

עיריית ערד
מכרז פומבי מס' 18/2025
מתן שרותי אכיפה ושירותים משפטיים

הנחיות והסברים

עיריית ערד מזמינה בזאת משרדי עורכי דין, להגיש הצעות למתן שרותי אכיפה ושירותים משפטיים (להלן "ההצעה").

ניתן לעיין מסמכי המכרז, תנאי הסף, וטפסי הצעה בלשכת מנכ"ל העירייה או באתר העירייה www.arad.muni.il החל מתאריך 17/09/2025 בשעה 12:00.

את מסמכי המכרז יש לרכוש תמורת 1,000 ₪ שיגבו ולא יוחזרו, תשלום באמצעות כרטיס אשראי וקבלת המעטפה בדואר יש להתקשר למחלקת הגבייה בעירייה לטלפון מספר 9951612 – 08, בימים - ב', ד' ו-ה' בין השעות: 13.00-16.00.

למען הסר ספק, מובהר בזה, כי מלוא העלויות וההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובקשר להשתתפות המציע במכרז, תחולנה על המציע בלבד.

השרות המבוקש:

1. השירותים יכללו בין היתר גביית חובות בגין ארנונה, מים וביוב, חינוך (הזנה, היסעים, ביטוח תאונות אישיות), רווחה, אגרות שילוט, שימור רחובות, קנסות חניה וקנסות אחרים, לרבות שטרות ו/או המחאות שלא כובדו, תיקי פשט"ר ופירוק, כינוס נכסים וחובות אחרים, לפי שיקול דעת העירייה בתביעה משפטית ו/או הוצאה לפועל ו/או הסכם פשרה ובכל הליך משפטי אחר למיצוי אפשרות העירייה לגבות את מלוא החובות וכן המלצה למחיקת חוב או הקפאת פעילות אכיפה כנגד החייב והכנת תיק מחיקת חוב והקפאת חוב (להלן: "השירותים").

2. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בתחומים המפורטים להלן:

- דיני העריות והארנונה;
- גבייה, הליכי הוצאה לפועל והליכים אזרחיים;

3. שותפות או חברת עורכי דין יוכלו להגיש הצעות. אם המציע הינו שותפות או חברה, תהיה ההתקשרות החוזית עם השותפות או עם החברה והענקת השירות תותנה בהעסקת עורכי הדין שהוצעו שמית ונבחרו בהתאם לכך ע"י העירייה.

מסמכי המכרז:

4. מסמכי המכרז כוללים את המסמכים הבאים:

- בקשה לקבלת הצעות;
- נספח א' - הוראות הנוגעות לבחינת ההצעות;
- נספחים ב' ו ב'1 - ערבות בנקאית וערבות ביצוע;
- נספח ג' - כתב הצעה;
- נספח ד' - חוזה ההתקשרות;
- נספח ה - התחייבות משתתף בנושא כח אדם, ניביון ומיומנות;
- נספח ו' - תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- נספח ז' - הצהרה העדר ניגוד עניינים ובדבר קירבה/העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה;
- נספח ח' - תצהיר שמירת סודיות;
- נספח ט' - תצהיר העסקת עובדים ושכר מינימום;
- נספח י' - התחייבות למחלקת ביטוח;
- נספח יא' - נוסח המלצה ואישור;
- נספח יב' - הנחיות לגבי שמירת נתונים וגיבוי;

- נספח יג' – נוהל עבודה ;
- נספח יד' - אישור קיום ביטוחים ;
- נספח טו' – התחייבות לקיום חקיקה ;

תנאי סף להשתתפות במכרז

5. המציע הינו משרד עורכי דין המעסיק לפחות 3 עורכי דין ו-2 פקיד/ות אכיפה (לא כולל מזכירות). תנאי זה יוכח באמצעות פרופיל המשרד המדגיש את הדרוש בתנאי שלעיל ולרבות פרוט ניסיון של עורכי הדין ופקיד/ות האכיפה, מעבר לכל מידע אחר רלוונטי, ובאמצעות תצהיר.
6. המציע בעל ניסיון מוכח בגבייה משפטית של חובות שונים (לרבות הרמות מסך, כינוסי נכסים ומימוש שעבודים, גביית שטרות והמחאות שלא כובדו בגין חובות ארנונה, אגרות, היטלים, גביית חובות ארנונה ותשלומי חובה אחרים) עבור רשויות מקומיות, במהלך שלוש השנים 2021-2024, בהיקף מצטבר בכל השנים של לפחות 500 תיקי חוב.
7. להוכחת הניסיון הנדרש בתנאי זה, יצרף המציע תצהיר מאומת כדן ע"י עו"ד, לרבות מילוי הטבלה המפרטת כל אחד מהגופים והניסיון הרלוונטי בו.
8. כן יצרף המציע המלצות של כל אחת מהרשויות המקומיות להן נתן שירותים, אשר תחתמנה ותאושרנה ע"י הגזבר, או יועמ"ש הרשות, או מנהל מחלקה/מחלקת הגביה שקיבל את השירותים מהמציע.
9. צירוף ערבות בנקאית כנדרש במסמכי המכרז.
10. משרדו של המציע יהיה באזור הדרום בלבד ולא יותר מ 60 ק"מ מהעיר ערד.
11. עוה"ד יתחייב בכתב כי התביעות שיוגשו בשם העירייה יוגשו בבתי המשפט המוסמכים בבאר שבע ו/או בדימונה בלבד.
12. עוה"ד מחזיק ויחזיק בכל תקופת ההתקשרות בכל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים לצורך מתן השרות, לרבות מערכת מחשוב המתאימה לטיפול משפטי בתיקי הוצאה לפועל ורישיונות לשימוש מאת בעלי הזכויות בתוכנות האמורות בכל תוכנות המחשב המופעלות על ידו וביחס לכל תחנות העבודה בהן מופעלות התוכנות.
13. על המציע לעמוד בכל הקרטריונים במצטבר.

14. מסמכים שיש לצרף להצעה

- [] העתק רישיון עורך דין של לשכת עורכי הדין בישראל.
- [] פרטים בדבר משרדו של המציע, כולל רשימת לקוחות (פרופיל משרד).
- [] פוליסת ביטוח של אחריות מקצועית, חבות מעבידים וצד שלישי בחברת ביטוח מסחרית המאושרת על ידי המפקח על הביטוח.
- [] דוגמה לכתבי טענות ופרוטוקול מלא של הליך משפטי בגביית חוב ארנונה, החל מפתיחת התיק ועד פסק דין סופי, לרבות אם התנהלו הליכי ערעור.
- [] כל אסמכתא נוספת היכולה להעיד על יכולת מקצועית ו/או ניסיון כנדרש במכרז זה.
- [] המלצות - המלצות בכתב מרשויות מקומיות אחרות יש לצרף שם ומספר טלפון גורם באותה רשות איתו ניתן לשוחח.
- [] אישורים עדכניים על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- [] כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י עוה"ד.
- [] קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז.

שיקולול ההצעות

15. השיקולול הכולל להכרזת הזוכה תעשה בהתאם למפורט בנספח א' - הוראות הנוגעות לבחינת ההצעות.

שאלות והבהרות

16. כל שאלה בנושא המכרז תופנה ותועבר בכתב על גבי קובץ WORD למזכירת ועדת המכרזים הגב' שירי גלרשטיין בעיריית ערד, בדוא"ל michrazim@arad.muni.il עד לתאריך 30/09/2025. התשובה של העירייה תינתן בכתב עד 5 ימים לפני תום הגשת ההצעות בצירוף העתק לכל המשתתפים במכרז.

מועד אחרון ואופן מסירת ההצעה למכרז

17. על המציע להגיש הצעתו כאמור אך ורק במעטפה חתומה, שתומצא לו עם מסמכי המכרז, במסירה ידנית בלבד, בצרוף המסמכים הנדרשים לרבות הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז בשני עותקים במעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבלשכת מנכ"ל העירייה, עד לתאריך 21/10/2025 שעה 16:00 הצעה שתגיע או תימסר לאחר שעה זו במועד האמור לא תתקבל.

הגשת הצעה למכרז

18. הגשת ההצעה ע"י המציע פירושה כי המציע הבין את מהות העסקה שיהיה עליו להתקשר בה בהתאם למכרז וכי הבין את תנאיו ואת תנאי החוזה והנספחים והסכים להם ללא כל שינוי, וכי בטרם הגיש הצעתו, קיבל את מלוא המידע בעירייה ולא תשמענה טענות מצד מציע שלא ידע או לא הבין פרט או תנאי מתנאי המכרז או מפרטיו.

תוקף ההצעה

19. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריכה למשך 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

סטייה מתנאי המכרז

20. מציע שיגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו – תהא הועדה רשאית לפסול הצעתו.

הסתייגות

21. כל הסתייגות של המציע אשר לא באה לידי ביטוי כאמור לעיל ותרשם ע"ג ו/או בנוסף להצעה תפסול את ההצעה.

22. אישור ועדת מכרזים וראש העירייה

- (א) זכייה במכרז זה כפופה להמלצתה של ועדת המכרזים בעירייה ולאישורו של ראש העירייה ובלעדיהם אין כל תוקף לעסקה.
- (ב) החוזה שייחתם עם הזוכה כפוף לחתימתם של מורשי החתימה בעירייה ובלעדיהם אין כל תוקף לחוזה.
- (ג) האמור בסעיף זה מהווה תנאי יסודי לכל התקשרות על-פי מכרז זה.
- (ד) היה וההתקשרות לא תאושר על-ידי ראש העירייה, העירייה תשיב למציע את הערבות הבנקאית, ולמציע לא תהיינה טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי העירייה.

מילוי ההצעה

23. את ההצעה יש למלא בשני עותקים כדלקמן:

- א. (1) על המציע לרשום בהצעתו את התמורה המבוקשת על ידו עבור (להלן- "התמורה המבוקשת").
- (2) התמורה המבוקשת תכלול מס-ערך מוסף.
- ב. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. במקרה של אי התאמה בסכומים הנקובים בעותק האחד לעומת העותק האחר, יתוקנו הסכומים לפי העותק בו נקובים הסכומים המיטיבים עם העירייה.
24. (א) על המציע לחתום חתימה מקורית מלאה או בראשי – תיבות על שני עותקים של כל נספח והכול כמפורט במסמכי מכרז זה.
- (ב) אם המציע הוא תאגיד – יחתום רק מי שהוסמך לכך בתקנון החברה בתוספת חותמת התאגיד.
25. (א) אם המציע פועל כנאמן – עליו לציין זאת במפורש.
- (ב) מיד על – פי דרישת העירייה, יפרט הנאמן לעירייה בתצהיר בכתב את זהות הנהנה ואת סיווגו של הנהנה כ"עסק", "מוסד כספי", "מלכ"ר" וכו' לעניין החיוב במע"מ.
- (ג) היה ולא פרט הנאמן את זהות הנהנה וסיווגו כאמור לעיל, יחויב אישית בכל ההתחייבויות אותם התחייב כנאמן על-פי הצעתו על כל חלקיה, נספחיה וצירופיה.
26. (א) למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על-גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות החוזה.
- (ב) כל שינוי שיעשה כל-ידי המציע בטופס ההצעה, בתנאי החוזה ובנספחיו ו/או כל הסתייגות על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במסמך נפרד או בכל דרך אחרת תביא לפסילת ההצעה.
27. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. והיא תחשב בהחלטתה ביכולתו של המציע כפי שנבחנה בעבודות קודמות או בהמלצות.
28. אין העירייה מחויבת לחתום על הסכם עם המציע הזוכה במידה ולא יעמוד לרשותה התקציב המתאים לביצוע העבודה כאמור לעיל.

ערבות למכרז

29. כל מציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית צמודת מדד (בנוסח המצ"ב בנספח ב'). הערבות תהא על סך של שלושים אלף ₪ (30,000 ₪) ותהיה בתוקף עד לתאריך 21/01/2026. הערבות תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה עד למועד הנקוב להגשת ההצעות למכרז. המציע בלבד יישא בהוצאות הכרוכות בהשגת הערבות. הרשות בידי עיריית ערד לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 90 ימים נוספים והמציע יהיה חייב במקרה זה להאריך תוקף הערבות. המציע בלבד יישא בהוצאות הכרוכות בהארכת הערבות כאמור. מציע שלא ינהג כך תפסול העירייה את הצעתו.
- א. אם הצעתו של מציע למכרז תידחה או תיפסל, תשחרר העירייה את שטר הערבות מייד עם ההודעה על דחיית הצעתו ולא יאוחר מאשר 90 ימים לאחר פתיחת ההצעות. אם הצעתו תתקבל תוסב הערבות ע"י הזוכה לערבות לקיום החוזה, כמפורט בחוזה.
- ב. משתתף שלא יצרף ערבות כאמור לעיל עד למועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות – לא תדון ועדת המכרזים בהצעתו וזו תפסל על הסף.

30. (א) ההצעה על כל נספחיה וצירופיה תוגש בשני עותקים, הכול על-פי הוראות מכרז זה לרבות הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז.

(ב) העירייה רשאית לפסול הצעה ו/או לדרוש השלמות להצעה שחסרים בה פרטים ו/או שנעשתה שלא על-פי ההוראות המפורטות בחוברת מכרז זו.

31. בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת מכרז זו על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים (להלן – "צרופים"):

- (א) ערבות כמפורט בתנאי המכרז.
- (ב) אם המציע הוא תאגיד:
 - (1) תעודת התאגדות מאושרת על-ידי רשם החברות.
 - (2) תזכיר ההתאגדות ותקנון התאגיד מאושרים על-ידי רשם החברות.
 - (3) אישור מטעם עורך-דין או רואה-חשבון בעניינים הבאים:
 - (3.1) שמות מנהלי התאגיד.
 - (3.2) שמות מורשי החתימה של התאגיד אשר חתימתם מחייבת את התאגיד, לכל דבר ועניין.
 - (3.3) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.
- (ג) אם המציע הוא שותפות –
 - (1) תעודה מאושרת של רישום השותפות אצל רשם השותפויות.
 - (2) הסכם השותפות.
- (ד) יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל יחד עם הצעתו של המציע ועם כל מסמכי המכרז. הצעה שתוגש ללא כל המסמכים המבוקשים – תהא הועדה רשאית לפסלה.

היעדר חובה לקבל כל הצעה

32. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי.

33. העירייה רשאית לפסול הצעה כאשר הצעה סותרת לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז.

חזרת מציע מהצעתו

34. היה ובמהלך התקופה שבין המועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות לבין המועד האחרון לתקופה של הערבות, יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויות הנובעות ממנה, לרבות אי-הופעה לצורך חתימה על החוזה בנוסחו הסופי – תהא העירייה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את החוזה, אם נחתם, תוך מתן הודעה בכתב למציע (להלן – "ההודעה").

א. נשלחה ההודעה כאמור – תהא רשאית העירייה לחלט כל סכום ששולם על-ידי המציע עד לתאריך מתן ההודעה, וזאת כפיצוי מוסכם על הצדדים, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגדה.

ב. חילוט כאמור בסעיף קטן (1) לא יפגע בזכות העירייה לפעול ו/או לתבוע כל סעד אחר שיראה לה בהתאם לכל דין.

החוזה

35. ההזמנה להגשת הצעות למכרז, הפרטים למכרז הנ"ל, לרבות כל הנספחים ונוסח החוזה מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. החוזה המצורף למכרז הוא החוזה שייחתם, כאשר הפרטים החסרים בו יושלמו במעמד חתימת החוזה בהתאם לנתונים הנקובים בנספחים למכרז זה.

(א) החוזה ייחתם על ידי המציע בלבד.

(ב) העירייה שומרת לעצמה את הזכות להכניס שינויים בחוזה שייחתם וזאת אם תיוכח לדעת שהשתנו נתונים ו/או הובאו לידיעתה עובדות שלא היו ידועות לה בעת פרסומו של מכרז.

הצהרת המציע

36. מגיש ההצעה:

שם: _____ כתובת: _____

37. מורשי החתימה של החברה:

1. _____ 2. _____

38. הנני מצהיר בזה בחתימת ידי כי קראתי את כל מסמכי המכרז המצורפים ושאינם מצורפים וכי נתוני המכרז ברורים לי בהחלט וכי הנני מעוניין ומסוגל לבצע את העבודה בתנאים המפורטים במכרז ובמחירים שנקבתי בהצעת המחירים.

