

תאריך: 7.5.2018

לכבוד  
עיריית ערד  
רח' \_\_\_\_\_

מבלי לפגוע בזכויות:

א.נ.

הנדון: חלוקת משפט 314 - 4565 מיום 16.12.17 לטובת קרן א"ג בעד 1 מיליון חלוקת המסורת

במסגרת לבקשתכם חריג לפנות אליכם, כדלקמן:

1. לפי תנאי החלוקה המקורית שבדון, מועד חוזר מלא סכומה היה עד יום 18/11/18
2. לבקשתכם, חריג לאשר כי במידה ועד יום 31.5.2018 יקוימו מלא התנאים הבאים:
  - 2.1. תעמוד על ידכם ערבות לטובת חקון להבטחת החזר והחלוקה החדשה.
  - 2.2. יתקבלו האישורים הנדרשים לצורך כך לפי כל דין ותחתמו על מסמכי הערבות כפי שידרשו בענין זה על ידי הבנק.
3. אוי, אנו נטלים לתעמיד לטובת קרן א"ג (לחלקו "חקרון") חלוקה באותו סכום ובאותם תנאים כפי שפורטו בחסכם החלוקה המקורית ("החלוקה החדשה"), כך שמועד החזר מלא סכום החלוקה החדשה יעמוד על יום 2.1.2019.
4. אין בהסכמתנו לעיל בכדי לגרוע או לפגוע באופן כלשהו מחובות ותחייבויות שלכם ואנו של חקון כלפינו ואנו כדי לגרוע מזכויות הבנק לפי כל מסמך ודין.

בכבוד רב,  
בנק לאומי לישראל בע"מ  
סניף ערד (758)  
מילנה רובינסקי

מרים חפמה  
3443

לשכת הגזבר  
08 05 2018  
7-112  
החתימה



14.5.18  
כטי אייר תשע"ח

**פרוטוקול ועדת תמיכות מתאריך 14.5.18**

- סימוכין :**  
1. פרוטוקול ועדת תמיכות מתאריך 22 לאפריל 2018  
2. החלטת מליאה מתאריך 01 למאי 2018

1. בחמשך להחלטת המליאה (סימוכין 2) התכנסה ועדת התמיכות בתאריך 14 למאי 2018 בלשכת מנכ"ל העירייה, לדיון נוסף בסעיפים הרלוונטיים לנושא חלוקת תמיכות העירייה לשנתיים 2018 על פי החלטת ישיבת מועצת עיר מתאריך 1 מאי 2018.

**2. משתתפים בדיון :**

**חברים :**

- ✓ גרי עמל – מנכ"ל העירייה / יו"ר הוועדה
- ✓ רינה יוסף – גזברית העירייה / חברה
- ✓ עו"ד חיים שימן – יועמ"ש העירייה / חבר

**נוספים :**

- ✓ אנה זורין – מפקחת תמיכות בעירייה
- ✓ דנית גלעד – מזכירת הוועדה

**להלן סדר הדיון והחלטות :**

**3. דיון חוזר בבקשות שהוגשו באיחור :**

**תנועת הנוער מד"א :** לשתי הגרסאות המצוינות בדו"ח הוועדה (סימוכין 1) נוספה גרסה שלשית (מצורפת כנספח 1) המתארת את הסיבה לאיחור הגשת הבקשה. לאור ריבוי הגרסאות והחסברים מדוע לא הוגשה בקשת התמיכה לשנת 2018 בזמן, גרסאות שאינן מכבדות את הארגון עצמו, הוועדה לא מצאה מקום לשנות את החלטתה הקודמת בהקשר האמור.

**תנועת הנוער בני עקיבא:** לאחר כחודש וחצי, מהמועד שבו התבקשה התנועה לחביא את הנמקתה להגשת הבקשה באיחור, קיבלה הועדה את ההתייחסות הנדרשת. הנימוק התבסס על טעות של השליח (מצורף כנספח 2). בבדיקה שנעשתה באתר רשות הדואר עולה כי המעטפה נשלחה מירושלים בתאריך 7.2.18 בשעה 12:11, עוד נמצא כי על פי דיווח הדואר כי המעטפה נמסרה בתאריך 11.2.18 בשעה 9:44 בערד.

