אגף הון אנושי ומינהל

עיריית ערד

טל. 08-9951606/633
דוא"ל: jobs@arad.muni.il

לעיריית ערד דרוש/ה
מ"מ - כלבן/ית בכלבייה העירונית
היקף משרה: 100%
דרוג מנהלי דרגה 5-7

להגשת מועמדות במערכת המקוונת יש ללחוץ כאן

תיאור תפקיד:

- אחריות על פעילות הכלבייה, דאגה טיפול והאכלה בבעלי – חיים המוחזקים בכלבייה, קבלת בע"ח חדשים, זיהויים ורישומם.
- תחזוקה שוטפת של הכלבייה, הכוללת ניקיון וחיטוי בעלי החיים ומבנה הכלבייה כנד טפילים חיצוניים וטיפול באחזקה בסיסית בכלבייה.
- סיוע לרופא/ת הווטרינר/ית בתפעול האדמיניסטרטיבי של הכלבייה ובביצוע פרוצדורות רפואיות.
- דיווח לווטרינר/ית האזורי/מנהל המערך הווטרינרי על מצב הכלבים לרבות מזון, צרכים והתנהגות.
- אחריות על הכנסת מבקרים לכלביה למטרות זיהוי כלבים, אימוצם ושחרורם, בהצגת האישורים הנדרשים לכך.
- טיפול בחתולים שנלכדו בזמן שהייתם בכלבייה (מזון, שתייה, החלפת חול וכו') והחזרתם למקום ממנו
- סיוע בהכנת הכלבים לאימוץ והשתתפות פעילה בימי אימוץ בעלי חיים.
- ביצוע כוננויות לאחר שעות הפעילות הרגילות של השרות הווטרינרי כולל ימי שבת וחגים (לפי סבב תקופתי בין העובדים).
- מעקב ובקרה אחר מלאי הציוד השטוף לרבות חומרי ניקוי, רצועות, מזון לסוגיו וכד'
- מטלות נוספות בהתאם להנחיות הממונה.

דרישות התפקיד:

השכלה: 12 שנות לימוד .
ניסון מקצועי – שנת ניסיון אחת לפחות בעבודה עם בעלי חיים.

דרישות נוספות:
שפות – עברית ברמה גבוהה.
יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-OFFICE
שליטה בתוכנות מחשב משרדיות ואורינות דיגיטלית גבוהה
גישה לבעלי חיים.
נכונות לעבוד עבודה פיזית.
עבודה בשעות לא שגרתיות

לפנייה למכרז ולהגשת מועמדות יש ללחוץ על הקישור למערכת המקוונת המופיע בראש הדף עד לתאריך: **25/11/2026** **בשעה 12:00 (בצהרים)** בצירוף התעודות הנדרשות על פי תנאי הסף
לשאלות ובירורים ניתן לפנות למייל jobs@arad.muni.il

תמיד כן