39. באם אזכה בעבודה, איש הקשר מטעמי יהיה מר _____ מצ"ב מסמכים.

נותן השירות _____ שם החותם _____

חתימה וחותמת _____

יAIR מעין

ראש עיריית ערד

נספח א' - הוראות הנוגעות לבחינת ההצעות

א. בחירת ההצעה הזוכה תעשה על בסיס חישוב משוקלל של איכות ומחיר, אשר יחושב כמפורט להלן:

ב. ערך אחוז ההפחתה שיינתן על תעריפי המקסימום שנקבה העירייה (תעריפי וסכומי המקסימום מפורטים כהצעה להלן) – **60% מהציון הסופי**. מציע שההנחה שיינתן תהא הגבוהה ביותר (לדוגמה – 10%) יקבל את הציון המקסימלי שהוא 60% והמציע שאחריו (שיציע לדוגמה 7% הנחה) יקבל את הציון 42% $[(10\%/7\% * 60\%)]$ וכך בהתאמה יהיו ציוני שאר המציעים.

ג. ערך הציון האיכותי - **40% מהציון הסופי** שיקבע כאמור להלן:

משקל	קריטריון
10%	שנות ניסיון בתחום גביית תשלומי חובה לרשויות מקומיות. על המציע להגיש אישורים מרשויות מקומיות לגבי תקופות עבודתו בהן לשם אישוש שנות הוותק (חלק ו' להלן). יש לרכז ולצרף בטבלה נפרדת את כל האישורים מכל השנים ומכל הרשויות המקומיות, לפי שנות פעילות עפ"י האישורים שיתקבלו.
5%	מספר עורכי הדין במשרד העוסקים באכיפת תיקי חוב לרשויות המקומיות. על המציע לצרף קורות חיים ותאור הניסיון הנדרש לעיל.
5%	כמות תיקי החוב של הרשויות המקומיות במצטבר שבטיפול משרד עורך הדין בין השנים 2021-2024. על המציע להגיש אישורים מרשויות מקומיות לגבי תקופות עבודתו בהן לשם אישוש הכמות הכוללת של תיקי החוב כאמור (חלק ו' להלן).
20%	התרשמות וועדה של העירייה מראיון עם משרד עורך הדין. בראיון ישתתף אחד השותפים/בעלים + לפחות 2 עורכי הדין שיעסקו במתן השרות לעירייה.

הערות לעניין הציונים עפ"י הקריטריונים:

1. ועדת המכרזים תמנה וועדה מקצועית מטעמה, שתכלול את גזבר העירייה, היועמ"ש לעירייה, מנהל מחלקת הגבייה או מי מטעמו, או מי שהם ימנו לצורך כך, אשר תבחן את הנתונים של המציע לטובת קביעת הציון האיכותי.
2. הועדה תקבע את הציון על בסיס המסמכים והאישורים אשר יוצגו ע"י מציע, אשר עבר את תנאי הסף והצעתו כשרה מבחינה זו. על כן, מציע אשר לא יצרף מסמכים ובהם הנתונים הדרושים לקביעת איכות ההצעה, כפי שפורטו בטבלה ג' לעיל (ולרבות אך לא רק, קורות חיים של עובדי משרדו, המלצות ואישורים מגזברים או יועצים משפטיים או מנהלי אגפי/מחלקות גביה ברשויות מקומיות, לגבי שנות ההסכם עם המציע, כמות תיקי החוב ואיכות העבודה וכיו"ב), יקבלו ציון נמוך יותר.
3. כל חבר וועדה שתמנה העירייה לצורך התרשמות מהמציע, ייתן ציון והציון המשוקלל של כולם יהווה ציון סופי.
4. בכל קריטריון שפורט לעיל, המציע עם הניקוד הגבוה ביותר יקבל מהוועדה את מקסימום הניקוד בקטגוריה והבאים אחריו יקבלו ציון באופן יחסי אליו.

5. כך למשל, בקטגוריה של התרשמות הוועדה, מציע שיקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר (לדוגמה – 20%) יקבל את הציון המקסימלי שהוא 20%, והמציע שאחריו (שיקבל לדוגמה מהוועדה ציון משוקלל של 17%) יקבל את הציון 17% [(20%/17%)] * 20%]] וכך בהתאמה בכל הקריטריונים שפורטו לעיל.
6. עפ"י נוסחה זו יחושבו שאר סעיפי הציון האיכותי.
- ד. בעת דיון במכרז, רשאית העירייה להתחשב ביכולתו הכספית של המציע, באיכות ההצעה ובטיבה. כן רשאית העירייה להתחשב בכושרו של המציע לבצע את העבודה נשוא המכרז, כפי שהדבר נבחן מעבודות קודמות ו/או דומות שבוצעו על ידו וממסמכים שצירף.
- ה. העירייה רשאית לדרוש מהמציעים, באם תמצא זאת לנכון, אישורים נוספים על עבודות או הזמנות והמלצות מלקוחות עבורם ביצעו המציעים הזמנות עבודה. כן תהא העירייה רשאית לדרוש מהמציע במהלך העיון בהצעתו, והמציע יהיה חייב למסור את ההסברים והניתוחים הללו לועדת המכרזים או למומחה מטעמה.
- ו. העירייה רשאית לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תראה לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה נשוא מכרז זה, להציג כל מסמך או אישור, לרבות המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים בסעיף לעיל ובין אם אינו כלול ברשימה זו, או ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים, והמציע חייב לספק לעירייה את הפרטים וההוכחות הנדרשים. אם המציע יסרב למסור פרטים, מסמך, אישור, הסבר, או ניתוח נתונים כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- ז. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא, והעירייה רשאית לבחון גם את ניסיונם של המציעים, כשירותם, ואופן עבודתם בעבר, לרבות במסגרת הפעילות העירונית ו/או הפעילות שבוצעה עבורה בעבר.
- ח. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו.
- במקרה שכזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא. העירייה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, ולרבות הבדיקות המוקדמות, הוצאות בגין ערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז וכיו"ב הוצאות הכרוכות בבחינת ההליך או בהגשת ההצעות או בקשר עם ההליך.
- ט. מובהר בזאת במפורש, כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה, בין ע"י עורכי דין חיצוניים אחרים ובין באמצעות הזוכה במכרז.
- י. אי-הגשת הצעת מחיר ו/או אי-השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

יא. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה תנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

יב. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו לעירייה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות וכיו"ב.

יג. אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז בכדי להטיל על העירייה חובה, או להעניק למי שנקבע כזוכה את הזכות, להתקשרות עם העירייה בהיקף כלשהו.

יד. ככל שתוגשנה הצעות זהות, אשר תהיינה ההצעות בעלות הציון הגבוה ביותר, ייבחר המציע אשר יש לו ניסיון רב יותר בביצוע העבודות נשוא המכרז ובהתרשמות העירייה מניסיונה בעבר עם המציע, ככל שקיים. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את החוזה, ואת כל המרכיבים וכל הנתונים בהצעה, לרבות מקום עסקיו המרכזי ופנייה לממליצים.

טו. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של גופים שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות משפטית נפרדת, כאשר הגוף המאוגד האחד הינו בעל מניות ו/או שותף ו/או בעל קשרי בעלות כלשהם בגוף המאוגד האחר, הכל בין במישרין ובין בעקיפין.

טז. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של מציעים, שהם גופים מאוגדים בעלי אישיות נפרדת, כאשר מי מבין יחיד הגוף המאוגד האחד ו/או קרובו, הוא גם בעלים ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או נושא משרה, כמשמעותו **בחוק החברות התשנ"ט-1999**, ו/או מנהל בגוף המאוגד האחר, והכל בין בעקיפין ובין במישרין.

ק. קרוב לצורכי סעיף זה משמע: בן זוג וכן אח, הורה, הורה הורה, צאצא, או צאצא של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה.

יז. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

יח. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

יט. העירייה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות בלבד ו/או לבצע בעצמה את העבודות או חלקן ו/או להעביר חלק מהעבודות לעו"ד חיצוניים אחרים ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר ו/או להגדיל את היקף העבודות שיידרש הזוכה לבצע מכוח המכרז ו/או להקטינן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ו/או להתחשב בתקציב שיעמוד לרשות העירייה. העירייה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל.

כ. העירייה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק העבודות שהזמנתן בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.

כא. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התחייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.

כב. מובהר בזאת, כי העירייה מעוניינת לעבוד מול שניים או שלושה נותני שירותים לכל היותר, ובהתאם לכך היא רשאית לפצל את הזכייה במכרז בין שניים או שלושה מציעים כשרים, לכל היותר, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולנוהל המפורט להלן, וככל שיוחלט על פיצול:

1. ההחלטה על פיצול הזכייה במכרז מסורה בידיה של ועדת המכרזים בלבד, ואין באמור בסעיף זה בכדי לחייב את העירייה בפיצול העבודות, אלא להבהיר את דרך הפיצול, במידה ויוחלט כך. בשיקול דעתה תביא בחשבון ועדת המכרזים את גובה ההצעה, את הפערים בין ההצעות, חוות דעתו המקצועית של המנהל, ואת חוות דעתו של גזבר העירייה, כמו גם האינטרס הציבורי.
2. בשלב ראשון, תדרג ועדת המכרזים את ההצעות שעמדו בתנאי הכשירות, לפי סדר הצעותיהם למכרז ובהתאם לניקוד הסופי שיקבלו.
3. היה ושני המדורגים ראשונים יקבלו ניקוד זהה, תכריז ועדת המכרזים על שני המציעים כזוכים, כל אחד ב-50% מהיקף העבודות.
4. היה ולא נמצאה זהות בהצעות המשתתפים שדורגו ראשונים, תפצל ועדת המכרזים את אחוזי העבודה בין שלושת המציעים שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר, ובהתאם ליחס בין הניקוד הסופי שיינתן להם – 50% מהיקף העבודות יקבל הזוכה הראשון, 30% מהיקף העבודות יקבל הזוכה השני ו-20% מהיקף העבודות יקבל הזוכה השלישי.
5. זכותה הבלעדית של העירייה לשנות את היקפי הביצוע שפורטו בסעיפים לעיל, לגבי מי מהמציעים, באם מציע זה לא עמד בתנאי החוזה ו/או העירייה אינה שבעת רצון מטיב העבודות שביצע ו/או קצב הביצוע שלהן.

2. הודעה על הזכייה והתקשרות

- א. עם קביעת הזוכה/ים במכרז, תימסר לו/להם על כך הודעה. המשתתף שייקבע כזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה ולהמציא לעירייה ערבות בנקאית כמפורט להלן. משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב, בדואר רשום, אליה תצורף הערבות שהוגשה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.
- ב. היה ומשתתף שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז, בהודעה בכתב למשתתף, החל בתאריך שייקבע על-ידי העירייה בהודעה וזאת, לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה בכדי לגרוע מזכויות הצדדים לפי כל דין ולפי האמור בחוזה בדבר הפרה יסודית של תנאיו.
- ג. בוטלה כאמור הזכייה במכרז, רשאית העירייה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגבייה, וכן למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שייקבע על ידה, והמשתתף יפצה את העירייה על כל הפסד שנגרם לה בגין כך.

3. חתימת החוזה וביטולו

- א. המציעים מתחייבים לחתום על החוזה [ולרבות כל נספחים] לא יאוחר מאשר תוך 7 ימי עסקים ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז [להלן: "החוזה"]. עם החתימה על החוזה על המציע להמציא את כל אישורי הביטוח כמפורט ובהתאם לתנאי החוזה. הוראה זו הינה מהותית והפוליסות/ אישורים הנ"ל יומצאו לבדיקת מנהל מחלקת הביטוח בעירייה אשר יפסוק אם אישורי הביטוח ממלאים אחר תנאי החוזה. המציע הזוכה מתחייב לאור הערות מנהל מחלקת הביטוח, להמציא לאלתר כל פוליסה ו/או אישור ביטוח או תיקונם על מנת לעמוד בתנאי החוזה.
- ב. זוכה שנדרש לחתום על החוזה ולא יחזירו תוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל כשהוא חתום ולא ימלא אחר התנאים הנ"ל, כולם או חלקם, תחולט הערבות שצורפה לצורך השתתפותו במכרז ומבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום התחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז. כמו כן, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז, ומבלי לתת לו כל הודעה או התראה, להתקשר בחוזה עם מציע אחר וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו או לצאת במכרז חדש.
- ג. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות העירייה כנגד הזוכה עפ"י כל דין.

4. תקופת ההתקשרות והביצוע

- א. תקופת ההתקשרות תחל במועד חתימת הצדדים על החוזה ועד ליום 31/12/2028 כאשר מובהר בזאת, כי משך מתן השירותים נשוא המכרז, עשוי להתפרש רק על חלק מהתקופה והכל בהתאם לצרכי העירייה.
- ב. העירייה שומרת לעצמה הזכות להאריך החוזה לתקופה של עד 12 חודשים נוספים עד ארבע פעמים רצופות, ובכל מקרה תקופת ההתקשרות לא תעלה על תקופה של מקסימום 60 חודשים. העירייה תודיע על רצונה בהארכת ההתקשרות למציע הזוכה. לעירייה קיימת האופציה הבלעדית לקבוע באם להאריך את ההסכם כמפורט בהסכם זה.
- ג. בתקופת הארכה יחולו על הצדדים כל הוראות הסכם זה, בכפוף לשינויים שהתחייבו מעצם הארכת ההסכם. מיד עם קבלת ההודעה על הארכת ההסכם ידאג נותן השירותים להארכה ו/או חידוש הערבויות הבנקאיות, אישורי הביטוח ו/או פוליסות הביטוח וכל מסמך אחר הטעון הארכה ו/או חידוש.
- ד. במידה ולא יעמוד נותן השירותים במועדים הקבועים בחוזה, ישלם נותן השירותים פיצויים מוערכים ומוסכמים מראש, והכל כמפורט בחוזה, ומבלי לגרוע מכל סעד הנתון לעירייה לפי הדין ו/או ההסכם.
- ה. על אף האמור לעיל ובכל מקום אחר בחוזה או במסמכי המכרז, רשאית העירייה בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה גם שלא מחמת הפרת החוזה או פגם שנתגלה בו, להביא החוזה, כולו או מקצתו, לידי גמר, על ידי הודעה בכתב אשר תינתן לנותן השירותים 30 יום מראש.

1. הובא החוזה לידי גמר כאמור, תשלם העירייה לנותן השירותים את התמורה המגיעה לו על פי החוזה בגין העבודות אשר ביצע בפועל לשביעות רצונו המלא של המנהל עד למועד הפסקת ביצוע העבודות כמופיע בהודעת העירייה, בניכוי כל הכספים אותם העירייה זכאית לקזז ו/או להפחית בהתאם לחוזה ו/או בהתאם לכל דין. כנגד קבלת התמורה הנ"ל, לאחר הניכויים, לא תהיינה לנותן השירותים כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין ואובדן רווחים, כתוצאה מהפסקת העבודה והבאת החוזה לידי גמר כאמור. מובהר בזאת, כי תום ההתקשרות לא יפגע במתן השרות ובזמן תקופת האחריות.

2. מובהר, כי במקרה כזה רשאית העירייה לקבוע כי נותן השירותים ימשיך בביצוע הפעילות בתיקי חוב שנמסרו לטיפולו טרם הפסקת ההתקשרות, או לחילופין לקבוע כי אלה יוחזרו לעירייה ללא כל תמורה לעורך הדין מכל סוג שהוא, בצירוף כל המסמכים הרלוונטיים שנצברו בתיקי החוב.

5. סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

א. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא התקבלה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה.

ב. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

(1) יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.

(2) מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.

(3) סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

(4) למרות כל האמור לעיל, ידוע למציע כי כתב ההצעה וכל מסמך אחר המיועד למתן ציון/ניקוד המציע, אינו בבחינת מסמך סודי והם יותרו לעיון.

ג. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

ד. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

ה. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

7. שמירת זכויות

- א. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.
- ב. העירייה תהא זכאית לאכוף על המשתתף שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז, בהתאם לתנאי החוזה.
8. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המשתתף בלבד.
9. חל איסור על המשתתפים לתאם את הצעותיהם בינם לבין עצמם.