הוועדה אינה משנה את המלצתה שלא לאשר את התמיכה לאור הזמן חרב שניתן להגשת התמיכה.

**4. תחום חילוץ והצלה :**

לאור הבקשה לבחון אפשרות לחלוקה אחרת של סכום התמיכה בתחום זה, חלוקה בהתאם להיקף הפעילות, בדקה הוועדה את היקפי הפעילות ונמצא כי :

- ✓ יחידת חילוץ ערד ביקשה תמיכה של 50,000 ₪ לחיקף פעילות בסך 80,000 ₪.
- ✓ יחידת איחוד והצלה ישראל ביקשה תמיכה של 25,000 ₪ על היקף פעילות של 200,000 ₪.

בנוסף הוועדה מבחירה שבתבחינים שאושרו ע"י מליאת מועצת העיר לחלוקת התמיכות בשנת 2018, אין קריטריונים המאפשרים חלוקת תמיכות יחסית להיקף הפעילות ולפיכך, לא מצאה לנכון להמליץ על חלוקה אחרת או לשנות את המלצתה כאמור בסימוכין 1.

**לאור כל האמור מעלה, ולאור רצון הנהלת העיר לתמוך בפעילות הנוער בערד, הוועדה ממליצה למועצת העיר להחליט לממש את יתרת כספי התמיכה שלא נוצלו בשנת 2018 לטובת פעילות נוער בערד, בכפוף לחוקי התקציב ולנהלים המחייבים בהקשר האמור.**

רשמה : דנית גלעד

טל. 08-9951602  
פקס. 08-9951685  
דוא"ל: [danit\\_g@arad.muni.il](mailto:danit_g@arad.muni.il)



לשכת מנכ"ל העירייה

חברי הוועדה:

\_\_\_\_\_  
(-)  
חיים שימן, יועמ"ש

\_\_\_\_\_  
(-)  
רינה יוסף, גזברית

\_\_\_\_\_  
(-)  
גרי עמל, יו"ר



30.04.2018



לכבוד,

לשכת היועץ המשפטי

עיריית ערד

א.ג.נ

הנדון: דחיית ניירת לועדת התמיכות בגין איחור של חצי שעה.

בהחלטתכם הקודמת דחייתם אותנו ואת הניירת שהגשנו בטענה לאיחור של חצי שעה ממועד ההגשה.

נציגנו האמור להגיש את הניירת בתאריך הנקוב ובשעה הייעודה הינו חובש נהג אמבולנס ורכז פעילות המתנדבים בתחנה.

הנציג היה במשמרת, ולצערנו כאשר עמד לצאת להגיש את הניירת נקרא לצאת לאירוע חירום. עד שחזר לערד ופנה להגיש את הניירת חלפה חצי שעה מהמועד הנקוב.

אנחנו המומים מההחלטה כה שרירותית מבלי להתחשב בסיטואציה החריגה שנוצרה לצערנו שלא בשליטתנו.

מבקשים לדון בניירת שלנו ובבקשה לתמיכות ולאשר לנו.

התמיכה מפונה לרווחת הנוער המתנדב בתחנת מד"א ערד.

כ-100 נער ונערה מגיל 15 ועד 18 מתנדבים במד"א ערד.

(לדעתי אין עוד גוף התנדבותי כזה בעיר וזה בלי המתנדבים הבוגרים כ-80 במספר)

עושים ימים שלמים בסיוע לקהילה בהדרכת הציבור ובעיקר בהצלת חיים בעבודה קשה על האמבולנסים.

נוער איכותי משכמו ומעלה.

לא מגיע לו שעל חצי שעה איחור לא יוכל לקבל מעט סיוע לשפר את שהותו בתחנת מד"א ערד.

