערבות יהיה צמוד לעליה בלבד של מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

בכתב ערבות זה יהיו למונחים שלהלן המשמעות שלצידם:

"המדד היסודי" - מדד חודש 06/2025 שהתפרסם בתאריך 15/07/2025.

"המדד החדש" - המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי הצמדה שיווספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד למציע כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המציע. במכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לכתובת סניף הבנק המפורטת לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח ד' - אישור לקיום ביטוחים
(תכנון)

תאריך הנפקת האישור:			אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה		מעמד מבקש האישור*	
עיריית ערד	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי ייעוץ/ תכנון/ ניהול / פיקוח		<input checked="" type="checkbox"/> מזמין השירותים	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.				
מען: הפלמ"ח 6, חולון		מען				
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:						
תאגידים וחברות בנות						
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למקרה	מטבע
צד ג'					1,000,000	1,000,000
אחריות מעבידים					6,000,000	20,000,000
אחריות מקצועית					** בהתאם לטבלה	** בהתאם לטבלה
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
038		040				
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור המבטח:						

טבלת דרישות ביטוח מיועצים, מתכננים, מפקחים, שמאים וכיוב'

סוג היועץ	סוג העבודות	היקף הפרויקט (העבודה) נשוא התכנון	דרישת הביטוח
מתכנן, מפקח, מנהל פרויקט	תכנון, פיקוח, ניהול פרויקט	1 – 5,000,000 ₪	1,000,000 ₪
		5,100,000 – 10,000,000 ₪	2,000,000 ₪
		10,100,000 – 20,000,000 ₪	4,000,000 ₪
		20,100,000 ₪ ומעלה	8,000,000 ₪

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה בהליך מכרז מס' _____, (להלן: "ההליך").
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה להליך; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה להליך;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה להליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה להליך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם המשתתף: _____ שם נותן התצהיר: * _____

מספר ח.פ. _____ מס' תעודת זהות: * _____

חתימת המשתתף: _____ חתימת נותן התצהיר: * _____

אישור עו"ד

אני משמש כעורך הדין של _____, ח.פ. _____, (להלן: "המשתתף"). הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף בהליך הצעות המחיר והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד ח.פ. _____.

הנני מאשר בזאת כי _____ נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עוה"ד

נספח ו' להצעת המשתתף

תאריך: _____

לכבוד

עיריית ערד

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה העדר ניגוד עניינים ובדבר קירבה/העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה (יש למחוק את המיותר)

- 1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית ערד הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
ככל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-5(1)(ב))."
 - 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
- 2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה **יש / אין (מחק את המיותר)** לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
 - 2.2 **יש / אין (מחק את המיותר)** חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 **יש / אין לי (מחק את המיותר)** בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- 3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 4 הנני מצהיר שלא אעסוק בכל דרך שהיא במישרין או בעקיפין שתגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים מול העירייה.
- 5 כמו כן, הנני מתחייב להודיע לעירייה בלא דיחוי על כל עניין אשר נמצא בטיפול אשר עלול להעמידני במצב של ניגוד עניינים.
- 6 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

נספח ז' התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

המתכנן מתחייב לקיים בכל תקופת הסכם זה, לגבי העובדים שיועסקו על ידו, אחר האמור בהוראות כל דין ובכלל זה, בחוקי העבודה המפורטים להלן וכל חוק אחר רלוונטי גם אם לא הופיע ברשימה שלהלן, כפי שהם בעת חתימת החוזה ו/או כפי שישונו מעת לעת, לרבות חוקים חדשים שיחוקקו בתקופת ההתקשרות.

תנאי זה הינו מתנאי היסוד של ההתקשרות ואי עמידה בחוק כלשהו בתחום זה, יהווה הפרה יסודית של ההסכם על כל המשתמע מכך.

חוק שרות התעסוקה, תשי"ט – 1959.

חוק שעות העבודה והמנוחה, תשי"א – 1959.

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ו – 1965.

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.

חוק החניכות, תשי"ג – 1953.

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א – 1959.

חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.

חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963.

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.

חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

חוק פנסיה חובה – 2008.

המזמין יהיה זכאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדים אצל הספק וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

חתימת עורך – דין

תצהיר שמירת סודיות

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, עובד _____, מצהיר ומתחייב בזה, כלפי עיריית ערד (להלן: **העירייה**):

א. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת העסקתי בעירייה ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב ביצוע הסכם זה לביצוע השירותים המוסכמים, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע ההסכם, לפנייה או לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור למדיניות, לקביעת מדיניות, מחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, דוחות כספיים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור להסכם זה.