10. קביעה שונה של בית המשפט לאחר זכייה במכרז

נקבע זוכה במכרז (להלן: "הזוכה המקורי") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית משפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה במכרז (להלן: "זוכה מאוחר"), מתחייב הזוכה המקורי לדאוג להעברה מסודרת של העבודה לזוכה המאוחר. במקרה שכזה, לא יהא זכאי הזוכה המקורי לשום פיצוי או תשלום מאת העירייה, פרט לשכר עבודתו בתקופה בה עבד ובהתאם לעבודתו בפועל כפי שאושרה ע"י המנהל. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי העירייה, בגין ההליך שבוצע.

כתובת המציע

מס' עסק מורשה/ח.פ.ת.ז.

שם המציע

נספח ב' – ערבות מכרז
כתב ערבות למכרז מס' 18/2025

שם הבנק	_____
סניף	_____
כתובת	_____
מספר טלפון	_____
מספר פקס	_____

לכבוד
עיריית ערד

הנדון: ערבות בנקאית מספר

לבקשת המציע _____ (להלן – "המציע"), אנו ערבים בזה כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ (במילים שלושים אלף ₪), אשר תדרשו מאת המציע בקשר עם מכרז מס' 18/2025. סכום הערבות יהיה צמוד לעליה בלבד של מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

בכתב ערבות זה יהיו למונחים שלהלן המשמעות שלצידם:

"המדד היסודי" - מדד חודש 08/2025 שהתפרסם בתאריך 15/09/2025.

"המדד החדש" - המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי הצמדה שיווספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד למציע כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המציע. במכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה עד ליום 21/01/2025 ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לכתובת סניף הבנק המפורטת לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

נספח ב'1 – ערבות ביצוע

כתב ערבות חוזה מס' _____

שם הבנק	_____
סניף	_____
כתובת	_____
מספר טלפון	_____
מספר פקס	_____

**לכבוד
עיריית ערד**

הנדון: ערבות בנקאית מספר

לבקשת הספק _____ (להלן – "הספק"), אנו ערבים בזה כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (במילים חמישים אלף ₪), אשר תדרשו מאת המציע בקשר עם חוזה מס' _____ ל _____ . סכום הערבות יהיה צמוד לעליה בלבד של מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

בכתב ערבות זה יהיו למונחים שלהלן המשמעות שלצידם:

"המדד היסודי" - מדד חודש 08/2025 שהתפרסם בתאריך 15/09/2025.

"המדד החדש" - המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי הצמדה שיווספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד למציע כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המציע. במכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה מיום _____ עד יום _____ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לכתובת סניף הבנק המפורטת לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

נספח ג' - כתב הצעה

לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, הוראות למשתתפים, נוסח מסמכי המכרז וההסכם המצורף, והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי;

הנני מצהיר כי:

1. ידוע לי, כי כל הצעה שאינה תואמת את הדרישות שפורטו במכרז, לא תובא לדיון.
2. ידוע לי כי המחירים שלהלן אינם כוללים מע"מ כחוק ואופן ההצמדה יהיה כמפורט בנוסח החוזה.
3. ידוע לי, כי העדר הצעה בכלל, או תוספת על המחירים הגלויים, יגרום לפסילת מסמכי ההצעה כולה. הצעה שניתנת במינוס, דהיינו הנחה שלילית, משמעותה תוספת והיא תיפסל על הסף.
4. ידוע לי, כי עלי ליתן הנחה אחידה על המחירים המופיעים להלן.
5. ידוע לי, כי העירייה שומרת לעצמה הזכות לקבל כל הצעה או לדחותה, לרבות ההצעה הזולה ביותר, ואף לדחות ההצעות כולן.
6. ידוע לי, כי העירייה אינה מוגבלת לשיעור כלשהו בהיקפי העבודה או היקפי הפרטים האמורים, וכי מסגרת ההתקשרות תיבחן כמסגרת אחת כוללת.
7. ידוע לי, כי עלי לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה, ובכללן כל תשלום - במידה ויידרש כזה - בגין דרישת הרשויות המוסמכות.
8. ידוע לי, כי אין לבצע עבודה ללא הזמנה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה בעירייה. עבודה שתבוצע ללא הזמנה חתומה כדין ע"י ראש העירייה והגזבר, לא תאושר לתשלום.
9. התמורה המקסימלית שקבעה העירייה בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה, שעליה יש ליתן הנחה אחת אחידה לכל המחירים, הינה כדלקמן (הסכומים אינם כוללים מע"מ):

#	תאור מצב הטיפול המשפטי	שכר הטרחה בש"ח או באחוז מהתשלום שיבוצע בפועל ע"י החייב	
		ישולם ע"י העירייה בתוספת מע"מ	ישולם ע"י החייב בתוספת מע"מ היכן שאפשרי
1	מכתב ראשון לחייב (על כל נכסיו) באם לא שילם חובו לפני תחילת האכיפה המשפטית		30 ש"ח
2	תיק חוב שהוסדר/ שולם במלואו טרם נקיטת הליכי גבייה משפטיים (ורק לאחר שיגור מכתב ראשון לחייב).	3%	
3	שולם החוב או הגיע החייב להסדר לאחר הגשת תביעה לבית המשפט ובטרם ניתן פס"ד ולא נקבע שכ"ט לעוה"ד.		10%
4	הכנה מושלמת של תיק מחיקת חוב מלא בצרוף אסמכתאות והמלצה משפטית למחיקה עפ"י נוהל מחיקת חובות של מנכ"ל משרד הפנים 5/2012 ונוהל העירייה, עד לקבלת אישור מועצת העיר לכך ולמחיקתו בפועל מספרי העירייה.	400 ש"ח	
5	הכנה מושלמת של תיק הקפאת חוב מלא עפ"י הנחיות היועמ"ש	300 ש"ח	

		<u>שכר הטרחה בש"ח או באחוז מהתשלום שיבוצע בפועל ע"י החייב</u>	
#	תאור מצב הטיפול המשפטי	ישולם ע"י העירייה בתוספת מע"מ	ישולם ע"י החייב בתוספת מע"מ היכן שאפשרי
	לממשלה, לאחר החלטת וועדת השלושה וקידודו בספרי העירייה.		
6	במקרה והעירייה תחליט על הגשת ערעור על פס"ד שהתקבל בתיק חוב		שכ"ט אשר נקבע ע"י בית משפט כשהוא משוערד ליום התשלום בפועל ו/או בהתאם לתקנות על פי העניין
7	במקרה והעירייה תחליט על הגשת ערעור על פס"ד שהתקבל בתיק חוב, ופסה"ד בערעור לא יזכה את עוה"ד בשכ"ט	במידה והערעור יתקבל - 5,000 ₪; במידה והערעור לא יתקבל - 2,500 ש"ח	
8	תיק חוב שבוצע, טופל במלואו לעניין פשט"ר לאחר הגשת התביעה ע"י העירייה.	400 ש"ח	
9	במקרה ותבוטל התביעה ע"י העירייה או מסיבה משפטית לאחר הגשתה ולפני קבלת פס"ד ולא שילם החייב את חובו	אין זכאות לשכ"ט	אין זכאות לשכ"ט
10	במקרה והתביעה תימחק או תדחה ע"י ביהמ"ש	1,500 ש"ח	
11	חובות מימוש השעבוד - עבור הטיפול בהכנת התיק למימוש משכון בהוצאה לפועל, אך לפני פתיחת תיק המשכון בהוצאה לפועל	10%	בגין סכומי הגבייה בפועל שיופקדו בחשבון הבנק של עוה"ד בנאמנות לטובת העירייה. שכ"ט ייגבה בנפרד ולא לחשבון הנאמנות.
12	חובות מימוש השעבוד - סילק החייב את מלוא חובו לעירייה לאחר פתיחת תיק הוצאה לפועל למימוש נכס החייב ובטרם מונה עוה"ד ככונס נכסים על הנכס.		שכ"ט אשר נפסק על ידי ראש ההוצאה לפועל בעת פתיחת תיק ההוצאה לפועל כשהוא משוערד ליום התשלום בפועל ו/או בהתאם לתקנות על פי העניין
13	חובות מימוש השעבוד/ כינוס - כאשר סכומי הגביה ישולמו במסגרת הסכם פשרה לאחר פתיחת תיק למימוש הנכס/כינוס נכסים בהוצל"פ והחלו הליכי כינוס הנכסים לרבות מינוי עו"ד ככונס הנכסים על הנכס.	15%	בהתאם לקביעת ראש ההוצאה לפועל, אך לא פחות משכר הטרחה שקבע ראש ההוצאה לפועל, אם קבע.
14	הרמת מסך בתאגידים וביחידים (חובות קשים כהגדרתם בהסכם) ובתנאי שהוגשה תביעה להרמת מסך והתקבל פסק דין.	10%	אך לא פחות משכר הטרחה שקבע בית המשפט, אם קבע.

#	תאור מצב הטיפול המשפטי	שכר הטרחה בש"ח או באחוז מהתשלום שיבוצע בפועל ע"י החייב		הערות
		ישולם ע"י העירייה בתוספת מע"מ	ישולם ע"י החייב בתוספת מע"מ היכן שאפשרי	
	באם נפתח תיק הוצל"פ – תוספת למצב בו התקבל פסק דין.		5%	
15	באם תחליט העירייה על הפסקה סופית של הליך מימוש שיעבוד/כינוס, לאחר שנותן השירותים הגיש כתבי בי-דין בלבד	3,000 ש"ח		
16	במידה ויסדיר החייב את חובו לאחר מתן פסק דין ו/או פתיחת תיק הוצל"פ.		שכר הטרחה שנקבע ע"י בית המשפט ו/או בתיק הוצל"פ.	
17	במידה והחייב לא יסדיר את חובו עד לשלב נקיטת הליכי הוצל"פ		שכ"ט הפסוק בתיק בית המשפט ו/או בתיק הוצל"פ.	
17	פתח החייב בהליך משפטי כגון (אך לא רק) תביעה שכנגד נגד העירייה, המרצת פתיחה, ערר לוועדת ערר לענייני ארנונה ו/או כל הליך אחר, למעט עתירה מנהלית, בקשר עם החוב אשר הועבר לטיפול עוה"ד, ייצג עוה"ד את העירייה גם בהליכים אלו ללא תמורה נוספת אלא אם ייפסק שכ"ט לטובת העירייה.		שכ"ט שייפסק (אם ייפסק)	
18	במידה ותחליט העירייה להקטין את סכום קרן התביעה, מכל סיבה שהיא, גם לאחר פתיחת תיק בבית המשפט/ בלשכת ההוצאה לפועל וגם לאחר קבלת פסק דין ו/או פתיחת תיק בלשכת ההוצל"פ, יקטן שכר הטרחה של עוה"ד בהתאם, בשיעור היחסי.			

א. ככל שיתקיימו הליכים מיוחדים המחייבים השתתפות נותן השירותים בדיון בלשכת ההוצל"פ/ ביהמ"ש (כגון חקירת יכולת), יהיה נותן השירותים זכאי לגבות מהחייב שכ"ט נוסף בגין אותו הליך מיוחד, ככל ששכ"ט נוסף כאמור יפסק ע"י ראש ההוצל"פ/ביהמ"ש או הליך שיאושר ע"י המנהל או מי מטעמו.

10. כך לדוגמה, במתן הנחה/הפחתה בשיעור 10% על המחירים, יהיו המחירים המוצעים ביחס למחירים המקסימליים המפורטים בסעיף 9 לעיל, כדלקמן:

סעיף 1 – 45 ₪	סעיף 5 – 360 ש"ח
סעיף 2 – 2.7%	סעיף 7 – 4,500 ₪ ו- 2,250 ₪ בהתאמה
סעיף 3 – 9%	סעיף 8 – 360 ש"ח
סעיף 4 – 360 ₪	וכך הלאה...

11. ידוע לי, כי אין העירייה מתחייבת במימוש כל ההיקף התקציבי המוערך וכי התמורה תשולם בגין עבודות שיבוצעו על ידי בפועל ובהתאם להצעתי. לא תישמע כל טענה בדבר אי מימוש ההיקף התקציבי כאמור לעיל.

12. לאחר ששקלתי את כל תנאי המכרז והחוזה, ובהתאם למפורט לעיל, הנני מציע הנחה אחידה על כל סעיפי שכר הטרחה שבטבלה לעיל (לרבות בש"ח ו/או באחוזים מתוך תשלומי החוב שישולמו בפועל לקופת העירייה, בין אם ישולמו ע"י העירייה ובין אם ישולמו ע"י החייבים אך לא כולל תשלומים שנקבעו ע"י בית המשפט או לשכת ההוצאה לפועל של בית המשפט) בשיעור אחיד של _____% .

(במילים: _____ אחוזים), על שכר הטרחה המפורט בטבלה לעיל.

שם המציע: _____ ח.פ./ת.ז.:

תאריך: _____ חתימה וחותמת המציע _____

נספח ד' חוזה

שנערך ונחתם בערד ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין

עיריית ערד (להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין

_____ (להלן: "המשרד/עוה"ד")

מצד שני

הואיל: והעירייה מעוניינת למסור למשרד ביצוע עבודות, הקשורות בהליכים כמפורט בהצעת המציע הזוכה אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: והעירייה פרסמה מכרז שמש' 18/2025, והמשרד הוכרז ע"י הוועדה כזוכה במכרז וראש העיר אישר את החלטת הוועדה;

והואיל: והמשרד מצהיר כי הוא בעל הידע והניסיון ומסוגל לתת את השירות במקצועיות ובמיומנות;

והואיל: ועל סמך ההצהרות שלעיל, העירייה מבקשת לשכור את שירותי עורך הדין למתן השירות, ועורך הדין מעוניין לתת השירותים הנ"ל לעירייה;

והואיל: וברצון הצדדים לעגן את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות בהסכם;

והואיל: והצעת המשרד, המצורפת לחוזה זה, התקבלה ואושרה על-ידי העירייה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ומחייבים את הצדדים כיתר תנאיו. במקרה של סתירה בין האמור בנספחים לבין האמור בהסכם זה, יגבר האמור בנספחים.
2. העירייה מוסרת בזה למשרד את ביצוע העבודות כמפורט בהצעה והמשרד מתחייב בזה לבצע את העבודות כאמור.

תקופת ההתקשרות

3. תקופת חוזה זה הוא למשך 12 חודשים מיום חתימתו כדין (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4. הצדדים רשאים להסכים בדבר המשך ההתקשרות בדרך של עריכת מסמך הסכמה בכתב חתום כדין על ידי מורשי החתימה של הצדדים ל 12 חודשים נוספים (ארבע) 4 פעמים נוספות ובסה"כ לא יותר מ 5 (חמש) שנים (להלן: "תקופת הארכת ההתקשרות").
5. עם סיומה של תקופת ההתקשרות ו/או תקופת הארכת ההתקשרות (להלן: "תקופת העבודה המשותפת") ימסור המשרד לעירייה את כל התיקים שהגיעו לידי בתקופת העבודה המשותפת בדרך מסירה פיזית של התיקים וכן העברת יפוי הכוח בתיקים בהתאם להנחיות העירייה (להלן: "התיקים המוחזרים").
6. מוסכם על הצדדים כי המשרד יהיה זכאי למלוא סכומי שכר הטרחה בגין התיקים המוחזרים גם אם סכומים אלה נגבו לאחר סיום תקופת העבודה המשותפת של הצדדים ובלבד שמדובר בתיקים בהם המשרד החל לבצע הליכים משפטיים ו/או ההוצאה לפועל מכל סוג שהוא.
7. העירייה תמנה ממונה על ביצוע החוזה מטעם העירייה. העירייה תהיה רשאית להחליף את הממונה בכל עת והודעה על כך תשלח למשרד. הממונה יפקח על ביצוע העבודה ויאשר את חשבונות המשרד. יחד עם זאת, מובהר בזה כי שינוי בתנאי החוזה יתבצע אך ורק על פי הסכמתם וחתימתם של מורשי החתימה משני הצדדים. הממונה ימציא למשרד את כתובת הדואר האלקטרוני שלו לצורך ייעול התקשורת.
8. המשרד ימנה בזה את עורכי הדין _____, שהם בעלי ניסיון מקצועי מתאים כמרכזים האחראיים כלפי העירייה לביצוע השירותים נשוא חוזה זה מטעמו (להלן: "נציג המשרד"). המשרד רשאי בכל עת להחליף את נציגי המשרד ובלבד שהודיעה על כך לעירייה.