בברכה,

זיו שפירא - רמ"ז

פאראמדיק אחראי

ערד/תמר

ימ"י זיו שפירא  
פאראמדיק אחראי  
ערד/תמר

העתק:

עופר ארצי - חבר מועצת העיר.



לכבוד,  
עיריית ערד  
לשכת מנכ"ל העירייה

א.ג.

הנדון: מכתבך מיום 22/2/2018  
הגשת בקשה לתמיכות 2018

בארגון הנוער מד"א חברים כ-13,000 בני נוער ב-70 רשויות מקומיות  
ארגון הנוער מד"א מגיש בכל רשות בקשה לטובת בני הנוער של היישוב  
בלבד.

הממונה על הגשת הבקשות רשמה בתום לב כי את הבקשה לעיריית ערד  
ניתן להגיש עד ה-8/2/2018 בשעה 16:00 במקום עד השעה 12:00.

אבקש לפני משורת הדין לקבל את הבקשה.

בברכה,  
ד"ר אלי יפה  
מזכ"ל

יורה ומייסד  
הרב אלושך נכבשטיין ד"ר

חברי ההנהלה  
פרופ' חיים קובלר  
בכ"ר שוש סבדולוב  
מר סנתס רוטשילד  
מר גדעון לגמן  
ד"ר אלי יפה  
ד"ר יחזקאל קן  
ד"ר יצחק לפס

מזכ"ל  
ד"ר אלי יפה

ג"ח  
חשרד מועלם נוועלט

אועץ משפטי  
עו"ד איתן צחור

ועדה ביקורת  
יורה יחזקאל חכה-ו"ר  
בב רחלי אנר-כהן

## ארגון נוער מגן דוד אדום



## דנית גלעד

**מאת:** <lishka@bna.org.il> שריתה גזברות  
**נשלח:** יום רביעי 21 מרץ 2018 10:32  
**אל:** נוער ערד  
**עותק:** דנית גלעד  
**נושא:** ועדת תמיכות RE:

עיריית ערד שלום,

אני מתנצלת באם לא ענינו בדואר חוזר למכתבכם.  
בקשת התמיכה שלנו נאספה ע"י שליח דואר אקספרס ממשרדנו ביום שלישי 6.2.18 (בימי שלישי אני בלימודים) היא נמסרה לך יחד עם בקשת תמיכה לעירייה אחרת – 2 מעטפות מסודרות בתוך שקית אחת, לנוחות מי שמסרה כאן את המעטפות. למחרת השליח חזר אלינו עם אותה שקית (למיותר לציין שכמעט התעלפתי). הוא טעה וחשב שהשקית היא עצמה המשלוח ושארין עליה פרטים ואין תעודת משלוח. כל זה כי הוא לא בדק את תוכן השקית. כשהעמדתי אותו על טעותו הוא ענה: "יצאתי פיתה" ואפשר לומר שכך הדבר. כך התעכבה לה התמיכה עוד יום אחד וכנראה הגיעה אליכם יום לאחר תאריך הדד-ליין.

בנוסף: שמעתי מערן שניתן היה לשלוח הכל במייל.  
אשמח לדעת אם זה כך ואין צורך במשלוח בדואר – זה כמובן ימנע את עגמת הנפש שיש לי עם הדברים האלה.

בברכת חג פסח כשר ושמח,

שריתה גזברות | גזברות

משרד: 02-5693124

תנועת בני עקיבא בישראל ההמלה הארצית

רחוב יהושע ייבין 15 ירושלים



**From:** [mailto:noar.arad@gmail.com] נוער ערד  
**Sent:** Tuesday, March 20, 2018 8:25 AM  
**To:** |lishka@bna.org.il|; הדס מלכה; אליעד ותמר אברקי  
**Subject:** Fwd: ועדת תמיכות

מצורף  
מכתב  
שנשלח  
בדואר  
רשום  
לתנועת בני  
עקיבא  
ונמסר  
ב.21.