ב. ידוע לי כי המציע כהגדרתו בהסכם זה מתחייב לשמור על סודיות כלפי עיריית ערד, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות כאמור עלולה לגרום לנזקים, כמו גם לעירייה.

ג. ידועות לי חובת שמירת הסודיות מכוח הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 והתקנות שמכוחו.

ד. כן ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי עפ"י האמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

ה. התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה, והסכמתי לכתוב בה.

ו. התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הכלל.

תאריך: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ חתימת עורך – דין

נספח י' – טופס ההצעה למפרט ג'

לכבוד
עיריית ערד

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ הגר בכתובת _____ לאחר שהוזהרת כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה כחלק מהמסמכים המוגשים ע"י _____ (להלן: "המציע") למכרז מס' _____ למתן שירותי תכנון שפרסמה עיריית ערד (להלן: "העירייה" ולהלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר ומאשר בזה כי חתמתי על הסכם זה לאחר שבחנתי היטב את המכרז ונספחיו, הבנתי וקיבלתי מהעירייה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לי לגיבוש הצעתי והתחייבויותי על פי הסכם זה ולא תהא לי כל טענה כלפי העירייה בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע העבודה.
3. הנני מצהיר ומאשר בזה כי הבנתי את צרכי העירייה ודרישותיה כמפורט במכרז ובנספחיו.
4. הנני מצהיר ומאשר בזה כי הנני בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לי לבצע את העבודה על פי המכרז, נספחיו ושאר הוראות הסכם זה, וכי יש בידי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות העירייה במפרט ובהסכם זה על נספחיו. הנני מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמי ואם על ידי מי מעובדי או על ידי מי מטעמי, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.
5. הנני מתחייב כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותי עד למילוי מלא של התחייבויותי עפ"י הסכם זה.
6. הנני מצהיר כי פרטי המופיעים בשמות הצדדים לעיל הנם כמפורט ברישומים המופיעים ברשם החברות או בכל מרשם תאגידים אחר המתנהל על פי כל דין.
7. הנני מצהיר כי כל התוכנות הבסיסיות בהן יעשה שימוש לביצוע העבודה הינן פרי פיתוח של בעלי התוכנות הבסיסיות, וכי בעלי התוכנות הבסיסיות הינם בעלי הזכויות לשיווק, פיתוח ותחזוקת התוכנות הבסיסיות בכללותן וכל חלקיהן בנפרד, וכי כל התוכנות הבסיסיות הן בבעלותי, ו/או כי ברשותי הסכם ו/או רישיון חוקי ותקף לשימוש בהן ו/או להפצתן ו/או לשיווקן ו/או למכירתן.
8. הנני מצהיר כי התכנית וכל הנתונים והמידע שיאספו, יקלטו ויערכו על ידי במסגרת ביצוע העבודה, כהגדרתה בהסכם, יהיו בבעלותה המלאה של עיריית ערד וזכויות הקניין הרוחני לרבות זכויות היוצרים המוסריים בהם יהיו שייכות כולן לעיריית ערד ללא כל תמורה כספית נוספת לזו הנקובה בהסכם זה. כמו כן הנני מצהיר כי בעת ביצוע העבודה עבור עיריית ערד לא אפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו, ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'.
9. הפרטים שצוינו לגביי ולגבי ניסיוני המקצועי במסמכי ההצעה למכרז של המציע (בנספח ב) הינם נכונים ומדויקים.
10. אני לא נמצא, ולא אמצא משך כל תקופת העסקתי ע"י המציע במתן השירותים בהתאם להתקשרות בין העירייה למציע (אם יזכה המציע במכרז), במצב של ניגוד אינטרסים עם מילוי תפקידו של המציע למתן השירותים, וזאת בהתאמה לאמור במסמכי המכרז.

11. אני מתחייב להודיע לעירייה בכתב לאלתר על כל שינוי או חשש לשינוי במצב דברים זה ולפעול בהתאם להוראות היועץ המשפטי של עיריית ערד.