הצהרות המשרד

9. המשרד מצהיר כי בדק את התפקיד המוטל עליו ואת תנאי העסקתו וכי הוא מסכים לבצע את התפקיד בתנאים אלו.
10. המשרד לא יהא זכאי להמחות ו/או להסב ו/או להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולם או חלקם, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה בכתב ומראש של העירייה. גם במקרה והמשרד עשה כן, בניגוד לאמור לעיל, יהא המשרד אחראי כלפי העירייה, בכל הקשור להתחייבויותיו ע"פ ההסכם.

התחייבויות המשרד

11. לשם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מתחייב המשרד להעמיד לרשות העירייה עובדים מטעמו אשר יבצעו באופן שוטף ואישי את תפקידי והתחייבויות המשרד, כמפורט בהסכם זה.
12. המשרד יצויד בכל הדרוש כדי לקיים את עבודת עורך הדין עפ"י מסמכי המכרז וההסכם להלן. נותן השירותים מתחייב לשמור על הוראות החוק והנהל החלות ושיחולו בעתיד על ביצוע העבודה.
13. לבצע את כל הפעולות המשפטיות והמנהליות וכל הסידורים הדרושים לייצוג העירייה בחובות שיועברו לטיפולו, והכול באחריות, במיומנות וביעילות, בכפוף לכל דין וברגישות המתחייבת.

14. לפנות בכתב לכל חייב בדרישה לפירעון החוב. החוב יכלול הצמדה וריבית כדין בתוספת שכר טרחת עורך דין והכול כמוסכם בהצעת המציע. הפניה תישלח לחייבים תוך 30 ימים מיום קבלת החוב לטיפול או מיום איתור החייבים.
15. להכין כתבי בית דין, להגיש תביעות, כתבי הגנה ו/או כל מסמך משפטי אחר הנדרש לייצוג העירייה ולהופיע בבתי משפט ובלשכות ההוצאה לפועל, בכל ההליכים הנדרשים.
16. לקבל פסקי דין ולהוציאם לפועל באמצעות בתי המשפט ולשכות ההוצאה לפועל שליד בית המשפט, לרבות ביצוע עיקולים והליכים נוספים.
17. מוסכם על הצדדים כי ניהול הליכים במסגרת תיק הוצאה לפועל יכלול את כל הפעולות המתחייבות בתיק לרבות תביעה שכנגד, ביצוע שטרות והמחאות, פסקי דין, ביצוע פינוי בפועל ו/או הסדר אחרי קבלת מועד פינוי.
18. עוה"ד ינהל תרשומת של כל פעולה שנעשתה בתיקים בהם הוא מטפל, באופן שניתן יהיה להמציא לעירייה דו"ח טיפול בכל תיק ותיק.
19. להמציא לעירייה דיווח מעקב אחר תהליכי הגבייה. הדיווח יופק בתחילת כל חודש ולא יאוחר מהיום ה-10 של אותו חודש, ויפרט את סכומי הגבייה שנעשו בתיקי הלקוחות בחודש הקודם. כמו כן יתקיימו בעירייה פגישות עיתיות על מנת לדון בתיקים שבטיפול עוה"ד. עוה"ד מתחייבים להגיע לפגישות, לשתף פעולה ולמסור כל מסך שידרש.
20. המשרד יאפשר לעירייה לעיין בתיקים שבטיפולו בכל עת. לצורך כך העירייה תהא רשאית להתחבר ישירות ON-LINE אל המערכת. עורך הדין יקבל גישה לצפייה בלבד בחשבונות החייבים שבספרי העירייה באמצעות תוכנת החיוב של העירייה.
21. בכל מקרה בו נפתח הליך ע"י המשרד נגד החייב, אשר מסיבה כלשהי אינו ניתן לאיתור, יהא המשרד רשאי, בהסכמת הממונה מטעם העירייה להפסיק את הטיפול בחוב.
22. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי כל הסדר עם חייב, הכולל מחיקת חוב, ו/או כל הסדר עם חייב לגבי סכומי חוב משמעותיים, יהיה כפוף לאישור המוסמכים עפ"י דין מראש ובכתב. כמו כן, **כל הסדר**, מכל סוג שהוא, עם חייב שהוא איש ציבור או קרוב משפחה של איש ציבור יהיה כפוף לאישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.
23. מובהר בזאת כי המשרד לא ישא באחריות לגבי פעולות ו/או מחדלים שנעשו על ידי באי כוחה הקודמים של העירייה. יחד עם זאת המשרד יעשה כמיטב יכולתו על מנת לקדם את ענייני העירייה בתיקים אלה.
24. כל בירור או פניה למשרדי העירייה בעניין החובות שהועברו לטיפולו של עורך הדין יופנו ויטופלו ע"י עורך הדין בלבד, ובשום מקרה לא יוחזרו הפונים לטיפול במחלקות העירייה אלא אם ניתן אישור לכך ע"י המחלקה המשפטית.
25. לצורך האמור יקבע עוה"ד יום קבלת קהל שבועי בן 8 שעות לפחות, בו יקבל את החייבים אשר מעוניינים להיפגש/להסדיר חובותיהם בערד ויתן מענה לצרכי מדור אכיפה לצורך קידום הטיפול בחובות. כמו כן, יגיע עוה"ד לפגישות עם תושבים במידת הצורך, וזאת עפ"י תאום מראש שיעשה עם משרדו.

התחייבויות העירייה

26. להעביר לעוה"ד ייפוי כח כללי לטיפול וייצוג בטריבונלים השונים.

27. לשלם למשרד את שכר הטרחה כמפורט בהצעה המצורפת להסכם זה בהתאם לדרישה ובנגזרת של תשלום בגין גבייה בפועל בלבד.
28. לשתף פעולה באופן מלא עם המשרד בניהול ההליכים המשפטיים לרבות מתן תצהירים, המצאת חומרים רלוונטיים והתייצבות בערכאות המשפטיות במידת הצורך.
29. להפנות את כל החייבים לביצוע הסדרי התשלום בגין החובות שהופנו לטיפול אצל המשרד על מנת לאפשר ניהול מסודר של החובות לגבייה.

העברת החובות לטיפול המשרד

30. החליטה העירייה להעביר חובות לטיפול המשרד תעבירם באמצעות הממונה מטעמה.

העברת כספים

31. החייבים יפקידו את תמורת החובות כולל שכר טרחתו של המשרד בחשבון נאמנות נפרד שיפתח על ידי המשרד כנאמן של העירייה. לחשבון זה יועברו גם הסכומים שהחייבים הפקידו בחשבון הוצאה לפועל, בכפוף לכל דין.
32. לחשבון יופקדו הסכומים שנגבו מן החייב בגין החוב נשוא הוראות חוזה זה והכוללים בדרך כלל תמורת החוב ושכר טרחתו של המשרד בתיק בהתאם להוראות החוזה.
33. משרד עורכי הדין יעביר לעיריית ערד את מלוא סכום הגבייה בצירוף דוח מפורט של החייבים במועד הקבוע בסעיף 330ג' לפקודת העיריות [נוסח חדש]. נותן השירותים יהיה זכאי לקבל את שכר טרחתו מהעירייה או מהחייבים שהועברו לטיפולו, עפ"י הסכומים והאחוזים מתוך הגבייה בפועל לקופת העירייה, לאחר ההנחה שהציע בשיעור % _____ מסכומי התמורה המקסימלית שנקב בכתב ההצעה

התמורה בגין ביצוע העבודה

34. מוסכם על-ידי הצדדים, כי המשרד יהיה זכאי לקבל שכר טרחתו בהתאם להצעת המשרד המצורפת כחלק בלתי נפרד מחוזה זה.
35. כספי שכר הטרחה יועברו למשרד על ידי העירייה לא יאוחר ל-25 בכל חודש.
- א. התמורה הכוללת תשולם לנותן השירותים תוך 60 ימים מיום אישור החשבון כאמור לעיל.
- ב. בגין סכום התמורה ימציא נותן השירותים לעירייה חשבונית מס על הסכום המאושר לתשלום.
- ג. העירייה רשאית, לבקשת נותן השירותים ולשיקול דעתה הבלעדי, להקדים את תשלום התמורה לנותן השירותים. הקדמת התמורה תישא תשלום הריבית החריגה הנהוגה בבנק הפועלים, לתקופת ההקדמה.
- ד. תנאי הצמדה: למען הסר ספק, על התמורה המגיעה לנותן השירותים על פי חוזה זה, לא יחולו הפרשי הצמדה למדד.
36. במידה ויחולו על תביעות שהגיש המשרד אגרות בית משפט/הוצל"פ העירייה תשיב למשרד ההוצאות בגין תשלומים אלו. בגין הוצאות ו/או חקירות המשרד יבקש את אישור הממונה טרם ביצוע הפעולה.
37. על אף האמור יהיה הממונה רשאי על פי שיקול דעתו להורות למשרד להפסיק את הטיפול בגביית חוב בכל שלב במספר תיקים שלא יעלה על 10 תיקים בשנה, ולהשיב לו את התיק וכל המסמכים, וזאת ללא חיוב החייבים בשכר טרחת עורך דין.

38. במקרים חריגים, רשאית העירייה בפנייה מנומקת בכתב ומטעמים הנוצצים במצבו החומרי, הסוציאלי של החייב לקבל את התיק חזרה, כאשר במקרים אלו יגבה שכר טרחה א' המינימלי הקבוע בתקנות בלבד.
39. יובהר למען הסר ספק כי במידה ויפתח הליך ע"י עורך הדין שבטעות יסודו, לא ישולם שכר טרחה בגין ההליך, ועל עורך הדין יהיה לשאת בתשלום כל ההוצאות לרבות הוצאות משפטיות באם יפסקו, אגרות וכו'. במידה והטעות תהיה של הרשות ישולם לעוה"ד שכר בסך השווה לשכ"ט א' המינימלי הקבוע בתקנות ויושבו לו ההוצאות שהוציא.
- א. שולם החוב או הגיע החייב להסדר חובו כאמור לעיל, לפני שנותן השירותים לפני שקיבל החייב את מכתב ההתראה ועוה"ד טרם הגיש תביעה לביהמ"ש, לא יהא נותן השירותים זכאי לכל שכ"ט מהעירייה ולא יהיה זכאי לגבות שכ"ט מהחייב כלל.
- ב. במידה ויסדיר החייב את חובו לאחר מתן פסק דין, יהיה שכר הטרחה של נותן השירותים, השכר שנפסק על ידי בית המשפט.
- ג. במידה והחייב לא יסדיר את חובו עד לשלב נקיטת הליכי הוצל"פ, יהיה השכר שייגבה נותן השירותים מהחייב, שכ"ט הפסוק בתיק בית המשפט ובתיק הוצל"פ.
- ד. במקרים מיוחדים, בהם מוותרת העירייה על חלק מיתרת החוב, יפחית נותן השירותים את שכר טרחתו באותו שיעור הפחתה ובהתאם לכך ידרוש מהחייב שכ"ט מוקטן, יחד עם חשבון הוצאותיו.
- ה. לא יגבה נותן השירותים שכ"ט כלשהו מהחייב אלא לאחר שגבה והעביר לידי העירייה את סכומי האגרות ההוצאות שהוציאה העירייה עפ"י הסכם זה. לאחר מכן נותן השירותים ינכה את שכר טרחתו, כאשר שכר הטרחה שיגבה על ידו יהיה בשיעור הזהה ליחס שבין התשלום שנגבה בפועל לסך החוב הכולל.
- ו. במידה ותחליט העירייה להקטין את סכום קרן התביעה, מכל סיבה שהיא, גם לאחר פתיחת תיק בבית המשפט/בלשכת ההוצאה לפועל ו/או קבלת פסק דין וביצוע פעולות אכיפה, יקטן שכר הטרחה בהתאם, בשיעור היחסי.
- ז. למען הסר ספק מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לקזז כלל סכומים המגיעים לו (אם מגיעים) מהעירייה או מהחייבים, גם בגין תיקי חוב אחרים שבהם לא בוצעה גבייה או גבייה חלקית.
- ח. פתח החייב בהליך משפטי כגון (אך לא רק) תביעה שכנגד נגד העירייה, המרצת פתיחה, ערר לוועדת ערר לענייני ארנונה ו/או כל הליך אחר, למעט עתירה מנהלית, בקשר עם החוב אשר הועבר לטיפול נותן השירותים, ייצג נותן השירותים את העירייה גם בהליכים אלו ללא תמורה נוספת. יחד עם זאת יהיה נותן השירותים זכאי לשכ"ט שייפסק, אם ייפסק, ע"י ביהמ"ש או ועדת הערר לטובת העירייה באותם ההליכים.
40. לא אותר חייב לאחר שננקטו פעולות איתו סבירות ו/או סבור עוה"ד כי החוב בשלמותו או בחלקו אינו ניתן לגבייה גם לאחר נקיטת פעולות גבייה, יודיע על כך לעירייה בכתב ולא ימשיך לטפל בתיק.
41. במקרים כאמור בסעיף 38 לעיל ירוכזו ע"י עוה"ד ברשימה ויועברו לעירייה תוך המלצה למחיקה בהתאם לסמכויות המוקנות לעירייה. במקרים אלו תשלום לעוה"ד תמורה גלובלית עבור הטיפול בסך השווה לשכ"ט א' המינימלי הקבוע בתקנות.
42. העירייה תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע ממנה לנותן השירותים, כנגד הוצאות שנגרמו לה עקב הפרת ההסכם על ידי נותן השירותים, וכנגד כל סכום המגיע לה מאת נותן השירותים.
43. כל מס, היטל, אגרה או תשלום מסוג אחר החלים או שיחולו על ביצוע העבודות או השירותים הניתנים על ידי נותן השירותים לעירייה לפי הסכם זה, יחולו על נותן השירותים וישולמו על ידו.

זקיפת תשלומים

44. כל תשלום ששילם חייב באמצעות ביהמ"ש, לשכת ההוצל"פ או ישירות לנותן השירותים או לעירייה יזקף תחילה לפירעון אגרות והוצאות לעירייה.
45. לאחר פירעון האגרות וההוצאות, יזקפו תשלומים נוספים שישולמו על ידי החייב לפירעון החוב, לרבות הפרשי ריבית והצמדה, ולתשלום שכ"ט נותן השירותים - באחוזים שווים ביניהם.
46. העירייה לא תשלם שכ"ט כלשהו לעוה"ד בגין פעולותיו אלא כמפורט בהסכם זה.

ניגוד עניינים

47. המשרד מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד מצדו כי במהלך עבודתו עבור העירייה עלול הוא או אחד מעובדיו או אחד או יותר מהקשורים עמו לביצוע חוזה זה, להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לעירייה ויפסיק את אותה פעילות עד קבלת אשור העירייה להמשכה.
48. במשך תקופת ההסכם לא יקבל המשרד ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, כל תשלום או טובת הנאה אחרת מכל צד שלישי בקשר ישיר או עקיף עם תפקידו. בנוסף, כל תשלום שכזה יהיה בבעלות העירייה, אשר תהיה זכאית לנכות סכום זה, או ערך טובת ההנאה, מכל הכספים שהגיעו למשרד ממנה.
49. למותר לציין כי המשרד לא ייצג את החייבים או כל גורם אחר בהליך משפטי כלשהו נגד העירייה זאת במשך כל תקופת ההתקשרות.
50. עוד מתחייב המשרד כי אין מניעה כלשהי להענקת הייעוץ על ידו לעירייה, וכי בהענקת השירות אין הוא מפר כל התחייבות קודמת כלשהי בגין שמירת סודיות ו/או ניגוד אינטרסים ו/או חובת נאמנות ו/או העדר תחרות לצד שלישי כלשהו.
51. המשרד ימנע מייצוג של תושבים שעניינם הועבר לטיפולו גם לאחר סיום ההתקשרות ובמשך 12 חודשים מסיום ההתקשרות.
52. על המשרד להודיע לעירייה, לאלתר, על כל תיק בטיפולו אשר עלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ולפעול על פי הוראות העירייה בעניין זה.

העדר יחסי עובד מעביד

53. עוה"ד מצהיר בזה כי הינו קבלן עצמאי ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד ומעביד עם העירייה ואין לו ולא תהא בכוונתו לעשות כן. אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יחסי עובד ומעביד ו/או סוכנות בין עוה"ד ו/או מי מטעמו לבין העירייה.
54. אי לכך תחולנה במסגרת יחסי הצדדים בנוגע לפעילויות מוזמנות ע"י העירייה כאמור בהסכם זה, ההתחייבויות וכן ההוראות הבאות:
- א. עוה"ד אחראי לסלק את כל תשלומי המיסים ביטוח לאומי, מס מקביל, הפרשות סוציאליות, הטבות, ביטוחים וכיוצ"ב החלים עליו ועל עובדיה עפ"י דין או עפ"י הסכם. במידה והעירייה תישא בתשלום כלשהו עפ"י דין שחל על עוה"ד כאמור ינוכה הסכום מהתמורה.
- ב. עוה"ד ימציא לעירייה אישור ממס הכנסה המשחרר אותו מניכוי מס במקור. במידה ולא יומצא אישור כנ"ל ינוכה מכל תשלום מס ההכנסה המתחייב על פי כל דין.