[danit\\_g@arad.muni.il](mailto:danit_g@arad.muni.il)



דנית גלעד  
מנהלת לשכת מנכ"ל

טל: 08-9951602  
פקס: 08-9954265



## פרוטוקול הוועדה למיגור אלימות מתאריך 29.4.18

משתתפים:

עו"ד ניסן בן חמו, יו"ר הוועדה  
אורנה אלישע, חברת  
ליאור הירש, חברת  
עליזה בראון, חברת  
מעין ויצמן, נציגת העירייה  
שוקי רוסק, מנהל תיכון צור אורט  
מירי קידר, מנהלת ביח"ס אבישור  
רחל לנצ'נר, מנהלת חלמיש  
גיא סולומון, יועץ שכבת ז' – י" אורט ערד  
תמר ריס, יועצת י"א, י"ב אורט ערד  
גיל שחר, מנהל חטי"ע אורט ערד  
רונית ז'אנו, מנהלת תיכון אורט ערד  
רינת ביטון, מנהלת חטי"ב אורט ערד  
גלית משולם, קבס"ית  
איילת שוורץ, קבס"ית  
איילת קלכמן, מנהלת קדם  
רינה ואקנין, סגנית מנהלת ביח"ס לבאות  
תמר רובין, מנהלת היחידה לקידום נוער  
מתן גולדפרב, קב"ט מוס"ית  
מורן ענקי, עו"ס רווחה  
מירי לגזיאל, נציגת וועד עירוני תיכון  
אלי סרקוסטי, יו"ר וועד חורים עירוני  
רס"ב ואליד אברביע – (חוקר נוער)

על סדר היום:

1. הצגת תמונת מצב ופעילות למיגור אלימות בבתי הספר התיכוניים: אורט, צור אורט והיחידה לקידום נוער (דרכי טיפול ומענים).

### שוקי רוסק – מנהל תיכון צור אורט

ביח"ס דוגל באפס סובלנות לאלימות מילולית ופיזית, מעורבות במתרחש בקרב תלמידי ביח"ס בשעות אחה"צ, כבוד כערך עליון. מקרי האלימות מעטים מאוד וניכרים בעיקר בתחילת שנה בקרב תלמידים הבוחרים גבולות.

פעילויות בהן נוקט ביח"ס למיגור האלימות: הגברת תחושת הביטחון הבית ספרית, נוכחות פיזית של מנהל ביח"ס בכניסה בבוקר ובמהלך היום בין תלמידי ביח"ס, טיפול מידי בכל מקרה אלימות מיד כשמתרחש, ועונשים יצירתיים בתוך ביח"ס (אין השעיה). קיימת רכזת תלמידים ופסיכולוגית ביח"ס למניעת תופעות אלימות, מתקיימות שיחות רבות של בעלי תפקידים עם התלמידים, מתקיימים בביח"ס פרויקטים למניעת אלימות, מניעת שימוש בסמים ואלכוהול, שיחות עם שוטרים, הפעלת תכניות מניעה השייכות למשרד החינוך כגון: כישורי חיים.

### רונית ז'אנו – מנהלת תיכון אורט

מזה שנה וחצי שאנחנו עובדים על האקלים הבית ספרי ומתנהלים בשקיפות מלאה מול הנתונים המופקים משאלון אח"מ, פעילות באמצעות קבוצות התערבות שסייעו במיפוי במוגנות הילדים (תחושת הביטחון בקרב הילדים עומדת בסולם 4 מתוך מקסימום 5), קיימת התקדמות בשיח עם הילדים ונוכחות מוגברת של מבוגרים, שעות החינוך של מחנכי הכיתות תוגברו, הוקטנו כיתות, הוגדלו זמני המחנך עם כיתת האם שלו.