שכ"ט המבוקש, לא כולל מע"מ (בסכום או באחוזים*, לפי העניין)	הפרויקט
ש"ח _____	הכנת היתר בניה לסככות הצללה מעל מתקני משחק, מתקני נינג'יה וכד', משלב תיק מידע, והוצאת תעודת גמר. יש להציע שכ"ט בש"ח לפרויקט בודד
ש"ח _____	הכנת היתר בניה לקירוי מגרשי ספורט, משלב תיק מידע, והוצאת תעודת גמר. יש להציע שכ"ט בש"ח לפרויקט בודד
ש"ח _____	הכנת היתר בניה למגרשי ספורט כגון: מגרש ספורט משולב, סחבק, מיני פיץ וכו' משלב תיק מידע, והוצאת תעודת גמר. יש להציע שכ"ט בש"ח לפרויקט בודד
_____ %	שרותי תכנון על פי כל תנאי המכרז וההסכם עבור מבנה ציבור בעלות ביצוע פרויקט נמוכה מ-3,000,000 ₪ לא כולל מע"מ. יש להציע שכ"ט באופן של אחוז מערך "עלות ביצוע הפרויקט ללא מע"מ"
_____ %	שרותי תכנון על פי כל תנאי המכרז וההסכם עבור מבנה ציבור בעלות ביצוע פרויקט של 3,000,000 ₪ ומעלה לא כולל מע"מ. יש להציע שכ"ט באופן של אחוז מערך "עלות ביצוע הפרויקט ללא מע"מ"
עבור אדריכלות ויועצים (מערך עלות הביצוע ללא מע"מ): _____ % עבור תכנון הפיתוח (מערך עלות עבודות הפיתוח ללא מע"מ): _____ %	שרותי תכנון על פי כל תנאי המכרז וההסכם עבור מוסדות חינוך (בכל היקף כספי). יש להציע שכ"ט באופן של אחוז מערך "עלות ביצוע הפרויקט ללא מע"מ" שכ"ט המקסימאלי שניתן להציע בסעיף זה: בגין אדריכלות ויועצים – לא יותר מ- 6% מעלות הביצוע של המבנה ללא מע"מ. בגין תכנון הפיתוח – לא יותר מ- 4% מעלות עבודות הפיתוח ללא מע"מ.
שכ"ט לפי _____ ₪.	היתרי בניה לעמודי תאורה, תרנים לדגלים גדרות ושערים וכד' המחייבים היתר בניה, משלב תיק מידע ועד תעודת גמר.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד מ- _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי מר _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתני כי עליו לומר אמת שאם לא כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עו"ד _____

נספח יא' - טבלת הערכת הצעות

1. מרכיב איכות ההצעה (40%) טבלת הערכת הצעות לבחירת הזוכה – אופן הדרוג

צוות הערכה יעניק ניקוד על פי התרשמות בכל אחד מהתחומים שיפורטו להלן. כל מקצוע יקבל משקל בהתאם לנקבע להלן אשר יוכפל בניקוד לאותו תחום .

ציון איכות משוקלל של ההצעה יתקבל מסיכום המכפלות של הניקוד היחסי של כל מקצוע בהערכה. לאחר מכן ייערך חישוב בו ההצעה האיכותית ביותר תיחשב כמלוא ה - 40% , ייתר ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה :

$$\text{ניקוד המשוקלל להערכה הנידונה} = 40\% X \text{ הערכה הנידונה}$$

ההערכה הגבוהה ביותר

1.1. תחומי הערכה והמשקל היחסי :

הערכת ההתאמה של המציע ושל "צוות הליבה" מטעמו למתן שירותי תיעשה לפי המשקלות היחסיים להלן :

1.1.1. צוות הניהול- מציע וצוות ליבה - 40% מציון ההערכה הכולל :

מס'	תחום	משקל יחסי	
א	ניסיון קודם	28%	
ב	ראיון אישי	12%	
	סה"כ	40%	

2. מרכיב מחיר ההצעה (60%) שיטת הניקוד להצעת המחיר

שיטת הניקוד להצעת המחיר תיקבע בהתאם ליחס בין הצעת המחיר הזולה ביותר

והיקרה ביותר מבין ההצעות במכרז שעברו את תנאי הסף ואת ציון האיכות המינימלי בהתאם לקבוע במכרז.

הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה - 60% , ייתר ההצעות תנוקדנה לפי

הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל)

$$\text{ניקוד מחיר להצעה נבדקת} = 60\% X \text{ ההצעה הזולה ביותר}$$

ההצעה הנידונה

3. ריכוז הניקוד המשוקלל להצעה (איכות – מחיר)

תחום הערכה	משקל	סה"כ ניקוד
ניקוד איכות ההצעה	40 %	
ניקוד הצעת המחיר	60 %	
סה"כ ניקוד	משוקלל להצעה	

* במקרה של ניקוד זהה, יקבע הזוכה ע"י המשרד ע"פ ניקוד ציון האיכות הגבוה יותר מבין הזוהים (מידת הדיק : 2 ספרות אחרי הנקודה).

** במקרה שגם ציון האיכות זהה, תבוצע הגרלה לקביעת המציע הזוכה.

*** במסגרת עידוד העדפת נשים, תינתן עדיפות לתאגיד המצוי בשליטת אישה, כאשר ההצעה המיטבית המשוקללת מבחינת איכות ומחיר זהה בין שני מציעים.