- ג. עוה"ד מתחייב למלא את חוק הביטוח הלאומי תשי"ד, 1953 והתקנות שהותקנו על פיהן, ובכל תיקון להם ו/או חיקוק שיבוא במקומם, על מנת שתקוימנה התחייבויותיו על פי סעיף זה.
- ד. למען הסר ספק כל חיוב מחיובי עוה"ד בסעיף זה לא יחול בכל צורה משתמעת בין במישרין או בעקיפין על העירייה והיועץ יהיה מנוע מלהעלות בעתיד הוא, ו/או מי מעובדיו ו/או שליחיו ו/או חליפיו כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחיובי עוה"ד עפ"י סעיף זה על העירייה.
- ה. עוה"ד משמש כקבלן עצמאי לביצוע העבודה ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להורות לעוה"ד או לכל אחד מהמועסקים על ידו על זכויות של עובד העירייה ועובדי עוה"ד לא יהיו זכאים לתשלומים, לפיצויים או הטבות אחרות כלשהן בקשר עם ביצוע העבודה, הקיימות מכח הדין או מכח הסכם קיבוצי.
- ו. אם על אף האמור לעיל, ייקבע בין במסגרת ערכאה משפטית ובין בכל מסגרת אחרת, כי נוצרו יחסי עובד - מעביד בין העירייה לבין מי מעובדיו של עוה"ד, ו/או מי מטעמו, בכל תקופת ההסכם או בכל חלק ממנה, מתחייב עוה"ד לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום ו/או חיוב, לרבות תשלומים ו/או חיובים עתידיים, שהעירייה ו/או מי מטעמה יחוייבו לשלם על פי קביעה זו, לרבות הוצאות משפט אם תהיינה.

הפרות וסעדים

55. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, מוסכם בזה שהפרת התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו של נותן השירותים תחשב הפרה יסודית של הסכם זה כמשמעותה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשלי"א - 1970.
56. בלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי דין ועל אף כל הוראה אחרת בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן תהיה העירייה רשאית להביא הסכם זה לסיומו ע"י הודעה בכתב לנותן השירותים. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים הסכם זה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה האמורה ולא לפני תום 96 שעות לאחר שתימסר הודעת ביטול לנותן השירותים, או 7 ימים לאחר משלוחה בכתב בדואר רשום לנותן השירותים, לפי כתובתו הנקובה בהסכם זה, הכל לפי המוקדם יותר.
- ואלו הם המקרים:

- (1) נותן השירותים הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- (2) נותן השירותים הפר התחייבות כלשהי שאינה הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך המועד שקבע ראש העירייה או מי מטעמו, או חזר על אותה הפרה.
- (3) נותן השירותים הפסיק את ביצוע העבודות נשוא ההסכם ללא אישור העירייה לתקופה העולה על 3 יום, למעט בשל הסיבה הנובעת מכח עליון שלנותן השירותים אין שליטה עליה או לפי הוראות העירייה. מובהר, כי פעילות טרור, סגירת מעברי גבול, שינוי מזג אוויר או פעילות לוחמה אחרת לא ייחשבו כ"כח עליון".

- 4) נותן השירותים אינו ממלא את תפקידו ו/או התחייבויותיו לשיעור רצון העירייה.
- 5) הוטל עיקול זמני או קבוע עם נכסי נותן השירותים או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקה או לא הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 6) הוגשה נגד נותן השירותים התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס לגבי נכסיו, כולם או חלקם או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה שנותן השירותים הוא תאגיד התקבלה על ידו החלטה על פירוק או שהוא הגיע לפשרה או הסדר עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו בבקשה למתן ארכה או פשרה לצורך הסדר ענייניו.
- 7) הוכח, להנחת דעתה הבלעדית של העירייה, כי נותן השירותים או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר לביצוע עבודות נשוא ההסכם או בקשר עם ביצוע עבודות אחרות לפי התקשרות אחרת עם העירייה.
- 8) הוכח, להנחת דעתה הבלעדית של העירייה כי הצהרה כלשהי של נותן השירותים שניתנה בהסכם או במכרז או בקשר עם מסמכי ההסכם והמכרז או בקשר עם התקשרות אחרת שבין העירייה לנותן השירותים, אינה נכונה או שנותן השירותים לא גילה עובדה מהותית שהיה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- א. בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא תהיה העירייה חייבת לשלם לנותן השירותים כל תשלומים עקב הבאת ההסכם לקיצו מלבד התמורה שתגיע לנותן השירותים בגין העבודות שביצע בפועל, עד מועד סיום ההסכם.

סעדים נוספים

57. מבלי לגרוע מהאמור לעיל הרי אם הפר נותן השירותים את ההסכם הפרה יסודית, תהיה העירייה זכאית לכל סעד ותרופה על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א- 1970 ועל פי הדין, ולרבות מימוש הערבות או חלק ממנה, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות, תהיה העירייה זכאית לכל אחד מהסעדים הבאים: לתבוע את אכיפת החוזה ו/או את ביטולו וכן להעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי ההסכם לנותן השירותים אחר או לבצען בכל דרך שתמצא לנכון.

שמירת סודיות

58. עוה"ד מאשר, כי ידוע לו שבמהלך מתן השירותים עשויים להגיע לידיעתו או לידי מסמכים או מידע, בין בכתב ובין בעל פה, בנוגע לעירייה או בנוגע לכל גורם מעורב אחר, לרבות בנוגע לנציגיה, לעובדיה, לעסקיה, לנכסיה, להתחייבויותיה.
59. עוה"ד מתחייב לשמור על סודיות מלאה ולא לגלות לכל צד שלישי, את המידע אשר יגיע לידיעתו במהלך מתן השירותים מכל מקור שהוא, בין במישרין ובין בעקיפין, ולא להשתמש במידע שהגיע לידיעתו תוך כדי מתן השירותים לכל מטרה שהיא, למעט לצורכי הסכם זה. כן מתחייב עוה"ד לא לפרסם את המידע ברבים בכל דרך שהיא.
60. עוה"ד מצהיר כי ידוע לו כי המידע שיגיע לידי יכול להיות מידע סודי כאמור בסעיפים 118, 119 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

61. למען הסר ספק מובהר בזאת כי חובת הסודיות כאמור תחול גם על גילוי המידע על ידי כל מי שמועסק מטעם עוה"ד, לרבות מי מטעמו, וכל גורם מעורב אחר, אלא אם גילוי המידע הכרחי לצורך קידום התכנית.
62. חובת הסודיות הנזכרת בסעיף זה חלה הן בתקופת ההסכם דנן והן לאחר תום מתן השירותים מכל סיבה שהיא.

ביטוח

63. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על המציע ולפיכך אישוריה של העירייה לשירותים ו/או לתוכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי המציע ו/או מי מטעמו בכל הנוגע למתן שירותי האכיפה המשפטית והשירותים המשפטיים על פי הסכם זה, לא ישחררו את המציע מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
64. המציע אחראי כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או למציע ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
65. המציע פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בסעיפים א' – ב' לעיל, ו/או על פי דין.
66. המציע מתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע למציע על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על העירייה מפניה, על חשבונו של המציע.
67. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי המציע ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על המציע להחזיר לעירייה כל תשלום ו/או הוצאה כני"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
68. העירייה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע למציע ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כני"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של העירייה כאמור תהיה מותנית בכך שהעירייה תודיע למציע על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.
69. מבלי לגרוע מאחריות המציע לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב המציע לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

70. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המציע לכלול את הסעיפים הבאים:
- א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו המציע וכן יורחב לכלול את העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:
- "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית ערד, לרבות תאגידים עירוניים ו/או ועובדים של הנ"ל.
- ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המציע ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי המציע בקשר עם ביצוע השירותים.
- ד. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המציע ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- ה. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לעירייה.
- ו. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י המציע ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- ט. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי דין.
- י. כל סעיף בפוליסות המציע (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המציע כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי המציע זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, המציע מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
71. עם חתימת הסכם זה ימציא המציע את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח א' 1 (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. המציע ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
72. עם עריכת גמר חשבון עם המציע בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור המציע לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12

- חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.
73. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהמזיע להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה והמזיע מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.
74. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של המזיע על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
75. המזיע יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של המזיע, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של המזיע, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
76. הפר המזיע את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא המזיע אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.
77. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד המזיע על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את המזיע מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

ספרי העירייה כראיה

78. ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים לנותן השירותים ומועדיהם.

אישורים תקציביים

79. התחייבויות העירייה על פי הסכם זה מותנות באישור תקציביה והתקציבים שמהם ישולמו הסכומים על פי הסכם זה.

שונות

80. עורך הדין ידאג להתקנת עמדת מחשוב הכוללת תוכנה אשר תאפשר פיקוח על כל תיקי ההוצאה לפועל המנוהלים ע"י עורך הדין, ההתקנה תבוצע במחלקה המשפטית בעירייה ובמחלקת הגבייה, וזאת בתיאום עם מחלקת המחשוב בעירייה.
- א. עורך הדין ידאג להתקנת במחשבי משרדו את התוכנה המצויה באותה עת בעירייה לניהול ענייני החייבים/תושבים/חובות.
81. ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לעורך הדין ומועדיהם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.
82. הימנעות מפעולה כלשהי או מתן ארכה ע"י אחד הצדדים לצד השני לא תיחשב כויתור על זכויותיו או למתן הסכמה להפרת תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה.
83. תניות הסכם זה הן תניות שלובות.
84. הסכם זה מבטל כל מו"מ או הסכמה קודמת בין הצדדים, וכל שינוי ו/או הוספה על הוראות הסכם זה לא יעשה אלא במפורש, בכתב ובחתימת שני הצדדים.

85. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו.
86. המשרד מצהיר בזה כי ידוע לו, שיוכל להתחיל בעבודתו לפי תנאי חוזה זה, רק עם חתימת החוזה ע"י מורשי החתימה בעירייה וקבלת ייפוי כוח מאת העירייה וכל עוד ייפוי הכוח בתוקף.

תניית שיפוט

87. לבתי המשפט המוסמכים בבאר-שבע, תהא סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל תביעה שתוגש בכל הנוגע להסכם זה.
88. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחד על פי כתובתו כאמור תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען תוך 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום, ואם שוגרה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני -תוך 24 שעות ממועד שיגורה, ואם נמסרה ביד - מיד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

עוה"ד /המשרד

העירייה

נספח ה - התחייבות המשתתף בנושא כוח אדם, ניסיון ומיומנות

אנו הח"מ _____ מצהירים בזה כדלקמן:

1. יש ברשותנו כח אדם מיומן, ידע מקצועי, ניסיון ואמצעים טכניים ואחרים לביצוע כל הנדרש למתן השירותים שוא המכרז.
2. הננו מתחייבים לשתף פעולה עם כל מחלקה בעירייה בהם יידרש שיתוף פעולה.
3. הננו מתחייבים כי נפעל להעמיד לרשות העירייה ו/או מי מטעמה את כל המידע ו/או האמצעים הנדרשים לה לקבלת מלוא השירותים על פי מכרז זה.

תאריך: _____ חתימת המשתתף: _____

1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה בהליך מכרז מס' 18/2025 (להלן: "ההליך").
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה להליך; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה להליך;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה להליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה להליך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם המשתתף: _____
שם נותן התצהיר: * _____
מספר ח.פ. _____
מס' תעודת זהות: * _____
חתימת המשתתף: _____
חתימת נותן התצהיר: * _____

אישור עו"ד

אני משמש כעורך הדין של _____, ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף").
הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף בהליך הצעות המחיר והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד ח.פ. _____.
הנני מאשר בזאת כי _____ נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עוה"ד

נא להקפיד על מחיקת האפשרויות המיותרות בנספח זה

נספח ז' להצעת המשתתף

תאריך: _____

לכבוד
עיריית ערד

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה העדר ניגוד עניינים ובדבר קירבה/העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

- 1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית ערד הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(ב) ו-15(ב))."
1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
- 2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה יש / אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
 - 2.2 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 יש/ אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- 3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 4 הנני מצהיר שלא אעסוק בכל דרך שהיא במישרין או בעקיפין שתגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים מול העירייה.
- 5 כן הנני מחייב שלא לייצג ו/או לתת שרותים משפטיים מסוג כל שהוא כנגד העירייה.
- 6 כמו כן, הנני מתחייב להודיע לעירייה בלא דיחוי על כל תיק אשר נמצא בטיפול אשר עלול להעמידני במצב של ניגוד עניינים.
- 7 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

נספח ח' - תצהיר שמירת סודיות

ניש לצרף כתב הצהרת סודיות נפרד בנוסח זה חתום על ידי כל אחד מהעובדים הבא במגע עם עבודת העירייה

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ עובד _____

מצהיר ומתחייב בזה, כלפי עיריית ערד (להלן: **העירייה**):
לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת העסקתי בעירייה ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב ביצוע הסכם זה לביצוע השירותים המוסכמים, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע ההסכם, לפנייה או לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור למדיניות, לקביעת מדיניות, מחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, דוחות כספיים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו הקשור להסכם זה.

ידוע לי כי המציע כהגדרתו בהסכם זה מתחייב לשמור על סודיות כלפי עיריית ערד, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות כאמור עלולה לגרום לו לנזקים, כמו גם לעירייה.

ידועות לי חובת שמירת הסודיות מכוח הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 והתקנות שמכוחו.

כן ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי עפ"י האמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה, והסכמתי לכתוב בה.

התחייבות זו תמשך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הכלל.

תאריך: _____

חתימת המצהיר: _____

אישור

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב/ה בפני _____, ת.ז. _____ הנ"ל ולאחר שזיהיתי אותו/ה עפ"י תעודות זהות שהציג/ה בפני, חתם/ה על מסמך זה לפני.

עורך-דין _____

תאריך _____

נוסח תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים

תצהיר

בתצהיר זה מקום בו ההצעה מוגשת על ידי חברה :

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
"חוק שכר מינימום" חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.
אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ ב- (יש למלא את פרטי הגוף המציע) _____
ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מההצעה _____ נושא מכרז מס' _____.
2. המציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעות לתשלום שכר עובדיו לרבות לעניין תשלום שכר מינימום והפרשות סוציאליות.
3. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
4. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ המצהיר

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ חתימת עורך - דין

נספח י' - התחייבות למחלקת הביטוח

לכבוד
מחלקת הביטוח
עיריית ערד

הנדון: מכרז מס' 18 / 2025

מתן שרותי אכיפה ושירותים משפטיים

1. לצורך קבלת החוזה הנ"ל הריני מתחייב להמציא לכם בסמוך לפני חתימת החוזה ולאחר מכן מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה ביני לבין עיריית ערד בתוקף, אישור על קיום ביטוחים, בנוסח במצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, אשר יהיה חתום על ידי הביטוח המבטחת אותי. בכל הפוליסות יכללו התנאים הבאים:
 - א. תבוטל זכות השיבוב ו/או החזרה בתביעה של המבטח כנגד העירייה.
 - ב. נותן השירותים והעירייה יכללו בשם המבוטח.
 - ג. בכל הפוליסות ייכלל סעיף אחריות צולבת.
 - ד. ייכלל הסעיף הקובע כי ביטול הפוליסה, בין על פי רצון נותן השירותים ובין על פי רצון המבטח, יעשה בהודעה מוקדמת שתימסר גם לעירייה 60 יום לפחות לפני מועד ביטול הביטוח המבוקש.
2. הריני מצהיר בזה, על מנת למנוע ספק, כי אחריותי כנותן שירותים לכיסוי מלא על נזקים חלה עלי בלבד, בין אם פוליסות הביטוח מכסות נזקים אלה ובין אם אינן מכסות סוג נזק זה ו/או את גובה הנזק.
3. למרות כל האמור לעיל, עלי לדאוג לפוליסות ביטוח בעלות כיסוי מתאים, לפי צורך וסוג העבודה שאבצע לפי החוזה.