טופל מאבק רב שנים בין כיתות י"א לי"ב- התקיים הליך גישור בין השכבות והראיה לכך חיתה פתיחת שנה שקטה יחסית, ללא אירועי אלימות קיצוניים שהיו נהוגים בעבר. הוכנסו לימודי קורס גישור על ידי מרכז הגישור העירוני, אנו מקיימים תכנית ייעוצית בנושא אלימות ברשת עם ולד

שיקורנפו מהמשטרה, מתקיימות הצגות ייעודיות, גם אצלנו צוות המורים בביה"ס מקבל את פני התלמידים בבוקר בשני השערים הראשיים, התקיימו טיולים שנתיים לשכבות ז' – י"ב עם אפס בעיות משמעת, הטיפול הוא נקודתי, היה אירוע של אלימות פיזית אחד שטופל במעורבות המשטרה – אירוע על רקע רומנטי. הרעיון הוא לדבר עם התלמידים בגובה העיניים.

#### **חטיבת הביניים אורט ערד – רינת ביטון**

עבודה של הצוות החינוכי המתמקדת על עיצוב התנהגות, דגש על מוגנות ברשת ביחוד בחטיבת הביניים. מתקיימת עבודה מול גופי הרשות, זקוקה לעזרה נוספת של גורמי הרשות א-פורמאלית בזימום, נדרשת מעורבות חורית יותר גבוהה. מתקיימים שיעורים פרונטאליים בבעיות היום.

#### **תמר רובין – מנהלת היחידה לקידום נוער**

אנחנו מקדמים בתחילת שנה חתימה על חוזה במסגרתו מסוכסם כי הטיפול בכל מקרה לגופו יתקיים בין כותלי היחידה, אנו נערכים עם טיפול מונע ביחידה ודואגים לדון על אירועים שונים. מתקיימות שיחות אישיות רבות עם תלמידים על בעיות תמטעוררות. מתוך השיחות עולה צורך לטפל גם בבעיות מחוץ לכותלי המוסד.

אנו נעזרים ברווחה בעו"ס נוער על מנת לסייע בטיפול. מחלקת ההסברה של המשטרה הגיעה ליחידה והעבירה הרצאה בנושא אלימות ברשת ובמידת הצורך אנו מערבים גורמים חיצוניים.

#### **מירי קידר – מנהלת ביה"ס אבישור**

משנה לשנה מקרי האלימות ועוצמתם יורדת, ילדים בעלי קושי רגשי נמצאים במיקוד על בסיס יומיומי, כל אירוע חריג מדווח למשרד החינוך, בהתאם לנוהל המקובל. כל שנה אנו מעבירים שאלון אח"מ ממצאי השאלון מראים כי תחושת המוגנות בכיתות ד' – ו' עומדת על מדד 4 (מתוך 5), רב אירועי האלימות מתרחשים בצהרון. אנו מקפידים לקיים דיאלוג פתוח בין מורה לתלמיד, מיישמים את תכנית החכלה, תכניות אישיות, יועצת לחנחיית מחנכות ביה"ס, כישורי חיים – שיח פתוח, והרצאות בנושאים שונים. מתקיים שיח יועצת עם קבוצת מיקוד. באופן כללי האוירה נינוחה, למעט התפרצויות בודדות המטופלות באופן נקודתי.

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העירייה: מיזם מינקות לבגרות משמעו איתור ילדים בעלי צרכים מיוחדים וטיפול בהם מוקדם ככל שניתן כדי לצמצם תופעות חריגות של אלימות.

#### **רחל לנצינר – מנהלת ביה"ס חלמיש**

אנו פועלים ליישום תכניות משרד החינוך כגון: מפתח הלב, כישורי חיים, טיפוח קשר בינאישי, שיח פתוח בין הילדים ועם החורים והרצאות היועצת בהעברת תכנים מניעתיים (אלכוהול, סמים, חינוך מיני) בעבודה המבוססת על הקשר האישי.

#### **איילת קלכמן – מנהלת ביה"ס הדמוקרטי**

בבית ספרנו קיים דגש על הקשר האישי אנחנו מקפידים לעבוד על חורדת רמת האלימות, מגלים סובלנות לאחר בכל הקשור למתרחש ברשתות החברתיות, מקיימים מפגש עם קבוצות בקהילת החט"יבים, פלסטינאים ושאר קבוצות האוכלוסייה, מקיימים שיח על מין בטוח ודואגים לאכיפת החוקים.