חתימה

טלפון

כתובת

שם המציע

נספח יא' - נוסח המלצה ואישור

חובה למלא את כל הנדרש באישור זה

שם הרשות המקומית: _____ מס' טלפון (חובה): _____

שם הגזבר / יועץ משפטי / מנהל מחלקה/מחלקת הגביה (הקף בעיגול ומחק המיותר):

מס' טלפון ישיר (חובה): _____

אל: עיריית ערד,

הרינו מאשרים בזה כי המציע/ה, _____ ביצע/ה עבודתו שירותים משפטיים לגביית חובות לרבות: (נא הקף בעיגול ומחק המיותר):

הרמות מסך / כינוסי נכסים ומימוש שעבודים / שטרות והמחאות שלא כובדו בגין חובות ארנונה, אגרות, היטלים / חובות ארנונה ותשלומי חובה אחרים וכן _____

1. החל מחודש _____ שנת _____ ועד לחודש _____ שנת _____ ס"ה _____ שנים.

2. הח"מ מאשר במפורש, כי בשנת 2024 ניתנו השירותים המשפטיים לגביית חובות ע"י המציע (יש למחוק סעיף זה באם אינו נכון).

3. בין השנים 2021-2024 נמסרו לטיפולו של המציע תיקי חוב בגין תשלומי חובה עירוניים והמחאות שלא כובדו בהיקף כולל של _____ תיקי חוב בכל התקופה האמורה.

הנ"ל ביצעו/מבצעים את עבודתם אצלנו (אנא הקף/י בעיגול): (1) לשביעות רצוננו המלאה.

(2) לשביעות רצוננו.

(3) לשביעות רצוננו החלקית.

אנו ממליצים עליהם בפניכם:

הערות נוספות:

תאריך: _____ שם החותם _____

תפקיד החותם _____ חתימה וחותמת _____

* יש לצלם טופס זה לכל ממליץ/מאשר ולצרפו להצעת המציע

1. שמירת נתונים

כל פעילות נותן השרותים תתבצע בכפוף לחוק הגנת הפרטיות והנחיות רשם המאגרים. על נותן השרותים למלא אחר כל הוראות החוק כלשונו.
מטרת הסעיפים הבאים היא לחדד את ההנחיות בנושאים שונים וסעיפים אלו מובאים בנוסף להתחייבות נותן השרותים לעמידה בחוק הגנת הפרטיות.

1.1. שמירת נתונים באתר העירייה

- כל פעילות נותן השרותים באתר העירייה תתבצע על פי נהלי העירייה. באחריות נותן השרותים לוודא שהוא מבין ומכיר את נהלי העבודה לפני תחילת העבודה בסביבת המחשב
- נותן השרותים לא ישנה, יעדכן, יתקין ותוכנות בסביבת המחשב ללא אישור מפורש של המנהל בעירייה.
- נותן השרותים לא יעתיק נתונים מסביבת המחשב העירונית בשום צורה ואופן. כל הוצאת נתונים תתבצע על בסיס אישור מפורש בכתב של גורם עירוני.
- נותן השרותים לא יעביר בשום צורה נתונים לגורם שלישי ללא אישור מפורש ובכתב מהעירייה.
- נותן השרותים לא ישלח במייל או בכונן נתונים המכילים מידע המוגן בחוק הגנת הפרטיות לכתובות \ גורמים מחוץ לרשת העירונית.
- נותן השרותים לא יעשה שימוש בנתונים הנגישים לו ולעובדיו פרט למה שדרוש מתוקף תפקידו. בכל מקרה של ספק נותן השרותים יעביר שאילתה בכתב למנהל בעירייה.
- נותן השרותים יודא שכל עובדיו בקיאים בהנחיות הללו ובמגבלות החלות בחוק הגנת הפרטיות.

1.2. ביצוע גיבויים והנחיות עבודה באתר הקבלן

במידה ונותן השרותים עובד עם מערכת מידע משלו, ובמערכת זו מנוהלים נתוני עירייה על נותן השרותים למלא אחר ההנחיות הבאות:

- לבצע את כל ההנחיות המופיעות בסעיף 1.1
- לעירייה שמורה הזכות לעשות בקרה במתחם נותן השרותים על מנת לוודא קיום ההנחיות מבלי להודיע על כך מראש
- על נותן השרותים לוודא ביצוע גיבוי מלא לנתונים. גיבוי ארוך טווח וקצר טווח.
- על נותן השרותים לספק כלים לביצוע שחזור של נתונים לכול תקופת ההסכם עם העירייה

- על נותן השרותים לדאוג שנתונים אשר נשמרים כגיבוי ישמרו באופן מאובטח ומוגן מפני נזקים.
- על נותן השרותים לוודא קיום ההנחיות בסעיף 1.1 לגבי כל מי שקיימת לו גישה למידע המגובה.
- נותן השרותים לא יוציא מידע או יעביר מידע מגיבוי לאף גורם שאינו עירוני ללא אישור מפורש ובכתב ממנהל בעירייה
- בעת סיום ההתקשרות נותן השרותים יעביר את כל החומר במערכות שלו לעירייה בהתאם להנחיות שיועברו ע"י המנהל בעירייה. כמו כן נותן השרותים ימחק את כל המידע לאחר קבלת המידע ובעקבות אישור מחיקה של העירייה.

1.3. התחייבות לשמירה על סודיות

נותן השרותים ועובדיו יחתמו כל אחד באופן אישי על טופס התחייבות לשמירה על סודיות.

נספח יג' – נוהל עבודה

כללי

1. המציע הזוכה (להלן: "עורך הדין") יפעל עבור העירייה עפ"י הוראות גזבר העירייה או מי שהגזבר ימנה לעניין זה (להלן: "המנהל") בגביית חובות, תיקי פשט"ר ופירוק וחובות אחרים, לפי שיקול דעת העירייה (להלן: "החובות" או "תיקי החוב"), בתביעה משפטית ו/או הוצאה לפועל ו/או הסכם פשרה ובכל הליך משפטי אחר למיצוי אפשרות העירייה לגבות את מלוא החובות או המלצה למחיקת החוב והכנת כל הנדרש לקבלת אישור מועצת העיר לכך או להמלצה להקפאת פעילות האכיפה כנגד החייב (להלן: "השירותים").
 - א. המשרד יפעל לפחות בשני ימי קבלת הקהל שייקבעו ע"י המנהל לאחר זכיית עורך הדין, בין השעות 09.00-17.00.
 - ב. המשרד יצוייד בכל הדרוש כדי לקיים את עבודת עורך הדין עפ"י מסמכי המכרז וההסכם להלן.
 - ג. עורך הדין יאפשר קביעת מפגשים יזומים עם חייבים בימים אלה.
 - ד. אי עמידה בדרישה זו תהווה הפרה יסודית של החוזה.
2. הטיפול בחובות יועבר לעורך הדין במועדים ובהיקפים לפי שיקול דעת העירייה. אין העירייה מתחייבת להעביר כמות מסוימת (רבה או מעטה) של חובות לטיפול עורך הדין והיא רשאית להפסיק העברת חובות לטיפול עורך הדין באופן זמני או קבוע עפ"י החלטתה.
 3. עורך הדין יקיים מפגש חודשי עם המנהל והרכות, לשם דיון מעמיק בתיקים בעייתיים על מנת לקבל החלטות להמשך טיפול. באחריות הרכות לקבוע פגישות עבודה אלה. הרכות תוכל להסתפק – לפי שיקול דעתה הבלעדי – בדיווחים באמצעות דואר אלקטרוני או פקסימיליה.
 4. אחת לשלושה חודשים, עפ"י הצורך וקביעת הגזבר תקבע ישיבת "פורום גבייה" עם עורך הדין אצל גזבר העירייה לדיון כולל וכן פרטני, בתיקי החוב שבטיפול עורך הדין, לרבות בחינת הצלחתו בגביית חובות וניהול התיקים שבאחריותו.
 5. עורך הדין יעביר בכל יום חמישי בכל שבוע, את תדפיסי הבנק השבועיים של חשבון הנאמנות (בתצורת אקסל) תוך פירוט כל פעולת זכות (הפקדת כספים) וכל פעולת חובה (שיוך לחייב וסיבת משיכת הסכומים שנמשכו) שבוצעו בחשבון.
 6. עורך הדין יעביר לרכות, עד לעשירי בכל חודש, בגין החודש החולף שהסתיים, דוח אקסל המפרט את שמות החייבים שהסדירו את חובם ו/או שילמו חלק מחובם – שם מלא, מספר משלם, מספר נכס, מספר תיק בית משפט/ הוצל"פ (אם קיים), תאריך ההסדר, סכום חוב עדכני ליום ההסדר בש"ח, תשלום בגין הוצאות בש"ח, תשלום בגין שכ"ט עורך הדין בש"ח, תשלום החוב לעירייה בש"ח, עמלה המגיעה לעורך הדין בתיקי חוב שלא נפתחו נגדם הליכים משפטיים, יתרת תשלומים דחויים במערכת בש"ח (במידה וקיימת). לדוח יצורפו אסמכתאות - אישורים, קבלות וחשבוניות מס בגין הוצאות שהוצאו על חשבון המקדמה.
 7. עורך הדין יעביר לרכות, עפ"י דרישתה, בסוף כל רבעון, עד לעשירי לחודש העוקב, דו"ח סטאטוס טיפול אחרון בתיקי החוב שנגדם מתנהלים הליכי אכיפה/ גבייה (לרבות תיקים שהוחלט כי עורך הדין ימליץ למחקם).
 8. עורך הדין ימסור לרכות דיווחים נוספים ביחס לחובות גם מעבר לדיווחים התקופתיים המפורטים לעיל, ככל שיתבקש לעשות כן ע"י הרכות.

9. העירייה רשאית לבצע, בכל מועד שתמצא לנכון, בקרה על פעילות עורך הדין, הן באופן שוטף והן באופן מיוחד, הן בהיבט ביצוע פעולות האכיפה המשפטית והן בהיבט הכספי (גבייה מחייב, גביית שכ"ט, הוצאות, העברת כספים לעירייה וכיו"ב). עורך הדין יהיה חייב בהעברת כל המידע והאסמכתאות למי שיבצע את הבקרה/ביקורת, לרבות מסמכים ואסמכתאות בתוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת הדרישה להספקתם והכל על חשבונו והוצאותיו.
10. לעירייה ולמי מטעמה שמורה הזכות לבקר במשרדי עורך הדין בתיאום עימו ולבקש כל מסמך ו/או דו"ח לצורך ביצוע ביקורת על עבודת עורך הדין ועורך הדין מתחייב לשתף פעולה ולהמציא כל מסמך כנדרש.
11. עורך הדין מתחייב להגיע לשיבות במשרדי העירייה, שתקבענה לו ע"י המנהל ו/או מנהל מדור האכיפה ו/או הרכז, כל אימת שנציגי שיראו צורך בכך.

טיפול בתיקים באמצעות מערכת ממוחשבת

12. עורך הדין מחויב לנהל את תיקי החייבים (הליכים משפטיים וניהול כספי) בתוכנה משפטית (הנשלטת מרחוק ע"י המנהל וצוותו לשם ביצוע בקרות שוטפות על עבודת עורך הדין) (להלן: "המערכת").
- א. עורך הדין מחויב לרכוש לנהל ולהפעיל על חשבונו והוצאותיו, גם את המערכות המשלימות במערכת הכוללות את מודול הכספים, מודול המסמכים ומודול הכלים השלובים, כך שלעירייה תהא האפשרות לבצע בקרה מרחוק בכל הנושאים שהמודולים השונים משמשים את עוה"ד.
- ב. העירייה תעביר הנחיות לגבי אופן החיבור למערכת.
- ג. העירייה תהא רשאית להתחבר ישירות ON-LINE אל המערכת.
- ד. עורך הדין יקבל גישה להוריד לצפייה בלבד בחשבונות החייבים שבספרי העירייה באמצעות תוכנת החיוב.
- ה. העירייה תישא בעלויות חיבור המערכות ממנה לעוה"ד.
13. פרטי החייבים יועברו לעורך הדין בקבצים ו/או בדואר אלקטרוני בצירוף מידע ואסמכתאות רלבנטיות נוספים, ככל שישנם.
14. הודעות ו/או התכתבויות ו/או חליפת מסמכים בין הצדדים יעשו בטפסים/ נוסחים שתקבע/ תאשר העירייה מראש ואשר היא רשאית לשנותם מדי פעם, לפי שיקול דעתה.
15. על עורך הדין לתעד ולסרוק למערכת (ועפ"י החלטת המנהל גם למערכת החיוב של העירייה) את כל האסמכתאות הקשורות לתיק החוב, לרבות מסמכים, תכתובות, אסמכתאות, פסקי דין, הזמנת פעולות, חקירות ופסקי דין, באופן שיקבע ע"י העירייה ולהעבירם לרשות העירייה אחת לשלושה חודשים וכן במועד תום ההסכם. סריקת המסמכים כאמור תבוצע על חשבונו של עוה"ד באופן שוטף וללא שיהוי.
16. עורך הדין ינהל את הטיפול באמצעות תקשורת מחשבים להוצאה לפועל והמערכת כאמור, באופן שיוכל בכל עת להוציא תדפיס מחשב שיפרט את כל ההליכים שננקטו, התשלומים ששולמו והתקבלו, שכר הטרחה שגבה עורך הדין מהחייב וכל מידע רלוונטי אחר ביחס לחוב, מעודכן למועד הוצאת התדפיס.
17. עריכת הדוחות מהמערכת תיערך בתאום ובהתאם לדרישת העירייה. עורך הדין חייב בהגשת כל סוגי הדוחות עפ"י לוחות הזמנים והתצורה שיידרשו ממנו ע"י המנהל והרכז, לרבות הדוחות המפורטים בנוהל העבודה.

18. עורך הדין יקבל גישה להוריד צפייה בלבד בחשבונות החייבים שבספרי העירייה באמצעות תוכנת החיוב של העירייה. עפ"י החלטת המנהל, עורך הדין יקבל אפשרות לסריקת מסמכים ותיעוד במערכת החיוב של העירייה.

אכיפה משפטית / הוצאה לפועל

19. עורך הדין מתחייב לטפל בכל החובות המועברים לטיפולו ואין באפשרותו להשיב תיקים לעירייה מיוזמתו, ללא מיצוי אפשרות העירייה לגבות או למחוק או להקפיא את החוב (לרבות העברת המלצה למחיקתו/ להקפאתו/ לביצוע הסכם פשרה), למעט במקרה של ניגוד עניינים, שאז יוחזר התיק לעירייה מסיבות אלו בלבד ללא כל שיהוי.

20. על עורך הדין לפעול באופן נחוש, שוטף, עקבי וללא שיהוי בתיקי החוב שהועברו אליהם. תיק שהמנהל יחליט לגביו כי קיים שיהוי בלתי מוסבר בפעילות כנגד החוב – יוחזר לעירייה ויוצא מאחריות עורך הדין, ללא כל תמורה או פיצוי.

21. בתוך 7 ימים ממועד קבלת תיק החוב לידי, ישלח עורך הדין מכתב התראה לחייב, באמצעות דואר רשום במסירה אישית, בו יידרש החייב להסדיר את חובו בעיריית ערד, בתוך 30 יום ממועד אישור המסירה לקבלת ההתראה, אחרת תוגש כנגדו תביעה משפטית או יפתח תיק הוצל"פ.

22. באם החייב לא הסדיר את חובו בתוך 30 ימים כאמור, יפתח עורך הדין, מיידית ולא יאוחר מ-7 ימי עבודה, הליך משפטי או הליך הוצאה לפועל – הכל בהתאם לעניין.

23. חייבים אשר לא נמסרה לגביהם כתובת פעילה או לחילופין, מכתבי ההתראה שלהם חזרו כ"לא ידוע" או "עזוב", יפעל עורך דין לאיתורם באמצעות הליכי חקירה שונים (בתחילה באמצעות מרשם התושבים/ בדיקה באינטרנט ולאחר מכן באמצעות חוקר), בתוך 14 יום ממועד קבלת החוב לטיפולו או ממועד קבלת מכתבי ההתראה שחזרו, לפי העניין. על הליכי החקירה להסתיים בתוך 30 ימי עבודה.

24. על עורך הדין לפתוח, להגיש ולהמציא כתבי טענות, לעקוב ולפעול באופן שוטף וללא שיהוי בהליך המשפטי/ ההוצאה לפועל.