**עליזה בראון** – מחלקת הרווחה מטפלת בנוער ומבוגרים מקהילת החט"יב, בנוסף לטיפול פרטני, ניתן טיפול למשפחה, בנוסף אחת לשנה אנו מארגנים פעילות הסברה והעלאת המודעות בנושא לקהילה הרחבה,

עליזה מזמינה את צוותי החינוך לקחת חלק ולהיות שותפים לטיפול בקהילה בתוך בתי ספר ומחוצה לו.

**אלי סרקוסטי – יו"ר ועד הורים**



נושא האלימות מוצף. וועד החורים ישמח לקבל את התכניות החברתיות של בתי הספר התיכוניים למניעת אלימות, כמו כן אנו מבקשים דיווח על הנעשה למיגור אלימות. נושא בוער נוסף הוא האלימות בקבוצות וואטצאפ, זהו נושא מטריד המתחיל כבר בכיתות היסודי המוקדמות.

רחל לנצינר – מנהלת ביה"ס חלמיש – טיפול באלימות ברשת הוא תהליכי, לא ניתן לחשיג תוצאות מיידיות.

2. הצגת נתוני פשיעה של הנוער בערד (פילוח עבירות אלימות, סמים, ועוד) – נציג משטרת ערד.

וואליד אבו רביע – חוקר נוער במשטרת ערד – סקירת נתוני פשיעה ואלימות לשנים 2017 – 2018.

פעילויות מנע של המשטרה מתקיימות בשיתוף עם מחלקת הרווחה, באמצעות העברת הרצאות במערכת החינוך, באמצעות פרויקט מיל"ה והעברת הדרכה באמצעות שיעורים להגנה עצמית (15 שיעורים) אותם מעביר שוטר התחנה ולד שיקורנן לקבוצות "חלשות" כגון "בית חם לנערה".

גיל שחר – תיכון אודט - הייתי שמח לקבל ניתוח מעמיק לאיתור עיקר הבעיות בתחום האלימות, שעות בעיתיות מבחנת מדד האלימות ( חורף, קיץ).

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העירייה : אבקש לקבל פילוח נתוני אלימות על פי חתך גילאים, חתך עבירות ופילוח קהילות (פליטים, בני מיעוטים) וזאת בכדי שנוכל להשקיע משאבים בפעולות מניעה בקרב קבוצות אתניות איתן קיימת בעיה .

3. הצגת נושא האלימות ברשת – דרכי פעולה מצד המשטרה למיגור התופעה וחשיבות שיתוף הפעולה בין משטרה, ביה"ס והורים.

וואליד אבורביע – נציג המשטרה – אלימות ברשת מטופלת על ידי יחידת הסייבר של המשטרה.

4. דיון בנושא הקמת סיירת הורים בשיתוף אנשי מקצוע – הדיון יתקיים בוועדת חינוך הבאה אליה תזומן מנהלת מחלקת רווחה.



אל: ערד ת"מ שי"א  
מאת: אב"ל

הנדון: תוצי חכ"ל - פניקסים בנס"מ

שלום ת"מ,

אלצה שאישך ההסכם שאורי התחלתה  
של ת"מ יתקיים.

הברכה  
אב"ל

י"ש אלוהי (ווסים) אלוהי (ווסים)  
18/11/18  
לשכת השר  
המחנה הקדמי



# החברה הכלכלית לערד בע"מ

הסכם לניהול הפרוייקטים הנדסיים (הסכם מסגרות)

שנתון ותחום ביום 6 לחודש 11/17 בשנת 2017

צ'ין: עיריית ערד  
חמחמה הקדמי ת.ד. 100  
ערד 69100  
לחץ - (יחסייתית)  
מצד אחד

צ'ין: החברה הכלכלית לערד בע"מ  
מרכז מסחרי, בנין C, קומה ראשונה  
ערד  
לחץ - (יחסייתית)  
מצד שני

המטרה: והעירייה מעניינת לבצע פרוייקטים הנדסיים כגון עבודות פיתוח, מבנים וכיו"ב. (לחץ "הפרוייקטים").