25. עורך הדין יעביר לרכזת אסמכתא לפתיחת ההליך, מיד עם פתיחתו וכן, עפ"י החלטת המנהל, יתעד ויסרוק אותו למערכת החיוב.

26. נפתח תיק הוצאה לפועל (לאחר פס"ד או ללא פס"ד), על עורך הדין לבצע את כל פעולות האכיפה האפשריות במסגרת תיק ההוצאה לפועל (לרבות חקירות כלכליות לאיתור רכוש, עיקולי צד ג' לסוגיהם, עיקולי מיטלטלין, הגבלות ועוד) ללא שיהוי ולכל היותר בתוך 60 יום מהמועד האחרון לביצוע התשלום/ להגשת התנגדות.

27. במקרה של שטר שחולל – ישגר עורך הדין דרישה לחייב לשלם את הסכום שלא כובד בתוך 7 ימי עבודה. ככל שלא ישולם הסכום, יועבר השטר למימוש בלשכת ההוצאה לפועל. עורך הדין יהיה רשאי לחייב את החייב בהוצאות שייגרמו עקב אי כיבוד התשלום בסך 35 ₪ (כולל מע"מ) (הסכום כולל את חיוב הבנק בגין אי כיבוד ההמחאה כאמור, נייר והדפסה, מעטפה, דואר רשום מסירה אישית).

28. פעילות הכרוכה בהוצאות גבוהות וחריגות, כפופה לאישור מראש ובכתב של המנהל או הרכזת.

29. כל הליך של מימוש נכס/ כינוס, הוצאת צו איסור יציאה מישראל וכיו"ב, יקבל אישור מראש ובכתב מהמנהל, ורק לאחר שעורך הדין יבצע חקירה לגבי הנכסים השונים המצויים ברשות החייב (החקירה כפופה אף היא לאישור המנהל מכתב ומראש).

30. על מנת למנוע טענות התיישנות ושיהוי מתחייב עורך הדין לשלוח אחת ל-6 חודשים לכל החייבים שבטיפולו, למעט תיקים בהם הוגשה תביעה/ תיק הוצל"פ/ איחוד תיקים, דרישה לתשלום החוב.
31. הגיש עורך הדין תביעה נגד חייב והחייב הגיש תביעה שכנגד, נגד העירייה, ייצג עורך הדין את העירייה גם בתביעה שכנגד ללא תמורה נוספת.
32. בכל מקרה בו העירייה תחליט על הפחתה מחובו של החייב או החלטה אחרת בנוגע להליכי הגבייה, תעביר העירייה החלטתה לעורך הדין בכתב ועורך הדין יפעל עפ"י אותן הוראות.
33. עורך הדין רשאי, ככל שלא ניתנה הוראה אחרת בכתב מהעירייה, להגיע להסדר עם החייב, לפיו החוב הידוע ביום עריכת ההסכם ישולם ע"י החייב עד 10 תשלומים חודשיים שווים ורצופים אשר יישאו ריבית והצמדה כדין; כל הסדר אחר ייעשה רק לאחר אישור הרכז.

הליך פשט"ר

34. הפעילות בתחום זה תבוצע ישירות מול מנהלת תחום פשט"ר וכינוסי נכסים (להלן: "**מנהלת תחום**") ומול הרפרנטית הכפופה לה.
35. יש לדווח באופן מיידי למנהלת התחום על חייבים אשר נכנסו להליך פשט"ר ובתאום עמה לבחון הגשת תביעת חוב או השבת התיק לעירייה.
36. עורך הדין יבדוק בתיקי פשט"ר/ פירוק אשר יועברו לטיפולו את מצב התיק וסיכויי הגבייה בהתאם לפעולות שלהלן:
- (א) בדיקת תביעת החוב אשר הוגשה על ידי העירייה.
- (ב) טיפול בקבלת שם משתמש וסיסמא מאת כונס הנכסים הרשמי לשם עדכון שוטף בתיק באתר האינטרנט של כונס הנכסים הרשמי.
- (ג) בדיקת התיק באתר כונס הנכסים הרשמי.
- (ד) בדיקת פרסומים וכן החלטות בית משפט המחוזי בתיק הרלוונטי.
- (ה) טיפול אל מול בעל תפקיד בתיק לשם קבלת עדכונים וקידום עניינה של העירייה והגבייה במסגרת התיק.
- (ו) הגשת בקשות ו/או תגובות במסגרת תיק בית המשפט- ככל שיידרש.
- (ז) התייצבות באסיפות נושים ובדיונים בבית משפט- ככל שיידרש.
- (ח) על עורך הדין לדווח באופן מיידי למנהלת התחום על כל שינוי במצב ההליך לדוגמא: ביטול פשט"ר, צו הפטר, תקבול דוידנד.
37. בסיום בדיקת התיק ולא יאוחר מ-60 ימים מיום קבלת התיק לידי, ישיב עורך הדין את התיק לעירייה בצירוף סיכום ממצאיו, כולל מסמכים ואסמכתאות, וכן המלצתו להמשך הפעילות בתיק.

מחיקת חוב

38. ככל שסבור עורך הדין כי מדובר בחוב המתאים למחיקה עקב היותו "חוב אבוד" בהתאם לקריטריונים שנקבעו ע"י משרד הפנים בנוהל מחיקת חובות כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2012 (להלן: "**חוזר המנכ"ל**") וכן בנוהל מחיקת חובות של העירייה (להלן: "**נוהל העירייה**"), ימסור לעירייה, תוך 90 יום ממועד קבלת התיק לטיפולו, חוות דעת מנומקת בצרף מלוא האסמכתאות הנדרשות בנוהל ובנוהל העירייה.

39. עורך הדין יערוך בדיקה מקיפה לגבי בעלותו של החייב על מקרקעין כלשהם.
40. מנהל מחלקת הבקרה בעירייה יבחן את חוות הדעת ובמידת הצורך יעביר לדיון בוועדות המקדימות ובוועדה העירונית למחיקת חובות.
41. ככל שיהיה צורך בביצוע חקירה, לצורך בחינת מחיקת חוב, בהתאם לחוזר מנכ"ל, יהיה הדבר בכפוף לאישור מראש ובכתב של המנהל/ הרכזת.
42. המלצות למחיקת חוב אשר לא יוגשו עם מלוא המסמכים הנדרשים, אסמכתאות, חקירות וטפסים מקדימים, יוחזרו לעורך הדין ולא יועברו לדיון בוועדה.
43. על פי החלטת המנהל, יתייצב עורך הדין בפני הוועדה למחיקת חובות הדנה בתיקים שהכין.
44. עורך הדין יהיה זכאי לשכר טרחתו בגין תיק מחיקה לאחר אישור ועדה למחיקת חובות אישור מועצת העיר ומחיקת החוב בספרי העירייה.
45. מחיקות חוב מותנות באישור משרד הפנים. עורך הדין לא יבצע סגירת תיקי הוצל"פ פתוחים כל עוד התיק לא אושר למחיקה במשרד הפנים.

הקפאת חוב

46. ככל שמדובר בחוב המתאים להקפאת הליכי גבייה, ימסור עורך הדין לעירייה תוך 90 יום תיק הקפאת חוב הכולל חוות דעת מנומקת עם האסמכתאות הנדרשות, הכל בהתאם להנחיות היועץ המשפטי לממשלה מס' 7.1002, חוזר המנכ"ל ונוהל העירייה. מנהל מחלקת הבקרה בעירייה יבחן את חוות הדעת ובמידת הצורך יעביר לדיון בוועדת השלושה שהקימה העירייה לעניין זה.
47. המלצה כנ"ל לא תינתן טרם נרשם שיעבוד על הנכס ע"י עורך הדין.
48. עורך הדין ישתתף בישיבות הוועדות המקדימות וועדת השלושה לעניין הקפאת החוב.
49. עורך הדין יהיה זכאי לשכר טרחתו בגין תיק הקפאת חוב לאחר אישור ועדת השלושה המיוחדת לעניין זה וקידוד ספרי העירייה בהתאם.

הסכמי פשרה

50. במקרים בהם סבור עורך הדין כי יש מקום להגיע להסכם פשרה עם החייב, יפעל בהתאם לחוזר המנכ"ל ונוהל העירייה.
51. מובהר כי מחיקת החוב מותנית בקבלת אישור מראש של הוועדה המקדימה לוועדת ההנחות ולאחר מכן אישורה של הוועדה למחיקת חובות בעירייה ואישור מועצת העיר, הכל בהתאם לחוזר המנכ"ל ולנוהל העירייה.
52. עורך הדין ישתתף, עפ"י הוראת המנהל, בישיבות הוועדות המקדימות, בוועדה למחיקת חובות וישיבות המועצה הרלוונטיות.
53. לצורך אישור הסכם הפשרה ע"י הוועדות המקדימות והוועדה למחיקת חובות, ימציא עורך הדין את המסמכים הבאים:
- א. חוות דעת מנומקת בדבר הנימוקים להמלצתו להסכם פשרה, תוך פירוט כל השיקולים כמפורט לעיל וצרוף מלוא האסמכתאות לתמיכה בעובדות המפורטות בחוות הדעת.
- ב. במקרים בהם החייב הוא הבעלים של נכס מקרקעין, יצורף להמלצת נסח טאבו עדכני ואישור הבנק בדבר יתרת משכנתא עדכנית.

54. מובהר למען הסר ספק כי חוזר המנכ"ל ונוהל העירייה חלים גם במקרה בו התיק מתנהל בבית משפט ו/או בלשכת ההוצל"פ. **פעולה בניגוד לאמור תהווה הפרת הסכם ותאפשר לעירייה להיפרע מעורך הדין בגין מלוא נזקיה.**

55. בהסכם הפשרה יצוין בהדגשה כי אי אישור הועדה למחיקת חובות ומועצת העיר מהווה תנאי מתלה להסכם וכי במידה ולא יינתן האישור האמור, יהיה החייב חייב בתשלום מלוא החוב לרבות הפרשי הצמדה וריבית. עורך הדין יקבל את נוסח הסכם הפשרה מהעירייה.

56. הסכם הפשרה יכלול הוראה כי במידה ולא יפרע במועד אחד מתשלומי ההסכם, יהא ההסכם בטל והחייב יחויב בפירעון מיידי של החוב כולו, לרבות הפרשי הצמדה, ריבית והוצאות משפטיות, והעירייה תפעל לגבייתו.

57. באחריות עורך הדין לעקוב ולוודא את עמידת החייב בהסדר הפשרה, ולבדוק את פירעון מלוא הסכום (במידה ושילם בהסדר תשלום נדחה - שיקים או הו"ק עתידית). במידה ואחד התשלומים לא יכובד ע"י הבנק – ישגר עורך הדין התראה לחייב בה יאפשר לו לשלם הסכום בתוך 7 ימי עבודה, אחרת יבוטל ההסדר עם החייב והשטר יועבר לגבייה בלשכת ההוצל"פ.

58. בכל מקרה של חריגת החייב מההסכם ומהתשלומים – על עורך הדין לידע מיידי את העירייה ולהגיש המלצתו לגבי ביטול/ אי ביטול הסכם הפשרה.

59. על עורך הדין להמשיך ולבצע אכיפה כלפי החייב שאינו עומד בתנאי הסכם הפשרה כדי לגבות את התשלומים שלא כובדו או לגבות את החוב במלואו בעת ביטול הסכם הפשרה ע"י העירייה.

60. עורך הדין מתחייב לוותר ולמחוק לחייב, שכ"ט באחוזים שווים לסכומים המועברים למחיקה.

61. טיוטה של כל הסכם בדבר הסדר חוב, חתום ע"י החייב, יועבר ע"י עורך הדין למנהל.

62. במידה ולחייב זכות בנכס מקרקעין, הסכם הפשרה יכלול התחייבות של החייב שלא למכור את נכס המקרקעין בתקופת זמן של 12 חודשים מיום עריכת ההסכם, וכי ככל ולא יעמוד בהוראה זו, תהא רשאית העירייה לבטל את ההסכם ולגבות את מלוא חובותיו כלפיה.

63. על עורך הדין לוודא, במידה ולחייב זכות בנכס מקרקעין, כי רשומה הערת אזהרה בגין החוב במרשם הרלוונטי ובמידה ולא, עליו לבצע את הרישום.

מימוש שיעבוד, כינוס נכסים והרמת מסך

64. עורך הדין יפעל עבור העירייה לגביית חובות אשר עד היום טרם עלה בידי העירייה לגבותם וזאת בנסיבות שונות, לרבות, אך לא רק, המקרים הבאים (להלן: "**חובות קשים**"):

א. העדר פרטים מזהים לגבי החייב ו/או הנכס ו/או הבעלים ו/או המחזיקים.

ב. החוב נצבר אצל תאגיד ו/או תאגידים ו/או קרובי משפחה אשר בשליטת החייב והחייב מבצע פעולות על מנת להימנע מתשלום החובות לעירייה.

65. המנהל יקבע בכתב ומראש אילו תיקים מהווים חובות קשים.

66. עורך הדין יפעל למימוש שיעודים הרשומים לטובת העירייה על נכסי חייבים. במסגרת הליכים אלה יפעל עורך הדין לפתיחת תיקי מימוש משכון ולאחר מכן לביצוע הליכי כינוס נכסים במסגרת תיקי מימוש המשכון (להלן: "**תיקי מימוש שיעבוד/ כינוס**").

67. יובהר כי לא יינקטו הליכי כינוס נכסים ומכירת נכסים על פי ייפוי הכח הכללי שיופקד בידי עורך הדין, **אלא לאחר קבלת אישור פרטני וייפוי כח ספציפי לגבי כל חייב וחייב, בכתב ומראש על ידי גזבר העירייה או ע"י מי שימונה לצורך כך על ידו.**

68. בתיקי מימוש משכון/כינוס, ביצוע פעולות הגשת בקשה לפתיחת תיק משכון בהוצאה לפועל ו/או הגשת בקשה למינוי כונס נכסים במסגרת תיק המשכון, יהא מותנה בקבלת אישור מראש בכתב מהמנהל.
69. לפי דרישת המנהל ו/או בעת שהדבר נדרש לעניין הרמת מסך ובדיקת הברחת נכסים ע"י בעלי שליטה בחברה שנסגרה או שהיא חדלת פירעון, יעסיק עורך הדין, על חשבונו והוצאותיו, רו"ח מוסמך לבדיקת מסמכים חשבונאיים, לרבות מאזנים ודוחות כספיים, של התאגיד ו/או הישות הקשורים במישרין או בעקיפין לתיק החוב.
70. לפני תחילת ביצוע פעילות לקראת מימוש משכון/כינוס, יקבל עורך הדין אישור מראש ובכתב מהמנהל לבדיקת היתכנות הפעילות, יבצע חקירה כלכלית מקיפה (בכפוף לאישור העירייה מראש ובכתב) לגבי כל נכסיו של החייב ומצבם, עפ"י מבנה דו"ח חקירה שייקבע ע"י העירייה (להלן: "החקירה הכלכלית"), אשר בעקבותיה יוגשו המלצות עורך הדין ודו"ח כדאיות ביצוע מימוש המשכון/ הכינוס לגזבר העירייה ומנהל מתלקת הגבייה, אשר יקבלו החלטה סופית באם לאשר את המשך הטיפול בתיק.
71. עורך הדין יקבל אישור מראש לעלות החקירה הכלכלית או יבצעה באמצעות חוקר המועסק ע"י העירייה. עלות החקירה הכלכלית כאשר יינתן אישור להמשך התהליך כאמור, תהא על חשבון עורך הדין. באם תחליט העירייה בכל שלב כי לא תבוצע בסופו של דבר פעולת מימוש משכון/ כינוס כלפי חייב שבוצעה כנגדו חקירה כלכלית כאמור, תשולם עלות זו לעוה"ד ע"י העירייה.
72. יובהר כי העירייה רשאית להורות על ביצוע חקירה כלכלית לחייבים לפי שיקול דעתה המוחלט, ועל עורך הדין יהא לבצע זאת בפועל.
73. עורך הדין יגיש לעירייה דיווח רבעוני מפורט מיוחד על התקדמות הליכי הכינוס שאושרו לה, על פי פרמטרים שהעירייה תקבע.
74. התערבותו של "יזם" לרכישת הנכס שעורך הדין מונה ככונס נכסים שלו
- א. במידה ויזם שאינו החייב ו/או בא כוחו יבקש לרכוש את הנכס מידי עורך הדין אשר מונה ככונס הנכסים ויעמיד כתנאי את הפחתת שכר טרחתו של כונס הנכסים כאמור על פי הסכם זה, אזי ינהלו הצדדים מו"מ לגופו של עניין.
- ב. היה ולא יגיעו הצדדים להסכמה, יכריעו הגזבר והיועץ המשפטי של העירייה והכרעתם תהיה סופית ובלבד ששכר הטרחה של כונס הנכסים, לא יפחת ממחצית שכר הטרחה המפורט בהצעה.
- ג. שכ"ט כאמור בסעיף זה ישולם ע"י היזם ישירות לעורך הדין (כונס הנכסים) תוך 30 יום ממועד הכרעתם הסופית של היועץ המשפטי וגזבר העירייה, כפי שהועברה בכתב לעורך הדין.
75. חוסר מעש ו/או חוסר התקדמות בביצוע הליך הכינוס
- א. עד הגשת כתבי בי-דין: תיק כינוס אשר העירייה תקבע כי לא חלה לגביו התקדמות במהלך שנה אחת ממועד מסירתו לעורך הדין, יוחזר לידיה של העירייה ללא כל תשלום תמורה או פיצוי לעורך הדין.
- ב. מעת הגשת כתבי בי-דין: תיק שהעירייה תקבע כי לא חלה לגביו התקדמות במהלך 3 שנים ממועד מסירתו לעורך הדין, יוחזר לידיה של העירייה ללא כל תשלום תמורה או פיצוי לעורך הדין.
- ג. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של שיהוי כאמור, רשאי עורך הדין לפנות לעירייה ולנמק את סיבת השיהוי והעירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר לו ארכה נוספת להמשך ביצוע ההליכים.