המטרה: והעירייה מעניינת לערוך הסכם עם החכ"ל לפיו החכ"ל תנהל את תכנון הפרוייקטים עבורה ו/או ניתח וכולל גם את ליווי הקמת הפרוייקטים.

המטרה: והעירייה תקציבים מאושרים לערוך ביצוע הפרוייקטים.

המטרה: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלנו ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין החכ"ל לבין העירייה, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם מתאימים להתקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

המטרה: והצדדים מעוניינים להסדיר מערכת היחסים הכלכלית ביניהן באמצעות הסכם זה.

לפיכך הוסכם, תהגה ותתחבר בין הצדדים כולקטון:

1. המבוא לחסכם זה מפורט חלק בלתי נפרד חימו.
2. ניהול תכנון הפרוייקטים ע"י החכ"ל יכלול:
  - א. הכנת פרוגרמה.
  - ב. התקשרות עם מתכננים ויועצים.
  - ג. ניהול ותחליף התכנון עד לשלב הגשת בקשת לחיתור ביח החכ"ל חומר למכרז.
  - ד. תאום וקבלת אישור הרשויות הרלבנטיות.
  - ה. תאום כל תחליף התכנון עם הנחלת העירייה וכל המהלכות הרלבנטיות.
  - ו. סיוע לעירייה בהשגת מקורות המימון הנדרשים לתכנון ולקמת הפרוייקטים.
3. ניהול וכולל ליווי והקמת הפרוייקטים ע"י החכ"ל יכלול את כל האמור בסעיף 2 לעיל ובנוסף - ליווי ותחליף תחקמה עד לשלב מסירתו לעירייה.
- 3.1 הסכם זה נחתם לתקופה של שלוש שנים שמיים 15/08/2017 ועד יום 14/08/2020.



# החברה הכלכלית לערד בע"מ

- 3.2 הצדדים יחזו רשאים להביא את החסכם לזי סיום כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת החסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
- 3.3 בכל מקרה של ביטול החסכם על-ידי מי מהצדדים, לא תחול על הצדדים חובה למצות האחד את השני ואו לשלם לו תשלום מכל סוג ומין שהוא, ועל הצדדים תחול החובה לשלם את התמורה הקבועה בחסכם עבור השירותים שסופקו במהלך עד למתן לביטול החסכם.
- 3.4 בכל מקרה של הפסקת החסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר לצד שמנגד את כל הוצמר שבושנתו והשייך למקבל השירות, וזאת ללא דוחי וללא שום פגיעה.
- 3.5 למען הסר ספק מובהר כי החזראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
4. הערייה תמוין מתחילת את ביצוע עבודת הנחול באמצעות הזמנת עבודה חוקית המגובות בתקציב מאושר.
5. הערייה מתחייבת לכסות את כל הוצאות החכיל אשר בתנע לצורך ניהול הפרוייקט, כגוף למסגרת הזמנות הנבדה כאמור בסעיף 4 לעיל.
6. החכיל תגיש לערייה חרשות תשלום כאמור בסעיף 5 לעיל, כגוף חשבונות ספקים ונתוני שרתיים לחוכחת הוצאותיה לצורך ניהול הפרוייקט.
7. החכיל לא תחיה אחראית על דיווחים וגביית הכספים מהרשות אשר אישרו לערייה תקציבים לצורך תכנון וביצוע הפרוייקט.
8. בסוף לכיסוי הוצאותיה כאמור בסעיף 5 לעיל, התמורה בגין ביצוע עבודתה של החכיל עמיי חסכה זה יהיה עמיי המנתח שימורו לחק, והוא יהיה חלק מהכנסת החכיל. החכיל תמנה את הוצאותיה על-ידי החכיל תכנון הפרוייקט כאמור בסעיף 2 לעיל.
9. מסחייכ עלות הפרוייקט כולל הוצי התכנון עבור ניהול חכיל לזוי הקמת הפרוייקט כאמור בסעיף 3 לעיל וזאת עד לסך של 5 (חמישה) מלשיות.
- 0.75% לפרוייקטים כאמור לעיל שעלותם טעה בין 5 (חמישה) מלשיות לבין 10 (עשרה) מלשיות.
- 0.5% לפרוייקטים כאמור לעיל שעלותם עולה על 10 (עשרה) מלשיות.
9. למען הסר ספק יובהר כי הזכאות לתמורה תקום עם מסירת הפרוייקט לתפעלת הערייה

4/4  
4/4  
5/7

החכיל תמנה את הוצאותיה על-ידי החכיל תכנון הפרוייקט כאמור בסעיף 2 לעיל.

ולראיתו באנו על החזר

עריית ערד

החברה הכלכלית



יש למלא חלק ב' – ללא חתימת מנהל המחלקה הבקשה לא תעלה לווועדה

חלק א' שם משפחה:		שם פרטי:		טלפון נייד:		מ"ל:		מס' ת"ז:		מחלקה:	
				054-557813				30110524		מסכה	
תוכן הבקשה לקבלת החיתור		תפקיד העובד:		דרגה		מעמד קבוע חוזה		היקף משורה:		מכסת שעות כוונות:	
								אישור חדש		מכסת ש"נ:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>יש לצרף לטופס זה טבלה שבועית עם שעות העבודה הנוספת במקום החדש, בחתימת המעסיק במידה ויש.</li> <li>יש לצרף טופס הצהרה כי השעות אינן מתנגשות /או פוגעות בשעות העבודה - בעירייה</li> <li>דף הסבר התוסף על ידי העובד המפרט את העבודה הנוספת.</li> </ul>		תקופת העבודה הפרטית מתאריך: <u>1/4/2019</u> עד תאריך: <u>1/4/2019</u>		זמני ביצוע העבודה הפרטית: <u>10</u> בימים בשעות: <u>17:00-20:00</u> ביום המנוחה השבועי: _____		חידוש אישור קודם לוחח _____ אישור חדש <input checked="" type="checkbox"/> _____ אישור לעבודה פרטית נוספת בתקופה מקבילה _____		קשר ענייני או כספי בין שתי העסקאות: _____ מחוץ לשעות העבודה: _____ יש, פרוט _____		מספר שעות העבודה הפרטית בשבוע: <u>3</u> סכום השכר או הרווח הצפוי: <u>1,520</u> ש"ח ברוטו	
קראתי את החצורה אשר בגב טופס זה ואני מתחייבת לפעול בחתאם לתוכנה.		תיאור עיקרי התפקידים של העובד /ת (אם אין מקום צרף/י נספח): _____ ממליץ על אישור הבקשה _____ אינני ממליץ על אישור הבקשה מהגנימוקים הבאים: _____		תאריך: <u>10/3/2018</u> חתימת העובד/ת: <u>אורק</u>		שם החותם/ת: _____ תאריך: _____		חתימה: _____ תאריך: _____		חוות דעת מנהל/ת המחלקה בלבד	
חלק ב' חוות דעת מנהל/ת המחלקה בלבד		חלק ג' פורום: ימנכ"לית ייועץ משפטי מנהלת משאבי אנוש		בדקנו את פרטי הבקשה ולחן חוות דעתנו: _____ ממליצים על אישור הבקשה _____ לא ממליצים על אישור הבקשה _____		חתום/ת: _____ תאריך: _____		חתימה: _____ תאריך: _____		חלק ד' אישור ראש הרשות	
חלק ד' אישור ראש הרשות		חלק ה' אישור מליאה		אני מאשר/ת את הבקשה בחתאם לתנאים המפורטים בהצורה אשר בגב הטופס. _____ לא מאשר/ת את הבקשה מהגנימוקים הבאים: _____		חתימה: _____ תאריך: _____		חתימה: _____ תאריך: _____		אחוז משורה: _____ אושר בוועדה _____ במליאת מועצת העיר מתאריך _____ מספר _____	