ד. במידה והעירייה תיזום הפסקת טיפול לאחר פתיחה בהליכי כינוס, שלא בשל הסיבות המפורטות בס"ק א-ב, ישולמו לעורך הדין כל ההוצאות ששילם בפועל (לא כולל שעות עבודה), בכפוף להמצאת קבלות/ חשבוניות. היה הדבר לאחר שעורך הדין הגיש כתבי בי-דין, ישולם לו שכר טרחה מוסכם וסופי של 5,000 ₪ + מע"מ ולעורך הדין לא תהיינה כל תביעות או טענות מכל סוג בגין כך.

תקבולים ותשלומים

76. עורך הדין מחויב בהחזקת חשבון בנק נאמנות נפרד לתיקי החוב של המחלקה (להלן: "חשבון הנאמנות"). בחשבון הנאמנות יופקדו כל התקבולים שיתקבלו מהחייבים, לרבות החזר הוצאות, בין במזומן, בין בהמחאות מזומן ובין בהמחאות דחיות, בין אם התקבלו ישירות מהחייבים ו/או מההוצל"פ ו/או בעקבות צו מימוש ו/או במסגרת הסדר פשרה שאושר ע"י העירייה, וכן כספי המקדמה שהתקבלו מעירייה עבור הפעילות המשפטית של המחלקה העירוני הרלוונטי בלבד ולא עבור לקוחות אחרים של עורך הדין.
77. עורך הדין לא יהיה זכאי לקבלת החזר מהעירייה בעבור עמלות ניהול חשבון הנאמנות.
78. עורך הדין יקבל מהעירייה, עם תחילת עבודתו, מקדמה לתשלום אגרות והוצאות שתקבע עפ"י החלטת המנהל ועפ"י היקף הפעילות שמבצע עורך הדין, אשר תופקד על ידו בחשבון הנאמנות האגפי (להלן: "המקדמה").
79. כל סוגי ההוצאות, האגרות (להנהלות בתי המשפט) וכן תשלומים לחוקרים (במידה ויאושרו), של עורך הדין ישולמו אך ורק מתוך סכום המקדמה שהופקד בחשבון הנאמנות.
80. עורך הדין יעביר לרכזת, עד לעשרים בכל חודש, בגין החודש הקודם שחלף, את חשבונות העסקה בגין שכ"ט המגיע לו לאחר גביית החוב בפועל מהחייב עפ"י האמור בהסכם לאחר בחינת החשבונות ואישורם ע"י הרכזת, יועברו החשבונות לאישור והמשך הליכי התשלום למחלקת התקציבים בגזברות העירייה. החשבונות ישולמו עפ"י המועדים הנקובים בהסכם בין הצדדים.
81. בכל מקרה בו העירייה תחליט על הפחתה מחובו של החייב או החלטה אחרת בנוגע להליכי הגבייה, תעביר העירייה החלטתה לעורך הדין בכתב ועורך הדין יפעל עפ"י אותן הוראות.
82. המחאות/ העברות כספיות שיועברו באמצעות לשכת ההוצל"פ אל עורך הדין, יופקדו בחשבון הנאמנות שלו ויועברו לעירייה עפ"י הוראות ההסכם.
83. הוצאות שחויבו בחשבון הנאמנות, בשל עמלות אי כיבוד המחאות שחוללו, יהיו חלק מההוצאות שיוצאו מסכומי המקדמה שבחשבון הנאמנות וידווחו כחלק מההוצאות ששולמו ע"י המקדמה.
84. הוצאות אשר יוציא עורך הדין במסגרת טיפולו בהליכים משפטיים, ישולמו על חשבון המקדמה שבחשבון הנאמנות.
85. לא יתקבלו תשלומי חייבים שבטיפול עורך הדין בקופות העירייה. כל תשלום ע"י תיק חוב שבטיפול עורך הדין שיתקבל בעירייה בשל העברה בנקאית או טעות של נציג שרות, ידווח מיידית ע"י הרכזת לעורך הדין והוא יעדכן את רישומיו במערכת וימשיך/ יפסיק את הטיפול בהתאם.
86. עורך הדין ייגבה את שכר הטרחה המגיע לו, עפ"י הוראות ההסכם מול העירייה, ישירות מהחייב (למעט במקרים בהם הוא זכאי לעמלה מהעירייה ולא מהחייב) בנפרד מסכומי ההוצאות והחוב הנגבים מהחייב (בסכומים שנקבעו בהוראות ההסכם) ולא יפקידו לחשבון הנאמנות (למעט במקרים בהם התקבולים מועברים במלואם לח"ן הנאמנות כאשר החובות משולמים בתשלומים). עורך הדין ינפיק קבלה וחשבונית מס לחייב, ובהתאם לסעיף 330 ג' לפקודת העיריות, יעביר לרכז דוח מרכז על תקבולי שכ"ט חודש קודם בצרוף העתק מחשבוניות המס.

87. ששילם שכר טרחה ויעביר העתק ממנה לרכז/ת.
88. במקרה שהמחאה דחויה חוללה, ועורך הדין לא פרע את ההמחאה מהחייב בתוך 90 יום, יעביר עורך הדין את החלק היחסי משכר הטרחה שגבה מהחייב לעירייה, על חשבון חובו של החייב.
89. במידה וקיימים החוזרי אגרות בית משפט והוצל"פ, הן יופקדו בחשבון הנאמנות ויועברו מיידית לעירייה בצירוף דוח מפורט נפרד של פרטי תיק החוב, לרבות פרטי החייב, סכום החוזר, סיבת החוזר וכל נתון אחר שתבקש הרכזת מפעם לפעם.
90. בהגיע עורך הדין, עפ"י חישוביו, להוצאה בגובה של לערך 75% מגובה המקדמה שקיבל, יעביר לרכזת ריכוז של כל ההוצאות שבוצעו מתוך המקדמה (מורכב מהדוחות החודשיים שהעביר) ויבקש לקבל השלמה למקדמה, עפ"י סכומה המקורי.
91. בעת עריכת הסדר תשלומים ב"עסקה סגורה" (בה מחויב המשלם בריבית פיגורים מראש על תשלומיו), ייגבה עורך הדין מהחייב את מלוא ההמחאות הנדחות וידווח על העסקה לרכזת כדי שתחייב בהפרשי ריבית ההסדר ותפסיק את מהלך צבירת הריבית בחשבון החייב בספרי העירייה.
92. לפני ביצוע כל "עסקה סגורה", עורך הדין ייצור קשר עם הרכזת וזאת תבצע סימולציה במערכת הקופה לביורר גובה הריבית וסכום של כל אחת מההמחאות.
93. בעת הסדרת החוב בתשלומים נדחים, ייגבה עורך הדין את שכר טרחתו באופן יחסי כל חודש מכל תשלום שייפרע בפועל אלא אם אישר לו המנהל לגבותה בתשלום אחד מראש מהחייב עפ"י בקשה שיגיש עורך הדין למנהל מראש ובכתב.
94. תשלומים בגין אגרות בית משפט/ הוצל"פ/ אגרות ביצוע פעולות בגופים ממשלתיים / הוצאות אשר נפסקו לטובת חייב בהליך משפטי והמגיעות לו מן העירייה / תשלומים בגין איתור בחקירה ע"י חוקר פרטי ו/או חקירה כלכלית ו/או חקירת נכסים ו/או דוח שמאי ו/או פרסומים בעיתונים - ישולמו מתוך המקדמה שבחשבון הפיקדון. עורך הדין יגבה מהחייב את התשלום ויעבירו לעירייה ביחד עם החזר האגרה.
95. מיד ובסמוך לקבלת ההחלטה המורה על תשלום הוצאות לטובת חייב, יפעל עורך הדין לתשלום ההוצאות לידי החייב מכספי הפיקדון העומדים לרשותו וזאת ללא כל דיחוי על מנת למנוע פתיחת הליכים משפטיים על ידי החייב כנגד העירייה.
96. במקביל יפעל עורך הדין להעברת העתק ההחלטה בצירוף אישור תשלום ההוצאות לידי החייב לרכז במחלקה הרלוונטי, וזאת על מנת שיקבל החזר מיידי מן העירייה לכספי הפיקדון בעבור תשלום ההוצאות.
97. באם לא יפעל עורך הדין כאמור בסעיף זה וייפתחו הליכים משפטיים כנגד העירייה אשר יסבו לה נזקים, תהיה העירייה רשאית לקזז את נזקיה מכספים המגיעים לעורך הדין.
98. עורך הדין יעביר לעירייה, בהמחאה או בהעברה בנקאית ישירה לחשבון העירייה (תוך העברת טופס ההעברה/ההפקדה הבנקאי בדוא"ל מיידי לרכזת), כמפורט לעיל, את כל התקבולים ללא יוצא מן הכלל במלואם השייכים לעירייה, כולל תשלומים ע"ח החוב ועל חשבון ההוצאות שהוצאו בגין הטיפול בתיק החייב, ללא כל קיזוז ו/או הפחתה כלשהיא לשם זיכוי חשבונם באופן מלא בספרי העירייה, כמו גם כתנאי לאישור החשבונות השונים המגיעים לעורך הדין ואישור לשכר הטרחה שגבה מהחייב.

99. אי העברת כל התקבולים ללא יוצא מן הכלל על ידי עורך הדין לעירייה, כמפורט לעיל, יביא לחיוב עורך הדין בכל סכום הריבית וההצמדה שנצברה בחשבון החייב עד מועד העברת התקבולים על ידו, וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לחייב את עורך הדין במלוא הנזקים שנגרמו לעירייה בגין המחדל ולהפסיק את ההתקשרות עימו. העירייה רשאית לקזז את סכום הריבית וההצמדה מהתשלומים לעורך הדין.

100. באם יתרת הזכות בחשבון הנאמנות בסוף שבוע שהינו השבוע הקלנדרי הראשון או השני בחודש, תהא גבוהה מסך 20,000 ₪, תבוצע העברת הכספים לעירייה ביום העבודה הראשון שלאחר השבוע האמור.

101. עורך הדין לא ישלם אגרה כלשהי או פעולה/ הוצאה כלשהי, ללא אישור מראש ובכתב מהמנהל.

102. עורך הדין ימציא לעירייה קבלות ביהמ"ש/ ההוצל"פ בגין האגרות וכן חשבוניות מס בגין הוצאות שוטפות אחת לחודש, על מנת שניתן יהיה לעדכן את חשבונות החייבים בספרי העירייה בהתאם.

103. במקרים בהם עורך הדין ישלם הוצאות שנוצרו לחייב מתוך המקדמה שבחשבון הנאמנות, לאחר תשלום מלוא החוב על ידי החייב, יטפל עורך הדין בגביית ההוצאות מהחייב וככל שתשלום זה לא ישולם על ידי החייב בתוך 60 יום, רשאית העירייה לקזז סכום ההוצאות מהתשלומים המגיעים מעורך הדין.

ניגוד עניינים

104. נדרש עורך הדין להגיש תביעה כנגד ישות משפטית אשר היוותה בעבר לקוח של עורך הדין, יודיע על כך לעירייה לאלתר, והעירייה תשקול אם להעביר הטיפול בתביעה לעו"ד אחר. מובהר כי חלה על עורך הדין חובת הסודיות בכל מה שקשור לאותה התביעה, לרבות המסמכים שהועברו אליו לצורך הטיפול בהגשתה, והוא אינו רשאי למסור מידע כל שהוא בעניין לאף אדם, לרבות לאותה ישות משפטית.

105. נדרש עורך הדין להגיש תביעה כנגד ישות משפטית המהווה לקוח שלו בעת שנדרש לתבעו, יודיע על כך לאלתר לרכז וישיב את כל המסמכים שהועברו אליו ביחס לאותו חייב. מובהר כי חלה על עורך הדין חובת הסודיות בכל מה שקשור לאותה התביעה, לרבות המסמכים שהועברו אליו לצורך הטיפול בהגשתה, והוא אינו רשאי למסור מידע כל שהוא בעניין לאף אדם, לרבות לאותה ישות משפטית.

106. במשך כל תחולת הסכם זה לא ייצג עורך הדין או משרדו לקוחות פרטיים – אדם או גוף משפטי כנגד העירייה.

שונות

107. לעירייה שמורה הזכות בכל שלב של הטיפול המשפטי בו נקט עורך הדין עפ"י הסכם זה, להפסיק את טיפולו של עורך הדין נגד החייב, ולהעביר את הטיפול לעו"ד אחר. במקרה כאמור וככל שהדבר לא נובע מהפרת תנאי ההסכם ע"י עורך הדין, יקבל בורר שייקבע ע"י הצדדים אם מגיע תשלום שכ"ט כלשהו לעורך הדין ואת שיעורו.

108. הגיש עורך הדין תביעה נגד חייב והחייב הגיש לתביעה שכנגד, נגד העירייה, ייצג עורך הדין את העירייה גם בתביעה שכנגד ללא תמורה נוספת.

109. כל תיק שעורך הדין סיים לטפל בו, יימסר לעירייה לצורך גניזה בהתאם לנוהל גניזת תיקים של העירייה.

נספח יד' – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
עיריית ערד	תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל		<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מתן שירותי אכיפה ושירותים משפטיים עבור עיריית ערד ושירותים נלווים.	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין השירותים	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.
		מען			מען	פלמ"ח 6, ערד
					תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברות בנות	
כיסויים						
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	גבול האחריות/ סכום ביטוח למקרה ולתקופה	תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'	1,000,000					צד ג'
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות	20,000,00					אחריות מעבידים

<p>301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת (למעט אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים</p>	<p>₪ 4,000,000</p>			<p>ת. רטרו:</p>			<p>אחריות מקצועית</p>
<p>309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 318 מבוטח נוסף מבקש האישור 324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים</p>	<p>₪ 500,000</p>						<p>ביטוח נאמנות</p>
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>							
<p>038 יועצים 093 שירותים משפטיים ביטול/שינוי הפוליסה *</p>							
<p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>							
<p>חתימת האישור המבטח:</p>							

נספח טו' – התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת הסכם זה, לגבי העובדים שיועסקו על ידו, אחר האמור בהוראות כל דין ובכלל זה, בחוקי העבודה המפורטים להלן וכל חוק אחר רלוונטי גם אם לא הופיע ברשימה שלהלן, כפי שהם בעת חתימת החוזה ו/או כפי שישינו מעת לעת, לרבות חוקים חדשים שיחוקקו בתקופת ההתקשרות.

תנאי זה הינו מתנאי היסוד של ההתקשרות ואי עמידה בחוק כלשהו בתחום זה, יהווה הפרה יסודית של ההסכם על כל המשתמע מכך.

- חוק שרות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
- חוק שעות העבודה והמנוחה, תשי"א – 1959.
- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ו – 1965.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א – 1959.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- חוק פנסיה חובה – 2008.

המזמין יהיה זכאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדים אצל הספק וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

חתימת עורך – דין